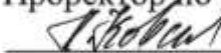


**АНО ВО «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
 А.И. Ковалева  
«22» октября 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«УПРАВЛЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫМИ ПРОЕКТАМИ»**

**Б1.Б.21**

**Направление подготовки – 41.03.05 «Международные отношения»**

**Профиль подготовки – «Мировая политика и международный бизнес»**

**Квалификация (степень) выпускника – бакалавр**

**Формы обучения – очная, очно-заочная**

Кафедра международных отношений и дипломатии

**Москва 2018**

Рабочая программа дисциплины «Управление международными проектами» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 41.03.05 «Международные отношения» и с рабочими учебными планами, утвержденными ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет».

**Автор:** Платошкин Н.Н. – доктор исторических наук, заведующий кафедрой международных отношений и дипломатии МосГУ

Лысова Э.К. – преподаватель кафедры международных отношений и дипломатии МосГУ

**Эксперты:** Володин И.А. – кандидат исторических наук, доцент кафедры международных отношений и дипломатии МосГУ

Батюк В.И. – доктор исторических наук, профессор, руководитель Центра военно-политических исследований Института США и Канады РАН РФ

#### **ОБСУЖДЕНО**

на заседании кафедры международных отношений и дипломатии  
«08» октября 2018 г., протокол №3

#### **ОДОБРЕНО**

Методической комиссией факультета международных отношений и туризма  
«11» октября 2018 г., протокол №2

## **1. Цели и задачи дисциплины**

Основная цель освоения дисциплины «Управление международными проектами» - дать обучающимся целостное представление о методологических основах и конкретных навыках управления проектами в сфере международного сотрудничества, в которое вовлечены сегодня не только представители государства - профессиональные дипломаты, но и большое число людей и организаций, не имеющих никакого отношения к государственной службе. Обучающиеся должны ознакомиться с такими понятиями, как международный менеджмент, международный проект, деловое администрирование, культура делового сотрудничества в условиях разных цивилизационных форм. Важное место в ходе освоения дисциплины уделяется вопросам современной теории организации, новых форм маркетинга, делового этикета, управления качеством, способностям создавать команду и организационную архитектуру для реализации конкретного проекта.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.**

Данная дисциплина относится к базовому циклу Б1 «Дисциплины (модули)». Она носит не только ознакомительный характер, но и практический характер, призванный помочь обучающимся получить специальные знания об основных аспектах управления международными проектами.

Содержание курса находится в тесной связи с рядом других изучаемых дисциплин, развивая такие дисциплины бакалавриата, как «Основы международного бизнеса», и дополняя такие дисциплины бакалавриата как «Основы управления в сфере международного бизнеса», «Модели инновационного развития в сфере международного бизнеса», которые призваны углубить полученные знания в этой сфере и дать всестороннее представление о международных проектах и основных направлениях их успешной реализации.

Условием успешного освоения дисциплины является адекватный уровень знаний, полученных в ходе изучения предметов ОПОП бакалавриата, понимание процессов внутренней и международной жизни, наличие умений и навыков решения познавательных задач, умение работать с источниками и литературой с использованием средств компьютерной техники и интернета.

Учебный план предусматривает, наряду с лекциями, проведение семинарских занятий (в форме «круглых столов», свободных дискуссий и «деловых игр»), в ходе которых студенты должны закрепить полученные знания и выработать навыки формулирования, реализации и мониторинга международных проектов. В ходе семинарских занятий, наряду с проверкой знаний студентов в объеме лекционного курса, моделируются различные ситуации, требующие конкретного практического применения отдельных правил и норм международного администрирования.

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Управление международными проектами», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 41.03.05 «Международные отношения».

Процесс изучения дисциплины «Управление международными проектами» направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности

ПК-6 – способность владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта;

ПК-7 – способность по месту работы распознать перспективное начинание или область деятельности и включиться в реализацию проекта под руководством опытного специалиста;

ПК-8 – способность владеть навыками работы в качестве исполнителя проекта, в том числе международного профиля;

ПК-9 – способностью владеть навыками выполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста;

ПК-10 – способность работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

– *Знать* основы менеджмента, этикета дипломатического и делового общения, особенности национальной деловой культуры, традиции и обычаи, характеристики проекта на основных фазах его жизненного цикла;

– *Уметь* применять при проектировании методы системного анализа, использовать знания и навыки для выработки алгоритма делового общения, использовать особенности деловой культуры зарубежных стран; организовать работу в международной проектной команде; разрабатывать основные документы в рамках международного делового администрирования.

– *Владеть* методами формулирования проектных заданий, альтернативным подходом при разработке концепции проекта, способами установления деловых контактов в международной среде; техникой межличностных отношений и ведения бесед, особенно методикой предотвращения конфликтных ситуации при профессиональном общении.

### **4. Структура и содержание дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

## 4.1 Структура дисциплины

### 4.1.1. Для очной формы обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Всего часов</i>	<i>Семестр 4</i>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Занятия лекционного типа	26	26
Занятия семинарского типа (практич., семин., лаборат. и др.)	28	28
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Экзамен

### 4.1.2. Для очно-заочной формы обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Всего часов</i>	<i>Семестр 7</i>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
Занятия лекционного типа	12	12
Занятия семинарского типа (практич., семин., лаборат. и др.)	16	16
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>53</b>	<b>53</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Экзамен

## 4.2 Учебно-тематический план дисциплины

### 4.2.1. Для очной формы обучения

Номер раздела	Наименование раздела/темы	Часов по учебной (рабочей) программе					Отрабатываемые компетенции
		Всего в уч. плане по разделу /теме	Аудиторная работа			Самостоятельная работа студента	
			Всего	в том числе			
		Лекции (всего/интеракт.)		Практич. занятия (всего/интеракт.)			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общая характеристика дисциплины. Ее место и роль в деятельности современного	4	2	2		2	ПК-6 ОК-3

