

АНО ВО «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
 А.И. Ковалева
«22» октября 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА ИСПОЛНИТЕЛЬСКИХ ИСКУССТВ»
Б1.В.ОД.4**

Направление подготовки – 53.03.03 «Вокальное искусство»

**Квалификация выпускника – Концертно-камерный певец. Преподаватель
(Академическое пение)**

Форма обучения – очная, заочная

Кафедра философии, культурологии и политологии

Москва 2018

Рабочая программа дисциплины «Основы менеджмента исполнительских искусств» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 53.03.03 «Вокальное искусство» и рабочими учебными планами, утвержденными ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет».

Авторы: Лисович И. И. – доктор культурологии, профессор кафедры философии, культурологии и политологии АНО ВО «Московский гуманитарный университет»

Щербакова Н. С. – кандидат филологических наук, доцент кафедры культуры и искусства АНО ВО «Московский гуманитарный университет»

Эксперты: Турбовской Я.С. - доктор педагогических наук, профессор, заместитель заведующего лабораторией теоретической педагогики и философии образования ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»
Кожаринова А.Р. – кандидат философских наук, доцент кафедры философии, культурологии и политологии Московского гуманитарного университета

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры философии, культурологии и политологии «04» октября 2018 г., протокол № 2.

ОДОБРЕНО

Методической комиссией факультета культуры и искусства «08» октября 2018 г., протокол № 2.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Основы менеджмента исполнительских искусств» – изучение теоретических основ управления в сфере культуры, общим принципам системы менеджмента в сфере культуры, а также практическим навыкам управленческой деятельности в учреждениях культурной сферы.

Задачи дисциплины:

- овладение понятийным аппаратом, категориями и принципами культуры менеджмента;
- рассмотреть формы и методы управления культурными процессами;
- изучить механизмы менеджмента в сфере культуры;
- получить знания о системе планирования деятельности учреждений культурного профиля;
- освоить типовые процедуры и решения по управлению кадрами;
- овладеть умениями и навыками применения управленческих технологий в деятельности учреждений культуры;
- иметь представление о функциях специалиста, референта, консультанта, руководителя небольших структурных подразделений в государственных (муниципальных) органах управления культурой, в организациях сферы культуры и искусства (театры, филармонии, концертные организации и др.), в творческих союзах и обществах;
- ознакомить с историей и практикой применения современных достижений менеджмента;
- уделить особое внимание специфике менеджмента в культуре и в искусстве, особенно в исполнительских искусствах.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Учебная дисциплина «Основы менеджмента исполнительских искусств» – обязательная дисциплина вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)», по направлению подготовки 53.03.03 «Вокальное искусство».

Предпосылками успешного освоения курса являются базовые знания по дисциплинам «Психология», «Социология», «Основы экономических знаний», «Музыкальная педагогика и психология», «Работа с режиссером», «Информатика и информационные технологии», «Музыкальный репертуар: методика и педагогическая работа».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Основы менеджмента исполнительских искусств», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 53.03.03 «Вокальное искусство».

Процесс изучения дисциплины «Основы менеджмента исполнительских искусств» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-8 – способен организовывать свою практическую деятельность: интенсивно вести репетиционную (ансамблевую, сольную) и концертную работу;

•ПК-11 – способен творчески составлять программы выступлений – сольных и ансамблевых – с учетом как собственных артистических устремлений, так и запросов слушателей, а также задач музыкально-просветительской деятельности;

•ПК-12 – способен осуществлять исполнительскую деятельность и планировать свою индивидуальную деятельность в учреждениях культуры;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- историю развития менеджмента как науки и вида деятельности;
- основные термины менеджмента исполнительских искусств;
- основы общего менеджмента и специфику менеджмента исполнительских искусств;
- сущность профессии менеджера, функции менеджмента.

Уметь:

- разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор по критериям социально-экономической эффективности.

Владеть:

- профессиональной терминологией;
- навыками самостоятельной работы с учебной и специальной литературой по проблематике дисциплины;
- навыками анализа творческих ситуаций и решения организационных и художественно-творческих задач;
- деловым общением, разрешать конфликты в организации; оценивать эффективность менеджмента;
- самостоятельно принимать решения по вопросам совершенствования экономической работы и организации управления;
- теоретическими знаниями в области менеджмента исполнительских искусств с применением их на практике.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

4.1. Структура дисциплины

4.1.1. Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Трудоемкость дисциплины
		7 семестр
		108 час.
Аудиторные занятия (всего)	54	54
Занятия лекционного типа	24	24
Занятия семинарского типа (практич., семин., лаборат. и др.)	30	30
Самостоятельная работа (всего)	54	54
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		<i>Зачет</i>

