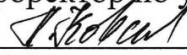


АНО ВО «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
 А.И. Ковалева
«22» октября 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«САМООПРЕДЕЛЕНИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОРИЕНТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ»**

Б1.В.ОД.12

Направление подготовки – 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Профиль подготовки – «Психология и социальная педагогика»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Кафедра педагогики и психологии высшей школы

Москва 2018

Рабочая программа дисциплины «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль подготовки «Психология и социальная педагогика» и рабочими учебными планами, утвержденными ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет».

Автор: Федотова Н.И. – кандидат психологических наук, доцент кафедры педагогики и психологии высшей школы МосГУ

Рецензент: Шарай Н.А. – доктор педагогических наук, профессор, директор ГБОУ Школа № 1504

ОБСУЖДЕНО:
на заседании кафедры педагогики и психологии высшей школы «04» октября 2018 г., протокол № 3.

ОДОБРЕНО:
Методической комиссией факультета психологии, педагогики и социологии «09» октября 2018 г., протокол № 2.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у бакалавров базовой компетентности в области профессионального самоопределения учащихся и его психолого-педагогического сопровождения как научной базы для осуществления профориентационной работы в организациях системы образования.

Задачи дисциплины:

- умение обучающимися осуществлять комплекс мероприятий по развитию и социальной защите обучающихся в образовательной организации и по месту жительства.
- Формирование у обучающихся умений, организовывать социально полезные виды деятельности обучающихся, развитие социальных инициатив, социальных проектов.
- Овладение способностью обучающимися формировать у обучающихся профессионального самоопределения и навыков поведения на рынке труда.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриат

Дисциплина «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана по направлению подготовки 44.03.02 – «Психолого-педагогическое образование».

Дисциплина «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» базируется на дисциплинах: «Возрастная педагогика», «Возрастная психология». Дисциплина «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» является базовой для таких дисциплин как: «Социально-педагогические технологии работы с молодежью», «Психология семьи и семейного консультирования», «Психологическое консультирование родителей».

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины.

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 – «Психолого-педагогическое образование».

Процесс изучения дисциплины «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» направлен на формирование следующих компетенций:

- **ОК-4** - готовность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;
- **ОПК-10** - способность принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач;
- **ПК-21** – способность выступать посредником между обучающимися и различными социальными институтами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- особенности формирования у обучающихся профессионального самоопределения и навыков поведения на рынке труда;
- разнообразие и основные классификации мира профессий ;

Уметь:

- проводить психолого-педагогическое сопровождение дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования;
- разрабатывать программы личностного развития и раскрытия творческих способностей и психических ресурсов человека;

Владеть:

- способностью принимать обоснованных решений в профессиональной деятельности и повседневной жизни, руководствуясь высокими нравственными качествами и профессионализмом;
- комплексом форм, методов и средств (диагностических, информационных, развивающих и др.) психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся и определения его адекватности.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. , 144 часа.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Трудоемкость по семестрам	
		6 семестр	
		144 час.	
Аудиторные занятия (всего)	72	72	
Занятия лекционного типа (практич., семин.)	18	18	
Занятия семинарского типа	54	54	
Самостоятельная работа (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации		Экзамен	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Трудоемкость по семестрам	
		7 семестр	
		144 час.	
Аудиторные занятия (всего)	18	18	
Занятия лекционного типа	8	8	
Занятия семинарского типа (практич., семин.)	10	10	
Самостоятельная работа (всего)	126	126	
Вид промежуточной аттестации		Экзамен	

4.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Номер раздела	Наименование раздела/темы	Часов по учебной (рабочей) программе					Отрабатываемые компетенции
		Всего в уч. плане по разделу/теме	Аудиторная работа			Самостоятельная работа обучающихся	
			Всего	в том числе			
1	2	3	4	1	6	7	8
1.	Предмет и задачи дисциплины	10	5	1	4	5	ОК-4
2.	Отечественная и зарубежная практика профориентации	10	5	1	4	5	ОК-4
3.	Профессия, подходы к её пониманию	10	5	1	4	5	ОК-4
4.	Классификации профессий	10	5	1	4	5	ОПК-10
5.	Психологическое обеспечение профессиональной деятельности	15	5	1	4	10	ОПК-10
6.	Профессиональное самоопределение личности.	10	5	1	4	5	ОПК-10; ПК-21
7.	Этапы профессионализации	11	6	2	4	5	ПК-21
8.	Возрастные и социальные аспекты профессионального самоопределения	11	6	2	4	5	ПК- 21
9.	Личность обучающегося в системе профориентационной работы	13	8	2	6	5	ОПК- 10
10.	Проектирование учащимися профессионального будущего, его особенности на различных этапах	11	6	2	4	5	ОПК-10; ПК-21
11.	Индивидуальная ситуация профессионального самоопределения	10	5	1	4	5	ПК- 21
12.	Психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения учащихся в школе	12	6	2	4	6	ОПК-10; ПК-21
13	Особенности профориентационной работы в профильном обучении и инновационных типах учебных заведений	11	5	1	4	6	ОПК-10; ПК-21

Заочная форма обучения

Номер раздела	Наименование раздела/темы	Часов по учебной (рабочей) программе					Отрабатываемые компетенции
		Всего в уч. плане по разделу /теме	Аудиторная работа			Самостоятельная работа обучающихся	
			Всего	в том числе			
				Лекции (все-го/интеракт.)	Практич. занятия (все-го/интеракт.)		
1	2	3	4	1	6	7	8
1.	Предмет и задачи дисциплины	7	1	1		6	ОК-4
2.	Отечественная и зарубежная практика профориентации	11	1	1		10	ОК-4
3.	Профессия, подходы к её пониманию	11	1	1		10	ОК-4
4.	Классификации профессий	12	2	1	1	10	ОПК-10
5.	Психологическое обеспечение профессиональной деятельности	12	2	1	1	10	ОПК-10
6.	Профессиональное самоопределение личности.	12	2	1	1	10	ОПК-10; ПК-21
7.	Этапы профессионализации	12	2	1	1	10	ПК-21
8.	Возрастные и социальные аспекты профессионального самоопределения	12	2	1	1	10	ПК-21
9.	Личность обучающегося в системе профориентационной работы	11	1		1	10	ОПК-10
10.	Проектирование учащимися профессионального будущего, его особенности на различных этапах	11	1		1	10	ОПК-10; ПК-21
11.	Индивидуальная ситуация профессионального самоопределения	11	1		1	10	ПК-21
12.	Психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения учащихся в школе	11	1		1	10	ОПК-10; ПК-21
13.	Особенности профориентационной работы в профильном обучении и инновационных типах учебных заведений	11	1		1	10	ОПК-10; ПК-21

4.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и методы дисциплины

Предмет и задачи дисциплины. Соотношение базовых понятий: «профессия», «профессиональная деятельность», «специальность», «профотбор», «профконсультация», профессиональное самоопределение», «личностное самоопределение». Методы изучения человека в профессиональной деятельности.

Тема 2 Отечественная и зарубежная практика профориентации

Историко-культурная ситуация возникновения профориентационной работы. Исторические предпосылки возникновения профориентационной работы в России. История профориентации в странах Европы и Ближнего зарубежья. Современное состояние профориентации в России.

Тема 3 Профессия, подходы к её пониманию

Понятие профессиональной деятельности. Понятие профессии. Изучение и описание профессии методами отдельных наук. Профессия как общность людей. Профессия как деятельность с ее специфическим содержанием. Профессия - область приложения духовных и физических сил людей, работа. Профессия - квалификация человека, профессиональные качества.

Тема 4. Классификации профессий

Классификация профессий. Динамика развития профессии. Типы, классы, группы и отделы профессий. Специальность. Профессиографические методы изучения профессии. Принципы профессиографии. Профессиограмма. Виды профессиограмм: комплексные, специальные, частные, универсальные. Психологический анализ профессии. Психограмма. Прогнозирование успешности трудовой деятельности.

Тема 5 Психологическое обеспечение профессиональной деятельности

Психологические особенности взаимодействия личности и профессии. Концепция психологического обеспечения профессиональной деятельности. Цель, принципы психологического обеспечения профессиональной деятельности. Структура психологического обеспечения. Общие задачи психологического обеспечения профессиональной деятельности. Понятие психологического ресурса. Пути оптимизации профессиональной деятельности. Способы, средства и технологии психологического обеспечения профессиональной деятельности.

Тема 6. Профессиональное самоопределение личности

Сущность профессионального самоопределения личности. Концепции профессионального самоопределения (П.Г. Щедровицкий, Е.А. Климов). Содержательно-процессуальная модель профессионального самоопределения Н.С. Пряжникова. Типы профессионального самоопределения. Самоопределение в конкретной трудовой функции. Самоопределение на конкретном трудовом посту. Самоопределение на уровне конкретной специальности. Самоопределение

в конкретной профессии. Жизненное самоопределение. Личностное самоопределение. Самоопределение личности в культуре. Уровни самореализации человека. Профессиональное самоопределение на разных стадиях становления личности. Педагогическое руководство профессиональным самоопределением.

Тема 7. Этапы профессионализации

Фазы развития профессионала:

- по Е.В. Климову: оптант; адепт; адаптант; интернал; мастер; авторитет; наставник.

- по А.К. Марковой: адаптация человека в профессии; самоактуализация человека в профессии; гармонизация человека с профессией, преобразование, обогащение человеком своей профессии; этап свободного владения несколькими профессиями; этап творческого самоопределения себя как личности. Этапы профессионального становления (Т.В. Кудрявцев).

Основные этапы карьерного роста.

Тема 8. Возрастные и социальные аспекты профессионального самоопределения

Выбор профессии в структуре жизненного пути. Этапы развития человека как субъекта труда: допрофессиональное развитие, развитие в период выбора профессии, период профессиональной подготовки, период становления профессионала (мастерство, авторитет, наставничество).

Тема 9. Проектирование учащимися профессионального будущего, его особенности на различных этапах

Развитие профессиональных интересов на этапе дошкольного, младшего школьного возраста, подростка, юношества. Факторы выбора профессии. Уровни профпригодности. Содержание работы педагога и психолога по профессиональной ориентации учащихся.

Тема 10. Индивидуальная ситуация профессионального самоопределения

Психологическая характеристика субъекта профессионального самоопределения. Мотивационно – потребностная сфера профессионального самоопределения. Профпригодность. Личный профессиональный план. Типичные оценки в выборе профессии. Проблема мотивации труда человека. Классификация мотивов в выборе профессии. Динамика профессиональной мотивации на различных этапах развития человека как субъекта труда. Изменение мотивации при профессионализации.

Тема 11. Психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения учащихся в школе

Задачи и содержание профориентации в структуре психологической службы. Направления деятельности психолога-консультанта. Принципы со-

ставления профориентационных программ. Диагностика в профессиональной деятельности. Методы профориентационного взаимодействия. Содержание и методика профориентационных игр. Дистанционные методы профориентации.

Тема 12. Особенности профориентационной работы в профильном обучении и инновационных типах учебных заведений

Понятие системы профориентационной работы. Принципы её организации на государственном и региональном уровне в образовательных организациях различного типа. Региональные и отраслевые показатели баланса трудовых ресурсов. Рынок труда. Система государственной поддержки профессиональной работы. Центры профессиональной ориентации и занятости населения.

Планы семинарских занятий

Тема 1. Цели и задачи профориентационной работы

Вопросы и задания для обсуждения:

1. Историко-культурная ситуация развития профессиональной деятельности
2. Анализ теоретических аспектов профессионального и возрастного развития личности по плану: феноменология, система развития, движущие силы развития
3. Какие типы профессий более предпочтительны для учащегося с учётом типа его темперамента? Ответ обоснуйте.

Литература

1. Профессиональное самоопределение: словарь терминов. Справочное пособие для учителей 1 – 11 классов / С.Н. Чистякова, Л.П. Ашихина, О.Т. Рабинович, Н.Ф. Родичев, Е.О. Черкашин; под ред. С.Н. Чистяковой. М.: Академия, ОАО «Московские учебники», 2011.
2. Чистякова С.Н. Педагогическое сопровождение самоопределения школьников. Методическое пособие для учителей 1 – 11 классов. М.: Академия, ОАО «Московские учебники», 2010.

Тема 2. Профессия, подходы к её пониманию

Вопросы и задания для обсуждения:

1. Параметры выбора профессии
2. Обсуждение самостоятельной работы обучающихся. Проведение анализа с позиции изученного материала «Факторы жизни, повлиявшие на мое становление как личности». Оформление письменное.

Литература

1. Зеер Психология профессионального развития. учеб. пособие для студентов высших учебных заведений. М.: Академия, 2009.
2. Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений. М.: Академия, 2010.

Тема 3. Классификации профессий

Вопросы и задания для обсуждения:

1. Классификация профессий по Е.А. Климову
2. Назовите профессиональные важные качества бухгалтера и подберите диагностические методики для их оценки. Подбор методик обоснуйте.

