


АНО ВО «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
 Н. А. Михайличенко
«22» июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ И СТОИМОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ»
Б1.В.ОД.15

Направление подготовки — 38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки — «Экономика предприятия»

Квалификация выпускника — бакалавр

Форма обучения — очная, заочная

Кафедра экономических и финансовых дисциплин

Москва 2020

Рабочая программа дисциплины «Управление затратами и стоимостью предприятия» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятия» и рабочими учебными планами, утвержденными ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет».

Автор: Слепухин В. Г. — к.э.н., доцент, доцент кафедры экономических и финансовых дисциплин АНО ВО «Московского гуманитарного университета»

Эксперты: Бычин В. Б. — д.э.н., профессор, профессор кафедры управления человеческими ресурсами ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова»

Крылова Е. Б. — д.э.н., профессор, заведующий кафедрой экономических и финансовых дисциплин АНО ВО «Московского гуманитарного университета»

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры экономических и финансовых дисциплин
«14» мая 2020 г., протокол № 10.

ОДОБРЕНО

Методической комиссией факультета экономики, управления и международных отношений
« 10 » июня 2020 г., протокол № 4.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в приобретении обучающимися комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования организации как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью организации в целях повышения ее эффективности.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение основ организации финансово-экономической деятельности фирмы;
- изучение методов обеспечения динамической устойчивости производственных систем;
- изучение методов управления ресурсным потенциалом организации;
- усвоение основ анализа и оценки эффективности деятельности организации.
- рассмотрение методов планирования и управления деятельностью организации.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление затратами и стоимостью предприятия» предназначена для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 — «Экономика», профилю подготовки «Экономика предприятия», квалификации (степени) «бакалавр»; входит в вариативную часть дисциплин блока Б1.

Дисциплина основывается на знаниях следующих дисциплин: «Макроэкономика»; «Микроэкономика»; «Статистика»; «Бухгалтерский учёт и анализ»; «Финансы»; «Менеджмент»; «Государственное регулирование экономики», «Корпоративные финансы», «Ценообразование», «Инвестиционный анализ», «Экономика организации».

Дисциплина «Управление затратами и стоимостью предприятия» является методологической основой для изучения таких дисциплин как «Предпринимательство», «Предпринимательство» и «Страхование бизнеса».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Управление затратами и стоимостью предприятия», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятия».

Процесс изучения дисциплины «Управление затратами и стоимостью предприятия» направлен на формирование:

- а) общекультурной компетенции:
 - способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).
- б) Профессиональной компетенции:

– способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате изучения дисциплины «Управление затратами и стоимостью предприятия» обучающийся должен:

Знать:

- методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;
- методы разработки и принятия организационно-управленческих решений при составлении плана деятельности предприятия;
- теоретические основы организации и управления предприятием;
- структуру и содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и возможности ее использования;
- методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации необходимой для разработки и обоснования планов деятельности предприятия.

Уметь:

- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;
- разрабатывать вариативные модели организационно-управленческих решений при составлении планов деятельности предприятия;
- критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;
- применять информацию содержащуюся в финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия для разработки планов его деятельности;
- составлять и анализировать документы отчетности, выявлять тенденции и проблемы финансово-экономического характера при анализе конкретных ситуаций, вырабатывать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.

Владеть:

- навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;
- навыками организационной работы;
- навыками использования сведений, полученных в результате анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности

предприятий различных форм собственности, для принятия управленческих решений;

- методами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия;

- навыком чтения и обобщения текущей финансово-экономической и отчетной документации предприятия;

- формулировать выводы и вырабатывать ответственные решения управленческого характера.

4. Структура и содержание дисциплины «Управление затратами и стоимостью предприятия»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

4.1. Структура дисциплины

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Трудоёмкость по семестрам
		7 семестр
		180 час.
Аудиторные занятия (всего)	80	80
Занятия лекционного типа	36	36
Занятия семинарского типа (практич., семин., лаборат. и др.)	44	44
Самостоятельная работа (всего)	73	73
Промежуточная аттестация	27	27¹
Вид промежуточной аттестации		Экзамен

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Трудоёмкость по семестрам
		7 семестр
		180 час.
Аудиторные занятия (всего)	22	22
Занятия лекционного типа	10	10
Занятия семинарского типа (практич., семин., лаборат. и др.)	12	12
Самостоятельная работа (всего)	158	131
Промежуточная аттестация	27	27¹
Вид промежуточной аттестации		Экзамен

¹ Включает 24,65 час. на подготовку к промежуточной аттестации, проводимой в форме экзамена и 2,35 час. контактной работы на промежуточную аттестацию.

4.2. Учебно-тематический план дисциплины

Для очной формы обучения

Номер раздела	Наименование раздела/темы	Часов по учебной (рабочей) программе					Отрабатываемые компетенции
		Всего в уч. плане по разделу /теме	Аудиторная работа			Самостоятельная работа студента	
			Всего	Лекции (всего/интеракт.)	Практич. занятия (всего/интеракт.)		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Введение в дисциплину. Затраты предприятия и оценка его стоимости	12	7	2	4	5	ОПК-4
2	Классификация затрат предприятия	14	8	4	4	6	ПК-5
3	Калькулирование себестоимости единицы продукции	16	8	4	4	8	ПК-5
4	Методы учёта затрат и калькулирования	14	7	4	4	7	ОПК-4; ПК-5
5	Анализ затрат на производство и реализацию продукции	18	10	4	6	8	ОПК-4; ПК-5
6	Организационные и правовые основы оценочной деятельности	14	7	2	4	7	ОПК-4; ПК-5
7	Доходный подход в оценке стоимости предприятия и организации	17	7	4	4	10	ОПК-4; ПК-5
8	Оценка стоимости организации на основе рыночных сравнений	16	8	4	4	8	ОПК-4; ПК-5
9	Затратный подход и его применение в современной практике оценки стоимости компании	17	10	4	6	7	ОПК-4; ПК-5
10	Оценка стоимости отдельных видов имущества предприятия и организации	15	8	4	4	7	ОПК-4; ПК-5
	Промежуточная аттестация	27					
	ВСЕГО:	180	80	36	44	73	

Для заочной формы обучения

Номер раздела	Наименование раздела/темы	Часов по учебной (рабочей) программе					Отрабатываемые компетенции
		Всего в уч. плане по разделу /теме	Аудиторная работа			Самостоятельная работа студента	
			Всего	Лекции (всего/интеракт.)	Практич. занятия (всего/интеракт.)		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Введение в дисциплину. Затраты предприятия и оценка его стоимости	14	2	1	1	12	ОПК-4
2	Классификация затрат предприятия	16	2	1	1	14	ПК-5
3	Калькулирование себестоимости единицы продукции	18	3	1	2	15	ПК-5
4	Методы учёта затрат и калькулирования	16	2	1	1	14	ОПК-4; ПК-5
5	Анализ затрат на производство и реализацию продукции	16	3	1	2	13	ОПК-4; ПК-5
6	Организационные и правовые основы оценочной деятельности	14	2	1	1	12	ОПК-4; ПК-5
7	Доходный подход в оценке стоимости предприятия и организации	14	2	1	1	12	ОПК-4; ПК-5
8	Оценка стоимости организации на основе рыночных сравнений	14	2	1	1	12	ОПК-4; ПК-5
9	Затратный подход и его применение в современной практике оценки стоимости компании	16	2	1	1	14	ОПК-4; ПК-5
10	Оценка стоимости отдельных видов имущества предприятия и организации	15	2	1	1	13	ОПК-4; ПК-5
	Промежуточная аттестация	27					
	ВСЕГО:	180	22	10	12	131	

4.3. Содержание дисциплины

Тема № 1. Введение в дисциплину. Затраты предприятия и оценка его стоимости

Лекция № 1. Понятие «расходы», «затраты», «издержки». Субъект, объект, функции и принципы управления затратами. Понятие стоимости предприятия и необходимость её оценки. Классификация предприятий с точки зрения их оценки.

Практическое занятие № 1, 2.

Подготовка и обсуждение в аудитории докладов по темам (примерный перечень):

1. Сравнительная характеристика затрат и расходов предприятия.
 2. Различия затрат и издержек.
 3. Особенности затрат как предмета управления.
 4. Базовые концепции управления затратами.
 5. Цели и задачи оценки стоимости предприятия.
- Решение задачи № 1.1.

Тестирование обучающихся по теме лекции № 1.

Тема № 2. Классификация затрат предприятия

Лекция № 2, 3. Классификация расходов (затрат) предприятия. Классификация затрат на производство продукции и определение финансовых результатов. Классификация затрат для целей принятия управленческих решений. Классификация затрат для целей контроля и регулирования.

Практическое занятие № 3, 4.