4.1.2. Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Трудоемкость дисциплины
		9 семестр
		108 час.
Аудиторные занятия (всего)	12	12
Занятия лекционного типа	4	4
Занятия семинарского типа (практич., семин., лаборат. и др.)	8	8
Самостоятельная работа (всего)	96	96
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		<i>Зачет</i>

4.2. Учебно-тематический план дисциплины

4.2.1. Для очной формы обучения

Номер раздела	Наименование раздела/темы	Часов по учебной (рабочей) программе					Самостоятельная работа студента	Отрабатываемые компетенции
		Всего в уч. плане по разделу / теме	Аудиторная работа			Самостоятельная работа студента		
			Всего	в том числе				
				Лекции (все-го/интеракт.)	Практич. занятия (всего/интеракт.)			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Понятие менеджмента, особенности менеджмента в исполнительских искусствах	14	7	3	4	7	ПК-11	
2	Коммерческая и некоммерческая деятельность в исполнительских искусствах	14	7	3	4	7	ПК-12	
3	Организационные структуры в исполнительской деятельности	14	7	3	4	7	ПК-12	
4	Финансирование театрального дела, филармоний, концертных организаций и различных учреждений культуры	14	7	3	4	7	ПК-12	
5	Планирование и организация творческо-производственной деятельности	14	7	3	4	7	ПК-8	
6	Учет, отчетность и контроль	14	7	3	4	7	ПК-12	
7	Работа с персоналом	14	7	3	4	7	ПК-8	
8	Менеджмент исполнительских искусств за рубежом	10	5	3	2	5	ПК-11	
	ИТОГО	108	54	24	30	54		

4.2.2. Для заочной формы обучения

Номер раздела	Наименование раздела/темы	Часов по учебной (рабочей) программе					Самостоятельная работа студента	Обрабатываемые компетенции
		Всего в уч. плане по разделу / теме	Аудиторная работа			Самостоятельная работа студента		
			Всего	в том числе				
				Лекции (всего/интеракт.)	Практич. занятия (всего/интеракт.)			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Понятие менеджмента, особенности менеджмента в исполнительских искусствах	14	2	2		12	ПК-11	
2	Коммерческая и некоммерческая деятельность в исполнительских искусствах	13	1		1	12	ПК-12	
3	Организационные структуры в исполнительской деятельности	14	2	2		12	ПК-12	
4	Финансирование театрального дела, филармоний, концертных организаций и различных учреждений культуры	13	1		1	12	ПК-12	
5	Планирование и организация творческо-производственной деятельности	14	2		2	12	ПК-8	
6	Учет, отчетность и контроль	14	2		2	12	ПК-12,	
7	Работа с персоналом	13	1		1	12	ПК-8	
8	Менеджмент исполнительских искусств за рубежом	13	1		1	12	ПК-11	
	ИТОГО	108	12	4	8	96		

4.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие менеджмента, особенности менеджмента в исполнительских искусствах. Маркетинг: анализ рынка, отбор целевых рынков, рекламирование постановок и театра. Управление взаимоотношениями с потенциальными спонсорами: консолидация средств. Деловое предложение: принципы составления и продвижения. Управление взаимоотношениями со зрительской аудиторией. Консолидация творческого коллектива в направлении реализации культурного проекта, программы. Особенности технологии современного менеджмента и сфера культуры.

Тема 2. Коммерческая и некоммерческая деятельность в исполнительских искусствах. Законы и нормативные акты, определяющие организационно-правовые основы существования учреждений культуры. Цели коммерческих и некоммерческих организаций в сфере культуры. Специфика деятель-

ности. Требования к менеджменту сферы культуры. Органы государственного управления в сфере культуры.

Тема 3. Организационные структуры в исполнительской деятельности. Разделение труда и координация деятельности. Механизмы координации деятельности. Специализация рабочих мест, специализация подразделений. Централизация-децентрализация управления. Типы структур: механистические/органические. Предпринимательские структуры. Среда и структура организации. Проектные / матричные структуры.

Тема 4. Финансирование театрального дела, филармоний, концертных организаций и различных учреждений культуры. Государственное регулирование. Роли государства в управлении сферой культуры. Международные акты и отечественное законодательство. Органы государственного управления. Негосударственная поддержка социально-культурной сферы. Спонсорство, благотворительность, патронаж. Цели и формы спонсорства. Благотворительность: проблемы и организация. Некоммерческие организации, фонды. Источники финансирования: бюджетные и внебюджетные. Специфика финансирования и управления некоммерческих организаций: социальный маркетинг; фандрайзинг (благотворительные и спонсорские взносы, гранты, государственные субсидии и т. д.); добровольчество; «контроль стейкхолдеров». Возможности использования доходов в некоммерческих организациях. Отечественный и зарубежный опыт благотворительности в сфере культуры. Информационное обеспечение фандрайзинга.