3. По методике ОПГ (опросник профессиональной готовности школьника обучающийся получил примерно одинаковые высокие результаты по двум типам профессий : «человек - человек» и «человек - художественный образ». Какие профессии, объединяющие в себе особенности и требования обоих типов профессий, можно ему порекомендовать?

Ответ обоснуйте.

4. Результаты диагностики показали высокий уровень развития у клиента пространственного мышления. Какие профессии могли бы быть более адекватны его особенностям.

Литература

1.Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений. М.: Академия, 2010.

Тема 4. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности

Вопросы и задания для обсуждения:

1. Составить описательные характеристики профессиональной деятельности (по выбору) по схеме:

Цель труда

Орудие труда

Средства труда

Степень проблемности

Эмоционально-волевое напряжение

Литература

1.Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений. М.: Академия, 2010.

2.Носкова О.Г. Психология труда: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений / под. ред. Е.А. Климова. М.: Академия, 2011

Тема 5. Профессиональное самоопределение личности

Вопросы и задания для обсуждения:

1. Понятие профессионального самоопределения и его основные компоненты
- 2..Профессиональное самоопределение как необходимое условие для развития личности
- 3 Типы и уровни профессионального самоопределения
4. Содержание процесса профессионального самоопределения

Литература

1. Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений. М.: Академия, 2010.

2. Пряжников Н.С., Пряжникова Е.Ю. Психология труда и человеческого достоинства.-М.:Академия, 2001.

3. Психологическое сопровождение выбора профессии. Научно-методическое пособие./Под ред. Л.М.Митиной.-М.,2003.

Тема 6. Проектирование учащимися профессионального будущего, его особенности на различных этапах

Вопросы и задания для обсуждения:

1. Выявить психолого-педагогические трудности профессионального самоопределения учащихся, составить и защитить программу содействия по их преодолению

Литература

1. Основы профориентологии: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений / С.И. Вершинин , М.С. Савина, Л.Ш. Махмудов, М.В. Борисова . М.: Академия, 2009.

Тема 7. Индивидуальная ситуация профессионального самоопределения

Вопросы и задания для обсуждения:

1. Организуйте психологическую диагностику старшеклассников и доложите результаты по одной из методик (Интерес, ДДО, Опросник мечты о профессиях Д. Холланда)

Литература

1. Пряжников Н.С., Пряжникова Е.Ю. Психология труда и человеческого достоинства.-М.:Академия, 2001.

2. Психологическое сопровождение выбора профессии. Научно-методическое пособие./Под ред. Л.М.Митиной.-М.,2003.

Тема 8. Психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения учащихся в школе

Вопросы и задания для обсуждения

1. Мотивы, интересы, при выборе профессии учащимися.
2. Определение готовности учащихся к выбору профессии.
3. Ценностные ориентации при выборе профессии
4. Анализ методик по выбору профессии
5. Профориентационные игры. Какие профориентационные игры Вы адресуете учащимся младшего возраста, а какие – старшеклассникам? Ответ обоснуйте.

Литература:

1. Пряжников Н.С., Пряжникова Е.Ю. Психология труда и человеческого достоинства.-М.:Академия, 2001.

2. Психологическое сопровождение выбора профессии. Научно-методическое пособие./Под ред. Л.М.Митиной. - М.,2003.

3. Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений. М.: Академия, 2010.

Тема 9. Особенности профориентационной работы в профильном обучении и инновационных типах заведений

Вопросы и задания для обсуждения:

1. Состояние рынка труда в России и регионе
2. Работа кадровых агентств, центра занятости населения
3. Тенденции спроса и востребованности профессий
4. Подготовить портрет человека, характеризующегося успешным поведением на рынке труда. Сопоставить полученный портрет с результатами известных вам социально-психологических исследований. Подумайте, к какой категории (успешных и т. д.) вы можете отнести себя? Почему?

Литература

1. Носкова О.Г. Психология труда: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений / под. ред. Е.А. Климова. М.: Академия, 2011

3. Психология популярных профессий./под.ред. Л.А.Головей.-С.-Петербург, 2003.

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, закреплённые за дисциплиной ОП ВО:

а) общекультурные компетенции (ОК):

- **ОК-4** – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

Данная компетенция формируется в процессе изучения следующих дисциплин:

Основы права

Теория и методика домашнего воспитания

Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- **ОПК -10** - способность принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач

Данная компетенция формируется в процессе изучения следующих дисциплин:

Современная образовательная политика России

Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся

Управление образовательными системами

Управление образовательной организацией

в) профессиональные компетенции(ПК):

- **ПК-21** – способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами

Данная компетенция формируется в процессе изучения следующих дисциплин:

- Методы активного социально-психологического обучения
- Теория и методика домашнего воспитания
- Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся
- Психолого-педагогический практикум
- Поликультурное образование
- Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности
- Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса
- Психология семьи и семейного консультирования
- Педагогика и психология современной семьи
- Управление образовательными системами
- Управление образовательной организацией

Схема фонда оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, отражающая этапы формирования компетенций, проводимой в форме экзамена

№ п/п	Раздел рабочей программы дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочное средство (№ тестового задания** или № экз. вопроса, или № др. вида оценочного материала)
1.	Предмет и задачи дисциплины	ОК-4	Задание № 1
2.	Отечественная и зарубежная практика профориентации	ОК-4	Задание № 1
3.	Профессия, подходы к её пониманию	ОК-4	Задание № 1
4.	Классификации профессий	ОПК-10	Задание № 2
5.	Психологическое обеспечение профессиональной деятельности	ОПК-10	Задание № 2
6.	Профессиональное самоопределение личности.	ОПК-10; ПК-21	Задание № 2, 3
5	Этапы профессионализации	ПК-21	Задание № 3
6	Возрастные и социальные	ПК- 21	Задание № 3

№ п/п	Раздел рабочей программы дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочное средство (№ тестового задания** или № экз. вопроса, или № др. вида оценочного материала)
	аспекты профессионального самоопределения		
7	Личность обучающегося в системе профориентационной работы	ОПК- 10	Задание № 2
8	Проектирование учащимися профессионального будущего, его особенности на различных этапах	ОПК-10; ПК-21	Задание № 2, 3
9	Индивидуальная ситуация профессионального самоопределения	ПК- 21	Задание № 3
10	Психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения учащихся в школе	ОПК-10; ПК-21	Задание № 2, 3
11	Особенности профориентационной работы в профильном обучении и инновационных типах учебных заведений	ОПК-10; ПК-21	Задание № 2, 3

5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

ОК-4 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности			
ОК – 4	Репродуктивный	Знать: Основные организационные принципы профориентационной работы. Уметь: использовать основные стратегии профконсультационной помощи учащихся Владеть: основными группами профориентационных методов.	удовлетворительно
	Поисковый	Знать: различные организационные модели профориентационной помощи. Уметь: составлять основные стратегии профконсультационной помощи.	хорошо

		Владеть: основами составления программ профконсультационной помощи.	
	Творческий	знать: организацию взаимодействия профконсультанта со смежными специалистами. уметь: составлять профессиограмму и психограмму владеть: общей логикой профотбора с использованием аналитической профессиограммы.	отлично
ОПК – 10 – способность принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач			
ОПК – 10	Репродуктивный	Знать: основы теории управления и педагогический менеджмент. Уметь: организовывать совместную деятельность субъектов образовательной среды. Владеть: навыком выявлять проблемы, возникающие в сфере образования.	удовлетворительно
	Поисковый	Знать: нормативные основы образовательной системы. Уметь: использовать в профессиональной деятельности основные законы развития современной образовательной организации. Владеть: навыком решать проблемы, возникающие в сфере образования.	хорошо
	Творческий	Знать: механизмы и современные тенденции развития образования. Уметь: проектировать и осуществлять самообразование. Владеть: навыком конструировать решения проблемы, возникающие в сфере образования.	отлично
ПК – 21 – способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами			
ПК – 21	Репродуктивный	Знать: ценностные основы образования и профессиональной деятельности. Уметь: свободно пользоваться научной терминологией, основным понятийным аппаратом. Владеть: умениями обработки данных исследования.	удовлетворительно
	Поисковый	Знать: сущность и структуру образовательных процессов. Уметь: системно анализировать и выбирать воспитательные и образовательные концепции; исполь-	хорошо

		звать методы психологической и педагогической диагностики для решения профессиональных задач. Владеть: высоким уровнем прогностических способностей.	
	Творческий	Знать: способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса. Уметь: учитывать в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития ребенка; взаимодействовать с различными субъектами педагогического процесса. Владеть: способами проектной и инновационной деятельности в образовании.	отлично

5.3. Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по данной дисциплине

Задания (тесты) на проверку сформированности первого компонента компетенций – «знать»

1. В каком возрасте обычно возникают вопросы профессионального роста:
 - а) в подростковый период;
 - в) в период молодости;
 - б) в период юности;
 - г) в период зрелости.

2. Человек, выбирающий профессию, это:
 - а) оптант;
 - г) интернал;
 - б) адепт;
 - д) мастер.
 - в) адептант;

3. Молодой человек «привыкает» к работе в фазе:
 - а) адептанта;
 - д) интернала;
 - б) адепта;
 - г) мастера.

4. Человек, у которого коллеги готовы поучиться, называется ...

5. Избирательное отношение индивида к миру профессий в целом и конкретно выбранной профессии называется ...

6. Самоопределение побуждается разного рода событиями:

- а) окончанием школы;
- б) окончанием профессионального учебного заведения;
- в) аттестацией;
- г) сменой места работы;
- д) повышением квалификации.

7. Психическая зрелость личности, это:

- а) самостоятельность принятия решений;
- б) информированность о мире профессий;
- в) умение планировать свою профессиональную жизнь;
- г) знание своих желаний;
- д) считать себя субъектом саморазвития.

8. Кризис на стадии профессионального образования в 19 – 21 год обусловлен:

- а) неудовлетворенной профессиональной подготовкой;
- б) изменением социально-экономических условий жизни;
- в) перестройкой ведущей деятельности;
- г) направленностью профессионального образования.

9. Кризис в период профессиональной адаптации в основном связан:

- а) с освоением новой профессиональной роли;
- б) с несовпадением профессиональных ожиданий и реальной возможностью;
- в) с отдалением места жительства;
- г) с трудностями в семье.

10. Кризис профессионального роста в 30 – 33 года в основном связан:

- а) с невозможностью повышения квалификации;
- б) с нежеланием учиться;
- в) с потребностью профессионального самоутверждения и невозможностью осуществления;
- г) с достаточно низким уровнем имеющегося образования.

11. Кризис профессиональной карьеры в возрасте 35 – 40 лет в основном связан:

- а) с неудовлетворенностью своим социально-профессиональным статусом;
- б) с занимаемой должностью;
- в) с особенностями возрастного развития;
- г) с имеющимися ценностями личности.

12. Кризис утраты профессиональной деятельности (55-60 лет) в основном связан:

- а) с уходом на пенсию;
- б) с уменьшением социально-профессиональных обязанностей;

- в) с психофизиологическими изменениями организма;
- г) с низким размером пенсии;
- д) с необходимостью быть дома.

13. Вид трудовой деятельности, требующий определенных знаний и умений, приобретенных в результате специального образования – есть ...

14. В отечественной психологии наибольшую известность получила психологическая классификация профессий, разработанная:

- а) Е.А. Климовым;
- б) В.В. Чебышевой;
- в) В.Г. Лоос;
- г) Дж. Холландом.

15. Установите соответствие типа профессии с конкретными их представителями:

Типы профессии Представители профессии

- 1. Человек – живая природа а) Декоратор
- 2. Человек – техника б) Программист
- 3. Человек – человек в) Парикмахер
- 4. Человек – знаковая система г) Электрослесарь
- 5. Человек – художественный образ д) Зоотехник

16. Система требований, предъявляемых той или иной профессией к человеку, отражается в ...

17. Психограмма профессии является:

- а) составной частью профессиограммы;
- б) самостоятельным документом.

18. Профессиональное самоопределение:

- а) это повзрсление;
- б) это устойчивый образ «Я»;
- в) это самовыражение;
- г) это нахождение работы.

19. Мотивационная составляющая психологической готовности к труду характеризуется:

- а) осознанием общественной и личной значимости труда;
- б) пониманием задач трудовой деятельности в достижении профессионализма;
- в) общее положительное отношение к труду;
- г) материальное вознаграждение.

20. Социально-психологическая составляющая психологической готовности к труду характеризуется:

- а) умением и желанием работать в коллективе;
- б) коммуникативными качествами;
- в) способностью оценивать труд других и свой собственный;
- г) достижением профессионализма.

21. Познавательная составляющая психологической готовности к труду характеризуется:

- а) знанием своих способностей;
- б) знанием профессиональных задач и средств для их достижения;
- в) стремлением расширять знания о труде;
- г) интересами и склонностями к труду;
- д) организационными способностями.

22. В психологическом сопровождении профессионального самоопределения личности особенно нуждаются:

- а) лица с низким уровнем познавательной и профессиональной активности;
- б) лица с высоким уровнем познавательной и профессиональной активности;
- в) лица с ограниченными способностями;
- г) лица с нормальным уровнем психофизиологических возможностей.