	менеджера						
2.	Определение и основные характеристики проекта.	4	2	2		2	ПК-6 ОК-3
3	Основные понятия управления проектами. Концепция управления проектами	6	4	2	2	2	ПК-7 ОК-3
4	Участники проекта. Внешняя и внутренняя среда проекта. Методы выстраивания команды проекта	8	6	2	4	2	ПК-6 ПК-10 ОК-3
5	Жизненный цикл и фазы реализации проекта	9	6	4	2	3	ПК-8 ОК-3
6	Структура и содержание проекта. Проблемы и цели проекта. Постановка задачи и методы ее решения	10	8	4	4	2	ПК-9 ОК-3
7	Системные технологии реализации проекта.	10	8	4	4	2	ПК-6 ОК-3
8	Общая методология оценки эффективности проекта	10	6	2	4	4	ПК-6 ОК-3
9	Национальные особенности делового общения в реализации проектов	10	6	2	4	4	ПК-10 ОК-3
10	Реализация проектов в деятельности международных организаций	10	6	2	4	4	ПК-10 ОК-3
	Контроль	27					
	Итого	108	54	26	28	27	

#### 4.1.2. Для заочной формы обучения

Номер раздела	Наименование раздела/темы	Часов по учебной (рабочей) программе					Отрабатываемые компетенции
		Всего в уч. плане по разделу /теме	Аудиторная работа			Самостоятельная работа студента	
			Всего	в том числе			
		Лекции (всего/интеракт.)		Практич. занятия (всего/интеракт.)			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общая характеристика дисциплины. Ее место и роль в деятельности современного менеджера	4	2	2		2	ПК-6 ОК-3
2.	Определение и основные характеристики проекта.	4	2		2	2	ПК-6 ОК-3
3	Основные понятия управления проектами. Концепция управления проектами	6	2	2		4	ПК-7 ОК-3
4	Участники проекта. Внешняя и внутренняя среда проекта. Методы выстраивания команды проекта	8	2		2	6	ПК-6 ПК-10 ОК-3
5	Жизненный цикл и фазы реализации проекта	9	2		2	7	ПК-8 ОК-3
6	Структура и содержание проекта. Проблемы и цели проекта. Постановка задачи и методы ее решения	10	2		2	8	ПК-9 ОК-3
7	Системные технологии реализации проекта.	10	4	2	2	6	ПК-6 ОК-3
8	Общая методология оценки эффективности проекта	10	4	2	2	6	ПК-6 ОК-3
9	Национальные особенности делового общения в	10	4	2	2	6	ПК-10 ОК-3

	реализации проектов						
10	Реализация проектов в деятельности международных организаций	10	4	2	2	6	ПК-10 ОК-3
	Контроль	27					
	Итого	108	28	12	16	53	

### 4.3 Содержание дисциплины

**Тема 1. Общая характеристика дисциплины. Ее место и роль в деятельности современного менеджера**

Предмет курса. Связь с другими дисциплинами. История появления дисциплины управления проектами. Руководство проектами как особый вид управления. Особенности менеджмента в международной сфере. Значение дисциплины для современного менеджера.

#### **Тема 2. Определение и основные характеристики проекта.**

Определение проекта и его признаки. Элементы и характеристики проекта. Стандарты и регламентирующие документы проекта. Особенности подготовки и реализации проекта в международных компаниях. МНК и ТНК: ребрендинг или новое содержание международной компании?

**Тема 3. Основные понятия управления проектами. Концепция управления проектами**

Современные концепции управления проектами. Функциональная концепция. Использование современных технологичных средств коммуникаций при реализации проекта. Постановка задачи: основные детерминанты. Корреляция задачи и средств ее реализации: методика оценки.

**Тема 4. Участники проекта. Внешняя и внутренняя среда проекта. Методы выстраивания команды проекта.**

Организационная архитектура проекта. Методы выстраивания международной команды. Деловые и личностные качества модератора международной проектной команды. Иерархичная и сетевая модели команды: преимущества и недостатки. Деловая этика в работе международной команды. Критерии эффективности работы международной проектной команды. Возможные «зоны конфликтов» в команде.

#### **Тема 5. Жизненный цикл и фазы реализации проекта.**

Динамическая концепция проекта. Жизненный цикл проекта и его основные фазы. Жизнь организации и жизнь проекта. Стратегия организации и определение целей проекта. Основные ошибки при расчете фаз жизненного цикла проектов.



Примеры повышения «живучести» проектов.

**Тема 6. Структура и содержание проекта. Проблемы и цели проекта. Постановка задачи и методы ее решения.**

Философия управления проектами: основные подходы. Критерии правильной постановки задачи при формулировании проекта. Соотношение ожидаемых результатов проекта и затрат на его осуществление. Анализ наиболее часто встречающихся ошибок на примерах ведущих мировых компаний.

**Тема 7. Системные технологии реализации проекта.**

Проблема выбора правильной технологии управления проектом. «Жесткие» и «мягкие» технологии проектного администрирования. Основные этапы реализации различных технологий. Технология оперативного системного вмешательства. Корректировка проекта в ходе его реализации.

**Тема 8. Общая методология оценки эффективности проекта.**

Общая терминология эффективности. Этапы проектирования и внедрения. Стратегия внедрения. Составление причинно-следственных цепочек. Составление графика оценки эффективности реализации проекта. Выявление проектных рисков. Риск-менеджмент.

**Тема 9. Национальные особенности делового общения в реализации проектов.**

Учет цивилизационно-культурных, конфессиональных и социально-экономических факторов внутренней и внешней среды проекта. Деловой этикет: национальные различия. Этические и профессиональные требования к участнику международной проектной команды.

**Тема 10. Реализация проектов в деятельности международных организаций.**

Особенности работы в международной организации. Работа с государствами как заказчиками проектов. Антикоррупционная составляющая в деятельности международных организаций. Разработка стандартов делового поведения международных корпораций в рамках ООН и ОЭСР.

#### **4.4 СОДЕРЖАНИЕ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

**Семинар 1. Общая характеристика дисциплины. Ее место и роль в деятельности современного менеджера.**

1. Общая характеристика дисциплины.
2. Особенности международного менеджмента на современном этапе.
3. Международное проектирование как один из основных видов

международной деятельности на современном этапе

4. Значение дисциплины для современного менеджера.

### **Семинар 2. Определение и основные характеристики проекта.**

1. Определение проекта.
2. Основные требования, предъявляемые к международным проектам.
3. Главные характеристики международного проекта.
4. Регламентирующие документы проекта.