Вопросы для обсуждения:

1. Критерии классификация затрат предприятия.
2. Входящие и истекшие затраты и их влияние на финансовые результаты деятельности организации.
3. Экономические элементы затрат и смета затрат на производство.
4. Постоянные и переменные затраты, их связь с объёмом производства.
5. Основные и накладные затраты предприятия.
6. Регулируемые и нерегулируемые затраты в системе управления затратами на предприятии.

Подготовка и обсуждение в аудитории докладов по темам (примерный перечень):

1. Затраты, входящие в себестоимость и затраты отчетного периода.
2. Калькуляционные статьи затрат и их роль в оценке эффективности деятельности организации.
3. Прямые и косвенные затраты и их списание на единицу выпускаемой продукции.
4. Безвозвратные и вмененные затраты в системе принятия управленческих решений.

Решение задачи № 2.1.

Тема № 3. Калькулирование себестоимости единицы продукции

Лекция № 4, 5. Себестоимость продукции, ее состав и виды. Сущность, принципы и основные задачи калькулирования. Виды калькуляций. Объекты калькулирования и калькуляционные единицы. Способы калькулирования.

Практическое занятие № 5, 6.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные показатели себестоимости, применяемые предприятиями и организациями.
2. Основные подсистемы управления себестоимостью.
3. Состав объектов калькулирования и их характеристика.

4. Способы калькулирования: прямой расчет; суммирование затрат; исключение затрат; распределение затрат; нормативный

Подготовка и обсуждение в аудитории докладов по темам (примерный перечень):

1. Роль и значение себестоимости в хозяйственной деятельности предприятия.

2. Предварительные и последующие калькуляции: содержание и особенности применения.

3. Отчётные и хозрасчётные калькуляции.

4. Виды применяемых единиц калькулирования и их значение в системе управления затратами.

Решение задачи № 3.1.

Тема № 4. Методы учёта затрат и калькулирования

Лекция № 6, 7. Понятие и классификация методов учёта затрат и калькулирования. Методы учёта затрат по фактической и плановой себестоимости. Нормативный метод учёта затрат. Попроцессный, попередельный и позаказный методы. Система калькулирования полных, прямых и нормативных затрат.

Практическое занятие № 7, 8.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные критерии классификации методов учёта затрат.

2. Метод «Стандарт-кост» и области его применения.

3. Сущность и область применения попроцессного и попередельного методов учёта затрат.

4. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты учёта затрат.

Подготовка и обсуждение в аудитории докладов по темам (примерный перечень):

1. Метод «Директ-кост»: сущность, область применения, алгоритм расчёта.

2. Преимущества, недостатки и сферы применения основных методов учёта и калькулирования затрат.

3. Принципы, методы и организации распределения косвенных затрат.

4. Порядок определения косвенных затрат по местам их возникновения и центрам ответственности.

Решение задачи № 4.1.

Тема № 5. Анализ затрат на производство и реализацию продукции

Лекция № 8, 9. Виды анализа затрат предприятия. Анализ сметы затрат на производство продукции. Анализ себестоимости единицы продукции. Факторный анализ отклонений по статьям калькуляции. Анализ комплексной оценки использования ресурсов.

Практическое занятие № 9, 10, 11.

Вопросы для обсуждения:

1. Перспективный, текущий (ретроспективный) и оперативный анализ затрат на производство.

2. Информационная база анализа затрат.

3. Факторный анализ отклонений фактических затрат от сметных.

4. Анализ затрат на рубль выпускаемой продукции.

Подготовка и обсуждение в аудитории докладов по темам (примерный перечень):

1. Процесс сметного контроля на предприятии.

2. Влияние структурных сдвигов на себестоимость единицы продукции.

3. Влияние изменения структуры выпускаемой продукции, цен и себестоимости единицы продукции на величину затрат на рубль товарной продукции.

4. Экстенсивное и интенсивное использование ресурсов и их показатели.

Решение задачи № 5.1.

Тема № 6. Организационные и правовые основы оценочной деятельности

Лекция № 10. Стоимость предприятия как целевая функция. Цели и задачи оценки стоимости предприятия. Факторы, учитываемые при определении стоимости бизнеса. Правовые основы оценки стоимости предприятия. Оценка бизнеса в целях антикризисного управления предприятием и реструктуризации компании.

Практическое занятие № 12, 13.

Вопросы для обсуждения:

1. Цикл управления стоимостью предприятия и его содержание.

2. Основные цели бизнеса и их влияние на потребность в оценке стоимости предприятия.

3. Сбор и подготовка информации, необходимой для оценки стоимости организации.

4. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие оценку стоимости предприятия.

5. Проведение переговоров и заключение договоров на проведение оценочных работ.

Подготовка и обсуждение в аудитории докладов по темам (примерный перечень):

1. Виды стоимости имущества предприятия.

2. Доходность и риск как факторы, влияющие на стоимость бизнеса.

3. Затраты на создание и приобретение аналогичных предприятий в системе осуществления оценки стоимости предприятия.

4. Принципы составления оценочного отчета о стоимости предприятия.

Тема № 7. Доходный подход в оценке стоимости предприятия и организации

Лекция № 11, 13. Сущность доходного подхода к оценке стоимости предприятия. Модель дисконтированных денежных потоков. Анализ горизонта прогнозирования. Основные методы определения величины потока денежных

средств постпрогнозного периода. Методы определения ставки дисконтирования.

Практическое занятие № 14, 15.

Вопросы для обсуждения:

1. Традиционные модели дисконтируемого денежного потока: поток денежных средств для инвесторов и для акционеров.
2. Модель оценки долгосрочных активов при определении ставки дисконтирования
3. Метод кумулятивного построения.
4. Анализ основных методов доходного подхода и условий их применения.

Подготовка и обсуждение в аудитории докладов по темам (примерный перечень):

1. Расчет денежного потока для прогнозного периода.
2. Метод кумулятивного построения при определении ставки дисконтирования.
3. Метод капитализации и выбор показателя для капитализации.
4. Преимущества и недостатки доходного подхода к оценке стоимости предприятия.

Решение задачи № 7.1.

Тема № 8. Оценка стоимости организации на основе рыночных сравнений

Лекция № 13, 14. Основные принципы сравнительной оценки. Основные методы сравнительного подхода. Требования к информации о компании для применения рыночных сравнений. Ключевые рыночные мультипликаторы, используемые при оценке стоимости компании. Преимущества и недостатки сравнительного (рыночного) подхода к оценке стоимости организации.

Практическое занятие № 16, 17.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности метода сделок в сравнительной оценке стоимости предприятия.
2. Основные этапы сравнительной оценки стоимости предприятия.
3. Критерии выделения компаний-аналогов.
4. Премии и скидки при оценке стоимости предприятия (организации).

Подготовка и обсуждение в аудитории докладов по темам (примерный перечень):

1. Метод рынка капитала в сравнительной оценке стоимости предприятия.
2. Отраслевые мультипликаторы, мультипликаторы роста и их выбор.
3. Особенности применения балансовых мультипликаторов в оценке методом рыночных сравнений.

Тестирование обучающихся по теме лекции № 8.

Решение задачи № 8.1.

Тема № 9. Затратный подход и его применение в современной практике оценки стоимости компании

Лекция № 15, 16. Экономическая сущность затратного подхода и сфера применения. Подготовка финансовой отчетности для оценки затратными методами. Метод ликвидационной стоимости и алгоритм её оценки. Преимущества и недостатки затратного метода оценки стоимости предприятия.

Практическое занятие № 18, 19, 20.

Вопросы для обсуждения:

1. Метод чистых активов и основные шаги оценки при его реализации.
2. Виды ликвидационной стоимости: плановая, ускоренная.
3. Особенности коррекции активов и обязательств в методе ликвидационной стоимости.

Подготовка и обсуждение в аудитории докладов по темам (примерный перечень):

1. Выведение итоговой стоимости компании методом чистых активов.
2. Определение затрат, связанных с ликвидацией.
3. Расчет ликвидационной стоимости.

Решение задачи № 9.1.

Тема № 10. Оценка стоимости отдельных видов имущества предприятия и организации

Лекция № 17, 18. Оценка стоимости недвижимости. Оценка финансовых активов предприятия. Ценные бумаги как объект оценки.

Практическое занятие № 21, 22.

Вопросы для обсуждения:

1. Оценка стоимости земли.
2. Оценка стоимости машин и оборудования и транспортных средств.
3. Оценка дебиторской задолженности.

Подготовка и обсуждение в аудитории докладов по темам (примерный перечень):

1. Оценка стоимости транспортных средств организации.
2. Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности.
3. Дебиторская задолженность, её классификация и методы оценки.

Решение задачи № 10.1.