23. Профессиональной деформации личности больше подвержены люди, работающие в профессиях типа:

- а) «Человек – техника»;
- б) «Человек – человек»;
- в) «Человек – знаковая система»;
- г) «Человек – природа».

24. Развитию профессиональной деформации способствуют:

- а) возникающие стереотипы мышления, поведения и деятельности;
- б) эмоциональная напряженность профессионального труда;
- в) снижение уровня интеллекта специалиста;
- г) возрастные изменения, связанные со старением;
- д) пример сослуживцев.

25. Специальность – это:

- а) род занятий человека, в котором он достиг больших знаний, умения и опытности;
- б) профессия;
- в) определенная область труда, знания.

26. Карьера – это:

- а) смена должностей;
- б) иерархическое движение в организации;
- в) достижение известности, славы;
- г) успешная профессиональная деятельность

27. Карьерный рост – это:

- а) сознательно выбранный и реализуемый человеком путь профессионального или должностного продвижения, результатом которого является достижение определенного, «желаемого» статуса;
- б) не сознательно выбранный и реализуемый человеком путь профессионального или должностного продвижения, результатом которого является достижение определенного, «желаемого» статуса;
- в) сознательно выбранный и реализуемый человеком путь профессионального или должностного продвижения, результатом которого является достижение какого-либо статуса;
- г) сознательно выбранный и нереализуемый человеком путь профессионального или должностного продвижения

28. Теории социального научения придерживался:

- а) Э. Шейн;
- б) Д. Сьюпер;
- в) Л. Хьюринен;
- г) О. Бандура

29. Профессиональные навыки — это:

- а) не приобретенные привычки;
- б) врожденные творческие способности;
- в) умения выполнять свою работу;
- г) знания, полученные в результате обучения профессиональной деятельности

30. Зрелая личность должна включать в себя:

- а) автономность;
- б) информированность о мире профессий;
- в) умение принимать решения;
- г) умение планировать свою профессиональную жизнь;
- д) позитивное отношение к обществу.

31. Цель профориентации – это...:

- а) знакомство школьников с профессиональными учебными заведениями и предприятиями города для последующего выбора карьеры;
- б) изучение профконсультантом индивидуально-психологических особенностей учащихся для подбора подходящей профессии каждому из них;
- в) обучение школьников самостоятельному, осознанному выбору карьеры;
- г) формирование у учащихся представлений об особенностях различных профессий.

32. Психолог-профконсультант:

- а) составляет медицинские заключения учащихся в соответствии с выбранной ими профессией;

- б) обучает осознанному, самостоятельному выбору карьеры;
- в) выбирает каждому учащемуся наиболее подходящую для него профессию;
- г) дает конкретные советы учащимся относительно выбранной ими профессии.

33. Должность – это...:

- а) профессия;
- б) специальность;
- в) призвание;
- г) служебная обязанность.

34. Профессия – это...:

- а) род трудовой деятельности;
- б) вид занятия в рамках трудовой деятельности;
- в) служебная обязанность;
- г) наивысшая степень соответствия конкретного человека и его деятельности.

35. Учитель начальных классов – это...:

- а) профессия;
- б) специальность;
- в) должность;
- г) призвание.

36. Безработными признаются:

- а) лица, не достигшие 16 лет;
- б) инвалиды 1 и 2 группы;
- в) лица, отказавшиеся в Центре занятости населения от 2-х вариантов подходящей работы в течение 10 дней;
- г) трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка, зарегистрированные в центре занятости населения как ищущие работу.

37. Учащемуся с интеллектуальным типом личности более подходит профессия:

- а) программиста;
- б) бухгалтера;
- в) коммерсанта;
- г) брокера.

38. Для усидчивого, исполнительного, дисциплинированного человека, отдающего предпочтение четко сформулированным действиям, наиболее подходящей будет профессия:

- а) художника;
- б) журналиста;
- в) парикмахера;
- г) корректора.

39. Учащемуся со стандартным профессиональным типом личности более подходит профессия:

- а) военного;
- б) учителя;
- в) геолога;
- д) фотографа.

40. Руководить людьми легче человеку, имеющему темперамент:

- а) сангвиника;
- б) холерика;
- в) флегматика;
- г) меланхолика.

41. Работу, требующую высокой чувствительности, легче выполнять:

- а) холерику;
- б) флегматику;
- в) сангвинику;
- д) меланхолику.

42. С работой, требующей тонких ручных умений, высокой точности легче справиться:

- а) холерику;
- б) флегматику;
- в) сангвинику;
- г) меланхолику.

43. Работа, требующая подвижности, частой смены обстановки, меньше всего подходит:

- а) холерику;
- б) флегматику;
- в) сангвинику;
- д) меланхолику.

44. Для меланхоликов в профессии врача неудачной будет специализация:

- а) терапевта;
- б) хирурга;
- в) окулиста;
- г) фтизиатра.

45. Для учащегося, предпочитающего профессию типа «человек – техника», наиболее пригодна работа:

- а) кассира;
- б) оператора ПК;
- в) механика;
- г) секретарь-машинистка.

46. Профессия «бухгалтер» относится к типу:

- а) «человек – человек»;
- б) «человек – художественный образ»;
- в) «человек – техника»;
- г) «человек – знаковая система».

47. Специального профессионального отбора требует профессия:

- а) геолога;
- б) летчика;
- в) следователя;
- г) журналиста.

48. Для успешного выбора профессии необходимо:

- а) учесть потребности общества в данной профессии;
- б) принять решение по совету родственников;
- в) ориентироваться на содержание будущей деятельности, соотнеся ее со своими возможностями;
- г) связать будущую деятельность с самым любимым школьным предметом.

49. Для успеха в деятельности наиболее существенной причиной выбора профессии является:

- а) романтичность;
- б) высокая зарплата;
- в) хорошие условия труда;
- г) заинтересованность в деле.

50. Для успешной карьеры, кроме знания своего дела, наиболее существенным является:

- а) умение устанавливать и поддерживать отношения с людьми;
- б) наличие соответствующего темперамента;
- в) хорошие бытовые условия;
- г) внешние данные.

Задания на проверку сформированности второго компонента компетенций – «Уметь»

Задание 1

После прочтения книги Пряжникова Н.С. «Активизирующие опросники профессионального и личностного самоопределения»; Методическое пособие 4. Бланковые и карточные игры профессионального и личностного самоопределения» выполните следующие задания:

1. Изучите бланковые игры профессионального и личностного самоопределения.

2. Проведите самотестирование по любым двум бланковым играм профессионального и личностного самоопределения, обработать и проинтерпретировать полученные результаты.

3. Подготовьте презентацию одной бланковой игры (по выбору, обсудить особенности ее проведения).

Задание 2

Родители не согласны с профессиональным выбором своего ребёнка (старшеклассника). Они хотели бы видеть его продолжителем семейной династии юриста, а он хочет стать шеф-поваром в престижном ресторане.

1. Какой план профориентационной работы Вы определите для решения конфликтной ситуации;
2. Составьте план профориентационной работы со школьником на месяц.
3. Подготовьте конспект одного профориентационного занятия для старшеклассника.

Задание 3

Учащийся обратился к педагогу-психологу с запросом: «Я не знаю, какую профессию выбрать, не знаю, что мне интересно».

1. Продумайте, какую помощь может оказать педагог-психолог по различным направлениям психологической деятельности (диагностическому, просветительскому, консультативному, коррекционно-развивающему).

2. На что должна быть направлена и в чём должна выразиться (в каких методах и средствах реализоваться)?

3. Изучите игровые профориентационные упражнения (по выбору): «Спящий город», «Подарок» («Любимое блюдо», «Маскарадный костюм»), «Профессия на букву», «Самая-самая», «Профессия-специальность», «Угадай профессию», «Цепочка профессий», «День из жизни» («Сон из жизни»), «Человек – профессия», «Автопортрет», «Кто есть кто?», «Походка» («Поступь профессионала»), «Советчик», «Пять шагов», «Ловушки-капканчики», «Эпифания», «Три судьбы», «А вот и я!», «Звездный час» (Пряжников Н.С. Активизирующие опросники профессионального и личностного самоопределения. Методическое пособие 1. Игровые профориентационные упражнения. – М.: Издательство «Институт практической психологии»; Воронеж: НПО «МОДЭК», 1997).

Задания на проверку сформированности третьего компонента компетенций – «Владеть»

Задание 1

Родители учащегося из малообеспеченной (может быть неполной) семьи считают, что он сразу после школы должен пойти работать, чтобы иметь заработков. Классный руководитель считает, что учащийся должен сначала получить какое-либо профессиональное образование.

1. Составьте план действий педагога-психолога и предложите варианты разрешения разногласий. Опишите возможные стратегии поведения профконсультанта.

2. Составьте психологический портрет эффективного профконсультанта.

3. Подберите методики для профотбора на любую специальность по выбору.

Задание 2

Учащийся 11-го класса из очень обеспеченной семьи пренебрежительно относится к учёбе и учителям, не задумывается о выборе профессии, поскольку родители имеют возможность оплатить его обучение в любом ВУЗе. Учащемуся всё равно, где и на кого учиться.

1. Составьте план действий по активизации профессионального самоопределения учащегося.

2. Подготовьте к проведению одно игровое профориентационное упражнение с учащимся;

3. Обсудите результаты.

Задание 3

Классный руководитель обратился к профориентологу с просьбой «определить» трудного учащегося после 9-го класса в организации профессионального образования, так как учащийся имеет «дурные» привычки, прогуливает уроки, нарушает поведение в классе.

1. Составьте план действий по оказанию помощи классному руководителю и учащемуся.

2. Охарактеризуйте особенности проведения профконсультации с трудными учащимися.

3. Перечислите основные приемы профконсультирования и методики профотбора в таких ситуациях.

Перечень вопросов для коллоквиума

1. Укажите наиболее позитивные моменты отечественной практики профориентации.

2. Раскройте психологические подходы к профессиональной ориентации.

3. Раскройте понятие профессии под углом зрения разных отраслей знания.

4. Охарактеризуйте структурные особенности профессиограммы и квалификационной характеристики специалиста.

5. Раскройте профориентационное значение классификаций профессий.

6. Какова структура профессионального самоопределения личности?

7. В чем сущность профессионального самоопределения и самореализации личности в профессиональной деятельности?

8. В чем состоят отличия роли родителей в выборе детьми профессии в различных типах семей?

9. Распределите совокупность основных методов психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения по его различным стратегиям.

10. Составьте сценарий профориентационной игры, раскрывающей принятие решения о выборе профессии.

11. Охарактеризуйте основные трудности и противоречия в профессиональной ориентации учащихся.

Тематика рефератов

1. Современный рынок труда и социально-экономические тенденции его развития.

2. Роль культурно-исторических и социально-экономических условий в профессиональном самоопределении личности.

3. Особенности гуманистической профессиональной направленности личности.

4. Опыт зарубежных стран по учебной и профессиональной ориентации учащихся.

5. Роль личностных качеств в выборе профессии старшеклассниками.

6. Иерархия основных мотивов и факторов выбора профессии старшеклассниками.

7. Профессиональные и непрофессиональные мотивы выбора профессии.

8. Самооценка и ее роль в профессиональном самоопределении старшеклассников.

9. Проблемы принятия решения о выборе профессии старшеклассниками.

10. Роль родителей в профессиональном самоопределении детей.

11. Социально-психологические и психолого-педагогические предпосылки профессионального самоопределения младших школьников.

12. Профессиональное самоопределение учащихся в процессе их профильного обучения.

13. Мотивы и факторы выбора профессии «педагог-психолог».

14. Критерии успешности профессионального самоопределения учащихся.

15. Профессиональный опыт, возможности его приобретения учащимися и его значение в профессиональном самоопределении.

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену

1. Ситуация выбора профессии и динамика ее развития под влиянием социально-экономических условий развития общества.

2. Общая структура ступенчатой классификации профессий В.В.Чебышевой.

3. Общая структура классификации профессий, основанной на деятельностном подходе.

4. Классификация профессий по орудиям труда. Вещественные и функциональные орудия труда.

5. Сущность профессионального самоопределения личности.

6. Этапы и способы профессионального самоопределения личности.

7. Особенности и предпосылки профессионального самоопределения младших школьников.

8. Профессиональное самоопределения старшеклассников. Роль социальных стереотипов при выборе профессии старшеклассниками.

9. Роль родителей в профессиональном самоопределении детей.

10. Основные стратегии психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся.

11. Информационно-справочные методы психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся.

12. Диагностические методы психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся.

13. Методы морально-эмоциональной поддержки профессионального самоопределения учащихся.

14. Методы психолого-педагогического профконсультирования.

15. Возможные формы психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся.

16. Основные трудности в профессиональном самоопределении учащихся.

17. Психолого-педагогическая поддержка профессионального самоопределения учащихся: превентивная и оперативная.

18. Понятие и типология профориентационных игр, особенности их проведения.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

По итогам изучения курса проводится экзамен

Уровни сформированности компетенций:

Репродуктивный, требующий от обучающегося узнавания известной информации, понимания существенных сторон учебной информации, владения общими принципами поиска алгоритма. Основными операциями этого уровня являются воспроизведение информации и преобразования алгоритмического характера.