### **Семинар 3. Основные понятия управления проектами. Концепция управления проектами**

1. Современные концепции управления проектами
2. «Кейс»: основные правила составления проектной документации.
3. Функциональная модель составления проекта.
4. Правила постановки проектной задачи

### **Семинар 4. Участники проекта. Внешняя и внутренняя среда проекта. Методы выстраивания команды проекта.**

1. Основные особенности международной проектной команды.
2. Правильное распределение ролей как залог успеха.
3. Локализация и своевременное предотвращение конфликтов в команде.
4. Требования к деловым и этически качествам члена международной проектной команды

### **Семинар 5. Жизненный цикл и фазы реализации проекта.**

1. Жизненный цикл проекта.
2. Распределение организационных ресурсов по основным фазам жизненного цикла проекта.
3. Основные ошибки при расчете жизненных фаз проекта.
4. Особенности работы проектной команды на различных фазах реализации проекта

### **Семинар 6. Структура и содержание проекта. Проблемы и цели проекта. Постановка задачи и методы ее решения.**

1. Основные требования к структуре проекта.
2. «Кейс» - составление оптимальной структуры проекта.
3. Соотношение задачи проекта и ресурсов, выделенных на его реализацию.
4. Анализ наиболее часто встречающихся ошибок на примерах ведущих мировых компаний

### **Семинар 7. Системные технологии реализации проекта.**

1. «Мягкие» и «жесткие» технологии при реализации проектов

2. Основные этапы реализации различных проектных технологий.
3. Оперативное вмешательство в ход проекта: методы и практика.
4. Построение оптимальной организационной системы самоподдержания проекта после его окончания

### **Семинар 8. Общая методология оценки эффективности проекта.**

1. Критерии эффективности проекта.
2. Корректировка проекта в ходе его реализации.
3. Контроллинг проекта.
4. График оценки эффективности проекта

### **Семинар 9. Национальные особенности делового общения в реализации проектов.**

1. Этикет и национальные особенности дипломатического и делового общения.
2. Национальная культура, религия и обычаи зарубежных государств.
3. Стереотипы поведения в международном общении и пути их преодоления.
4. Особенности работы в многонациональной (транснациональной) корпорации

### **Семинар 10. Реализация проектов в деятельности международных организаций.**

1. Международные организации и их характер
2. «Кейс»: проектирование в деятельности МВФ и группы Всемирного банка
3. Сотрудничество международных организаций с неправительственными организациями
4. Выработка стандартов поведения международных компаний в рамках ООН и ОЭСР.

### **5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

#### **5.1 Перечень компетенций с указанием этапа их формирования в процессе освоения образовательной программы**

##### **Компетенции, закрепленные за дисциплиной ОП ВО**

##### *а) общекультурные компетенции (ПК):*

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности

В процессе овладения данной компетенцией обучающийся должен:

Знать: основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности

Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности

Владеть: основными законами экономики в различных сферах жизнедеятельности

*б) профессиональные компетенции (ПК):*

ПК-6 – способность владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта;

В процессе овладения данной компетенцией обучающийся должен:

Знать: методику формирования команды исполнителей проекта

Уметь: искать оптимальные методы работы международной проектной команды

Владеть: методами разрешения споров и конфликтов внутри команды

ПК-7 – способность по месту работы распознать перспективное начинание или область деятельности и включиться в реализацию проекта под руководством опытного специалиста;

В процессе овладения данной компетенцией обучающийся должен:

Знать: методику оценки экономической эффективности проекта

Уметь: применять упомянутую методику на практике

Владеть: приемами оценки мониторинга принятых решений.

ПК-8 – способность владеть навыками работы в качестве исполнителя проекта, в том числе международного профиля;

В процессе овладения данной компетенцией обучающийся должен:

Знать: основные особенности работы в качестве исполнителя проекта

Уметь: применять полученные знания на практике

Владеть: приемами оценки мониторинга принятых решений.

ПК-9 – способность владеть навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста;

В процессе овладения данной компетенцией обучающийся должен:

Знать: методику оценки ситуации

Уметь: применять упомянутую методику на практике

Владеть: приемами оценки принятых решений.

ПК-10 – способность работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы. В процессе овладения данной компетенцией обучающийся должен:

В процессе овладения данной компетенцией обучающийся должен:

Знать: методику работы с материалами средств массовой информации, методику сбора фактического материал, делая обоснованные выводы.

Уметь: применять упомянутую методику на практике

Владеть: способностью работать с материалами средств массовой информации.

**Схема фонда оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, отражающая этапы формирования компетенций, проводимой в форме экзамена**

№ п/п	Раздел рабочей программы дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочное средство (№ тестового задания** или № экз. вопроса, или № др. вида оценочного материала)
1	Общая характеристика дисциплины. Ее место и роль в деятельности современного менеджера	ПК-6 ОК-3	Тесты 1-6
2	Определение и основные характеристики проекта	ПК-6 ОК-3	Тесты 7-14
3	Основные понятия управления проектами. Концепция управления проектами	ПК-7 ОК-3	Кейс N1
4	Участники проекта. Внешняя и внутренняя среда проекта. Методы выстраивания команды проекта	ПК-6 ПК-10 ОК-3	Тесты 15-20
5	Жизненный цикл и фазы реализации проекта	ПК-8 ОК-3	Тесты 20-24
6	Структура и содержание проекта. Проблемы и цели проекта. Постановка задачи и методы ее решения	ПК-9 ОК-3	Кейс № 2
7	Системные технологии реализации проекта	ПК-6 ОК-3	Тесты 25-27
8	Общая методология	ПК-6	Тесты 28-30

№ п/п	Раздел рабочей программы дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочное средство (№ тестового задания** или № экз. вопроса, или № др. вида оценочного материала)
	оценки эффективности проекта	ОК-3	
9	Национальные особенности делового общения в реализации проектов	ПК-10 ОК-3	Деловая игра N 1
10	Реализация проектов в деятельности международных организаций	ПК-10 ОК-3	Кейс N 3

## 5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

<b>ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности</b>		
<b>Репродуктивный</b>	<b>Знать:</b> Основные экономические законы <b>Уметь:</b> использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности <b>Владеть:</b> способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	<b>удовлетворительно</b>
<b>Поисковый</b>	<b>Знать:</b> основы экономических знаний <b>Уметь:</b> использовать эти знания в проектной работе <b>Владеть:</b> использовать экономические знания на практике	<b>хорошо</b>
<b>Творческий</b>	<b>Знать:</b> содержание и область применения качественных и	<b>отлично</b>