Тема 5. Планирование и организация творческо-производственной деятельности. Виды планов. Организация плановой деятельности (этапы планирования). Методы планирования. Аналитическое планирование. Элементы маркетинга. Нормативное планирование. Целевое обоснование планов. Планирование материального и финансового обеспечения (балансовые методы планирования). Планирование организационного обеспечения (матричный и сетевой планы). Процесс принятия решений – главное звено менеджмента. Типы решений в деятельности учреждений культуры и искусства. Содержание информационного механизма: планирование, контроль, учет и отчетность. Обеспечение единства информационного механизма. Разработка сетевого плана подготовки и реализации проекта (программы), включая: план-перечень мероприятий и видов работ, составление сетевого графика, определение критического пути, определение реального календаря выполнения необходимых работ.

Тема 6. Учет, отчетность и контроль. Роль и значение учета, отчетности и контроля. Виды учета и отчетности, требования к их организации. Текущий (оперативный) учет. Статистический учет и отчетность. Творческие отчеты. Виды и типы контроля. Средства и формы контроля. Виды эффективности деятельности в сфере культуры.

Тема 7. Работа с персоналом. Система работы с персоналом. Персонал в сфере культуры и кадровая политика. Требования к работникам сферы культуры и проблемы их подготовки. Оценка и аттестация. Переподготовка и повышение квалификации. Лидерство и стили руководства. Виды стилей руководства. Стимулирование и мотивация. Виды и методы стимулирования. Создание

и развитие мотивационных условий. Культура менеджмента и организационная культура фирмы. Репертуарная политика как управленческое решение.

Тема 8. Менеджмент исполнительских искусств за рубежом. Вклад культуры и искусства в экономическое развитие, в частности в развитие регионов (создание рабочих мест). Доходы и расходы учреждений культуры и искусства; доходы государства (бюджетов разных уровней) в связи с деятельностью учреждений культуры и искусства. Доходы других сфер, сопряженных с деятельностью учреждений культуры и искусства. Коммерческая и дотационная культура; их взаимовлияние. Понятие индустрии культуры. Рентабельность культуры и искусства. Моделирование системы менеджмента организации (практикум на примерах учреждений, где работают обучающиеся).

4.4 Планы семинарских занятий

Тема 1. Стратегическое планирование деятельности в сфере исполнительских искусств

Вопросы для обсуждения

1. Миссия, цели и задачи организаций в сфере исполнительских искусств
2. Анализ среды организаций в сфере исполнительских искусств: анализ макросреды, анализ конкурентной среды,
3. Создание потребительской ценности.
4. Стратегический менеджмент в сфере исполнительских искусств, типы стратегических решений.

Литература

•Киселева О.И. Арт-менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. Саратов: Вузовское образование, 2015. 70 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35191>. ЭБС «IPRbooks»

•Рябов С.В. Основы тактического и стратегического планирования в сфере культуры: учебное пособие. — М.: Московский гуманитарный университет, 2014. 142 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50671>. ЭБС «IPRbooks»

•Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры. Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150с. (Глава 1)

Тема 2. Планирование маркетинга в сфере исполнительских искусств

Вопросы для обсуждения

1. Анализ рынка в сфере исполнительских искусств.
2. Реализация маркетинга в сфере исполнительских искусств (позиционирование организаций, целевые сегменты).
3. Специфика культурных продуктов / услуг и их создание.
4. Политика в сфере исполнительских искусств: ценовая, распространения, продвижения.
5. Разработка плана маркетинга

Литература

•Киселева О.И. Арт-менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. Саратов: Вузовское образование, 2015. 70 с. Режим до-

ступа: <http://www.iprbookshop.ru/35191>. ЭБС «IPRbooks»

•Новаторов В.Е. Культура маркетинга [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Омск: Омский государственный университет, 2011. 244 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24893>. ЭБС «IPRbooks»

•Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры. Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150с. (Глава 2)

Тема 3. Организация деятельности в сфере исполнительских искусств

Вопросы для обсуждения

1. Базовые понятия структуры организации.
2. Выбор структуры организации в сфере исполнительских искусств.
3. Культура организации в сфере исполнительских искусств.

Литература

•Киселева О.И. Арт-менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. Саратов: Вузовское образование, 2015. 70 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35191>. ЭБС «IPRbooks»

•Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры. Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150с. (Глава 3)

Тема 4. Фандрайзинг в сфере исполнительских искусств

Вопросы для обсуждения

1. Становление, развитие и основные формы фандрайзинга в сфере исполнительских искусств.
2. Технологии фандрайзинга в сфере исполнительских искусств.
3. Поиск и анализ спонсоров в сфере исполнительских искусств.
4. Проектное финансирование в сфере исполнительских искусств.