Поисковый, требующий от обучающегося способности самостоятельно воспроизводить и преобразовывать усвоенную информацию для обсуждения известных объектов и применения ее в разнообразных нетиповых (реальных) ситуациях. При этом обучающийся способен генерировать субъективно новую (новую для него) информацию об изучаемых объектах и действиях с ними;

Творческий, предполагающий наличие самостоятельного критического оценивания учебной информации, умение решать нестандартные задания, владение элементами исследовательской деятельности, на этом уровне обучающийся способен создавать объективно новую информацию.

Уровни	Оценка
Творческий	Отлично
Поисковый	Хорошо
Репродуктивный	Удовлетворительно

Недостаточный

Неудовлетворительно

Критерии оценивания теоретического вопроса

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично / зачтено	<ul style="list-style-type: none"> - умение представить тезисный план ответа; - владение теорией, раскрывающей содержания проблемы; - свободное владение психолого-педагогическими понятиями и категориями; - умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; - умение апеллировать к источникам при раскрытии содержания вопроса; - опираясь на межпредметные знания связывает научные положения с будущей практической деятельностью; - умение аргументированно делать выводы; - уверенно, логично, последовательно и стилистически грамотно излагает ответ на вопрос.
Хорошо/ зачтено	<ul style="list-style-type: none"> - умение представить план ответа; - владение теорией, раскрывающей содержания проблемы; - владение основными психолого-педагогическими понятиями и категориями; - умение иллюстрировать основные теоретические положения конкретными примерами; - знание источников при раскрытии содержания вопроса; - опираясь на межпредметные знания, связывает научные положения с будущей практической деятельностью; - умение аргументированно делать выводы; - уверенно, логично, последовательно и стилистически грамотно излагает ответ на вопрос.
Удовлетворительно/ зачтено	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие плана ответа на вопрос; - частичное владение теорией, раскрывающей содержания проблемы; - владеет отдельными психолого-педагогическими понятиями и категориями; - умение делать итоговые выводы; - стилистически грамотно излагает ответ на вопрос.

Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствует план вопроса; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не формулирует выводов и обобщений.
----------------------------	---

Критерии оценивания решения практических заданий

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично/ зачтено	<ul style="list-style-type: none"> - умение обоснованно применять теорию к решению практического задания; - представлены алгоритмы решения практического задания; - отразил риски и перспективы в решении практического задания.
Хорошо/ зачтено	<ul style="list-style-type: none"> - умение обоснованно применять теорию к решению практического задания; - в основном представлены алгоритм решения практического задания; - отразил некоторые риски и перспективы в решении практического задания.
Удовлетворительно/ зачтено	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся представил решение практического задания, допустив существенные ошибки в применении теории; - в основном представил алгоритм решения практического задания; - в ответе не представлены риски и перспективы в решении практического задания.
Неудовлетворительно	- обучающийся не решил практическое задание.

6. Методические рекомендации преподавателям по технологии реализации дисциплины

При изучении дисциплины «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» используются деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, социально-психологический тренинг, метод кейсов. Возможно использование кино-и-телезанятий. В качестве домашних заданий готовят сообщения и доклады с последующим обсуждением, аннотации на содержание литературных источников.

Освоение дисциплины предполагает следующие виды самостоятельной работы:

1. Анализ литературы, включая периодические издания.
2. Конспектирование и подготовку докладов, рефератов.
3. Написание эссе на темы: «Что такое профессия», «Я и моя профессия», «Профессиональное будущее: через 10 лет» и т.п.

Текущий контроль осуществляется на каждом семинарском занятии. итоговый контроль осуществляется в форме зачёта.

Рекомендуется использовать формы контроля качества – текущий и итоговый контроль по итогам изучения основных разделов курса, написание письменных работ (подготовка рефератов) и подготовку презентаций с последующей их защитой (перед зачетом и экзаменом).

Текущий контроль успеваемости включает в себя ответы на вопросы к темам семинарских занятий, практическую работу обучающихся на семинарах. Итоговый контроль (зачет) проходит в устной форме по вопросам билетов, представленным в учебно-методическом комплексе по данной дисциплине.

«Зачет» обучающийся получает, если:

1. ответ достаточно полон по содержанию (1-2 уточняющих вопроса позволяют получить основную информацию)

2. допускаются малосущественные фактические ошибки и неточности в ответе, но они исправляются обучающимся самостоятельно или в ходе ответа на дополнительные вопросы

3. иногда незначительно нарушается логика рассуждений и доказательств, но она восстанавливается обучающимся в ходе рассуждений или ответов на дополнительные вопросы.

4. представлены все самостоятельные работы, и они выполнены в соответствии с требованиями преподавателя.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

7.1 Методические указания к семинарским, практическим занятиям

Критерии подготовленности обучающихся к семинарскому занятию:

≠ знание темы, рекомендованной основной и дополнительной литературы, точное и правильное конспектирование первоисточников в соответствии с планом семинара и предлагаемыми вопросами для обсуждения;

≠ подготовка по каждому вопросу плана и выбор проблемы для развернутого индивидуального выступления или обобщения материалов, над которыми работала творческая группа;

≠ психологическая готовность каждого участника семинара к выступлению и участию в общей дискуссии.

Подготовка к семинарским занятиям строится на самостоятельной работе обучающихся с учебником, учебными пособиями, материалами хрестоматий и первоисточниками. При этом, выделяются различные формы записей результатов анализа изучаемых статей, работ, трактатов, рукописей и других материалов, используемых для выполнения поставленных учебных задач:

Составление плана - эта форма работы предполагает выделение обучающимся структуры и общей логики работы (статьи, трактата, первоисточника и т.д.), что способствует более углубленному пониманию текста, систематизации и обработке изучаемого материала. План статьи или какой-либо работы представляет собой своеобразный перечень основных мыслей, идей, их оглавление. Для составления плана следует разделить текст на части, каждая из которых

должна охватывать определенную проблему или вопрос, поднимаемый автором. Затем необходимо озаглавить каждый пункт плана и пронумеровать заголовки. Эта система работы с текстом представляет собой **простой план**. Если каждый пункт плана разбивается на частные вопросы и подзаголовки, то результатом является **сложный план**.

При составлении плана особенно важно выделять основные мысли или идеи автора, располагать их в логическом порядке и подбирать соответствующие заголовки к выделенным частям. Планы приобретают особую значимость при подготовке устных выступлений на основе анализа текстов и материалов.

Тезисы - представляют собой кратко сформулированные основные положения статьи, работы, книги, трактата. Если план перечисляет вопросы, не раскрывая их, то тезисы, кратко передавая содержание материала, расшифровывает основные идеи и мысли автора. Составление тезисов требует определенных умений, среди которых наиболее важным является способность к обобщению и систематизации идей и мыслей, сформулированных в работе.

При составлении тезисов необходимо освоить прочитанный материал, осознать основные положения и логику их изложения, разбить материал на части и в краткой форме расшифровать каждый структурный раздел. Возможна нумерация тезисов.

Тезисы подразделяются на **текстуальные (цитатные)** и **свободные**. При составлении свободных тезисов особенно важно придерживаться стиля и терминологии автора для более точной передачи сути текста. При цитировании необходимо обязательно указать авторство цитаты, название работы, издательство, год издания и страницу, откуда взята цитата.

Характер тезисов зависит также от особенностей выполняемой работы:

≠ тезисы как обобщение и вывод из изученного и проанализированного материала,

≠ тезисы как основные положения и их обоснование, используемые при подготовке устного доклада или сообщения.

Выписки являются дополнением к тезисам. Поскольку тезисы не содержат ни объяснений, ни доказательств, то выписки позволяют дополнить тезисы фактами и аргументами. Выписки делают, как правило, на отдельных карточках, текст выписки берется в кавычки, полностью указывается источник, страница. При составлении выписок и ведении записей рекомендуется использовать красную строку, выделение цветом, римские и арабские цифры, буквы алфавита и т.д.

Конспект - один из основных видов работы с первоисточниками, представляет краткий очерк, обзор, изложение материала, куда включаются основные мысли и идеи работы, изложенные в порядке их взаимосвязи. Конспектирование текстов проводится после их тщательного анализа и полного изучения (прочтения). Конспектирование способствует логизации мышления обучающихся и позволяет научиться точному и краткому выражению мыслей. Конспект педагогического произведения должен отвечать ряду требований:

≠ **краткость**, сам термин «конспект» означает краткое изложение какого-то выступления, произведения и т.д. (размер конспекта составляет 7 - 10 %

от размера первоисточника).

≠ при сокращении изучаемого произведения в процессе конспектирования необходимо добиваться **ясности**. Для этого необходимо некоторые положения автора формулировать своими словами.

≠ краткость и ясность изложения не должны противоречить требованиям **полноты и точности**. Полнота конспекта достигается за счет фиксации основных положений произведения, которые воспроизводят авторскую логику изложения. Для достижения большей точности основные положения работы необходимо записывать в формулировках, терминологии и стилистике автора, делая ссылки на страницу откуда была взята цитата.

При конспектировании немаловажно делать определенные записи и пояснения, отражающие собственное отношение к тем или иным идеям и мыслям, высказанным в тексте; возможна формулировка возникающих по мере конспектирования вопросов и замечаний. Оформлять записи рекомендуем по такой форме. Лист тетради делится на две части: слева 1/3 листа, где записывается план конспектируемого произведения; справа 2/3 листа, где записываются тезисные ответы к этим пунктам плана. Такая форма записи дает возможность впоследствии делать дополнения, исправления, замечания, уточнения.

Различают два вида конспекта - **простой** и **сложный**. **Простой конспект** представляет собой сплошную запись без оценки и анализа текста. Составление **сложного конспекта** требует более высоких аналитических умений работы с первоисточниками, так как необходимо расчленить текст на отдельные смысловые части, критически проанализировать и обобщить представленный материал.

Возможно составление конспекта сразу по нескольким источникам, подобный вид работы называется **сводным (тематическим) конспектом**. Этот вид конспекта необходим для подготовки к проблемным семинарам, когда рекомендуется по одному вопросу проанализировать несколько источников. При составлении тематического конспекта следует первоначально ознакомиться с планом семинарского занятия, выделить логику и последовательность в изучении нескольких источников, составить план каждого из них и приступить непосредственно к конспектированию, следуя единому плану.

Семинарские занятия являются естественным продолжением освоения обучающимися курса на лекциях и предполагают углубленное изучение отдельных педагогических проблем на основе самостоятельной проработки материалов первоисточников. Предлагаемая программа семинарских занятий предполагает отбор преподавателем ВУЗа необходимых тем и проблем в соответствии со спецификой организации работы с обучающимися по данному курсу.

Для более эффективной организации учебного процесса применяются различные формы проведения семинаров:

- ≠ заслушивание докладов с их последующим обсуждением;
- ≠ семинары-диспуты и открытые дискуссии;
- ≠ комментированное чтение первоисточников;
- ≠ семинары-коллоквиумы;

≠ совместное обсуждение материалов, собранных творческими группами обучающихся (по 2 - 3 человека).

Использование разнообразных форм семинарских занятий позволяют развивать интеллектуальные способности и познавательные интересы обучающихся, их творческую инициативу и самостоятельность, повышает уровень профессиональной компетентности. В ходе изучения курса придается большое значение организации контроля за процессом усвоения учебного материала. Для фронтального опроса используются «закрытые» тесты, как наиболее эффективная форма контроля знаний обучающихся.

7.2 Методические рекомендации по подготовке рефератов

Реферат (от лат. *refereo* – «сообщаю») – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания книги, статьи или нескольких работ, научного труда, литературы по общей тематике.

Многие крупные научные результаты возникли просто из попыток привести в порядок известный материал.

Реферат – это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Этапы работы над рефератом:

1. Формулирование темы. Тема должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию.
2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8-10).
3. Составление библиографии.
4. Обработка и систематизация информации.
5. Разработка плана реферата.
6. Оформление реферата в виде презентации в программе PowerPoint.
7. Публичное выступление с результатами исследования на семинарском занятии.

Содержание работы должно отражать:

1. знание современного состояния проблемы;
2. обоснование выбранной темы;
3. использование известных результатов и фактов;
4. полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой;
5. актуальность поставленной проблемы;
6. материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Типовая структура реферата.

1. Титульный лист.
2. План (простой или развернутый).
3. Введение.

4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список литературы.

Реферат может рассматриваться как одна из форм контрольных работ. Объем реферата не должен превышать 10 страниц.

Представление реферата осуществляется в форме доклада с предъявлением презентации.

7.3 Методические рекомендации к разработке контрольной работы – электронной презентации

Работа представляется в отдельном файле, подготовленный в программе PowerPoint.

Объем реферата – 8-10 слайдов, оформленных в соответствии с требованиями.

Требования к тексту.

Реферат выполняется в виде слайдов.

Текст печатается обычным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 12 кегель). Заголовки – полужирным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 14 кегель).

Формулы, схемы, графики, рисунки вписываются в текст слайда либо на отдельном слайде.