	<p>количественных методов в анализе работы</p> <p><b>Уметь:</b> моделировать различные варианты решения возникающих в ходе работы группы проблем в экономической сфере.</p> <p><b>Владеть:</b> инструментарием решения проблем в условиях враждебного противодействия</p>	
<p><b>ПК-6 – способность владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта;</b></p>		
<b>Репродуктивный</b>	<p><b>Знать:</b> основные способы построения организационных структур.</p> <p><b>Уметь:</b> планировать этапы создания и утверждения проектной группы.</p> <p><b>Владеть:</b> основными методами первичной и вторичной обработки информации.</p>	<b>удовлетворительно</b>
<b>Поисковый</b>	<p><b>Знать:</b> основные этапы работы проектной группы.</p> <p><b>Уметь:</b> организовать работу проектной группы, в том числе и интернациональной по составу.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами мотивации сотрудников.</p>	<b>хорошо</b>
<b>Творческий</b>	<p><b>Знать:</b> содержание и область применения качественных и количественных методов в анализе работы проектной группы.</p> <p><b>Уметь:</b> моделировать различные варианты решения возникающих в ходе работы группы проблем.</p> <p><b>Владеть:</b> инструментарием решения проблем в условиях</p>	<b>отлично</b>

	враждебного противодействия	
<b>ПК-7 – способность по месту работы распознать перспективное начинание или область деятельности и включиться в реализацию проекта под руководством опытного специалиста;</b>		
<b>Репродуктивный</b>	<b>Знать:</b> основную методику оценки ситуации. <b>Уметь:</b> планировать этапы принятия решений, исходя из проведенного анализа ситуации. <b>Владеть:</b> основными методами формулирования вариантов различных решений.	<b>удовлетворительно</b>
<b>Поисковый</b>	<b>Знать:</b> основные этапы имплементации принятого решения. <b>Уметь:</b> адаптировать принятые решения к меняющейся ситуации. <b>Владеть:</b> приемами анализа процесса принятия решения у потенциального противника.	<b>хорошо</b>
<b>Творческий</b>	<b>Знать:</b> приемы корректировки принятых решений в процессе их осуществления. <b>Уметь:</b> анализировать сильные и слабые стороны принятых решений <b>Владеть:</b> приемами управления международных ситуаций, в том числе кризисных	<b>отлично</b>
<b>ПК-8 – способность владеть навыками работы в качестве исполнителя проекта, в том числе международного профиля;</b>		
<b>Репродуктивный</b>	<b>Знать:</b> основные правила деловой этики <b>Уметь:</b> учитывать национальные особенности других стран <b>Владеть:</b> методами подбора исходных данных для анализа своей деятельности в проектной команде	<b>удовлетворительно</b>



<b>Поисковый</b>	<p><b>Знать:</b> методику комплексной оценки своей работы в проектной команде.</p> <p><b>Уметь:</b> оперативно менять методику оценки в процессе развития ситуации</p> <p><b>Владеть:</b> методами исправления найденных ошибок и недочетов</p>	<b>хорошо</b>
<b>Творческий</b>	<p><b>Знать:</b> основные организационные моменты работы в команде исполнителей.</p> <p><b>Уметь:</b> ставить задачи исполнителям.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками создания организационного механизма для решения конкретной задачи</p>	<b>отлично</b>
<b>ПК-9 – способность владеть навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста;</b>		
<b>Репродуктивный</b>	<p><b>Знать:</b> основную методику оценки экономической эффективности проекта</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять слабоэффективные стороны проекта</p> <p><b>Владеть:</b> методами повышения эффективности проекта</p>	<b>удовлетворительно</b>
<b>Поисковый</b>	<p><b>Знать:</b> методику адаптации проекта к меняющимся условиям.</p> <p><b>Уметь:</b> оперативно менять методику оценки эффективности проекта в процессе развития международной ситуации</p> <p><b>Владеть:</b> методами оценки принятых решений</p>	<b>хорошо</b>

<b>Творческий</b>	<b>Знать:</b> основные организационные моменты при оперативном изменении состава команды исполнителей проекта. <b>Уметь:</b> ставить задачи исполнителям. <b>Владеть:</b> навыками создания организационного механизма для решения конкретной задачи	<b>отлично</b>
<b>ПК-10 – способность работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы.</b>		
<b>Репродуктивный</b>	<b>Знать:</b> основную методику сбора и анализа информации. <b>Уметь:</b> составлять обзоры прессы по заданным темам <b>Владеть:</b> методами анализа	<b>удовлетворительно</b>
<b>Поисковый</b>	<b>Знать:</b> методы работы с новой информацией. <b>Уметь:</b> собирать и первично обобщать фактический материал <b>Владеть:</b> способностью работать с материалами средств массовой информации	<b>хорошо</b>
<b>Творческий</b>	<b>Знать:</b> основные организационные моменты для обоснования материала. <b>Уметь:</b> пользоваться этими методами. <b>Владеть:</b> навыками сбора, обобщения и анализа любой информации.	<b>отлично</b>

5.3. Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по данной дисциплине.

5.3.1 Задания (тесты) на проверку сформированности первого компонента компетенций – «знать»

1. Укажите две правильные характеристики проекта
  - а) проект направлен на достижение конкретной цели; б) проект жестко не ограничен во времени; в) проект ограничен во времени.
2. Стандарты проекта необходимы для:
  - а) рационализации действий; б) составления правильной отчетности; в) анализа эффективности проекта.
3. Россия
  - а) входит в ОЭСР; б) не входит в ОЭСР; в) готовится к вступлению в эту организацию.
4. Дисциплина «Управление международными проектами» наиболее тесно связана с:
  - а) международным менеджментом; б) дипломатическим протоколом; в) маркетингом.
5. Контроллинг проекта это:
  - а) форма составления проектной документации; б) вид международного проекта; в) оценка хода реализации проекта.
6. В область ответственности менеджера проекта входит:
  - а) планирование проекта; б) искусство вести беседу в обществе; в) манеры поведения.
7. Критерий успеха реализации проекта это:
  - а) решение проблемы, поставленной проектом; б) создание эффективной команды для реализации проекта; в) анализ слабых сторон проекта.
8. Было ли строительство всемирно известного здания оперы в Сиднее успешным проектом?
  - а) да, так как привлекло в город дополнительное количество туристов; б) нет, так как были превышены смета и сроки строительства.
9. Каковы преимущества иерархического метода построения проектной команды?
  - а) он стимулирует инициативу подчиненных; б) ускоряет процесс принятия решений; в) способствует учету различных точек зрения.
10. Каковы преимущества сетевого метода организации проектной команды?
  - а) он стимулирует инициативу всех участников проекта; б) ускоряет процесс принятия решений; в) повышает личную ответственность отдельных исполнителей.
11. Чем отличаются МНК от ТНК?
  - а) ничем, это другое название; б) многонациональным характером руководящих органов; в) отсутствие привязки штаб-квартиры к отдельному государству.
12. Чем отличается проект от повседневной оперативной деятельности организации?
  - а) практически ничем; б) проект уникален; в) проект ограничен во времени.
13. Что можно отнести к проектам?