Литература

•Киселева О.И. Арт-менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. Саратов: Вузовское образование, 2015. 70 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35191>. ЭБС «IPRbooks»

•Рудич Л.И. Предпринимательская и инновационная деятельность в сфере культуры и искусства [Электронный ресурс]: учебное пособие. Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2013. 209 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22063>. ЭБС «IPRbooks»

•Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры. Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150с. (Глава 4)

Тема 5. Контроль и управление организациями в сфере исполнительских искусств

Вопросы для обсуждения

1. Этапы контроля управления в сфере исполнительских искусств.

2. Бюджет организаций в сфере исполнительских искусств.

3. Показатели результативности деятельности в сфере исполнительских искусств.

Литература

•Киселева О.И. Арт-менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. Саратов: Вузовское образование, 2015. 70 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35191>. ЭБС «IPRbooks»

•Франева Л.К. Основы менеджмента исполнительских искусств и культуры. Учебное пособие. СПб.: Изд-во ФГОУ ВПО «Академия Русского Балета им. А. Я. Вагановой», 2010. 150с. (Глава 5)

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно- методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, закреплённые за дисциплиной ОП ВО:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-8 – способен организовывать свою практическую деятельность: интенсивно вести репетиционную (ансамблевую, сольную) и концертную работу;

В процессе овладения данной компетенцией, обучающийся должен:

Знать: специфику и основные технологии менеджмента в сфере музыкального искусства и культуры;

Уметь: использовать внутреннюю и внешнюю мотивацию при управлении трудовыми ресурсами организации; управлять собой;

Владеть: основами эффективного планирования рабочего времени; проведения результативных совещаний; проведения успешных презентаций; эффективных деловых коммуникаций в ходе межличностного взаимодействия.

ПК-11 – способен творчески составлять программы выступлений – сольных и ансамблевых – с учетом как собственных артистических устремлений, так и запросов слушателей, а также задач музыкально-просветительской деятельности;

В процессе овладения данной компетенцией, обучающийся должен:

Знать: специфику бизнес-планирования при разработке арт-проектов;

Уметь: проектировать творческую деятельность художественного профессионального или самодеятельного коллектива, отдельного артиста;

Владеть: навыками бизнес-планирования при разработке музыкальных арт-бизнес проектов.

ПК-12 – способен осуществлять исполнительскую деятельность и планировать свою индивидуальную деятельность в учреждениях культуры;

В процессе овладения данной компетенцией, обучающийся должен:

Знать: специфику и основные технологии менеджмента в сфере музыкального искусства и культуры;

Уметь: оценивать содержание, сущность и специфику функционирования современного музыкального арт-рынка;

Владеть: методикой маркетинговой, финансовой и управленческой деятельности в сфере арт-индустрии.

Схема фонда оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, отражающая этапы формирования компетенций, проводимой в форме зачёта

№ п/п	Раздел рабочей программы дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочное средство (№ тестового задания или № экз. вопроса, или № др. вида оценочного материала)
1.	Тема 1. Понятие менеджмента, особенности менеджмента в исполнительских искусствах	ПК-11	Задания: 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.3.5, 5.3.6
2.	Тема 2. Коммерческая и некоммерческая деятельность в исполнительских искусствах	ПК-12	Задания: 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.3.5, 5.3.6
3.	Тема 3. Организационные структуры в исполнительской деятельности	ПК-12	Задания: 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.3.5, 5.3.6
4.	Тема 4. Финансирование театрального дела, филармоний, концертных организаций и различных учреждений культуры	ПК-12	Задания: 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.3.5, 5.3.6
5.	Тема 5. Планирование и организация творческо-производственной деятельности	ПК-8	Задания: 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.3.5, 5.3.6
6.	Тема 6. Учет, отчетность и контроль	ПК-12	Задания: 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.3.5, 5.3.6
7.	Тема 7. Работа с персоналом	ПК-8	Задания: 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.3.5, 5.3.6
8.	Тема 8. Менеджмент исполнительских искусств за рубежом	ПК-11	Задания: 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.3.5, 5.3.6

5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

ПК-8 – способен организовывать свою практическую деятельность: интенсивно вести репетиционную (ансамблевую, сольную) и концертную работу			
ПК – 8	Репродуктивный	Знать: принципы и закономерности функционирования организаций в сфере исполнительских искусств. Уметь: использовать внутреннюю и внешнюю мотивацию при управлении трудовыми ресурсами организации в сфере исполнительских искусств. Владеть: основами эффективного плани-	Зачтено