7.4 Глоссарий по дисциплине (определение основных понятий)

Адаптированность – это результат адаптации и такое состояние взаимоотношений с членами группы, когда личность продуктивно удовлетворяет свои социальные потребности, переживает состояние самоутверждения и свободного выражения своих творческих способностей.

Дезадаптация – сложное психическое состояние, выражающееся в неадекватном реагировании и поведении человека, обусловленное функционированием его психики на пределе регуляторных и компенсирующих возможностей или же в запредельном режиме. Показатели дезадаптации: неполное освоение должностных обязанностей; отклонение от служебных, организационных и моральных норм в деятельности; уклонение от исполнения должностных обязанностей, психические и социальные конфликты, суицидальные явления и другие виды отклоняющегося поведения.

Деформация личности профессиональная – изменение уровня выраженности профессионально важных качеств под влиянием содержания деятельности и индивидуально-психологических особенностей личности, негативно сказывается на продуктивности труда и взаимодействии с другими участниками этого процесса.

Карьера – это результат осознанной позиции и поведения человека в области трудовой деятельности, связанный с должностным или профессиональным ростом личности в к.-л. сфере деятельности.

Карьеризм – погоня за успехом в любых видах деятельности, вызванная стремлением к личному благополучию.

Квалификация (от лат. *qualis* – какой по качеству и *facio* – делаю):

1) степень и вид профессиональной обученности (подготовленности) индивида, наличие у него знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения им определенной работы; 2) характеристика определенного вида работы, устанавливаемая в зависимости от ее сложности, точности и ответственности; 3) степень профессиональной готовности работников к выполнению трудовых функций в рамках определенной профессии, специальности. Уровень квалификации работника определяется присвоением ему квалификационного разряда классностью, образованием.

Компетентность – совокупность знаний, навыков, умений, опыта, владения способами и приемами работы, которые являются достаточными для эффективного выполнения должностных обязанностей.

Кризис (от греч. *krisis* – переломный момент) – состояние душевного расстройства, вызванное длительной неудовлетворенностью человека собой, взаимоотношениями с окружающими, своей профессиональной деятельностью и карьерой.

Кризис профессионального становления – относительно непродолжительные по времени периоды кардинальной перестройки личности, обусловленные внутренними противоречиями и неудовлетворенностью своей профессиональной деятельностью.

Мастерство профессиональное – психическое образование, проявляющееся в высоком уровне развития знаний, навыков, умений, профессионально важных качеств личности, обеспечивающих ее успех в данной профессиональной деятельности.

Мотивация достижения – выработанный в психике механизм достижения, действующий по формуле: мотив «жажда успеха» – активность – цель – «достижение успеха». Мотивация достижения отражает потребность личности всеми доступными средствами избежать неудачи и достичь желаемого результата.

Мотивация избегания неудачи – выработанный в психике механизм избегания ошибок, неудач, нередко любыми путями и средствами. Для личности с преобладанием мотивации избегания неудачи главное не допустить ошибки, избежать неудачи, даже ценой сильной трансформации первоначальной, главной цели, ее полного или частичного не достижения.

Направленность личности – совокупность мотивов, установок и потребностей личности, определяющих главное направление ее поведения и деятельности, тенденции ее развития.

Оптант (от лат. *optans* – выбирающий) – лицо, выбирающее, делающее самостоятельный и сознательный выбор о профессиональном развитии.

Профессиограмма – системное описание социальных, психологических и иных требований к носителю определенной профессии и определение, исходя из этих требований, необходимых для данного вида деятельности качеств лич-

ности, составляющих основу профессиональной пригодности людей. Ядром П. является психограмма.

Профессионал – это специалист, овладевший высокими уровнями профессиональной деятельности, сознательно изменяющий и развивающий себя в ходе осуществления труда, вносящий свой индивидуальный творческий вклад в профессиональную деятельность, нашедший свое индивидуальное предназначение, стимулирующий в обществе интерес к результатам своей деятельности и повышающий престиж своей профессии в обществе.

Профессиональная ориентация – комплекс взаимосвязанных экономических, социальных, медицинских, психологических и педагогических мероприятий, направленных на формирование профессионального призвания, выявление способностей, интересов, пригодности и других факторов, влияющих на выбор профессии.

Профессиональная пригодность – совокупность психических особенностей человека, необходимых и достаточных для достижения общественно приемлемой, нормативной эффективности в той или иной профессии.

Профессионально-важные качества – совокупность психофизиологических, психических и социально-психологических свойств человека, которые включены в процесс профессиональной деятельности и обеспечивают эффективность ее выполнения по параметрам производительности, качества труда и надежности.

Профессиональный отбор – это особый комплекс мероприятий, направленных на выявление лиц, которые по своим моральным, психофизическим и психологическим качествам, состоянию здоровья и уровню общеобразовательной подготовки наиболее пригодны к обучению и дальнейшей профессиональной деятельности по конкретной специальности.

Профессия:

1) исторически возникшая форма деятельности, необходимая обществу, для выполнения которой человек должен обладать суммой знаний, навыков, умений, иметь соответствующие способности и профессионально-важные качества;

2) это деятельность, посредством которой индивид участвует в жизни общества и которая служит ему главным источником материальных средств к существованию, выступает как средство личностной самореализации.

Психограмма (от греч. *psyche* – душа и *grapho* – пишу) – главная часть профессиограммы, в которой сконцентрированы психологические требования к личности конкретного специалиста, а также личностные, психофизиологические качества, обеспечивающие успешное овладение и осуществление данной профессиональной деятельностью.

Психологическая служба – организационная система для проведения психологических мероприятий, направленных на научно-психологическое обеспечение практической деятельности людей, оказание помощи сотрудникам, руководителям, испытывающим различные психологические или социально-психологические трудности.

Психологическое обеспечение – система мероприятий, направленных на создание психологических условий, необходимых для эффективного решения трудовых задач, развития у работников психологических качеств, обеспечивающих их мотивацию и работоспособность.

Профессионализм – степень овладения индивида профессиональными навыками.

Профессиональная карьера – это индивидуальный путь человека в определенных видах профессиональной деятельности, потенциальной деятельности, с образом жизни, реализующий призвание человека, предполагающий обогащение опытом и развитие субъекта и ведущий к достижениям и социальному признанию.

Профессиональное самоопределение – это процесс развития личности в профессиональной деятельности на основе наиболее полного использования своих способностей и индивидуально-психофизиологических возможностей. **Профессиональная способность** – это потенциал для определенной профессии. Этот термин используется с коннотацией «предсказания». То есть профессиональная способность обычно относится к оценке того насколько вероятно, то что индивид будет успешен в определенной работе и удовлетворен ею, что выявляется, исходя из его интересов, способностей, образования, подготовки и т.д.

Профессиональное соответствие – это степень, в которой человек подходит, в психологическом плане, для своей работы.

Профессиональное становление – это процесс, который начинается на ранних этапах жизненного пути и завершается, когда профессиональная деятельность теряет для него личностный и функциональный смысл. Так же это процесс овладения и совершенствования профессиональных навыков.

Профессиональные представления – совокупность имеющихся у субъекта информации о той или иной специальности, его осведомленность о мире профессий, оценка профессии по шкале престижности и привлекательности. Это динамическое информационное образование, структура и содержание которого от его целевого назначения.

Профессиональный успех - это самооценка достигнутого профессионального уровня, индивидуальное восприятие человеком того, насколько полно используются его способности и насколько широки возможности для самовыражения, предоставляемые конкретной профессиональной деятельностью.

Самоактуализация (от лат. *actualis* – действительный, настоящий) – стремление человека к возможно более полному выявлению, творческому развитию и реализации своих личных способностей и возможностей.

Самоутверждение – стремление индивида к достижению и поддержанию определенного статуса, часто выступающее как доминирующая потребность. Это стремление может проявляться как в реальных достижениях в той или иной области, так и в отстаивании своей значимости перед другими лишь путем словесных заявлений.

Социализация – усвоение человеком самостоятельно и посредством целенаправленного воздействия определенной системы ценностей, социальных норм и образцов поведения, необходимых для становления личности, обретения ею социального положения (статуса) в данном обществе. **Специальность** (от лат. *species* – вид, разновидность) – это комплекс приобретенных путем профессионального образования, подготовки и в процессе работы специальных знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения определенного вида деятельности в рамках профессии. Т.о., специальность – один из видов профессиональной деятельности внутри профессии, направленный на достижение более частных или промежуточных результатов, либо на достижение общих результатов специфическими средствами. **Эффективность деятельности** (от лат. *effectivus* – дающий результат, действенный) – качество и количество продукта, произведенного в единицу времени, отнесенное к израсходованным материальным, временным, психофизиологическим, психологическим ресурсам.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (включая самостоятельную работу)

а) Основная литература:

1. Ефремов Е.Г. Основы психологии труда и профессиональной психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефремов Е.Г., Новиков Ю.Т.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет, 2010.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24911>

2. Прусова Н.В. Психология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Прусова Н.В., Боронова Г.Х.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6329>

3. Романова Е.С. 147 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Романова Е.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2011.— 416 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8879>

4. Володина Ю.А. Дорога в жизнь, или Путешествие в будущее [Электронный ресурс] : тренинговая программа профессионального и жизненного самоопределения для воспитанников детских домов и школ-интернатов / Ю.А. Володина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Генезис, 2012. — 200 с. — 978-5-98563-251-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19351.html>

5. Зеер Э.Ф. Психология профессий [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Зеер Э.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, Фонд «Мир», 2015.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36853>.— ЭБС «IPRbooks»

б) Дополнительная литература:

1. Бодров В.А. Психология профессиональной пригодности. -М., 2001.
2. Зеер Э.Ф. Психология профессий. Учеб. пособие для студентов вузов. -М.-Екатеринбург, 2003.

3. Климов Е.А. Психология профессионала. Избранные психологические труды. - М. - Воронеж, 1996.
4. Климов Е.А. Пути в профессионализм. (Психологический взгляд). Учеб. пособие. - М.: Флинта, 2003.
5. Лучшие психологические тесты для профотбора и профориентации. /Под ред. Кудряшова А.Ф. - Петрозаводск, 1992.
6. Маркова А.К. Психология профессионализма. - М., 1996.
7. Молодежь и профессиональная карьера /Ред. С.Н.Чистякова. - М., 1993.
8. Носкова О.Г., Климов Е.А. Психология труда. Учеб. пособие для вузов. Под ред. Е. А. Климова. 6-е изд., стер. – М.: Академия, 2011.
9. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. Минтруд России, Госстандарт России. - М., 2000.
10. Организация профориентационной и профконсультационной работы. Учебно-метод. пособие. /Под ред. В.А.Щегорцова. - М., 1998.
11. Основы теории и практики профориентации: Руководство к лабораторному практикуму. - Л., 1990.
12. Программа проведения профконсультационной работы со старшеклассниками. - М., 1993.
13. Профессиональное самоопределение: словарь терминов. Справочное пособие для учителей 1 – 11 классов / С.Н. Чистякова, Л.П. Ашихина, О.Т. Рабинович, Н.Ф. Родичев, Е.О. Черкашин; под ред. С.Н. Чистяковой. М.: Академия, ОАО «Московские учебники», 2011.
14. Процицкая Е.Н. Практикум по выбору профессии. Учебное пособие для 8-11 классов общеобразовательных учреждений. - М., 1995.
15. Пряжников Н.С. Профессиональное самоопределение: Теория и практика: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений. М.: Издательский центр Академия, 2008.
16. Пряжников Н. С., Пряжникова Е.Ю. Психология труда. Рек. Советом по психологии УМО по клас. университет. образованию в качестве учеб. пособия для студентов вузов, обучающихся по направлению "Психология" и психол. спец. 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2009.
17. Пряжников Н.С., Пряжникова Е.Ю. Игры и методики для профессионального самоопределения старшеклассников. М., 2004.
18. Пряжников Н.С., Пряжникова Е.Ю. Психология труда и человеческого достоинства. - М.: Академия, 2001.
19. Пряжникова Е.Ю., Пряжников Н.С. Профориентация: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений. М.: Академия, 2010.
20. Психологическое сопровождение выбора профессии. Научно-методическое пособие. /Под ред. Л.М.Митиной. - М., 2003.
21. Психология популярных профессий. /под ред. Л.А.Головей. - С.-Петербург, 2003.
22. Резапкина Г.В. Психология и выбор профессии. Программа предпрофильной подготовки. Учебно-методическое пособие. – М., 2010.