а) разработка нового изделия; б) контроль качества отгружаемой продукции;  
в) замена строй оргтехники на новую.

14. SWOT-матрица это:

а) инструмент анализа сильных и слабых сторон проекта; б) инструмент финансового контроля; в) вид проектной документации.

15. Цель проекта это:

а) желаемый результат деятельности; б) оптимальное расходование средств;  
в) создание эффективной команды проекта.

16. Что может быть результатом проекта?

а) продукт; б) услуга; в) документация.

17. Могут ли быть в проекте повторяющиеся элементы?

а) да; б) нет.

18. Что такое последовательная разработка проекта?

а) формулирование общих целей на первоначальном этапе и их последующая конкретизация; б) постепенное совершенствование проекта; в) корректировка проекта в процессе его выполнения.

19. Какие основные преимущества проектирования в форме аутсорсинга?

а) оптимизация затрат; б) оптимизация штатной структуры предприятия; в) аутсорсинг – просто новая форма проектирования.

20. Что такое «глобальный договор» ООН?

а) форма оценки социальной ответственности бизнеса; б) документ по борьбе с бедностью; в) часть Устава ООН.

21. Качества монопроекта:

а) ориентирован на реализацию одной идеи; б) небольшой объем финансирования; в) наличие одного лидера в команде проекта.

22. Качества мультипроекта:

а) ориентирован на достижение результата в различных сферах; б) состоит из нескольких проектов; в) использует мультимедийные технологии.

23. Проект по введению скидок для пенсионеров на отдельные товары:

а) экономический; б) социальный; в) рекламный.

24. Цель организационного проекта?

а) создание организационной структуры для реализации проекта; б) повышение эффективности функционирования организации

25. Проект по подготовке молодых специалистов организации это:

а) социальный проект б) исследовательский проект; в) учебно-образовательный проект.

26. Указывается ли в приглашениях время окончания приема?

а) нет, не указывается; б) да, всегда указывается; в) время окончания приема указывается в приглашениях на фуршет и коктейль.

27. Проект типа «мозги» требует:

а) привлечения опытных специалистов; б) использования инновационных технологий; в) привлечения наиболее квалифицированных специалистов.

28. При проектах типа «седина»:

а) ищут специалистов с большим опытом; б) реализуют уже апробированные идеи; в) работают с пожилыми людьми.

29. Проект типа «процедуры»:

а) посвящен протокольным моментам; б) нацелен на поиски решения хорошо известных проблем; в) нацелен на решение новых проблем.

30. Что определяет жизненный цикл проекта?

а) фазы, связывающие начало проекта с его завершением; б) инновационные качества продукта проекта; в) срок реализации проекта.

### **5.3.2 Задания на проверку сформированности второго компонента компетенций – «Уметь»**

**Кейс № 1 Создание проектной документации (к теме №3: Основные понятия управления проектами).**

**Содержание кейса:** Создание проектной документации на тему «Подготовка указа Президента РФ о проведении переговоров и подписании межгосударственного соглашения РФ с иностранным государством об избежании двойного налогообложения».

**Задача:** в роли сотрудников МИД России подготовить необходимые документы для выхода указа президента России проведения переговоров и подписании межгосударственного соглашения РФ с иностранным государством об избежании двойного налогообложения.

**Организация практического занятия:** учебная группа делится на три подгруппы: одна готовит документы, другая обеспечивает их анализ и согласование.

Руководитель занятия не навязывает свою точку зрения, но обеспечивает доброжелательную обстановку и возможности для каждой из сторон излагать свои взгляды.

Решение может быть следующим: Готовится: проект указа, записка с обоснованием соглашения, письма в заинтересованные ведомства с просьбой согласовать выше упомянутые документы.

**Кейс № 2 Составление оптимальной структуры проекта «Оптимизация структуры компании» (к теме №6: Структура и содержание проекта).**

**Содержание кейса:** Проанализировать структуру компании по выбору (например, «АвтоВАЗ») и сравнить ее с зарубежной компании аналогичного профиля (например, Фольксваген»).

**Решение, которое могут предложить студенты:**

1. Выявить сильные и слабые стороны организационной структуры обеих компаний.

2. Предложить оптимизацию структуры изучаемой компании на основании творческого применения зарубежного опыта.

**Кейс N 3 Проектирование оказания помощи со стороны МВФ Венгрии (к теме N 10 Реализация проектов в деятельности международных организаций).**

Содержание кейса: Изучить методику работы МВФ по оказанию помощи отдельным странам. Выявить слабые точки экономики Венгрии и предложить модель оптимального финансирования. Учесть интересы Российской Федерации при оказании помощи Венгрии.

Решение, которое могут предложить студенты:

- Предложить анализ причин тяжелого экономического положения Венгрии (базовый и альтернативный подходы).

- Найти возможные точки роста и определить примерную потребность в их финансировании.

**Сценарий деловой игры N 1 «Подготовка совместного проекта Правительства России и «Фонда охраны дикой природы» по оптимизации структуры государственных заповедников и национальных парков в России**

**Проводится в форме имитационной игры: «Совещание делегаций правительства РФ и «Фонда охраны дикой природы».**

**Организация игры:** на предыдущем занятии студентам сообщается тема имитационной игры, ее цели, краткое содержание, закрепляются конкретные роли каждой подгруппы.

Вариант: одна подгруппа (2 - 3 студента) выступает в роли членов делегации России;

другая подгруппа (2 - 3 студента) – в роли членов «Фонда охраны дикой природы».

**Стороны обсудят следующие проблемы:**

1. Состояние заповедников и национальных парков в России.
2. Выработка совместных мер по улучшению их деятельности, включая мониторинг достигнутого соглашения.