		рования рабочего времени в сфере исполнительских искусств.	
	Поисковый	Знать: специфику и основные технологии менеджмента в сфере музыкального искусства и культуры. Уметь: анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности в сфере исполнительских искусств. Владеть: способностью применять полученные знания в профессиональной деятельности.	Зачтено
	Творческий	Знать: принципы инновационного управления в современных организациях в сфере исполнительских искусств. Уметь: проводить оценку внешней и внутренней среды организации в сфере исполнительских искусств. Владеть: основами эффективных деловых коммуникаций в ходе межличностного взаимодействия.	Зачтено
ПК-11 – способен творчески составлять программы выступлений – сольных и ансамблевых – с учетом как собственных артистических устремлений, так и запросов слушателей, а также задач музыкально-просветительской деятельности			
ПК-11	Репродуктивный	Знать: типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования в сфере исполнительских искусств. Уметь: осуществлять работу, связанную с организацией и проведением творческих мероприятий (фестивалей, конкурсов, авторских вечеров, юбилейных мероприятий). Владеть: основными подходами в управлении в сфере исполнительских искусств.	Зачтено
	Поисковый	Знать: специфику бизнес-планирования при разработке арт-проектов в сфере исполнительских искусств. Уметь: использовать правовые и нормативные документы, относящиеся к сфере профессиональной деятельности; оценивать содержание, сущность и специфику функционирования современного рынка в сфере исполнительских искусств. Владеть: навыками составления концертных программ, филармонических абонементов.	Зачтено
	Творческий	Знать: основы теории поведения потребителя на рынке в сфере исполнительских искусств. Уметь: проектировать творческую деятельность художественного профессио-	Зачтено

		нального или самодеятельного коллектива, отдельного артиста. Владеть: навыками бизнес-планирования при разработке бизнес проектов в сфере исполнительских искусств.	
ПК-12 – способен осуществлять исполнительскую деятельность и планировать свою индивидуальную деятельность в учреждениях культуры			
ПК– 12	Репродуктивный	Знать: виды и принципы построения организационных структур в сфере исполнительских искусств. Уметь: проектировать творческую деятельность художественного профессионального или самодеятельного коллектива, отдельного артиста в сфере исполнительских искусств. Владеть: основами эффективного планирования рабочего времени в сфере исполнительских искусств.	Зачтено
	Поисковый	Знать: факторы эффективности менеджмента в сфере исполнительских искусств. Уметь: использовать стратегический подход к управлению публичными рилейшнз в сфере исполнительских искусств. Владеть: методами реализации основных управленческих функций в сфере исполнительских искусств.	Зачтено
	Творческий	Знать: специфику и основные технологии менеджмента в сфере музыкального искусства и культуры. Уметь: оценивать содержание, сущность и специфику функционирования современного рынка в сфере исполнительских искусств. Владеть: методикой маркетинговой, финансовой и управленческой деятельности в сфере в сфере исполнительских искусств.	Зачтено

5.3. Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по данной дисциплине.

5.3.1 Вопросы на проверку сформированности первого компонента компетенций – «Знать»:

1. Особенности менеджмента в сфере культуры.
2. Система механизмов менеджмента в сфере исполнительских искусств.
3. Механизмы передачи информации в учреждениях культуры. Признаки информационной системы менеджмента.
4. Понятие, сущность и основные компоненты организационной культуры в сфере исполнительских искусств.
5. Корпоративная культура. Фирменный стиль учреждений в сфере испол-

нительских искусств.

6. Система разработки организационных документов «Устав», «Положение», «Договор», «Должностная инструкция» в учреждениях культуры.

7. Планирование культурной деятельности в современных условиях.

8. Виды и содержание планов в сфере культуры.

9. Разработка этапов планирования в учреждениях культуры.

10. Организация деятельности по управлению кадрами. Содержание и методы подбора компетентного персонала в сфере исполнительских искусств.

11. Требования к работникам сферы культуры.

12. Применение санкций как определённой меры воздействия на подчиненных в сфере исполнительских искусств.

13. Особенности деятельности менеджера культурной сферы.

14. Переподготовка и повышение квалификации персонала учреждений культуры.

15. Учёт и отчётность в сфере культуры.

16. Система контроля в учреждениях культуры.

17. Организация и проведения ревизии в учреждениях в сфере исполнительских искусств.

18. Организационные отношения в коллективе в сфере исполнительских искусств.

19. Виды и методы стимулирования творческого персонала.

20. Содержание мотивации и виды мотивов в сфере исполнительских искусств.

21. Лидерство и социально-психологическое содержания руководства в сфере исполнительских искусств.

22. Виды стилей руководства в сфере исполнительских искусств.

23. Основные менеджерские характеристики. Управленческие способности в сфере исполнительских искусств.

24. Преодоление конфликтов в трудовом коллективе в сфере исполнительских искусств.

5.3.2 Вопросы на проверку сформированности второго компонента компетенций – «Уметь».

1. Опишите системы целеполагания в социокультурной сфере.

2. Раскройте принципы организационной структуры учреждений социокультурной сферы.

3. Покажите функции информации в управлении учреждениями в сфере культуры.

4. Опишите институциональную структуру и формы деятельности учреждения культуры.

5. Охарактеризуйте специфику субъектов и объектов управления в социокультурных процессах.

6. Приведите кейсы разработки направления деятельности учреждения социокультурной сферы.

7. Приведите кейсы разработки системы целей учреждения. Согласование

целей.