23. Резапкина Г.В. Я и моя профессия: Программа профессионального самоопределения для подростков. – М., 2000.
24. Рогов Е.И. Выбор профессии: Становление профессионала. – М.: Владос-Пресс, 2003.
25. Романова Е.С. 99 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы. 2-е изд. – СПб.: Питер, 2004.
26. Справочник начинающего профконсультанта /Под ред. В.А.Щегорцова. – М., 1998.
27. Чистякова С.Н. Основы профессиональной ориентации школьников. /Под ред В.А.Сластенина. – М.: Просвещение, 1989.
28. Чистякова С.Н. Проблема самоопределения старшеклассников при выборе профиля обучения. //Педагогика, №1, 2005, с.19-26.
29. Чистякова С.Н. Педагогическое сопровождение самоопределения школьников. Методическое пособие для учителей 1 – 11 классов. М.: Академия, ОАО «Московские учебники», 2010.
30. Шамсутдинова И.Г., Казарова Е.Г. Психолого-педагогическая поддержка профессионального самоопределения учащихся. // Педагогика, №10, 2008.
31. Шамсутдинова И.Г. Профессиональное самоопределение личности, его этапы и способы // Научные труды МПГУ: Сб. статей. – М., 2006, с.36-46.
32. Методы психологического обеспечения профессиональной деятельности и технологии развития ментальных ресурсов человека. Институт психологии РАН 2014 г. 352 с.
33. Нестик Т. А Социальная психология времени. Институт психологии РАН 2014 г. 496 с.

в) электронные ресурсы

Электронно-библиотечные системы

№	Название	Описание ЭБС	Используемый для работы адрес
1	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ. Версия для слабовидящих.
2	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ. Версия для слабовидящих.
3	ЭБС IPR BOOKS	Современный ресурс для получения качественного образования, предоставляющий доступ к учебным и научным изданиям, необходимым для обучения и организации учебного процесса в нашем учебном заведении.	http://www.iprbookshop.ru/ 100% доступ. Версия для слабовидящих.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий)

№	База данных	Описание БД	Используемый для работы адрес
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах	https://elibrary.ru
2	Бесплатное приложение «КонсультантПлюс»	Актуальные базы данных правовых документов.	http://www.consultant.ru/edu/center/
3	База данных <u>ScienceDirect</u>	Журналы издательства «Эльзевир». 1850 журналов из 23 предметной коллекции. Доступны тексты статей с 2005 года.	https://www.sciencedirect.com/
4	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.	http://window.edu.ru/
5	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	Библиотека комплектуется научными статьями, публикуемыми в журналах России и ближнего зарубежья, в том числе, научных журналах, включённых в перечень ВАК РФ ведущих научных издательств для публикации результатов диссертационных исследований.	https://cyberleninka.ru/
6	Google Scholar	Бесплатная поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин. Индекс включает данные из большинства рецензируемых онлайн журналов крупнейших научных издательств Европы	https://scholar.google.ru/

		и Америки	
7	Пси-дайджест	Реферативный интернет-дайджест психологических наук (проект Российского психологического общества)	http://psycdigest.ru/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются следующие ресурсы:

1. для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные комплектом презентационного оборудования (стационарного или переносного): мультимедиа-проектором, персональным компьютером;

2. для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные комплектом презентационного оборудования (стационарного или переносного): мультимедиа-проектором, персональным компьютером;

3. помещения для самостоятельной работы студентов: читальный зал библиотеки МосГУ, аудитории №107, №514, №417, №225 (3 учебный корпус), аудитория №16 (1 учебный корпус), аудитория №311 (учебный корпус В), аудитория №35 (2 учебный корпус), укомплектованные специализированной мебелью и оснащенный компьютерной техникой с возможностью выхода в интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Имеются учебные аудитории, предназначенные для проведения всех видов учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В качестве лицензионного программного обеспечения используется MS Office.

10. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях».

высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн и «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет» от 30.05.2018 г.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.

Приложения

Диагностические методики для подготовки к семинарам

КАРТА ИНТЕРЕСОВ

Использование данной методики позволяет осуществить предварительный анализ интересов, близких к тому или иному виду деятельности (А.Е. Голомшток, Е.А. Климов, О.П. Мешковская). Настоящая карта содержит 174 вопроса, относящихся к различным сферам человеческой деятельности или ориентированных на выявление определённых свойств личности, которые необходимы для той или иной профессии.

Метод достаточно прост в применении. Для проведения исследования необходимо иметь отпечатанный перечень вопросов и специальный бланк- лист ответов к карте интересов. Этот бланк учащиеся могут выполнить в своих тетрадях по единому образцу. Исследование можно проводить как индивидуально, так и с группой. Проведению исследования предшествует ознакомление с инструкцией, которую либо зачитывает педагог, либо учащиеся читают самостоятельно.

Инструкция: Для определения ваших ведущих интересов предлагаем перечень вопросов. Подумайте перед ответом на каждый вопрос и постарайтесь дать как можно более точный ответ. Если вы убедились не раз в том, что вам очень нравится то, о чем спрашивается в вопросе, то в листе ответов в клетке под тем же номером поставьте два плюса (+ +), если просто нравится – один плюс (+), если не знаете, сомневаетесь – ноль (0), если не нравится - один минус (-), а если очень не нравится – два минуса (--). Отвечайте на вопросы, не пропуская ни одного из них. Время заполнения листа не ограничивается.

Любите ли Вы? Нравится ли Вам? Хотели бы Вы?

1. Знакомиться с жизнью растений и животных.
2. Уроки по географии, чтение учебника географии.
3. Читать художественную или научно-популярную литературу о геологических экспедициях.
4. Уроки и учебник анатомии и физиологии человека.
5. Уроки домоводства или домашние задания по домоводству.
6. Читать научно-популярную литературу о физических открытиях, о жизни и деятельности выдающихся физиков.
7. Читать об открытиях в области химии или о жизни и деятельности выдающихся химиков.
8. Читать технические журналы (например, «Техника молодёжи», «Юный техник»).
9. Читать статьи в научно-популярных журналах о достижениях в области электроники и радиотехники.
10. Знакомиться с различными металлами и их свойствами.
11. Узнавать о разных породах древесины и об их практическом применении.
12. Узнавать о достижениях в области строительства.
13. Читать книги, смотреть фильмы о водителях различных видов транспорта (автомобильного, железнодорожного и т.д.).
14. Читать книги, смотреть фильмы о лётчиках, космонавтах.
15. Знакомиться с военной техникой.
16. Читать книги, смотреть фильмы на историческую тематику.

17. Читать классиков русской и зарубежной литературы.
18. Читать и обсуждать газетно-журнальные статьи и очерки.
19. Обсуждать текущие дела и события в классе и школе.
20. Читать книги о жизни школы (о работе воспитателя, учителя, организатора).
21. Читать книги, смотреть фильмы о работе милиции.
22. Заботиться о порядке в вещах, в помещении, в котором учитесь, живёте, работаете.
23. Читать книги типа «Занимательная математика», «Математический досуг».
24. Изучать экономическую географию.
25. Изучать иностранные языки.
26. Знакомиться с жизнью выдающихся художников, с историей развития изобразительного искусства.
27. Знакомиться с жизнью выдающихся мастеров сцены и кино, встречаться с артистами, коллекционировать их фотографии.
28. Знакомиться с жизнью и творчеством выдающихся музыкантов, с вопросами теории музыкального искусства.
29. Читать спортивные журналы, газеты, книги о спорте, о выдающихся спортсменах.
30. Изучать биологию, ботанику, зоологию.
31. Знакомиться с различными странами по описаниям и географическим открытиям.
32. Читать о жизни и деятельности знаменитых геологов.
33. Читать о том, как люди научились бороться с болезнями, о врачах и достижениях в области медицины.
34. Посещать с экскурсией предприятия лёгкой промышленности.
35. Читать книги типа «Занимательная физика», «Физики шутят».
36. Наблюдать за химическими явлениями в природе, производить опыты по химии, следить за ходом химических реакций.
37. Знакомиться с различными измерительными инструментами для металлообработки для металлообработки и работать с ними.
38. Посещать радиотехнические кружки или знакомиться с работой электрика.
39. Знакомиться с измерительными инструментами для металлообработки и работать с ними.
40. Наблюдать за изготовлением изделий из дерева, рассматривать новые образцы мебели.
41. Встречаться со строителями, наблюдать за их работой.
42. Читать популярную литературу о средствах передвижения.
43. Читать книги, смотреть фильмы о речниках, моряках.
44. Читать книги, смотреть фильмы на военные темы, знакомиться с историей войн, крупных сражений.
45. Обсуждать текущие политические события в своей стране и за рубежом.
46. Читать литературно-критические статьи.
47. Слушать радио, смотреть теле новости и тематические телепередачи.
48. Узнавать о событиях, происходящих в городе, стране, за рубежом.
49. Помогать товарищам выполнять учебные задания, если они не могут сделать его сами.
50. Справедливо рассудить поступок друга, знакомого или литературного героя.
51. Обеспечивать семью продуктами, организовывать питание для всех во время похода.
52. Читать научно-популярную литературу об открытиях математиков.
53. Интересоваться народным хозяйством.
54. Читать художественную литературу на иностранном языке.
55. Быть членом редколлегии, заниматься художественным оформлением газет.
56. Посещать драматический театр или театр юного зрителя.
57. Слушать оперную или симфоническую музыку.
58. Посещать спортивные соревнования, слушать и смотреть спортивные радио- и телепередачи.
59. Посещать биологический кружок.
60. Заниматься в географическом кружке.

61. Составлять и собирать описания и изображения геологических объектов земли, минералов.
62. Изучать функции организма человека, причины возникновения болезней и пути лечения.
63. Посещать кружок кулинаров, готовить дома обед.
64. Проводить опыты по физике.
65. Готовить раствор, взвешивать реактивы.
66. Разбирать и ремонтировать различные механизмы (например, часы, утюг).
67. Пользоваться точными измерительными приборами (осциллографом, вольтметр, амперметром); производить разнообразные расчеты.
68. Мастерить различные предметы и детали из металла.
69. Мастерить различные предметы и детали из древесины или художественно обрабатывать дерево (выпиливать, выжигать, вырезать).
70. Набрасывать строительный эскиз или выполнять чертежи различных построек.
71. Посещать кружок юных железнодорожников и автолюбителей.
72. Участвовать в секции парашютистов, кружков авиамodelистов или в работе авиаклубов.
73. Заниматься в стрелковой секции.
74. Изучать историю возникновения различных народов и государств.
75. Писать классные и домашние сочинения по литературе.
76. Наблюдать за поступками, поведением, жизнью других людей.
77. Выполнять общественную работу, организовывать, сплачивать товарищей на какое-либо дело.
78. Проводить время с маленькими детьми, читать им книги, что-либо им рассказывать, помогать им чем-либо.
79. Устанавливать дисциплину среди сверстников и младших.
80. Наблюдать за работой продавца, повара, официанта.
81. Заниматься в математическом кружке.
82. Изучать вопросы развития промышленности, узнавать о новых достижениях в области планирования и учёта на промышленном предприятии.
83. Работать с иностранными словарями, разбираться в оборотах малознакомого языка.
84. Посещать музеи, художественные выставки.
85. Выступать на сцене перед зрителем.
86. Играть на одном из музыкальных инструментов.
87. Играть в спортивные игры.
88. Наблюдать за ростом и развитием животных, растений, вести записи наблюдений.
89. Самостоятельно составлять географические карты, собирать различные географические материалы.
90. Собирать коллекции материалов, экспонаты для геологического музея.
91. Знакомиться с работой врача.
92. Посещать кружок по кройке и шитью, шить себе и членам семьи.
93. Заниматься в физическом кружке или посещать факультативные занятия по физике.
94. Заниматься в химическом кружке или посещать факультативные занятия по химии.
95. Заниматься в одном из технических кружков (моделировать самолёты, корабли и др.).
96. Знакомиться с устройством электроприборов, электроаппаратов, электрических машин; собирать, контролировать радиоприборы, приёмники, проигрыватели и пр.
97. Уроки труда в школьных мастерских.
98. Участвовать в кружке «Умелые руки» или в столярном кружке.
99. Бывать на стройке, наблюдать за ходом строительства, за отделочными работами.
100. Смотреть за соблюдением правил передвижения пешеходов и транспортных средств.
101. Участвовать в секции гребцов, яхтсменов, аквалангистов, в бригаде по спасению утопающих.