В процессе игры по одному – двум представителям от каждой подгруппы предоставляется до 10 минут для обоснования позиций. Затем проходит процесс координации позиций путем взаимных уступок и нахождения компромиссов. По окончании дискуссии руководитель подводит итоги проведенной игры и благодарит ее участников.

### **5.3.4 Примерная тематика рефератов**

1. Особенности международных проектов на современном этапе.
2. SWOT- матрица при анализе эффективности проекта.
3. Культурно-цивилизационные различия как «фактор риска» международной проектной команды.
4. Функциональная модель выстраивания проекта.
5. Новые формы маркетинга в международных проектах.

6. Особенности международных проектов в сфере консалтинга.
7. Основные требования к проектной документации.
8. Методы оценки эффективности проекта.
9. Модератор международной проектной команды: деловые и личные качества.
10. Соотношение задач и ресурсов проекта.
11. Финансовая оценка проекта.
12. Методы оперативного вмешательства в ход реализации проекта
13. Международные проекты российских компаний.
14. Особенности проектирования в работе международных организаций.
15. Государства как заказчики международных проектов.
16. Стандарты ООН по отношению к международным компаниям.
17. Проектирование в рамках работы группы Всемирного банка.
18. Общее понятие структуры проекта.
19. Специфика осуществления международных проектов в России.
20. Выстраивание оптимального механизма контроля за реализацией проекта.
21. Особенности делового общения в зарубежных странах.
22. Протокол и переговорный процесс.
23. Жизненные фазы проекта.
24. Деловые переговоры и их особенности в многонациональном контексте.
25. Техника ведения деловых переговоров.
26. Наиболее вероятные ошибки при реализации проекта.
27. Этикет и требования современного менеджмента.
28. Этика и деловой успех: проблемы и решения.
29. Этика служебных взаимоотношений: стереотипы поведения и реальные проблемы.
30. Основные ошибки при определении эффективности проекта.

### **5.3.5 Вопросы к экзамену**

1. Проект и его основные качества.
2. Связь дисциплины «Управление международными проектами» с другими дисциплинами.
3. Оценка финансовой эффективности проекта.
4. Общее понятие структуры проекта.
5. Общая проверка правильности описания проекта
6. Методы контроля эффективности проекта.
7. Актуальность изучения международного проектирования для стран с переходной экономикой.
8. Особенности международного проектирования в ТНК.
9. Специфика управления международными проектами в России.
10. Правила составления международной команды проекта.

11. Оперативное предотвращение конфликтов в международной команде.
12. Презентация проекта.
13. Методы оперативного вмешательства в ход реализации проекта.
14. Контроллинг проекта.
15. Средства современной коммуникации в международных проектах.
16. Этикет делового общения в рамках международной проектной команды.
17. Наиболее вероятные ошибки при составлении проекта.
18. Работа с государствами как заказчиками международных проектов.
19. Особенности проектирования в международной организации.
20. Структура и содержание проекта.
21. Основные методы ведения международных переговоров.
22. Типы и виды проектов.
23. Участники проекта и их функции.
24. Ближнее и дальнее окружение проекта.
25. Жизненный цикл и фазы проекта
26. Переговорный процесс и национальные особенности делового общения.
27. Философия управления проектом.
28. Неправительственные организации в международном проектировании

#### **5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков**

##### **Критерии оценивания ответа обучающегося**

Высшим баллом **«отлично» (зачтено)** аттестуется обучающийся, полностью овладевший программным материалом или точно и полно выполнивший практические задания. При этом он проявляет самостоятельность в суждениях, умение представить тезисный план ответа; владение теорией, умение раскрыть содержание проблемы; свободное оперирование научным аппаратом, умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, апеллировать к источникам. Обучающийся, опираясь на межпредметные связи, показывает способность связать научные положения с будущей практической деятельностью; умение делать аргументированные выводы; уверенно, логично, последовательно и грамотно излагать ответ на вопрос.

Оценка **«хорошо» (зачтено)** ставится, если обучающийся овладел программным материалом, умеет оперировать основными категориями и понятиями изучаемой отрасли знаний, но самостоятельность суждений, знание литературы у него более ограничены. Он умеет представить план ответа; владеет теорией, раскрывающей проблему; умеет иллюстрировать основные теоретические положения конкретными примерами и практики. Вместе с тем допускает ошибки в ходе ответа на вопросы. Умеет делать аргументированные выводы; уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает ответ на вопрос.

Оценка **«удовлетворительно» (зачтено)** ставится обучающемуся, который в основном знает материал программы, в целом верно выполнил задания, но



знания его неполны и поверхностны, самостоятельные суждения отсутствуют. Обучающийся имеет представление о требованиях практики в своей профессиональной области, знает основную литературу, обладает необходимыми умениями. Может оперировать основными понятиями и категориями изучаемой науки, но допускает ошибки в ответе, обнаруживает пробелы в знаниях. Умеет делать выводы; грамотно излагает ответ на вопрос.

Оценка **«неудовлетворительно» (не зачтено)** ставится, если обучающийся демонстрирует незнание или непонимание учебного материала, не владеет навыками, овладение которыми предусмотрено программой дисциплины, не может выполнить предложенных заданий, не знаком с основной рекомендованной литературой. Это проявляется в отсутствии плана ответа, существенных ошибках при изложении материала, трудностях в практическом применении знаний, неумении сформулировать выводы.

### **Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине**

По итогам изучения курса проводится экзамен. Обучающийся может выбрать устный экзамен, в котором содержится 2 вопроса (проверка уровня знаний) (из перечисленных экзаменационных вопросов) и 2 задачи (одна из которых предназначена для проверки умения, другая - для проверки владения).

**Общая отметка за экзамен.** Находится средняя арифметическая (суммируется первый уровень – уметь; второй уровень – уметь; третий уровень – владеть и делится на число слагаемых).

### **Критерии оценки курсовой работы (реферата)**

Оценку **«отлично»** получает обучающийся, который представил курсовую работу, в полной мере отвечающую всем указанным выше требованиям, четко изложил в процессе защиты основные ее положения, правильно и полно ответил на все заданные вопросы.

Оценка **«хорошо»** ставится в том случае, когда в курсовой работе имеются отдельные неточности в анализе и обобщении литературы, или в анализе и интерпретации экспериментальных данных, либо в процессе защиты не даны достаточно полные и глубокие ответы на заданные вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится тогда, когда курсовая работа содержит отдельные недостатки, как в изложении теоретического материала, так и экспериментальных данных; неполными или частично неверными оказываются ответы на вопросы во время защиты.