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, закреплённые за дисциплиной ОПОП ВО:

- а) Общекультурные компетенции

ОПК-4 — способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

Данная компетенция формируется в процессе изучения следующих дисциплин:

Менеджмент
Маркетинг
Коммерческая деятельность
Электронная коммерция
Стратегический менеджмент
Управление затратами и стоимостью предприятия
Антикризисное управление

б) Профессиональные компетенции

ПК-5 — способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Данная компетенция формируется в процессе изучения следующих дисциплин:

Бухгалтерский учет и анализ
Корпоративные финансы
Комплексный анализ хозяйственной деятельности
Экономика организации
Управление финансами и бюджетирование
Управление затратами и стоимостью предприятия
Налоги и налоговая система
Основы аудита
Контроль и ревизия
1С: Бухгалтерия
Ценообразование
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Преддипломная практика

Схема фонда оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, отражающая этапы формирования компетенций, проводимой в форме экзамена

№ п/п	Раздел рабочей программы дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочное средство (№ доклада, задачи, теста, экз. вопроса)
-------	-------------------------------------	---	---

№ п/п	Раздел рабочей программы дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочное средство (№ доклада, задачи, теста, экз. вопроса)
1	Введение в дисциплину. Затраты предприятия и оценка его стоимости	ОПК-4	Доклады 1–5 Задача 1.1 Тест Экзаменационные вопросы: 1-3
2	Классификация затрат предприятия	ПК-5	Доклады: 6–9 Задача 2.1. Экзаменационные вопросы: 4-6
3	Калькулирование себестоимости единицы продукции	ПК-5	Доклады: 10–13 Задача 3.1. Экзаменационные вопросы: 7-9
4	Методы учёта затрат и калькулирования	ОПК-4; ПК-5	Доклады: 14–17 Задача 4.1. Экзаменационные вопросы: 10-12
5	Анализ затрат на производство и реализацию продукции	ОПК-4; ПК-5	Доклады: 18–21 Задача 5.1. Экзаменационные вопросы: 13-15
6	Организационные и правовые основы оценочной деятельности	ОПК-4; ПК-5	Доклады: 22–25 Экзаменационные вопросы: 16-18
7	Доходный подход в оценке стоимости предприятия и организации	ОПК-4; ПК-5	Доклады: 26–29 Задача 7.1. Экзаменационные вопросы: 19-21
8	Оценка стоимости организации на основе рыночных сравнений	ОПК-4; ПК-5	Доклады: 30–32 Задача 8.1. Тест Экзаменационные вопросы: 22-24
9	Затратный подход и его применение в современной практике оценки стоимости компании	ОПК-4; ПК-5	Доклады: 33–35 Задача 9.1 Экзаменационные вопросы: 25-27
10	Оценка стоимости отдельных видов имущества предприятия и организации	ОПК-4; ПК-5	Доклады: 36–38 Задача 10.1 Экзаменационные вопросы: 28-30

5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

ОПК-4 — способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность		
Репродуктивный	Знать: основные закономерности	удовлетворительно

	<p>развития предприятия; основные показатели, характеризующие его развитие.</p> <p>Уметь: ориентироваться в основных направлениях хозяйственной деятельности предприятия; иметь представление о содержании основных видов деятельности предприятия.</p> <p>Владеть: навыками расчетов экономических показателей, соответствующих базовому уровню подготовки.</p>	
Поисковый	<p>Знать: основные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; основные показатели, характеризующие развитие предприятий и национальной и экономики в целом.</p> <p>Уметь: ориентироваться в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие предприятий; представлять механизм взаимодействия экономических процессов и явлений, их социально-экономическое содержание; находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики.</p> <p>Владеть: навыками логического изложения экономических проблем предприятий; расчетов экономических показателей.</p>	хорошо
Творческий	<p>Знать: основные концепции развития экономики; главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; основные показатели, характеризующие развитие национальной экономики и её основных хозяйственных звеньев.</p> <p>Уметь: ориентироваться в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны; использовать механизм взаимодействия экономических процессов и явлений, их социально-экономическое содержание; находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики, в тенденциях развития нацио-</p>	отлично

	<p>нального рынка.</p> <p>Владеть: навыками логического изложения экономических проблем национальной экономики и предприятий; навыками расчетов экономических показателей; квалифицированного использования специальной литературы и научного аппарата.</p>	
<p>ПК-5 — способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>		
<p>Репродуктивный</p>	<p>Знать: методы расчётов основных показателей, характеризующих основную хозяйственную деятельность предприятий.</p> <p>Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты.</p> <p>Владеть: навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>удовлетворительно</p>
<p>Поисковый</p>	<p>Знать: содержание и взаимосвязь основных разделов социально-экономических планов организаций и отчетной документации в соответствии с принятыми на предприятии стандартами.</p> <p>Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов текущих и оперативных планов расчеты и обосновывать их результаты.</p> <p>Владеть: практическими навыками проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы.</p>	<p>хорошо</p>
<p>Творческий</p>	<p>Знать: основные направления развития хозяйствующих субъектов и их отражение в системе плановых и отчетных показателях.</p> <p>Уметь: осуществлять обработку массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проводить анализ, оценку, интерпре-</p>	<p>отлично</p>

	<p>тацию полученных результатов и обоснование выводов.</p> <p>Владеть: навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей экономических процессов и явлений, относящихся к области плановой деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов</p>	
--	--	--

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
1.	Кейс-упражнения (задачи)	<p>Вид учебного занятия, которое дает обучающимся возможность применить определенные приемы и широко использовать материал кейс-упражнений, когда необходим количественный анализ.</p> <p>Обучающийся самостоятельно вынужден принимать решение и обосновывать его</p>	Система типовых кейс-упражнений (задач)	<p>- от 0 до 60% выполненных заданий — «не удовлетворительно»;</p> <p>- от 61% до 80% — «удовлетворительно»;</p> <p>- от 81% до 90% — «хорошо»;</p> <p>- от 91% до 100% — «отлично».</p> <p>Максимальный балл — 5</p>
2.	Тест	<p>Вид учебного занятия, задачей которого является закрепление учебного материала, а также проверка знаний обучающихся по отдельным темам дисциплины.</p> <p>Тестирование включает в себя следующие типы заданий:</p> <p>- задание с единственным выбором ответа из предложенных</p>	Система стандартизированных заданий	<p>- от 0 до 60% выполненных заданий — «не удовлетворительно»;</p> <p>- от 61% до 80% — «удовлетворительно»;</p> <p>- от 81% до 90% — «хорошо»;</p> <p>- от 91% до 100% — «отлично».</p> <p>Максимальный балл — 5</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
		вариантов; - задание на определение верных и неверных суждений; - задание с множественным выбором ответов.		
3.	Доклад	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося устно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика докладов	Оценивание осуществляется по 2–ум уровням: 1. Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка). 2. Оценивание преподавателем. Первый уровень «Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка)». Критерии экспертной оценки доклада: 1) полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание доклада соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором); 2) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современные (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы); 3) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в докладе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме доклада); 4) стилистика устной речи

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
				<p>(оценка структурно-смысловой организации текста, внутренней целостности, соразмерности членения на части, соподчиненности компонентов работы друг другу и целому);</p> <p>5) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме доклада).</p> <p>По каждому критерию обучающийся оценивает работу и выставляет предварительную оценку за доклад по формальным признакам: «зачтено» и «не зачтено».</p> <p>Второй уровень «Оценивание преподавателем» (выставление итоговой оценки)</p> <p>Преподаватель, оценивая доклад, может использовать результаты предыдущего этапа.</p> <p>Критерии оценки доклада преподавателем:</p> <p>«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если тема доклада не раскрыта; обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p> <p>«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если содержание доклада неполно соответствует заявленной теме;</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
				<p>материал доклада не структурирован, есть существенные нарушения последовательности изложения; выводы фрагментарны, невнятно сформулированы и недостаточно обоснованы; использован один источник по теме; докладчик не владеет материалом, зачитывает текст; культура речи не выражена; не использован демонстрационный материал; на вопросы ответы не даны, либо ответы неверны; не соблюден регламент.</p> <p>«Хорошо» выставляется обучающемуся, если содержание доклада соответствует и достаточно полно раскрывает заявленную тему; обозначена актуальность темы и ее связь с темой занятия; материал доклада структурирован и в основном последовательно изложен; сформулированы и обоснованы выводы; привлечено несколько источников по теме; докладчик владеет материалом с опорой на текст, демонстрирует культуру речи; использован демонстрационный материал; даны ответы на часть вопросов, либо ответ неточен; соблюден регламент.</p> <p>«Отлично» выставляется</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
				<p>обучающемуся, если содержание доклада соответствует и достаточно полно раскрывает заявленную тему; убедительно обоснована актуальность темы, показана ее связь с содержанием учебной дисциплины и темой занятия; материал доклада четко структурирован, выдержана логическая последовательность его изложения; сформулированы и обоснованы необходимые выводы; привлечены фундаментальные работы по теме, а также публикации последних лет, использованы необходимые нормативные, статистические и иные источники; докладчик свободно владеет материалом, демонстрирует культуру речи и ораторское мастерство; использован содержательный демонстрационный материал; даны точные и полные ответы на возникшие вопросы; соблюден регламент. Максимальный балл — 5</p>
4.	Контрольная работа (КР)	Контрольное мероприятие по учебному материалу дисциплины, состоящее в выполнении обучающимся	Система стандартизированных заданий	<ul style="list-style-type: none"> - от 0 до 60% выполненных заданий — «не удовлетворительно»; - от 61% до 80% — «удовлетворительно»; - от 81% до 90% — «хорошо»; - от 91% до 100% —