102. Участвовать в военизированных играх.
103. Посещать исторические музеи, знакомиться с памятниками культуры города.
104. Заниматься в литературном кружке, посещать факультативные занятия по литературе или иностранному языку.
105. Вести личный дневник.
106. Выступать в классе с сообщениями о международном положении.
107. Выполнять работу водителя.
108. Выяснять причины поведения и поступков людей, которые они хотят скрыть.
109. Помогать покупателю выбрать в магазине покупку, которая ему нужна.
110. Решать сложные задачи по математике.
111. Точно вести расчёт своих денежных расходов и доходов.
112. Заниматься в кружке иностранного языка или посещать факультативные занятия.
113. Заниматься в художественном кружке.
114. Участвовать в смотре художественной самодеятельности.
115. Заниматься в хоре или в музыкальном кружке.
116. Заниматься в какой-либо спортивной секции.
117. Участвовать в биологических олимпиадах или готовить выставки растений или животных.
118. Участвовать в географической экспедиции.
119. Участвовать в геологической экспедиции.
120. Наблюдать и ухаживать за больными, оказывать им помощь, облегчать их страдания.
121. Участвовать в выставках кулинарных и кондитерских работ или посещать их.
122. Участвовать в физических олимпиадах.
123. Решать сложные задачи по химии, участвовать в олимпиадах по химии.
124. Разбираться в технических чертежах и схемах, чертить или составлять чертежи.
125. Разбираться в сложных радиосхемах.
126. Посещать с экскурсией промышленные предприятия, знакомиться с новыми типами станков, наблюдать за работой на них или за их ремонтом.
127. Мастерить что-нибудь из дерева своими руками.
128. Принимать посильное участие в строительных работах.
129. Принимать посильное участие в обслуживании и ремонте автомобиля, троллейбуса,...
130. Летать на самолетах скорой помощи или управлять сверхскоростными самолетами.
131. Жить по жестко установленному режиму, строго выполнять распорядок дня.
132. Заниматься в историческом кружке, собирать материалы, выступать с докладами на исторические темы.
133. Работать с литературными источниками, вести дневники впечатлений о прочитанном.
134. Участвовать в диспутах и читательских конференциях.
135. Подготавливать и проводить классные собрания, школьные сборы.
136. Шефствовать над трудновоспитуемыми, обсуждать с кем-либо вопросы воспитания детей и подростков.
137. Помогать в работе милиции, быть членом кружка «Юный друг милиции».
138. Постоянно общаться с различными людьми.
139. Участвовать в математических олимпиадах.
140. Интересоваться стоимостью товаров, пытаться понять вопросы ценообразования, заработной платы, организации труда.
141. Беседовать с друзьями на иностранном языке.
142. Участвовать в выставках изобразительного искусства.
143. Посещать театральный кружок.
144. Участвовать в театральных смотрах-конкурсах.
145. Принимать участие в спортивных соревнованиях.
146. Выращивать в саду или огороде растения, воспитывать животных, ухаживать за ними.

147. Производить топографические съемки местности.
148. Участвовать в длительных трудных походах, во время которых приходится напряженно работать по заданной программе.
149. Работать в больнице, поликлинике или аптеке.
150. Работать в предприятии пищевой или легкой промышленности (швеей, закройщицей, кондитером и т. д.).
151. Решать сложные задачи по физике.
152. Работать на химическом производстве.
153. Участвовать в выставках технического творчества.
154. Работать в области электроэнергетики или радиоэлектроники.
155. Работать у станка, изготавливать различные детали и изделия.
156. Выполнять по чертежам столярные или модельные работы.
157. Работать в строительной бригаде.
158. Водить пассажиров или грузы, соблюдать правила уличного движения.
159. Работать в штормовую погоду на большой реке или в открытом море.
160. Быть военным инженером или командиром.
161. Ходить в походы по историческим местам родного края.
162. Писать рассказы, сочинять стихи, басни и т.д.
163. Писать заметки или очерки в стенгазету или периодическую печать.
164. Руководить бригадой во время трудового десанта.
165. Организовывать игры или праздники для детей.
166. Работать в юридическом учреждении (в суде, прокуратуре, адвокатуре, юридической консультации).
167. Оказывать людям различные большие и малые услуги.
168. Выполнять работу, постоянно требующую применения математических знаний.
169. Работать в области планирования, финансирования, экономики предприятий народного хозяйства.
170. Участвовать в олимпиадах, конкурсах, конференциях на иностранном языке.
171. Участвовать в выставках изобразительного искусства.
172. Играть на сцене или сниматься в кино.
173. Быть музыкантом, музыкальным режиссёром или преподавателем музыки.
174. Работать преподавателем физкультуры или тренером.

Обработка листа ответов (см. ниже) производится следующим образом. В каждом из столбцов подсчитывают отдельно количество плюсов и минусов, результаты записывают в свободные клеточки под каждым столбцом; в верхней – количество плюсов, в нижней – количество минусов. Каждый столбец листа ответов (благодаря специальной группировке вопросов) соответствует той или иной области деятельности (см. дешифратор к листу ответов ниже). После подсчёта плюсов и минусов следует выделить 3-4 столбца, содержащих наибольшее количество плюсов. Если среди них окажется несколько с одинаковым числом плюсов, то преобладающими следует считать те, которые содержат меньше число минусов. Столбцы с преобладанием плюсов необходимо учитывать, прежде всего, при оценке направленности интересов ученика. Однако обоснованные советы по выбору профессии могут быть сделаны только после анализов столбцов с наибольшим количеством минусов и специальной индивидуальной беседы с учащимся.

Дешифратор к листу ответов

	Интересы, область деятельности		Интересы, область деятельности
1	Биология	16	История
2	География	17	Литература
3	Геология	18	Журналистика
4	Медицина	19	Общественная деятельность
5	Лёгкая и пищевая промышленность	20	Педагогика
6	Физика	21	Право, юриспруденция
7	Химия	22	Сфера обслуживания
8	Техника	23	Математика
9	Электро- и радиотехника	24	Экономика
10	Металлообработка	25	Иностранные языки
11	Деревообработка	26	Изобразительное искусство
12	Строительство	27	Сценическое искусство
13	Транспорт	28	Музыка
14	Авиация и морское дело	29	Физкультура и спорт
15	Военные специальности		

ОПРОСНИК «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ - 1»

(модификация ДДО Е.А. Климова)

Инструкция: напротив каждого высказывания зачеркните цифру, соответствующую степени вашего желания заниматься этим видом деятельности (0—вовсе нет, 1—пожалуй, так, 2—верно, 3—совершенно верно).

Я ХОЧУ

(МНЕ ПРАВИТСЯ, МЕНЯ ПРИВЛЕКАЕТ, Я ПРЕДПОЧИТАЮ)

1. Обслуживать людей	0	1	2	3
Заниматься лечением	0	1	2	3
Обучать, воспитывать	0	1	2	3
Защищать права и безопасность людей	0	1	2	3
Управлять людьми	0	1	2	3
2. Управлять машинами	0	1	2	3
Ремонтировать оборудование	0	1	2	3
Собирать и налаживать технику	0	1	2	3
Обрабатывать материалы, изготавливать различные предметы и вещи	0	1	2	3
Заниматься строительством	0	1	2	3
3. Обрабатывать тексты и таблицы	0	1	2	3
Производить расчёты и вычисления	0	1	2	3
Перерабатывать информацию	0	1	2	3
Работать с чертежами, картами, схемами	0	1	2	3
Принимать, передавать сигналы, сообщения	0	1	2	3
4. Заниматься художественным оформлением	0	1	2	3
Рисовать, фотографировать	0	1	2	3
Создавать произведения искусства	0	1	2	3
Выступать на сцене	0	1	2	3
Шить, вышивать, рисовать	0	1	2	3
5. Ухаживать за животными	0	1	2	3
Заготавливать продукты	0	1	2	3
Работать на открытом воздухе	0	1	2	3
Выращивать овощи и фрукты	0	1	2	3
Иметь дело с природой	0	1	2	3
А. Работать руками	0	1	2	3
Выполнять решения	0	1	2	3
Воспроизводить имеющиеся образцы, размножать, копировать	0	1	2	3
Получать конкретный практический результат	0	1	2	3
Воплощать идеи в жизнь	0	1	2	3
Б. Работать головой	0	1	2	3
Принимать решения	0	1	2	3
Создавать новые образцы	0	1	2	3
Анализировать, изучать, исследовать, наблюдать, испытывать, контролировать	0	1	2	3
Планировать, конструировать, проектировать, разрабатывать, создавать	0	1	2	3

ОПРОСНИК «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ - 2»

(модификация ДДО Е.А. Климова)

Инструкция: напротив каждого высказывания зачеркните цифру, соответствующую степени вашей способности этим видом деятельности (0—вовсе нет, 1—пожалуй, так, 2—верно, 3—совершенно верно).

Я МОГУ

(СПОСОБЕН, УМЕЮ, ОБЛАДАЮ НАВЫКАМИ)

1. Знакомиться с новыми людьми	0	1	2	3
Быть чутким и доброжелательным	0	1	2	3
Выслушивать людей	0	1	2	3
Разбираться в людях	0	1	2	3
Хорошо говорить и выступать публично	0	1	2	3
2. Искать и исправлять неисправности	0	1	2	3
Использовать приборы, машины, механизмы	0	1	2	3
Разбираться в технических устройствах	0	1	2	3
Ловко общаться с инструментами	0	1	2	3
Хорошо ориентироваться в пространстве	0	1	2	3
3. Быть сосредоточенным и усидчивым	0	1	2	3
Хорошо считать в уме	0	1	2	3
Кодировать информацию	0	1	2	3
Оперировать знаками и символами	0	1	2	3
Искать и исправлять ошибки	0	1	2	3
4. Создавать красивые, со вкусом сделанные вещи	0	1	2	3
Разбираться в литературе и искусстве	0	1	2	3
Петь, играть на музыкальных инструментах	0	1	2	3
Сочинять стихи, писать рассказы	0	1	2	3
Рисовать	0	1	2	3
5. Разбираться в животных или растениях	0	1	2	3
Разводить растения или животных	0	1	2	3
Бороться с болезнями, вредителями	0	1	2	3
Ориентироваться в природных явлениях	0	1	2	3
Работать на земле	0	1	2	3
А. Быстро выполнять указания	0	1	2	3
Точно следовать инструкциям	0	1	2	3
Работать по заданному алгоритму	0	1	2	3
Выполнять однообразную работу	0	1	2	3
Соблюдать правила и нормативы	0	1	2	3
Б. Создавать новые инструкции и давать указания	0	1	2	3
Принимать нестандартные решения	0	1	2	3
Легко придумывать новые способы деятельности	0	1	2	3
Брать на себя ответственность	0	1	2	3
Самостоятельно организовать свою работу	0	1	2	3

Бланк ответа

1	2	3	4	а	б
1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5

Обработка анкеты «Ориентация»:

В каждой группе из пяти суждений необходимо подсчитать суммарное количество баллов и записать внизу каждого столбца. Суммарная оценка по каждой группе может составлять от 0 до 15 баллов. В зависимости от того, в какой группе набран максимальный суммарный балл, определяется наибольшая склонность или способность к соответствующему типу или классу профессий.

Первые пять групп суждений, обозначенные цифрами от 1 до 5, характеризуют пять типов профессий, разделённых по признаку «предмет труда»: 1) человек-человек, 2) человек – техника, 3) человек - знаковая система, 4) человек – художественный образ, 5) человек – природа.

Последние две группы суждений, обозначенные буквами А и Б, соответствуют двум классам профессий, разделённых по признаку «характер труда»: А) исполнительские (часто не требующие наличия высшего образования), Б) творческие (требующие наличия высшего образования).

МЕТОДИКА «ДИФФЕРЕНЦИАЛЬНО-ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ОПРОСНИК» (ДДО)

Методика предназначена для отбора на различные типы профессий в соответствии с классификацией типов профессий Е.А. Климова. Можно использовать при профориентации подростков и взрослых.

Испытуемый должен в каждой из 20 пар предлагаемых видов деятельности выбрать только один вид и в соответствующей клетке листа ответов поставить знак «+».

Инструкция: Предположим, что после соответствующего обучения Вы можете выполнить любую работу. Но если бы Вам пришлось выбирать только из двух возможностей, что бы Вы предпочли?

1а. Ухаживать за животными	или	1б. Обслуживать машины, приборы (следить, регулировать)
2а. Помогать больным	или	2б. Составлять таблицы, схемы, программы для вычислительных машин
3а. Следить за качеством книжных иллюстраций, плакатов, художественных открыток, грампластинок	или	3б. Следить за состоянием, развитием растений
4а. Обрабатывать материалы (дерево, ткань, металл, пластмассу и т.п.)	или	4б. Доводить товары до потребителя, рекламировать, продавать
5а. Обсуждать научно-популярные книги, статьи	или	5б. Обсуждать художественные книги (или пьесы, концерты)
6а. Выращивать молодняк (животных какой-либо породы)	или	6б. Тренировать товарищей (или младших) в выполнении каких-либо действий (трудовых, учебных, спортивных)
7а. Копировать рисунки, изображения (или настраивать музыкальные инструменты)	или	7б. Управлять каким-либо грузовым (подъёмным или транспортным) средством – подъёмным краном, трактором, тепловозом, др.
8а. Сообщать, разъяснять людям нужные им	или	8б. Оформлять выставки, витрины (или участ-

сведения (в справочном бюро, на экскурсии)		воват в подготовке пьес, концертов)
9а. Ремонтировать вещи, изделия (одежду, технику), жилище	или	9б. Искать и исправлять ошибки в текстах, таблицах, рисунках
10а. Лечить животных	или	10б. Выполнять вычисления, расчёты
11а. Выводить новые сорта растений	или	11б. Конструировать, проектировать новые виды промышленных изделий (машины, одежду, дома, продукты питания и т.д.)
12а. Разбирать споры, ссоры между людьми, разьяснять, наказывать, поощрять	или	12б. Разбираться в чертежах, схемах, таблицах (проверять, уточнять, приводить в порядок)
13а. Наблюдать, изучать работу кружков художественной самодеятельности	или	13б. Наблюдать, изучать жизнь микробов
14а. Обслуживать, налаживать, медицинские приборы, аппараты	или	14б. Оказывать людям медицинскую помощь при ранениях, ушибах, ожогах и т.п.
15а. Художественно описывать, изображать события (наблюдаемые и представляемые)	или	15б. Составлять точные описания-отчёты о наблюдаемых явлениях, событиях, измеряемых объектах и др.
16а. Делать лабораторные анализы в больнице	или	16б. Принимать, осматривать больных, беседовать с ними, назначать лечение
17а. Красить или расписывать стены помещений, поверхность изделий	или	17б. Осуществлять монтаж или сборку машин, приборов
18а. Организовать культпоходу сверстников или младших в театры, музеи, экскурсии, туристические походы и т. п.	или	18б. Играть на сцене, принимать участие в концертах
19а. Изготавливать по чертежам детали, изделия (машины, одежду), строить здания	или	19б. Заниматься черчением, копировать чертежи, карты
20а. Вести борьбу с болезнями растений, с вредителями леса, сада	или	20б. Работать на клавишных машинах (пишущей, машинке, телетайпе, наборной – машине)

ЛИСТ ОТВЕТОВ

«Человек – природа»	«Человек – техника»	«Человек – человек»	«Человек – знак»	«Человек – художественный образ»
1а	1б	2а	2б	3а
3б	4а	4б	5а	5б
6а		6б		7а
	7б	8а		8б
	9а		9б	
10а			10б	
11а	11б	12а	12б	13а
13б	14а	14б	15а	15б
16а		16б		17а
	17б	18а		18б
	19а		19б	
20а			20б	

Лист ответов сделан так, чтобы можно было подсчитать количество знаков «+» в каждом из 5-ти столбцов. Каждый из пяти столбцов соответствует определённому типу профессий. Испытуемому рекомендуется выбирать тот тип профессий, который получил максимальное количество знаков «+».