5.3.3 Вопросы на проверку сформированности третьего компонента компетенций – «Владеть»

1. Проанализируйте организационно-распорядительные методы решения проблем на примере конкретного учреждения в сфере исполнительских искусств.

2. Представьте организационную структуру управления одного из учреждений социокультурной сферы Москвы (библиотеки, музея, театра, дома культуры, спортивного, досугового центра, учреждения дополнительного образования, социальной защиты, рекламного, туристического агентства и т.д.).

3. Сформулируйте систему целей, решаемых руководством и отделами социокультурных учреждений.

4. Проанализируйте отличия структуры программы и проекта в сфере исполнительских искусств.

5. Продемонстрируйте специфику разработки федеральных программ и региональных целевых программ в сфере исполнительских искусств.

6. Создайте проект в сфере исполнительских искусств:

План проекта

1. Название организации

2. Миссия

3. Маркетинг

а. Продукт / услуга

б. Целевая аудитория / целевой рынок

в. Способ распространения

г. Рекламный слоган

4. Структура организации

а. Схема структуры и размеры организации, участники проекта.

б. Ценности организации

в. Имидж / образ организации

г. Символика организации

д. Основные ритуалы

5. Источники привлечения средств / фандрайзинг

6. Контроль в организации

а. Бюджет организации (кто и что формирует и контролирует)

б. Контроль качества услуги / продукта (кто и что формирует и контролирует)

в. Контроль творческой деятельности (кто, что и как можно оценить / проконтролировать)

7. Жизненный цикл проекта.

8. Условия завершения проекта.

5.3.4. Примерная тематика самостоятельных и контрольных работ:

1. Мотивация творческой деятельности.

2. Понятие индустрии культуры.

3. Взаимовлияние культуры и бизнеса.
4. Управление как согласование интересов в сфере культуры. Субъекты художественной жизни и их интересы.
5. Управление творческой организацией. Противоречия в творческом процессе. Пределы управленческого вмешательства в творческий процесс.
6. Рынок культуры.
7. Реализация целей учреждений культуры. Система органов управления культурой: муниципальный, национально – территориальный и федеральный уровни.
8. Менеджмент в исполнительских искусствах. Организация исполнительской деятельности.
9. Маркетинг в исполнительских искусствах: взаимоотношения с аудиторией.
10. Менеджмент в различных типах учреждениях культуры.
11. Деловое предложение и поиски внебюджетных средств для организации культурного проекта.
12. Маркетинг в культуре: взаимоотношения с аудиторией.
13. Организация культуры. Внешняя и внутренняя среда организации.
14. Финансирование некоммерческих организаций: фандрайзинг.
15. Рентабельность учреждений культуры.

5.3.5. Перечень тем домашних заданий и презентаций

1. История предпринимательства и меценатства в России.
2. Менеджмент арт-бизнеса.
3. Менеджмент современного искусства.
4. Менеджмент выставочной деятельности.
5. Менеджмент прикладного художественного творчества.
6. Менеджмент в кинематографии.
7. Управление сферой кинематографии в советский период. Управление творческими коллективами (хореографическими, музыкальными, театральными).
8. Менеджмент шоу-бизнеса в России.
9. Менеджмент зарубежного шоу-бизнеса.
10. Управление учреждением дополнительного образования (детские театральные, спортивные школы, дома творчества).

5.3.6. Вопросы для подготовки к зачету

1. Менеджмент исполнительских искусств: основные определения и подходы.
2. Управление как согласование интересов в сфере исполнительских искусств.
3. Проблема управления творчески-художественной жизнью общества. Подходы и целевые ориентиры.
4. Творчество как коммуникативный процесс и как объект управления. Оценка результатов творческого процесса.

5. Прогнозирование развития художественной культуры. Научно-технический прогресс и культура.
6. Субъекты культурной жизни (население, учреждения культуры, общество, государство) и их интересы с точки зрения менеджмента.
7. Цели культурной деятельности с точки зрения менеджмента.
8. Структура органов управления культурной жизнью: региональный, национально-территориальный и федеральный уровень.
9. Фандрайзинг в сфере исполнительских искусств: содержание и использование.
10. Учет и отчетность в учреждениях культуры.
11. Сетевое планирование как метод подготовки и реализации творческого проекта.
12. Информационное и организационное обеспечение фандрайзинга.
13. Бюджеты творческих проектов и культурных программ (сметы расходов и доходов).
14. Мотивация благотворительности в сфере культуры.
15. PR и сфера исполнительских искусств.
16. Спонсорство, патронаж и благотворительность в сфере исполнительских искусств. Мотивы и формы сотрудничества, проблемы развития.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Критерии оценивания ответа обучающегося

Высшим баллом «отлично» (зачтено) аттестуется обучающийся, полностью овладевший программным материалом или точно и полно выполнивший практические задания. При этом он проявляет самостоятельность в суждениях, умение представить тезисный план ответа; владение теорией, умение раскрыть содержание проблемы; свободное оперирование научным аппаратом, умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, апеллировать к источникам. Обучающийся, опираясь на межпредметные связи, показывает способность связать научные положения с будущей практической деятельностью; умение делать аргументированные выводы; уверенно, логично, последовательно и грамотно излагать ответ на вопрос.