Оценку **«неудовлетворительно»** получает обучающийся, курсовая работа которого носит реферативный характер, экспериментальные данные недостаточно проанализированы и не доказывают защищаемые положения. В процессе защиты курсовой работы обучающийся не сумел убедительно изложить материал и ответить на большую часть заданных вопросов.

## 6. Методические рекомендации преподавателям по технологии реализации дисциплины

При реализации дисциплины «Управление международными проектами» направления подготовки 41.03.05 – «Международные отношения» используются образовательные технологии, наиболее полно отражающие специфику дисциплины, а именно *активных и интерактивных* форм проведения занятий, кроме пассивных методов (опрос и прочее).

Поскольку интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами, в том числе с использованием информационных технологий и технических средств (приемов компьютерной презентации теоретических тем, демонстрационных опытов, элементов тренинга), стимулирующих учебную, поисковую активность студентов и их самостоятельность в профессионализации, то решение учебных задач в ходе освоения дисциплины «Управление международными проектами» предполагается проводить в комбинированной форме, заключающей в себе, например, элементы лекции и дискуссии как интерактивных форм обучения.

Наиболее востребованными формами проведения лекций в рамках описываемой дисциплины являются проблемная лекция, лекция-дискуссия.

В качестве эффективных форм для проведения семинарских занятий можно использовать принципы и приемы следующих технологий: метод 6-6 и метод анализа конкретной ситуации. Подробное описание данных форм семинарских занятий представлено далее.

Кроме того, в процессе обучения задействована такая форма интерактивного обучения, как тестирование студентов по разделам дисциплины.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в общем, по дисциплине представлен таблицей ниже.

Активные методы обучения, используемые на занятиях дисциплины «Управление международными проектами» представлены в следующей таблице:

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
проблемная лекция; лекция-дискуссия	метод «обучение в сотрудничестве»; учебные тренинги (методы анализа конкретных проблемных ситуаций и групповые дискуссии, творческие задания, вариации метода	деловая игра; технология «Дебаты»

	«мозгового штурма»: «обратного мозгового штурма» и «двойного мозгового штурма»)	
--	--	--

При реализации дисциплины «Управление международными проектами» направления подготовки 41.03.05 – «Международные отношения» используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий.

Активные методы обучения, используемые на семинарских занятиях дисциплины «Управление международными проектами»:

Очная форма

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Кол-во часов
1 семестр	Л	проблемная лекция	4
		лекция-дискуссия	4
	СЗ	учебные тренинги (методы анализа конкретных проблемных ситуаций и групповые дискуссии, творческие задания, вариации метода «мозгового штурма»: «обратного мозгового штурма» и «двойного мозгового штурма»); деловая игра; технология «Дебаты»	4 4 4
<b>ИТОГО</b>			<b>20</b>

Общее количество часов, используемых в аудиторных занятиях дисциплины в интерактивной форме составляет 45 % из 54 часов.

Заочная форма

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Кол-во часов
1 семестр	Л	проблемная лекция	4
		лекция-дискуссия	2
	СЗ	учебные тренинги (методы анализа конкретных проблемных ситуаций и групповые дискуссии, творческие задания, вариации метода «мозгового	

		штурма»: «обратного мозгового штурма» и «двойного мозгового штурма»);	2
		деловая игра;	2
		технология «Дебаты»	2
<b>ИТОГО</b>			<b>12</b>

Общее количество часов, используемых в аудиторных занятиях дисциплины в интерактивной форме составляет 43 % из 28 часов.

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Систематизированные основы научных знаний по изучаемой дисциплине закладываются на лекционных занятиях, посещение которых учащимися обязательно. В ходе лекции они внимательно следят за ходом изложения материала лектора, аккуратно ведут конспект. Неясные моменты выясняются в конце занятия в отведенное на вопросы время. Рекомендуется в кратчайшие сроки после ее прослушивания проработать материал, а конспект дополнить и откорректировать.

При изучении дисциплины важное внимание уделяется самостоятельной работе по подготовке к семинарам и практическим занятиям, имеющим целью углубленное изучение учебной дисциплины, привитие обучающимся навыков самостоятельного поиска и анализа необходимой информации, умения активно участвовать в творческой дискуссии, выработку навыков в практическом овладении учебными вопросами. Качественная подготовка к этим видам занятий и активное участие в них позволяет учащимся своевременно и основательно подготовиться к итоговому контролю. При организации времени, необходимого для изучения тем, рекомендуется ориентироваться на соответствующий раздел учебно-тематического плана.

При подготовке к семинарским и практическим занятиям, необходимо готовиться по всем вопросам плана данного занятия, а затем активно в нем участвовать. Помимо подготовки к семинарским и практическим занятиям, самостоятельная работа слушателей осуществляется на основе содержания соответствующих тем программы дисциплины, а также с учетом специальных заданий преподавателя.

Для самопроверки усвоения рекомендуется использовать контрольные вопросы к зачету, а также перечень основных терминов и понятий, содержащихся в аннотациях тем программы.

Для полноценного усвоения материала недостаточно только аудиторных занятий. Большое значение имеет самостоятельная работа с учебниками, научными публикациями, периодическими изданиями. Изучение данной дисциплины имеет своей целью не только получение теоретических знаний, принципов и норм международного протокола и деловой этики, но и формирование практических навыков позитивного общения в процессе

профессиональной деятельности, оценки своего поведения и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (включая самостоятельную работу)**

### **а) Основная литература:<sup>1</sup>**

1. Бабаджанов А.Я., Военно-политическое сотрудничество постсоветских государств : Проблема сочетаемости национальных подходов / А. Я. Бабаджанов ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России. - М. : Аспект Пресс, 2014

2. Бажанов Е.П., Диалог и столкновение цивилизаций / Е. П. Бажанов, Н. Е. Бажанова ; МосГУ. Каф. междунар. отношений и дипломатии. - М. : Весь мир, 2013

3. Коваленко С.П. Управление проектами [Электронный ресурс] : практическое пособие / С.П. Коваленко. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013. — 192 с. — 978-985-7067-26-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28269.html>

4. Матюшка В.М. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Матюшка. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2010. — 556 с. — 978-5-209-03896-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11440.html>

### **б) Дополнительная литература:**

1. Адамс Б. Эффективное управление проектами.- М.:АСТ, 2006

2. Анисимов С.Н. Управление проектами. Российский опыт.- СПб.: Вектор, 2006.