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
		системы стандартизированных заданий.		«Отлично».
5.	Экзамен	Занятие аудиторное	Система стандартизированных заданий	<p>«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».</p> <p>«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - даны в основном правильные, но недостаточно обоснованные ответы на все поставленные вопросы; - при ответах не выделено главное; - неправильно использована экономическая терминология; - на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы. <p>«Хорошо» выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы; - правильно решены практические задания; - в ответах не всегда правильно формулировались экономические определения, при решении практических задач были допущены ошибки; - ответы в основном были краткими, но не всегда четкими. <p>«Отлично» выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - даны исчерпывающие

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
				<p>и обоснованные ответы на все поставленные вопросы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи; - ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; - показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

5.3. Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по данной дисциплине

5.3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся

Задания на проверку сформированности первого компонента компетенций — «знать»

Тесты

Отработка компетенций ОПК-4. Максимальное количество баллов — 5.

По теме 1:

1. Из приведенного ниже перечня укажите калькуляционные статьи затрат:

- a) сырье и основные материалы;
- b) амортизационные отчисления;
- c) затраты на оплату труда;
- d) покупные изделия и полуфабрикаты;
- e) общепроизводственные расходы;
- f) отчисления на социальные нужды

2. Как классифицируются затраты для расчета себестоимости произведенной продукции:

- a) регулируемые и нерегулируемые;
- b) постоянные и переменные;
- c) прямые и косвенные;
- d) маржинальные и инкрементные.

3. Предприятие зарезервировало с включением в себестоимость первого квартала предстоящие выплаты отпускных работникам во втором квартале. Сумма резерва в первом квартале является:

- а) затратами предприятия;
- б) расходами предприятия;
- с) инвестициями предприятия.

4. Себестоимость единицы изделия формируется:

- а) по статьям калькуляции;
- б) по элементам затрат;
- с) по участию в обороте;
- д) по объектам.

5. Кассовый метод начисления расходов не выгоден фирмам, которые:

а) предоставляют своим покупателям крупные коммерческие кредиты и отсрочки;

- б) редко получают авансы;
- с) имеют крупные долги перед своими поставщиками.

6. Стоимость бизнеса (предприятия) для конкретного инвестора, основанная на его планах, называется:

- а) стоимостью действующего предприятия;
- б) инвестиционной стоимостью;
- с) обоснованной рыночной стоимостью;
- д) балансовой стоимостью.

7. Существуют следующие виды износа (необходимо выбрать правильный ответ):

а) физическое устаревание, функциональное устаревание, ускоренный износ;

б) физическое устаревание, функциональное устаревание, устаревание по местоположению, внешнее воздействие;

с) устаревание окружающей среды, неустранимое устаревание, физическое устаревание, долгосрочный износ.

8. Капитал предприятия, представляющий собой совокупность вкладов (долей, акций, паевых взносов) учредителей, называется:

- а) добавочным;
- б) уставным;
- в) резервным;
- г) заемным.

9. Главной целью создания конгломерата является:

- а) устранение излишней конкуренции;
- б) реализация инвестиционных проектов;
- в) увеличение прибыли;
- г) расширение рынков сбыта.

10. Главным принципом создания хозяйственной ассоциации является:

- а) добровольное вхождение предприятий;
- б) невозможность вхождения в другие ассоциации;
- в) ограниченная ответственность;
- г) отсутствие учредительных документов.

По теме 8:

1. Укажите максимальную долю от уставного капитала, которую может составлять номинальная стоимость привилегированных акций, выпущенных АО?

- а) 5%;
- б) 10%;
- в) 25%;
- д) без ограничений.

2. В какой сумме для АО создается резервный фонд:

- а) в размере не менее 15% от уставного капитала;
- б) в размере не менее 5% от уставного капитала;
- в) в произвольном размере, минимальный размер резервного фонда неограничен;
- д) данный фонд в АО отсутствует.

3. Резервный фонд в ООО:

- а) создается в соответствии с учредительными документами;
- б) создается в соответствии с законодательством и не может быть менее 5% от уставного капитала;
- в) создается в соответствии с законодательством и не может быть менее 25% от уставного капитала;
- д) не может создаваться.

4. Создание _____ организационной структуры управления предприятием считается нецелесообразным, если предприятие медленно приспособляется к изменениям во внешней среде.

- а) линейно-функциональной;
- б) линейной;
- в) функциональной;
- г) матричной.

5. К преимуществам матричной структуры относится:

- а) легкость принятия решений;
- б) простота;
- в) гибкость;
- г) оптимальность.

6. При формировании организационных структур управления используют метод _____ на основе анализа передовых типовых структур управления для предприятий, функционирующих в сходных условиях.

- а) аналогии;
- б) прогнозирования;
- в) моделирования;

г) структуризации.

7. Подход, рассматривающий управление как непрерывную серию взаимосвязанных управленческих функций, называется:

- а) системным;
- б) процессным;
- в) ситуационным;
- г) комплексным.

8. Под организационной структурой управления понимается:

- а) взаимосвязь внутренней и внешней среды предприятия;
- б) состав подразделений предприятия и их взаимосвязи в процессе изготовления продукции;
- в) целенаправленное воздействие, необходимое для согласования совместной деятельности людей;
- г) упорядоченная совокупность устойчиво взаимосвязанных элементов, обеспечивающих функционирование и развитие предприятия как единого целого.

9. Цель _____ структуры управления — обеспечить более эффективную реакцию предприятия на тот или иной фактор окружающей среды.

- а) линейно-функциональной;
- б) матричной;
- в) дивизиональной;
- г) функциональной.

10. Форма разделения и кооперации управленческой деятельности, в рамках которой осуществляется процесс управления по соответствующим функциям, направленным на решение поставленных задач и намеченных целей, образует:

- а) матричную структуру управления;
- б) производственную структуру;
- в) организационную структуру управления;
- г) дивизиональную структуру управления.

Примерный перечень тем для подготовки докладов:

(Отработка компетенции ОПК-4; ПК-5. Максимальное количество баллов за подготовку — 5 баллов):

1. Сравнительная характеристика затрат и расходов предприятия.
2. Различия затрат и издержек.
3. Особенности затрат как предмета управления.
4. Базовые концепции управления затратами.
5. Цели и задачи оценки стоимости предприятия.
6. Затраты, входящие в себестоимость и затраты отчетного периода.
7. Калькуляционные статьи затрат и их роль в оценке эффективности деятельности организации.

8. Прямые и косвенные затраты и их списание на единицу выпускаемой продукции.
9. Безвозвратные и вмененные затраты в системе принятия управленческих решений.
10. Роль и значение себестоимости в хозяйственной деятельности предприятия.
11. Предварительные и последующие калькуляции: содержание и особенности применения.
12. Отчётные и хозрасчётные калькуляции.
13. Виды применяемых единиц калькулирования и их значение в системе управления затратами.
14. Метод «Директ-кост»: сущность, область применения, алгоритм расчёта.
15. Преимущества, недостатки и сферы применения основных методов учёта и калькулирования затрат.
16. Принципы, методы и организации распределения косвенных затрат.
17. Порядок определения косвенных затрат по местам их возникновения и центрам ответственности.
18. Процесс сметного контроля на предприятии.
19. Влияние структурных сдвигов на себестоимость единицы продукции.
20. Влияние изменения структуры выпускаемой продукции, цен и себестоимости единицы продукции на величину затрат на рубль товарной продукции.
21. Экстенсивное и интенсивное использование ресурсов и их показатели.
22. Виды стоимости имущества предприятия.
23. Доходность и риск как факторы, влияющие на стоимость бизнеса.
24. Затраты на создание и приобретение аналогичных предприятий в системе осуществления оценки стоимости предприятия.
25. Принципы составления оценочного отчета о стоимости предприятия.
26. Расчет денежного потока для прогнозного периода.
27. Метод кумулятивного построения при определении ставки дисконтирования.
28. Метод капитализации и выбор показателя для капитализации.
29. Преимущества и недостатки доходного подхода к оценке стоимости предприятия.
30. Метод рынка капитала в сравнительной оценке стоимости предприятия.
31. Отраслевые мультипликаторы, мультипликаторы роста и их выбор.
32. Особенности применения балансовых мультипликаторов в оценке методом рыночных сравнений.
33. Выведение итоговой стоимости компании методом чистых активов.
34. Определение затрат, связанных с ликвидацией.
35. Расчет ликвидационной стоимости.