Оценка «хорошо» (зачтено) ставится, если обучающийся овладел программным материалом, умеет оперировать основными категориями и понятиями изучаемой отрасли знаний, но самостоятельность суждений, знание литературы у него более ограничены. Он умеет представить план ответа; владеет теорией, раскрывающей проблему; умеет иллюстрировать основные теоретические положения конкретными примерами и практики. Вместе с тем допускает ошибки в ходе ответа на вопросы. Умеет делать аргументированные выводы; уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает ответ на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» (зачтено) ставится обучающемуся, который в основном знает материал программы, в целом верно выполнил задания, но знания его неполны и поверхностны, самостоятельные суждения отсутствуют. Обучающийся имеет представление о требованиях практики в своей професси-

ональной области, знает основную литературу, обладает необходимыми умениями. Может оперировать основными понятиями и категориями изучаемой науки, но допускает ошибки в ответе, обнаруживает пробелы в знаниях. Умеет делать выводы; грамотно излагает ответ на вопрос.

Оценка «**неудовлетворительно**» (**не зачтено**) ставится, если обучающийся демонстрирует незнание или непонимание учебного материала, не владеет навыками, овладение которыми предусмотрено программой дисциплины, не может выполнить предложенных заданий, не знаком с основной рекомендованной литературой. Это проявляется в отсутствии плана ответа, существенных ошибках при изложении материала, трудностях в практическом применении знаний, неумении сформулировать выводы.

6. Методические рекомендации преподавателям по технологии реализации дисциплины

При чтении лекционного материала занятия могут проходить с использованием:

– **информационно-коммуникационных образовательных технологий: лекция-визуализация** – изложение содержания каждой темы сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в среде программы Microsoft Powerpoint)

– **интерактивных технологий (лекция «обратной связи»** – лекция–провокация, в которой часть материала приводится с заранее запланированными ошибками, после чего завязывается лекция-беседа, лекция-дискуссия).

В качестве домашних заданий обучающиеся заканчивают работу, выданную на практических занятиях, а также выполняют индивидуальные задания, выдаваемые преподавателем, с проверкой и обсуждением результата выполнения на следующем занятии.

С целью повышения эффективности учебного процесса, в ходе практических занятий используются:

– **интерактивные технологии**, например, семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе;

– **информационно-коммуникационные образовательные технологии:** практическое занятие в форме презентации (представление результатов исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред);

– **инновационные методы:** использование мультимедийных учебников, электронных версий эксклюзивных курсов в преподавании дисциплины; использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет; использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний обучающихся и т.д.

Кроме того, инновационные методы также предполагают и применение методов активного обучения: интерактивные методы обучения: («метод кейсов», метод проектов), модульно-рейтинговые технологии организации учебно-

го процесса и др.

Кейсы-случаи (занятия на тренажерах) - это очень краткие кейсы, описывающие один случай. Кейсы этого типа могут использоваться во время лекции или урока для демонстрации того или иного понятия или как тема для обсуждения. Их можно быстро прочитать, и обычно они не требуют от обучающихся специальной подготовки до начала занятий. Кейсы-случаи полезны при знакомстве с методом кейсов.

Вспомогательные кейсы - основная цель которых – передать информацию. Это интереснее, чем традиционное чтение или изучение раздаточного материала. Обучающиеся гораздо лучше воспринимают информацию, представленную в виде кейса, чем, если бы она была в безличном документе. Типичный вспомогательный кейс может быть использован как основа, на базе которой обсуждаются другие кейсы.

Кейсы-упражнения (контекстное обучение) дают обучающемуся возможность применить определенные приемы и широко использовать материал кейсов, когда необходим качественный анализ какого-либо текста культуры.

Кейсы-примеры, где обучающемуся необходимо проанализировать информацию из кейса и выявить наиболее важные связи между различными составляющими. Обычно здесь встает вопрос: почему все произошло неправильно, и как этого можно было избежать. Комплексные кейсы - описывают ситуации, где значимые аспекты спрятаны в большом количестве информации, большая часть которой несущественная. Задача обучающегося – отделить важные аспекты от мало значимых и не отвлекать на них внимания. Сложность может состоять в том, что выделенные аспекты могут быть взаимосвязаны.