Название типов профессий по столбцам:

1. «Человек-природа» - все профессии, связанные с растениеводством, животноводством и лесным хозяйством;
2. «Человек - техника» - все технические профессии;

3. «**Человек-человек**» - все профессии, связанные с обслуживанием людей, с общением;
4. «**Человек - знак**» - все профессии, связанные с обчётами, цифровыми и буквенными знаками, в том числе и музыкальные специальности;
5. «**Человек - художественный образ**» - все творческие специальности.

Время обследования не ограничивается, хотя испытуемого следует предупредить, что над вопросами не следует долго задумываться и обычно на выполнение задания требуется 20-30 минут. Возможно использование методики индивидуально и в группе.

Опросник Йовайши (модификационный вариант)

Сфера профессиональных предпочтений учащихся

Инструкция: Вам будет предложен перечень вопросов утверждений или вопросов, имеющих два варианта ответа. Определите, какому из вариантов вы отдаёте предпочтение и зафиксируйте это в бланке для ответов. Например, если вы полностью согласны с вариантом «а» и не согласны с вариантом «б», то в клетку с цифрой, соответствующей номеру вопроса или утверждения, и буквой «а» поставьте цифру 3, а в клетку «б» - 0. Если вы согласны с обоими вариантами, то выберете из них наиболее предпочтительный для вас и оцените его в 2 балла, а менее предпочтительный – в 1 балл. Помните, что здесь нет правильных и неправильных ответов.

1. Представьте, что вы на выставке. Что вас больше привлекает в экспонатах?
 - А) цвет, совершенство форм;
 - Б) их внутреннее устройство (как и из чего они сделаны)?
2. Какие черты характера в человеке вам больше всего нравятся:
 - А) дружелюбие, чуткость, отсутствие корысти;
 - Б) мужество, смелость, выносливость?
3. Служба быта (прачечная, химчистка, парикмахерская) оказывает людям различные услуги. Считаете ли вы необходимым:
 - А) и впредь развивать эту отрасль, чтобы всесторонне обслуживать людей;
 - Б) создавать такую технику, которой можно было бы самим пользоваться в быту?
4. Какое награждение Вас больше обрадовало бы:
 - А) за общественную деятельность;
 - Б) за научное изобретение?
5. Вы смотрите военный или спортивный парад. Что больше привлекает ваше внимание:
 - А) слаженность ходьбы, грандиозность участников парада;
 - Б) внешнее оформление (знамёна, одежда и т.п.)?
6. Представьте, что у вас много свободного времени. Чем бы вы охотнее занялись:
 - А) чем-либо практическим (ручным трудом);
 - Б) общественной работой (на добровольных началах)?
7. Какую выставку вы бы с большим удовольствием посмотрели:
 - А) новинок научной аппаратуры (в области физики, химии, биологии);
 - Б) новых продовольственных товаров?
8. Если бы в школе было два кружка, какой бы вы выбрали:

А) музыкальный;

Б) технический?

9. Если бы вам предоставили пост директора школы, на что бы вы обратили большее внимание:

А) на сплочённость коллектива;

Б) на создание необходимых удобств?

10. Какие журналы вы бы с большим удовольствием читали:

А) литературно-художественные;

Б) научно-популярные?

11. Что важнее для человека:

А) создавать себе благополучный, удобный быт;

Б) жить без некоторых удобств, но иметь возможность пользоваться сокровищницей искусства, создавать искусство?

12. Для благополучия общества необходимо:

А) техника;

Б) правосудие.

13. Какую из двух книг Вы бы с большим удовольствием читали:

А) о развитии науки в нашей стране;

Б) о достижениях спортсменов нашей страны.

14. В газете две статьи разного содержания. Какая из них вызвала бы у вас большую заинтересованность:

А) о машине нового типа;

Б) о новой научной теории.

15. Какая из двух работ на свежем воздухе Вас больше бы привлекла:

А) работа, связанная с постоянными передвижениями (агроном, лесничий, дорожный мастер);

Б) работа с машинами.

16. Какая, на Ваш взгляд, задача школы важнее:

А) подготовить учащихся к работе с людьми, чтобы они могли помогать другим создавать материальные блага;

Б) подготовить учащихся к практической деятельности, к умению создавать материальные блага.

17. Что, на Ваш взгляд, следует больше ценить у участников самодеятельности:

А) то, что они несут людям искусство и красоту;

Б) то, что они выполняют общественно полезную работу.

18. Какая, на Ваш взгляд, область деятельности человека в дальнейшем будут иметь доминирующее значение:

А) физика;

Б) физическая культура.

19. Что обществу принесёт больше пользы:

А) забота о благосостоянии граждан;

Б) изучение поведения людей.

20. Какого характера научную работу Вы бы выбрали:

А) работу с книгами в библиотеке;

Б) работу на свежем воздухе в экспедиции.

21. Представьте, что Вы профессор университета. Чему Вы отдали бы предпочтение в свободное время:

- А) занятиям по литературе;
Б) опытам по физике, химии.
22. Вам представляется возможность совершить путешествие в разные страны. В качестве кого Вы охотнее поехали бы:
А) как известный спортсмен на международные соревнования;
Б) как известный специалист внешней торговли с целью необходимых товаров для нашей страны.
23. Какие лекции Вы бы слушали с большим удовольствием:
А) о выдающихся художниках;
Б) о выдающихся учёных.
24. Что вас больше привлекает при чтении книг:
А) яркое изображение смелости и храбрости героев;
Б) прекрасный литературный стиль.
25. Вам предлагается возможность выбора профессии. Какой из них Вы бы отдали предпочтение:
А) работе малоподвижной, но связанной с созданием новой техники;
Б) физической культуре или другой работе, связанной с движением.
26. Какими выдающимися учёными Вы больше интересуетесь:
А) Поповым и Циолковским;
Б) Менделеевым и Павловым.
27. Как Вам кажется, на что следовало бы в школе обратить большее внимание:
А) на спорт, так как это нужно для укрепления здоровья;
Б) на успеваемость учащихся, так как это необходимо для их будущего.
28. Что бы вас больше заинтересовало в печати:
А) сообщение о состоявшейся художественной выставке;
Б) известие о прошедшем митинге в защите прав человека.
29. Если бы Вам представилась возможность занять определенный пост, какой бы Вы выбрали:
А) главного инженера завода;
Б) директора универсама.
30. Как вы считаете, что важнее:
А) много знать;
Б) создавать материальные блага.

Бланк Опросника Йовайши

Фамилия _____ Имя _____ Класс _____

1а -	1б -	2а -		2б -	3а -
	3б -	4а -	4б -	5а -	
5б -	6а -	6б -	7а -		7б -
8а -	8б -	9а			9б -
10а -			10б -		11а -
11б -	12а -	12б -	13а -	13б -	
	14а -	14б -	15а -		
	15б -	16а -			16б -
					-
17а -		17б -	18а -	18б -	19а -
		19б -	20а -	20б -	
21а -			21б -	22а -	22б -
23а -		23б -		24а -	
24б -	25а -			25б -	
	26а -	26б -	27а -	27б -	
28а -		28б -			29а -
	29б -		30а -		30б -

Бланк Опросник Йовайши

Фамилия _____ Имя _____ Класс _____

1а -	1б -	2а -		2б -	3а -
	3б -	4а -	4б -	5а -	
5б -	6а -	6б -	7а -		7б -
8а -	8б -	9а			9б -
10а -			10б -		11а -
11б -	12а -	12б -	13а -	13б -	
	14а -	14б -	15а -		
	15б -	16а -			16б -
					-
17а -		17б -	18а -	18б -	19а -
		19б -	20а -	20б -	
21а -			21б -	22а -	22б -
23а -		23б -		24а -	
24б -	25а -			25б -	
	26а -	26б -	27а -	27б -	
28а -		28б -			29а -
	29б -		30а -		30б -

Обработка результатов.

В заполненном листе ответов в каждом столбце подсчитывается количество баллов.

1-й столбец - сфера искусства.

2-й столбец - сфера технических интересов.

3-й столбец - сфера работы с людьми.

4-й столбец - сфера умственного труда.

5-й столбец - сфера физического труда.

6-й столбец - сфера материальных интересов.

ОПРОСНИК
ДЛЯ ВЫЯВЛЕНИЯ ГОТОВНОСТИ К
ВЫБОРУ ПРОФЕССИИ
(по В.Б. Успенскому)

Цель: определение готовности учащихся к выбору профессии.

Ход проведения: учащимся предлагается прочитать нижеперечисленные утверждения и выразить своё согласие или несогласие с ними соответствующими ответами «да» или «нет».

Инструкция: прочитайте утверждения. Если Вы согласны с ними, дайте ответ «да», если не согласны – «нет».

1. Вы уже твёрдо выбрали будущую профессию.
2. Основной мотив Вашего выбора – материальные интересы.
3. В избранной профессии Вас привлекает, прежде всего, сам процесс труда.
4. Вы выбираете профессиональное учебное заведение потому, что туда пошли (или пойдут) учиться Ваши друзья.
5. Вы выбираете место учёбы (работы) потому, что они недалеко от дома.
6. Если Вам не удастся получить избираемую профессию, то у Вас есть запасные варианты.
7. Вы читаете периодические издания, связанные с будущей профессией.
8. Вам известны противопоказания, которые существуют для избранной профессии.
9. Неважно, кем работать, важно, как работать.
10. Вы думаете, что с выбором профессии не надо спешить, сначала следует получить аттестат.
11. Вам известно, каких качеств, важных для будущей профессиональной деятельности Вам не достаёт.
12. Вы занимаетесь развитием профессионально значимых качеств.
13. Согласны ли Вы с тем, что здоровье не влияет на выбор профессии.
14. Учителя рекомендуют избрать выбранную Вами профессию.
15. Вы знаете о неприятных сторонах будущей профессии.
16. Вам удалось осуществить пробу сил в деятельности, близкой к будущей профессии.
17. Вы консультировались о выборе профессии у врача.
18. Главное в выборе профессии – возможность поступить в профессиональное учебное заведение.
19. Вы знаете об условиях поступления в выбранное учебное заведение.
20. Вам известно о возможностях трудоустройства по избираемой профессии.
21. Вы уверены, что родственники помогут Вам устроиться на работу (учёбу).
22. Вы знаете о возможных заработках у представителей избираемой профессии.

23. Если не удастся поступить в избранное учебное заведение, то Вы будете пытаться ещё раз.

24. Для правильного выбора профессии достаточно удовлетворить Ваши профессиональные интересы «хочу».

Обработка и интерпретация результатов: проставьте полученные варианты ответов в два столбца:

- | | | |
|-----|-----|---|
| 1. | 2. | Подсчитайте в первом столбце сумму ответов «да», во втором - сумму ответов «нет». Сложите полученные суммы и определите уровень готовности школьников к выбору профессии по следующей шкале:

0 – 6 баллов – неготовность,
7 – 12 баллов – низкая готовность,
13 – 18 баллов – средняя готовность,
19 – 24 балла - высокая готовность. |
| 3. | 4. | |
| 6. | 5. | |
| 7. | 9. | |
| 8. | 10. | |
| 11. | 13. | |
| 12. | 15. | |
| 14. | 18. | |
| 16. | 21. | |
| 17. | 24. | |
| 19. | | |
| 20. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |

Бланк

(по Успенскому)

1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24

Бланк

(по Успенскому)

1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24