36. Оценка стоимости транспортных средств организации.
37. Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности.
38. Дебиторская задолженность, её классификация и методы оценки.

Задания на проверку сформированности второго компонента компетенций — «уметь»

Отработка компетенций ОПК-4; ПК-5. Максимальное количество баллов — 5 баллов при решении у доски

Тема 1.

Задача 1.1. Два месяца назад приобретён билет на концерт за 2 тыс. рублей. Перед началом концерта зрители, желающие попасть на концерт, готовы купить билет за 5 тысяч рублей. Определить реальные затраты на концерт, если владелец билета откажется его продать.

Тема 2.

Задача 2.1. Ателье шьет костюмы для артистов театра. При пошиве нескольких одинаковых костюмов на пошив каждого следующего требуется меньше времени. Экономия достигается и за счет закупок материалов оптом и за счет уменьшения количества отходов.

Данные ателье о себестоимости костюмов для театра:

Количество костюмов	Общая себестоимость костюмов
1	25000
2	48000
3	65000
4	71000
5	88000

Определить маржинальную стоимость второго, четвертого и пятого костюма.

Тема 3.

Задача 3.1. Ожидаемая сумма косвенных расходов на предстоящий год составит 1900000 руб.

В качестве базы для их распределения выбрана заработная плата основных производственных рабочих, которая ожидается в размере 950000 руб.

Определить сумму косвенных расходов, которая будет отнесена на себестоимость заказа «А», если затраты на оплату труда основных производственных рабочих по данному заказу планируются в размере 78000 руб.

Тема 4.

Задача 4.1. Обосновать выбор варианта развития бизнеса, если имеются следующие данные по вариантам:

1 вариант: Предприниматель собирается продавать плакаты для туристов по цене 200 рублей за штуку. Эти плакаты он приобретает по цене 120 руб. за

штуку. Аренда палатки обходится в 28 тыс. руб. в месяц. Предполагаемый объем продаж 1200 штук.

2 вариант: Предприниматель собирается продавать сувениры для туристов по цене 600 руб. за штуку. Эти сувениры он приобретает по цене 400 рублей за штуку. Аренда палатки обойдется в 50 тыс. руб. в месяц. Предполагаемый объем продаж — 600 сувениров в месяц.

Тема 5.

Задача 5.1. Провести факторный анализ отклонений по статьям калькуляции и составить отчет о согласовании сметной и фактической прибыли на основании следующих данных.

Предприятие выпускает одно изделие «Х» за одну операцию. Нормативные затраты по выпуску изделия составляют:

Основные материалы:

3 кг А по 2 руб. за 1 кг — 6 руб.

2 кг Б по 4 руб. за 1 кг — 8 руб.

Труд основных рабочих:

4 ч по 5 руб. за 1 час труда — 20 руб.

Накладные расходы: — 28 руб.

в том числе переменные:

4 ч по 3 руб. за 1 час труда основных производственных рабочих — 12 руб.

Постоянные:

4 ч по 4 руб. за 1 час труда основных произ. рабочих — 16 руб.

Совокупные нормативные издержки — 62 руб.

Нормативная прибыль (20% издержек) — 12,4 руб.

Нормативная цена — 74,4 руб.

Предприятие планирует произвести 15000 ед. продукции в месяц.

Смета на производство и реализацию продукции ее фактическое исполнение за месяц представлены в таблице.

Показатели	Смета		Фактически	
	расчет	сумма	расчет	сумма
1. Объем производства и реализации продукции	15000 ед. x 74,4 руб.	1116000 руб.	12000ед. x 90 руб.	1080000 руб.
2. Основные материалы: А Б	45000кг x 2руб.	90000 руб.	42000кг x2,2 руб.	92400 руб.
	30000кг x 4 руб.	120000 руб.	33000кг x 3,8 руб.	125400 руб.
3. Затраты труда основных производственных рабочих	4час x 5 руб. x 15000ед.	300000 руб.	53000час. x 7руб.	371000 руб.
4. Переменные накладные расходы	60000час.х3 руб. за час труда	180000 руб.		140000 руб.
5. Постоянные		240000 руб.*		200000 руб.

накладные расходы				
6. Совокупные затраты		930000 руб.		928800 руб.
7. Валовая прибыль		186000 руб.		151200 руб.

Сметные постоянные накладные расходы равны 240000 руб. и распределяются пропорционально труду основных производственных рабочих по ставке 4 руб. за 1 час труда (240000 руб./60000 час.)

Тема 7.

Задача № 7.1. При производстве продукции предприятие использует изобретение, сделанное его конструкторским бюро. Затраты на производство изделий без использования изобретения составляют 65 руб. на единицу. Изобретение дает предприятию возможность экономить на каждом выпускаемом изделии 12,5 руб. за счет используемых материалов и 11,7 руб. за счет трудовых затрат. По прогнозу это преимущество сохранится в течение 6 лет.

Оценить это изобретение, если ежегодно продается 300 000 изделий.

Тема 8.

Тема 8.1. Предприятие рассматривает два инвестиционных проекта, связанных с вложением средств в техническое перевооружение.

Расчетные показатели первого проекта:

Год	0	1	2	3	4
Инвестиции, млн. руб	100	100			
Эффект (Cash Flow), млн. руб.			250	360	500

Расчетные показатели второго проекта:

Год	0	1	2	3	4
Инвестиции, млн. руб	50				
Эффект (Cash Flow), млн. руб		100	100	100	100

Норма дисконта 12%.

Оценить эффективность проекта и произвести выбор проекта для фирмы в условиях нестабильной экономической ситуации.

(Справочно: в условиях дефицита средств предпочтение отдается проектам с максимальным уровнем индекса доходности, в условиях нестабильной экономической ситуации выбирают проекты, обеспечивающие быструю окупаемость).

Тема 9.

Задача 9.1. Определить первоначальную, восстановительную и остаточную стоимость основных производственных фондов и оценить ликвидационную стоимость объекта по следующим исходным данным:

Цена приобретения единицы оборудования (без НДС) — 5 млн. руб.; транспортно-монтажные затраты — 1 млн. руб.; среднегодовые темпы прироста производительности труда в отрасли 3%; норма амортизации — 6,8%; срок эксплуатации объекта — 7 лет.

Тема 10.

Задача 10.1. Определить максимально допустимую цену нового оборудования, если первоначальная стоимость действующего 1 млн. руб., мощность его составляет 100 000 изд. в год, срок службы 10 лет. Новое оборудование имеет большую производительность на 50%, срок службы составляет 12 лет.

5.3.2. Оценочные средства промежуточного контроля успеваемости обучающихся

Задания на проверку сформированности первого компонента компетенций — «знать»

Примерный перечень вопросов к экзамену

(Отработка компетенции ОПК-4, ПК-5. Максимальное количество баллов — 5 баллов):

1. Понятие «расходы», «затраты», «издержки» предприятия.
2. Субъект, объект, функции и принципы управления затратами.
3. Понятие стоимости предприятия и объективная необходимость её оценки.
4. Классификация расходов (затрат) предприятия.
5. Экономические элементы затрат и смета затрат на производство.
6. Прямые и косвенные затраты и их списание на единицу выпускаемой продукции.
7. Сущность, принципы и основные задачи калькулирования.
8. Объекты калькулирования и калькуляционные единицы.
9. Роль и значение себестоимости в хозяйственной деятельности предприятия.
10. Метод «Стандарт-кост» и области его применения.
11. Понятие и классификация методов учёта затрат и калькулирования.
12. Понятие и классификация методов учёта затрат и калькулирования.
13. Анализ сметы затрат на производство продукции.
14. Экстенсивное и интенсивное использование ресурсов и их показатели.
15. Перспективный, текущий (ретроспективный) и оперативный анализ затрат на производство.
16. Факторы, учитываемые при определении стоимости бизнеса.
17. Доходность и риск как факторы, влияющие на стоимость бизнеса.
18. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие оценку стоимости предприятия.
19. Сущность доходного подхода к оценке стоимости предприятия.

20. Традиционные модели дисконтируемого денежного потока: поток денежных средств для инвесторов и для акционеров.
21. Преимущества и недостатки доходного подхода к оценке стоимости предприятия.
22. Основные принципы сравнительной оценки стоимости предприятия.
23. Преимущества и недостатки сравнительного (рыночного) подхода к оценке стоимости предприятия.
24. Критерии выделения компаний-аналогов.
25. Экономическая сущность затратного подхода и сфера его применения.
26. Экономическая сущность затратного подхода и сфера применения.
27. Преимущества и недостатки затратного метода оценки стоимости предприятия.
28. Оценка стоимости машин, оборудования и транспортных средств.
29. Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности.
30. Дебиторская задолженность, её классификация и методы оценки.