Кейсы-решения, где обучающемуся необходимо решить, что они будут делать в сложившихся обстоятельствах, и сформулировать план действий. Для этого обучающемуся необходимо разработать ряд обоснованных подходов и потренироваться в выборе подхода, который больше всего нацелен на успех.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Обучение по дисциплине «Основы менеджмента исполнительских искусств» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекционного и семинарского типа) и самостоятельную работу обучающегося.

7.1. Методические указания по подготовке к занятиям лекционного типа

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

7.2. Методические указания по подготовке к занятиям семинарского типа

Особенность занятий семинарского типа объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Цель занятий семинарского типа заключается в закреплении знаний, полученных обучающимися на лекции и самостоятельной работе над литературой, расширении круга знаний.

При подготовке к занятиям семинарского типа:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия).

7.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося

Самостоятельная работа – важная составляющая часть высшего образования. Ее организация во многом определяет эффективность учебного процесса и способствует выработке навыков самообразования.

Самостоятельная работа включает подготовку обучающихся к практическим занятиям и зачету. Эта подготовка состоит в знакомстве с содержанием нужных глав учебных пособий, которые указаны в разделе «Литература», и выполнении заданий, выдаваемых преподавателем на занятиях, в том числе – из списка, приведенного в разделе «Темы самостоятельных работ». Планом практических занятий предусмотрено, что задания на самостоятельную работу обучающиеся частично могут выполняться на занятиях.

7.4. Методические рекомендации по подготовке к зачету

Цель зачета сводится к тому, чтобы завершить логически выделенную часть данной дисциплины, проверить сложившуюся у студента систему знаний и оценить степень ее усвоения. Основным способом подготовки к зачету – систематическое посещение занятий.

Для качественной подготовки к зачету необходимо:

- внимательно относиться к срокам сдачи зачетов, форме проведения, к требованиям, которым должен соответствовать ответ студента;
- взять у преподавателя или на кафедре рабочую программу дисциплины, в

которой указаны темы и перечень вопросов, по которым будет проводиться зачет;

- проработать тексты лекций и рекомендованные преподавателем дополнительные источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (включая самостоятельную работу)

а) Основная литература:

1. Киселева О.И. Арт-менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Киселева О.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 70 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35191>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Новаторов В.Е. Культура маркетинга [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Новаторов В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет, 2011.— 244 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24893>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Рудич Л.И. Предпринимательская и инновационная деятельность в сфере культуры и искусства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рудич Л.И.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2013.— 209 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22063>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Рябов С.В. Основы тактического и стратегического планирования в сфере культуры [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рябов С.В., Рябова Н.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2014.— 142 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50671>.— ЭБС «IPRbooks»

б) Дополнительная литература:

1. Воротной, М.В. Менеджмент музыкального искусства [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Воротной. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2013. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/30433>. — Загл. с экрана.

2. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Коленько. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/01614073-0E04-4568-A838-D10E7F2613F0.

3. Гапонов Е.И. Театральное дело в историко-экономическом контексте эпохи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гапонов Е.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Екатеринбург: Кабинетный ученый, 2013.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48282>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Мухамедиева С. А. Экономика культуры [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс для студентов очной формы обучения по направлениям подготовки 071800 «Социально-культурная деятельность», профилю подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности», 071500 «Народная ху-

дожественная культура», квалификация (степень) выпускника: «магистр»/ Мухамедиева С.А.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2013.— 84 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29727>.— ЭБС «IPRbooks»

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

ЭБС, к которым имеют доступ обучающиеся (на договорной основе)

№№	ЭБС	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС издательства «Юрайт»	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ. Версия для слабовидящих.
2.	ЭБС издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ. Версия для слабовидящих.
3.	ЭБС IPR BOOKS	http://www.iprbookshop.ru/ 100% доступ. Версия для слабовидящих.

Информационные ресурсы открытого доступа

№№	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Министерство образования и науки Российской Федерации	http://минобрнауки.рф/ 100% доступ
2.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	http://obrnadzor.gov.ru/ 100% доступ
3.	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/ 100% доступ
4.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/ 100% доступ
5.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/ 100% доступ
6.	Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде. 5100 изданий открытого доступа	http://bibliorossica.com/ 100% доступ
7.	Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru 100% доступ

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются

следующие ресурсы:

1. Комплект презентационного оборудования: мультимедиа-проектор, ноутбук (или ПЭВМ) – для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине;

2. Компьютерный класс с установленным программным обеспечением:

Помещения для самостоятельной работы студентов: читальный зал библиотеки МосГУ, аудитории №107, №514, №417, №225 (3 учебный корпус), аудитория №16 (1 учебный корпус), аудитория №311 (учебный корпус В), аудитория №35 (2 учебный корпус), укомплектованные специализированной мебелью и оснащенные компьютерной техникой с возможностью выхода в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В качестве лицензионного программного обеспечения используется MS Office.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Имеются учебные аудитории, предназначенные для проведения всех видов учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

10. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн и «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет» от 30.05.2018 г.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.