3. Баранчев В.П. Управление инновационными проектами.- М.: Благовест-В, 2008

4. Богданов В.Б. Управление проектами. Корпоративная система- шаг за шагом. - М.: Изд-во: Манн, Иванов и Фербер, 2012

5. Гейзлер П. Управление проектами.- Минск: Книжный дом, 2005.

6. Гонtareва И.В., Нижегородцев Р.М., Новиков Д.А. Управление проектами.-М.: Книжный дом `ЛИБРОКОМ`, 2013

7. Грей К.Ф., Ларсон Э.У. Управление проектами. -М.: Дело и Сервис, 2003

8. Димитриев Д, В., Димитриева З. М., Рыбаков М. Ю. и др. Управление проектами. Практическое руководство. - М.: Юркнига, 2003

9. Зайцева К.Н. Расчёт и анализ экономической эффективности вариантов проекта [Электронный ресурс] : методические указания / К.Н. Зайцева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 36 с. — 2227-8397. — Режим доступа:

---

<sup>1</sup> Имеется в библиотеке МОсГУ и ЭБС IPRbooks

<http://www.iprbookshop.ru/21658.html>

10. Мазур И.И. Управление проектами [Текст] : учеб. пособие / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге ; под общ. ред. И. И. Мазура. - 3-е изд. - М. : Омега-Л, 2005. - 664 с.

11. Новиков Д.А. Управление проектами: организационные механизмы.- М.: ПМСОФТ, 2007

12. Ньютон Н. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Ньютон Ричард. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 180 с. — 978-5-9614-5379-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41475.html>

13. Оценка эффективности «Группы восьми». Возможности различных моделей развития института для реализации приоритетов российской внешней политики, НИУ Высшая школа экономики, М., 2012

14. Пинто Д. Управление проектами. Серия: Теория и практика менеджмента.- СПб.: Питер, 2004

15. Романова М.В. Управление проектами [Текст] : Допущено Советом УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента в качестве учеб. пособия по дисциплине специализации спец. "Менеджмент организации". / М. В. Романова. - М. : ИД "Форум" : ИНФРА-М, 2007. - 253 с.

16. Уэбстер Г. Планирование и управление проектами для менеджеров.- СПб.: 2006

17. Товб А. С. Управление проектами [Текст] : стандарты, методы, опыт / А.С. Товб, Г.Л. Ципес. - 2-е изд., стереотип. - М. : Олимп-Бизнес, 2005. - 239 с.

18. Kerzner H., Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling, John Wiley & Sons Inc, 11 Rev ed., 2013

19. Koster K., International Project Management, Sage Publications Ltd, 2009

#### **в) информационные справочные системы и базы данных:**

1. Международный валютный фонд. [www.imf.org](http://www.imf.org)

2. ЮНКТАД. [www.unctad.org](http://www.unctad.org)

3. Ассоциация менеджеров России [www.amr.ru/](http://www.amr.ru/)

№№	ЭБС, к которым имеют доступ обучающиеся (на договорной основе)	Описание ЭБС	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> 100% доступ. Версия для слабовидящих.
2.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги,	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ. Версия для слабовидящих.

		учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка».	
3.	ЭБС IPR BOOKS	Современный ресурс для получения качественного образования, предоставляющий доступ к учебным и научным изданиям, необходимым для обучения и организации учебного процесса в нашем учебном заведении.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> 100% доступ. Версия для слабовидящих.
<b>№№</b>	<b>Справочные системы и базы данных к которым имеют доступ обучающиеся (на договорной основе)</b>		<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	<p><a href="http://polpred.com">Polpred.com</a> <b>Обзор СМИ</b>. В рубрикаторе: 53 отрасли / 600 источников / 9 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 9000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке, миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 15 лет.</p> <p>Доступ на Polpred.com открыт со всех компьютеров библиотеки.</p>		<a href="http://polpred.com/news/">http://polpred.com/news/</a>
2.	<p>С 2001 года Библиотека Московского гуманитарного университета сотрудничает с компанией «Консультант Плюс» и является участником Программы информационной поддержки российских библиотек.</p> <p>В читальном зале установлены актуальные базы данных правовых документов. Учебный центр «Консультант Плюс» (<a href="http://www.consultant.ru/edu/center/">http://www.consultant.ru/edu/center/</a>) регулярно проводит обучающие семинары с выдачей своего сертификата. Программа и расписание семинаров на ближайший месяц размещаются на сайте компании в разделе Некоммерческие проекты – Учебный Центр Консультант Плюс.</p> <p>Разработано мобильное приложение «Консультант Плюс: Студент» (<a href="http://www.consultant.ru/student/">http://www.consultant.ru/student/</a>).</p> <p>Бесплатное приложение</p>		<a href="http://www.consultant.ru/edu/center/">http://www.consultant.ru/edu/center/</a>

	«КонсультантПлюс: Студент» содержит правовую информацию (кодексы, законы), судебную практику, консультации, а также современные учебники по праву, финансам, экономике и бухучету.	
<b>№№</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	Министерство образования и науки Российской Федерации	<a href="http://минобрнауки.пф/">http://минобрнауки.пф/</a> 100% доступ
2.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	<a href="http://obrnadzor.gov.ru/">http://obrnadzor.gov.ru/</a> 100% доступ
3.	Федеральный портал «Российское образование»	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> 100% доступ
4.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a> 100% доступ
5.	Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде. 5100 изданий открытого доступа	<a href="http://bibliorossica.com/">http://bibliorossica.com/</a> 100% доступ

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются следующие ресурсы:

1. для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные комплектом презентационного оборудования (стационарного или переносного): мультимедиа-проектором, персональным компьютером;

2. для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью;

3. помещения для самостоятельной работы студентов: читальный зал библиотеки МосГУ, аудитории №107, №514, №417, №225 (3 учебный корпус), аудитория №16 (1 учебный корпус), аудитория №311 (учебный корпус В), аудитория №35 (2 учебный корпус), укомплектованные специализированной мебелью и оснащенный компьютерной техникой с возможностью выхода в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-



образовательную среду организации.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Имеются учебные аудитории, предназначенные для проведения всех видов учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В качестве лицензионного программного обеспечения используется MS Office.

## **10. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн и «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет» от 30.05.2018 г.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.