Задания на проверку сформированности третьего компонента компетенций – «владеть»

Комплект типовых задач (кейс-упражнений) к экзамену и контрольным работам (Отработка компетенции ОПК-4, ПК-5. Максимальное количество баллов — 5 баллов).

Задача № 1. Себестоимость продукции

Методом многоступенчатого попередельного калькулирования определите себестоимость продуктов после каждого этапа производственного процесса.

Производственный процесс состоит из четырех этапов, на каждом из которых осуществляются затраты на обработку:

Зоб.1 — 90000 руб.; Зоб.2 — 80000 руб.; Зщб.3 — 50000 руб.; Зщб.4 — 40000 руб.

Затраты на поступающие в переработку сырье и материалы составляют 250000 руб.

После первого этапа образуется 400 ед. продукта А1, из которых 380 ед. идет в дальнейшую переработку.

После второго этапа образуется 340 ед. продукта А2, из которых 300 ед. идет в дальнейшую переработку.

После третьего этапа образуется 280 ед. продукта А3, из которых 250 ед. идет в дальнейшую переработку.

После четвертого этапа образуется 200 ед. продукта А4.

Задача № 2. Оценка производственно-финансового леввериджа

Рассчитать уровень производственно-финансового леввериджа для предприятия А по следующим исходным данным:

Показатели	2016 год	2017 год
Объем реализации, ед.	100000	115000
Цена за ед., руб.	25	25
Переменные расходы на ед., руб.	10	10
Общие постоянные расходы, руб.	700000	700000
Проценты за кредит, руб.	200000	200000

Задача № 3. Метод эквивалентных коэффициентов

Известны результаты выполнения производственной программы – виды продукции и их количество. Совокупные затраты на выполнение производственной программы составили 2521500 млн. руб. С использованием существующих коэффициентов эквивалентности определите себестоимость каждого вида продукции.

Вид продукции	Количество, ед.	Коэффициент эквивалентности
А	150	1,5
Б	100	1,8
В	250	1,2
Г	320	1,0

Задача № 4. Способы и методы калькулирования затрат

Рассчитайте сумму изменения прибыли для принятия решения о целесообразности снижения продажной цены изделия «А» при различных методах калькулирования себестоимости:

1. Методе определения полной себестоимости;
2. Методе усеченной себестоимости.

Исходная информация.

Объем продаж изделия за период — 10 тыс. шт.

Оптовая цена изделия — 580 руб./шт.

Полная себестоимость изделия — 430 руб./шт.

Переменные затраты — 180,2 руб./шт.

Постоянные затраты предприятия за период — 2400 тыс. руб.

Снижение оптовой цены изделия — 33 руб./шт.

Рост объема реализации изделия при снижении цены изделия — 15%.

Задача № 5. Распределение косвенных расходов

Предприятие производит три вида металлообрабатывающих станков — А, Б и В. Выручка от реализации этих станков распределяется следующим образом: станок А — 20 млн. руб.; станок Б — 25 млн. руб.; станок В — 21 млн. руб.

Переменные затраты: станок А — 10 млн. руб., станок Б — 13 млн. руб., В — 11 млн. руб. Постоянные затраты на все станки — 18 млн. руб. Затраты труда на изготовление: станка А — 6ч/шт.; Б — 9 ч/шт., В — 10 ч/шт. Выберите

наиболее рентабельный вид станка, используя варианты расчета по полной и сокращенной себестоимости.

Задача № 6. Методы доходного подхода в оценке стоимости предприятия

Оцените долгосрочный бизнес, способный приносить следующие денежные потоки в ближайшие 15 месяцев (по месяцам, в д.е.):

80, 85, 90, 95, 100, 100, 100, 100, 100, 100, 100, 110, 110, 100, 90, 85;

в дальнейшем (точно прогнозировать невозможно) — примерно по столько же в течение неопределенно длительного периода времени.

Учитывающая риски бизнеса рекомендуемая ставка дисконта (получена согласно модели оценки капитальных активов) — 72% годовых.

Оценку произвести применительно к двум предположениям: 1) бизнес удастся вести 15 месяцев;

2) бизнес удастся осуществлять в течение неопределенно длительного периода времени (он будет оставаться выгодным неопределенно долго).

Задача № 7. Расчёт добавленной стоимости

Рассчитать экономическую добавленную стоимость для предприятия по следующим данным

Инвестиции	100 000,00
ROE	15%
г	5%
Собственный капитал, доля	0,50
Заемный капитал, доля	0,50
ЕВИТ	11 000,00
Дополнительные инвестиции	25 000,00
ROIC	6%

Задача № 8. Оценка рыночной стоимости компании

Оценить обоснованную рыночную стоимость компании по следующим исходным данным

Показатель		Компания -аналог	Оцениваемая компания
Данные баланса	Долгосрочная задолженность	3 000 000,00	5 000 000,00
Данные о финансовых результатах	Расходы на оплату процентов	25 000,00	70 000,00
	Налог на прибыль	120 000,00	210 000,00
	Чистая прибыль	605 000,00	720 000,00
Данные об акциях	Текущая рыночная цена	54,00	
	Общее количество акций	250 000,00	
	Акции неоплаченные	10 000,00	
	Акции выкупленные	4 000,00	

Задача № 9. Расчёт цены облигации

Номинал купонной облигации 1.000.000 руб., купонная ставка — 10% и выплачивается один раз в год. До погашения облигации 4 года. На рынке ее цена равна 960000 руб. На какую сумму упадет цена облигации, при росте ее доходности до погашения на 1% в год?

Задача № 10. Оценка доходности акции

Инвестор приобрел за 45 000 руб. пакет привилегированных акций АО номиналом 30 000 руб. По каждой акции пакета были установлены дивиденды в размере 6 % годовых. Через 2 года пакет был продан за 35 500 руб. Определите номинальную и рыночную, текущую и конечную доходность одной акции.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Оценка качества освоения дисциплины «Управление затратами и стоимостью предприятия» включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке; совершенствования методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю по дисциплине «Управление затратами и стоимостью предприятия» относится проверка знаний и навыков обучающихся на семинарских (практических) занятиях, решение кейс-упражнений (задач), доклады, тестирование по отдельным темам, контрольные работы.

Общие критерии оценки знаний обучающихся следующие:

Неудовлетворительная оценка выставляется за работы, отражающие значительные пробелы в знании основного материала, неверное понимание сути изученного материала, содержащие принципиальные ошибки в выполнении заданий.

Удовлетворительная оценка выставляется обучающемуся, показавшему знание основного учебного материала в объеме, необходимом, для дальнейшей учебы, знающему основную литературу, но допустившему ошибки и неточности в ответе.

Хорошо оцениваются ответы и работы обучающегося, демонстрирующие полное знание основного учебного материала, но не содержащие самостоятельного анализа, либо не отражающие умение применять полученные знания при анализе и решении практических задач.

Отлично оцениваются ответы и работы обучающегося, демонстрирующие всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, знакомство с дополнительной литературой по программе, умение делать самостоя-

тельные выводы на основе полученных знаний, проводить критический анализ изученного материала, умение применять полученные знания при анализе и решении практических задач.

Кроме того, работа обучающегося на семинарах оценивается с точки зрения инициативности, степени участия в групповой работе и её презентации, постановки и поиска ответов на проблемные вопросы. При оценке сообщений учитываются презентационные навыки обучающегося, контакт с аудиторией. Обучающиеся могут делать сообщения не только по заданным темам, но и предлагать свои темы, согласовывая их с преподавателем. Сообщения должны быть тематически связаны с изучаемыми на семинарских (практических) занятиях проблемами, дополнять сведения, содержащиеся в основной литературе. Пересказ основных учебников не представляет интереса в качестве сообщения.

Правила оценивания заданий 1-ого уровня (знать). При выполнении задания первого уровня оценка *«неудовлетворительно»* выставляется, если обучающийся выполнил от 0 до 60% задания. Оценка *«удовлетворительно»* выставляется, если обучающийся выполнил от 61% до 80% задания. Оценка *«хорошо»* выставляется, если обучающийся выполнил от 81% до 90% задания. Оценка *«отлично»* выставляется, если обучающийся выполнил от 91% до 100%.

Правила оценивания заданий 2-ого и 3-го уровней (уметь и владеть). При выполнении задания второго и третьего уровня оценка *«неудовлетворительно»* выставляется, если обучающийся выполнил от 0 до 60% задания. Оценка *«удовлетворительно»* выставляется, если обучающийся выполнил от 61% до 80% задания. Оценка *«хорошо»* выставляется, если обучающийся выполнил от 81% до 90% задания. Оценка *«отлично»* выставляется, если обучающийся выполнил от 91% до 100% задания и обосновал полученные результаты.

Промежуточная аттестация (экзамен) базируется на результатах текущего контроля знаний и проводится по данной дисциплине в виде экзамена.

