



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УПРАВЛЕНИЕ АСПИРАНТУРЫ, ДОКТОРАНТУРЫ
И НАУЧНОЙ РАБОТЫ

Порядок

Лист 1 / 5

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Московского
гуманитарного университета,
профессор И. М. Ильинский



Ильинский
_____ 201*8* г

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
(по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре (адъюнктуре))**

Москва *2018*



1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказами Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

– Уставом Университета;

– локальными нормативными актами МосГУ.

1.2. Оценка качества освоения образовательных программ высшего образования осуществляется путем текущего контроля успеваемости обучающихся.

1.3. Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок) регламентирует содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в АНО ВО «Московский гуманитарный университет» (далее – Университет).

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся по программам аспирантуры (далее – текущий контроль) является формой проверки хода выполнения обучающимися учебного плана, процесса и результатов усвоения ими учебного материала и соотнесения полученных результатов с требованиями к обязательному минимуму содержания по дисциплинам и видам учебной деятельности, установленному федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС).



1.5. Текущий контроль успеваемости является обязательным для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре очной и заочной форм обучения.

2. Порядок организации и проведения текущего контроля

2.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик обучающихся .

2.2. Основными задачами текущего контроля успеваемости являются повышение качества и прочности знаний и практических умений обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, развитие обратной связи между преподавателем и обучающимся.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется при проведении всех видов учебных занятий: лекций, практических и лабораторных занятий, семинаров, самостоятельной работы и иной учебной деятельности.

2.4. Виды и формы текущего контроля успеваемости фиксируются в рабочей программе учебной дисциплины.

2.5. Текущий контроль успеваемости включает в себя:

- контроль выполнения обучающимся всех видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля), в том числе письменные и устные ответы на семинарах, практических занятиях, результаты тестирования, результаты освоения практических умений и навыков; подготовку докладов и рефератов, выполнение контрольных работ, участие в деловых играх и других активных и интерактивных формах учебных занятий;

- контроль посещаемости лекций и занятий;

- контроль выполнения самостоятельной работы обучающегося;

- контроль выполнения научных исследований и др.

2.6. Текущий контроль успеваемости на учебном занятии включает одно или несколько контрольных мероприятий, которые проводятся преподавателем в течение данного занятия по изучаемой теме.

2.7. Видами текущего контроля успеваемости на учебном занятии являются:

- входной контроль – проверка отдельных знаний, навыков и умений обучающихся, необходимых для успешного разбора темы занятия; проводится в начале занятия;

- промежуточный контроль – проверка отдельных знаний, навыков и умений обучающихся, полученных в ходе обучения на занятии.



- выходной контроль – проверка знаний и умений обучающихся, усвоенных на занятии; проводится, как правило, в виде выполнения контрольной работы, тестирования и др.

2.8. Формами текущего контроля успеваемости на занятии являются:

- устный опрос;
- тестовый контроль знаний;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- оценка контрольных работ;
- оценка уровня освоения практических умений;
- оценка выполнения рефератов, докладов и пр.;
- оценка выполнения заданий в ходе итоговых занятий после прохождения раздела (модуля).

2.9. Система оценивания текущих результатов разрабатываются преподавателями соответствующих кафедр и включаются в качестве элемента в рабочую программу дисциплины, практики, которая является элементом в составе основной профессиональной образовательной программы подготовки аспирантов.

2.10. Результаты текущего контроля фиксируются преподавателем (руководителем практики, научным руководителем) в любой форме на усмотрение преподавателя.

Разработано:

Начальник Управления
аспирантуры, докторантуры и
научной работы

И.В. Коциенко

Согласовано:

Проректор по научной работе

Л.В. Романюк

Председатель Совета обучающихся

И.А. Сахно