Обучающийся сдает устный экзамен, в котором содержится 2 вопроса (проверка уровня знать) (из перечисленных экзаменационных вопросов) и 1 задача (предназначена для проверки уровней умения и владения).

Оценка за выполнение задания выставляется по 5-бальной шкале.

Правила оценивания заданий 1-ого уровня (знать). При выполнении задания первого уровня оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке *«удовлетворительно»*.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если:

- даны в основном правильные, но недостаточно обоснованные ответы на все поставленные вопросы;
- при ответах не выделялось главное;
- неправильно использована экономическая терминология;
- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.

Оценка *«хорошо»* выставляется обучающемуся, если:

- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные

вопросы;

- в ответах не всегда правильно формулировались экономические определения;

- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.

Оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы;

- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;

- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

Правила оценивания заданий 2-ого и 3-его уровней (уметь и владеть).

При выполнении задания второго и третьего уровня оценка *«неудовлетворительно»* выставляется, если обучающийся выполнил от 0 до 50% задания или не решил соответствующую задачу.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется, если обучающийся выполнил от 51% до 70% задания или не полностью решил соответствующую задачу.

Оценка *«хорошо»* выставляется, если обучающийся выполнил от 71% до 90% задания. Соответствующие задачи правильно решены или в решении были допущены незначительные ошибки.

Оценка *«отлично»* выставляется, если обучающийся выполнил от 91% до 100% задания и обосновал полученные результаты. Соответствующие задачи решены правильно и рационально (с использованием рациональных методик).

Общая отметка за экзамен. Находится средняя арифметическая (суммируется первый уровень — знать; второй уровень — уметь и владеть и делится на число слагаемых).

6. Методические рекомендации преподавателям по технологии реализации дисциплины

При чтении лекционного материала занятия могут проходить с использованием:

- информационно-коммуникационных образовательных технологий: лекция-визуализация — изложение содержания каждой темы сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в среде программы Microsoft Powerpoint);

- интерактивных технологий: лекция «обратной связи» — лекция-провокация, в которой часть материала приводится с заранее запланированными ошибками, после чего завязывается лекция-беседа, лекция-дискуссия.

На практических занятиях обучающиеся выполняют задания на рабочем месте, пользуясь консультацией преподавателя на индивидуальном уровне.

В качестве домашних заданий обучающиеся заканчивают работу, выданную на практических занятиях, а также выполняют индивидуальные задания, выдаваемые преподавателем, с проверкой и обсуждением результата выполнения на следующем занятии.

В ходе освоения курса целесообразны интерактивные практические занятия, построенные на игровом, соревновательном принципе.

С целью повышения эффективности учебного процесса, в ходе практических занятий используются:

- интерактивные технологии, например, семинар-дискуссия — коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе;

- информационно-коммуникационные образовательные технологии: практическое занятие в форме презентации (представление результатов исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред);

- инновационные методы: использование мультимедийных учебников, электронных версий эксклюзивных курсов в преподавании дисциплины; использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет; использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний обучающихся и т.д.

Кроме того, инновационные методы также предполагают и применение методов активного обучения: интерактивные методы обучения: («метод кейсов», метод проектов, дискуссии), модульно-рейтинговые технологии организации учебного процесса и др.

Кейсы-случаи (занятия на тренажерах) — это очень краткие кейсы, описывающие один случай. Кейсы этого типа могут использоваться во время лекции для демонстрации того или иного понятия или как тема для обсуждения. Их можно быстро прочитать, и обычно они не требуют от обучающихся специальной подготовки до начала занятий. Кейсы-случаи полезны при знакомстве с методом кейсов.

Кейсы-упражнения (контекстное обучение) дают обучающимся возможность применить определенные приемы и широко использовать материал кейсов, когда необходим количественный анализ. Манипулировать цифрами в контексте реальной ситуации гораздо интереснее, чем делать простые упражнения.

Кейсы-примеры, где обучающимся необходимо проанализировать информацию из кейса и выявить наиболее важные связи между различными составляющими. Обычно здесь встает вопрос: почему все произошло неправильно, и как этого можно было избежать. Комплексные кейсы описывают ситуации, где значимые аспекты спрятаны в большом количестве информации, большая часть которой несущественная. Задача обучающихся — отделить важные аспекты от мало значимых и не отвлекать на них внимания. Сложность может состоять в том, что выделенные аспекты могут быть взаимосвязаны.

Дискуссия — форма учебной работы, в рамках которой обучающиеся высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание обучающимися реферата по тематике предложенной преподавателем.

Тестирование — контроль знаний с помощью тестов с открытыми и закрытыми вопросами для текущей и промежуточной аттестации, самоконтроля. Заключительная тема дисциплины может быть совмещена с тестированием. Она позволяет выявить итоговый уровень подготовленности обучающихся в зависимости от посещения им аудиторных занятий, выполнения практических заданий и самостоятельной работы.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Управление затратами и стоимостью предприятия» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекционного и семинарского типа) и самостоятельной работы обучающихся.

7.1. Методические указания по подготовке к занятиям лекционного типа

С целью успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции, так как она является важнейшей формой организации учебного процесса, и:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

7.2. Методические указания по подготовке к занятиям семинарского типа

Особенность занятий семинарского типа объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Семинарские занятия являются естественным продолжением освоения обучающимися дисциплины на лекциях и предполагают углубленное изучение отдельных экономических проблем на основе самостоятельной проработки материалов первоисточников — учебников, учебных пособий и других материалов.

Целью занятий семинарского типа является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; форми-

рование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия семинарского типа, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

Для более успешного освоения материала обучающимся предлагается следующая последовательность подготовки темы:

1. Внимательно ознакомьтесь с содержанием плана семинарского занятия.
2. Прочитайте конспект лекции.
3. Познакомьтесь с соответствующими разделами учебных пособий.
4. Прочитайте рекомендуемую по теме литературу и составьте конспект прочитанного.
5. Проведите самоконтроль через соответствующие вопросы.
6. Составьте план изложения ответа на каждый вопрос плана занятия.

Тема должна быть изложена по плану, причем план можно предложить свой, в соответствии с той литературой, которая имеется у обучающегося.

Во избежание механического переписывания материала рекомендованной литературы необходимо:

- а) представить рассматриваемые проблемы в развитии;
- б) провести сравнение различных исторических концепций по каждой проблеме;
- в) отметить практическую ценность данных исторических событий;
- г) аргументировано изложить собственную точку зрения на рассматриваемую проблему.

7.3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа имеет целью закрепление и углубление знаний и навыков, полученных на лекциях и семинарских занятиях, а также формирование культуры умственного труда и способствует выработке навыков самообразования.

Самостоятельная работа включает подготовку обучающихся к семинарским (практическим) занятиям и экзамену. Эта подготовка состоит в знакомстве с содержанием нужных глав учебных пособий, которые указаны в разделе 8 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины», и выполнении творческих заданий, выдаваемых преподавателем на занятиях. Планом практических занятий предусмотрено, что задания на самостоятельную работу частично могут выполняться обучающимися на занятиях.

Основными видами самостоятельной работы по курсу «Управление затратами и стоимостью предприятия» являются:

- изучение отдельных теоретических вопросов при подготовке к семинарам, в том числе подготовка докладов по данным вопросам;

- осмысление информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись;
- своевременная доработка конспектов лекций;
- подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендуемой литературы;
- подготовка к экзамену.

В процессе освоения дисциплины предусмотрены также тестирование.

Требования к докладам по выбранным темам

Доклад представляется в устной форме и может сопровождаться мультимедийными презентациями. Доклад является дополнительным по отношению к лекциям и учебным пособиям источником информации для обучающихся и не может основываться исключительно на лекционном материале или на учебниках.

Темы докладов, предлагаемые в РПД, не являются единственно возможными. Обучающийся вправе представить преподавателю собственный вариант тематики, связанной с изучаемым материалом.

Подготовка доклада к семинарским занятиям строится на самостоятельной работе студентов с учебником, учебными пособиями, материалами глоссариев и периодических изданий.

При этом, выделяются следующие формы подготовки:

- составление плана — предполагает определение структуры и общей логики работы, что способствует более углубленному пониманию, систематизации и обработке изучаемого материала. План работы включает перечень основных положений работы и их оглавление. При составлении плана следует разделить предполагаемый текст доклада на части, каждая из которых должна охватывать определенную проблему или вопрос, поднимаемый автором. Каждую часть плана необходимо озаглавить и пронумеровать заголовки. Полученный результат представляет собой простой план. Если каждый пункт плана разбивается на частные вопросы и подзаголовки, то результатом является сложный план. При составлении плана важно выделить основные мысли автора, расположить их в логическом порядке и подобрать заголовки к выделенным частям. Планы приобретают особую значимость при подготовке устных выступлений;

- тезисы — кратко сформулированные основные положения доклада. В отличие от плана, который перечисляет вопросы не раскрывая их, тезисы передают краткое содержание материала, расшифровывает основные идеи и мысли автора. Составление тезисов требует способности к обобщению и систематизации мыслей, сформулированных в работе. При составлении тезисов необходимо освоить прочитанный материал, понять основные положения и логику их изложения, разбить материал на части и в краткой форме изложить каждый структурный раздел. Возможна нумерация тезисов. Тезисы подразделяются на текстуальные (цитатные) и свободные. При составлении свободных тезисов важно придерживаться стиля и терминологии автора для более точной передачи сути текста. При цитировании необходимо обязательно указать авторство

цитаты, название работы, издательство, год издания и страницу, откуда взята цитата.

Характер тезисов зависит также от особенностей выполняемой работы — тезисы как обобщение и вывод из изученного и проанализированного материала и тезисы как основные положения и их обоснование, используемые при подготовке устного доклада или сообщения.

Требования к выступлениям

Одним из условий, обеспечивающих успех семинарских занятий, является определение конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам обучающихся. Требования достаточно четкие и способствуют творческому мышлению обучающихся.

Примерный перечень требований к выступлению:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности;
- самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему;
- умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них;
- умение приводить примеры из реальной практики.

Обязательным требованием к выступающему, является зачитывание плана выступления, доклада, реферата. Это обусловлено тем, что многие обучающиеся, содержательно выступив по какому-либо вопросу, часто затрудняются сжато изложить основные положения своего доклада. На первых семинарских занятиях многие обучающиеся не могут четко планировать выступления. В этой ситуации следует рекомендовать обучающимся осветить лишь один или два пункта их доклада. Это формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентации.

Приводимые выступающим примеры и факты должны быть существенными и перекликаться с профилем обучения. Примеры из области наук, близких к будущей специальности обучающегося поощряются руководителем семинара.

Выступление обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее формулировка; последовательность и непротиворечивость аргументации проблемы; правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Методические указания по подготовке к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины (РПД),

- перечнем компетенций, которыми обучающийся должен владеть,
- учебно-тематическим планом дисциплины,
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционного и семинарского типа позволит обучающимся успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) (включая самостоятельную работу)

а) нормативные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 ноября 1994 г. //Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2017, № 14, ст. 1998.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая от 26 января 1996 г. //Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 5, ст. 410, ст. 411, № 34, ст. 4025, № 43, ст. 4903; 2017, № 14, ст. 1998.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть первая от 31 июля 1998 г. //Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3824; 2016, № 27 (часть II), ст. 4175.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть вторая от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340, Российская газета, 2018, № 121.

5. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08 февраля 1998 г. № 14-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, №7, ст. 785; 2018, № 18, ст. 2557.

6. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, №1, ст. 1; 2018, № 30, ст. 4544.

7. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4006; 2018, № 32 (часть I), ст. 5106.

8. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» // Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 45, ст. 4626, 2017, № 49, ст. 7319.

9. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 43, ст. 4190; 2018, № 47, ст. 7140.

10. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 17, ст. 1918; 2018, № 32 (Часть I), ст. 5088.

11. Федеральный закон «Об ипотеке (залоге недвижимости)» от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 29, ст. 3400; 2018, № 1 (часть I), ст. 70.

12. Федеральный закон «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 30, ст. 3594; 2016, № 27 (часть II), ст. 4294.

13. Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29 (часть I), ст. 4344; 2017, № 48, ст. 7052.

14. Федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3813; 2018, № 32 (часть I), ст. 5105.

15. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» // Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 4, ст. 251; 2018, № 23, ст. 3229.

16. Приказ Минфина РФ от 02 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» //Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2010, № 35; 2013, № 35.

17. Приказ Минфина России от 06.04.2015 № 57н «О внесении изменений в нормативные правовые акты по бухгалтерскому учету» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.04.2015 № 37103). – Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> –по состоянию на 06.05.2015.

18. Приказ Минфина России «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01» от 09.06.2001 г. №44н // Российская газета, 2001, №40; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2001, №31.

19. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99»: Утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99 № 32н (в ред. от 06.04.2015 № 57н) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 1999, № 26; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 06.05.2015.

20. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99": Утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99 № 33н (в ред. от 06.04.2015 № 57н) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 1999, № 26; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 06.05.2015.

21. Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02» (в ред. от 06.04.2015 № 57н) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2003, № 10; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 06.05.2015.

б) основная литература

1. Касьяненко, Т. Г. Оценка стоимости бизнеса + приложение в ЭБС : учебник для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01446-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450095>

2. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07401-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453230>

3. Управление затратами и контроллинг : учебное пособие для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04968-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454125>

Эндрю, Уайлман Сокращение затрат / Уайлман Эндрю ; перевод И. Евстигнеева ; под редакцией В. Ионова. — 2-е изд. — Москва : Альпина Паблшер, 2019. — 198 с. — ISBN 978-5-9614-5157-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86736.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

в) дополнительная литература

1. Бакаева, М. М. Оценка бизнеса : учебное пособие / М. М. Бакаева, М. Г. Успаева, М. Р. Хаджиев. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 242 с. — ISBN 978-5-4497-0119-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92121.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Тепман, Л. Н. Оценка недвижимости : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Л. Н. Тепман ; под редакцией В. А. Швандар. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 461 с. — ISBN 978-5-238-01152-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81527.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : учебное пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, С. А. Тунин [и др.] ; под редакцией Е. И. Костюкова. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. — 313 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76126.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Чеботарев, Н. Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) : учебник для бакалавров / Н. Ф. Чеботарев. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 253 с. — ISBN 978-5-394-02368-2. — Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85625.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

г) периодические издания

Журналы:

1. Вопросы экономики.
2. Российский экономический журнал.
3. Экономист.

Газеты:

1. Российская газета.
2. Экономика и жизнь.
3. Финансовая газета.

Информационные справочные системы:

Электронно-библиотечные системы

№ №	ЭБС, к которым имеют доступ обучающиеся (на договорной основе)	Описание ЭБС	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	https://urait.ru/ 100% доступ. Версия для слабовидящих.
2.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУ-Зов.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ. Версия для слабовидящих.
3.	ЭБС IPR BOOKS	Современный ресурс для получения качественного образования, предоставляющий доступ к учебным и научным изданиям, необходимым для обучения и организации учебного процесса в нашем учебном заведении.	http://www.iprbookshop.ru/ 100% доступ. Версия для слабовидящих.

Справочные системы и базы данных

№№	Справочные системы и базы данных к	Используемый для работы
-----------	---	--------------------------------

	которым имеют доступ обучающиеся (на договорной основе)	адрес
1.	Polpred.com Обзор СМИ . В рубрикаторе: 53 отрасли / 600 источников / 9 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 9000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке, миллионы сюжетов информгентств и деловой прессы за 15 лет. Доступ на Polpred.com открыт со всех компьютеров библиотеки.	http://polpred.com/news/
2.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
3.	Справочно-правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru

Информационные ресурсы открытого доступа

№ №	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Официальный сайт Министерства финансов РФ	www.minfin.ru
2.	Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ	http://www.economy.gov.ru
3.	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
4.	Официальный сайт Банка России	http://www.cbr.ru
5.	Официальный сайт Федеральной налоговой службы	www.nalog.ru
6.	Официальный сайт Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»	http://www.hse.ru
7.	Официальный сайт Российского Общества Оценщиков	www.mrsa.ru
8.	Информационный портал Вестник оценщика	www.appraiser.ru
9.	Информационный портал российских оценщиков	www.valuer.ru
10.	Информационный портал по оценочной деятельности	www.valnet.ru
11.	Текущий сайт журнала McKinsey	www.mckinseyquarterly.com
12.	Энциклопедия экономиста	www.grandars.ru
13.	Экономический интернет-журнал Nota Bene	www.nbene.narod.ru

14.	Мониторинг экономических показателей	www.budgetrf.ru
15.	Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России	www.finansy.ru
16.	Федеральный образовательный портал Экономика, социология, менеджмент	www.ecsocman.edu.ru
17.	Электронно-библиотечная система	http://bibliorossica.com

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются следующие ресурсы:

1. для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные комплектом презентационного оборудования (стационарного или переносного).

2. для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью;

3. помещения для самостоятельной работы студентов: читальный зал библиотеки МосГУ, аудитории №107, №514, №417, №225 (3 учебный корпус), аудитория №16 (1 учебный корпус), аудитория №311 (учебный корпус В), аудитория №35 (2 учебный корпус), укомплектованные специализированной мебелью и оснащенные компьютерной техникой с возможностью выхода в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Имеются учебные аудитории, предназначенные для проведения всех видов учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В качестве лицензионного программного обеспечения используется MS Office.

10. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн и «По-

ложением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» АНО ВО «Московского гуманитарного университета» от 30.05.2018 г.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.