



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «Московский гуманитарный университет»)

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.13. Статистика

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

среднего профессионального образования

квалификация выпускника – бухгалтер

Москва, 2018

ОДОБРЕНО
Методический совет Колледжа
Протокол № 2
от «15» октября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа МосГУ
Гущина Е. В. [подпись]
«15» октября 2018 г.

Рассмотрено на заседании цикловой
комиссии «Финансы и кредит».
Протокол № 2
от «15» сентября 2018 г.
Председатель ЦК
Маковецкая А. А. [подпись]
(подпись)

Составлено в соответствии с
Методическими рекомендациями
по разработке рабочих программ
учебных дисциплин по
актуализированным
образовательным стандартам для
преподавателей среднего
профессионального образования,
утвержденными директором
Колледжа МосГУ 30.08.2018 г.

Автор-составитель: Маковецкая А. А., преподаватель Колледжа МосГУ

Рецензент: Богинская Е. В., преподаватель высшей квалификационной
категории, ГБПОУ Политехнический колледж им. Н. Н. Годовикова

Ответственный за выпуск: Еремичева Т. С., старший методист Колледжа
МосГУ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.13. Статистика для специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) среднего
профессионального образования. Автор-сост.: Маковецкая А. А. – М.: Изд-во
Московского гуманитарного университета, 2018. – 17 с.

© АНО ВО «Московский гуманитарный университет», 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	8
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.....	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	14

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины ОП.13. Статистика

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.13. Статистика является вариативной дисциплиной общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), квалификация специалиста среднего звена - бухгалтер.

Учебная дисциплина ОП. 13. Статистика обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной

необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации предмет, метод и задачи статистики; общие основы статистической науки; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности осуществлять комплексный анализ изучаемых социально--экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности техника расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. основные формы и виды действующей статистической отчетности
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные

	<p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>	<p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
<p>ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения</p>	<p>определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации</p>	<p>нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации</p>
<p>ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку</p>	<p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за</p>	<p>приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и</p>

<p>действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета</p>	<p>подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов</p>	<p>сроки передачи их в бухгалтерию; порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках</p>
<p>ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации</p>	<p>формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения</p>	<p>формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения</p>
<p>ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации</p>	<p>выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью</p>	<p>порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технология определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств</p>

	принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)	
--	--	--

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в том числе:	
теоретическое обучение (5 семестр)	24
практические занятия (5 семестр)	18
Промежуточная аттестация - в форме контрольной работы	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13. Статистика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общие основы статистической науки		4	
Тема 1.1. Сущность статистики как науки	Содержание учебного материала	4	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11
	1. Предмет, метод и задачи статистики. История развития статистики. Основные статистические понятия: статистическая совокупность, объем, признаки и их виды, показатели и их виды. Статистика как один из видов учета 2. Принципы и задачи организации государственной статистики. Структура органов государственной статистики		
Раздел 2. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации		16	
Тема 2.1 Формы, виды и способы организации статистического наблюдения	Содержание учебного материала	8	ОК 01- ОК 05 ОК 09-ОК 11 ПК 2.2-ПК 2.5
	1. Основные способы сбора информации. Сбор и регистрация статистической информации. Понятие статистического наблюдения, его цели и задачи. Плановость статистического наблюдения. Характер и систематичность статистического наблюдения		
	2. Разработка программы статистического наблюдения: цели и основные этапы, объект наблюдения, единица наблюдения. Формы, виды и способы организации статистического наблюдения. Классификация видов статистического наблюдения: по времени регистрации фактов, по степени охвата единиц совокупности. Непосредственное наблюдение. Документальный способ. Опрос и его виды		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие 1 Проведение первичной обработки и контроля материалов наблюдения	2	
2. Практическое занятие 2 Составление статистической отчетности	2		
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	4	ОК 01-ОК 05

Сводка, группировка и ряды распределения в статистике	1. Основные способы обработки информации. Понятие группировки. Характеристика группировочных признаков в статистике. Виды группировок. Простая, сложная и комбинационная группировка. Понятие и выбор интервала. Понятие рядов распределения, их виды. Ранжирование рядов распределения. Характеристика ряда и графические способы его отображения		ОК 09-ОК 11 ПК 2.2-ПК 2.5	
	В том числе практических занятий	2		
	1. Практическое занятие 3 Организация статистической сводки, формулировка выводов	2		
Тема 2.3. Основные способы наглядного изображения данных	Содержание учебного материала	4	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11 ПК 2.2-ПК 2.5	
	1. Статистическая таблица, ее роль в статистике. Виды таблиц, макет таблицы. Подлежащее и сказуемое таблицы. Правила построения и оформления таблиц в статистике. Анализ статистических таблиц. Статистические графики и их элементы. Классификация статистических графиков по назначению, способу построения и характеру графического образа			
	В том числе практических занятий			2
	1. Практическое занятие 4 Построение статистических таблиц и графиков			2
Раздел 3. Техника расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления		14		
Тема 3.1. Классификация статистических показателей. Ряды динамики	Содержание учебного материала	6	ОК 01- ОК 05 ОК 09-ОК 11 ПК 2.2-ПК 2.5	
	1. Роль статистических показателей в изучении социально-экономических явлений. Абсолютные и обобщающие абсолютные величины, единицы их измерения. Сущность относительных величин и формы их выражения. Связь абсолютных и относительных величин. Виды относительных показателей. Ряды динамики			
	В том числе практических занятий			4
	1. Практическое занятие 5 Расчет абсолютных и средних величин			2
	2. Практическое занятие 6 Расчет показателей динамики			2
Тема 3.2. Средние величины	Содержание учебного материала	4		

и показатели вариации в статистике	1. Понятие средних величин, их значение в изучении закономерностей развития общественных явлений. Виды средних величин. Техника расчета средних величин в статистике. Мода и медиана как структурные средние в статистике. Понятие и значение вариации и в статистике. Техника расчета показателей вариации в статистике. Абсолютные и относительные показатели вариации и способы их расчета		
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 7 Расчет средних величин и показателей вариации	2	
Тема 3.3. Индексы	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 04 ОК 09-ОК 11
	1. Понятие индексов, их значение и применение в статистике. Индивидуальные индексы и их виды. Понятие индексируемой величины и весов. Использование агрегатного индекса в экономике. Виды и взаимосвязь агрегатных индексов. Средний арифметический и средний гармонический индексы. Базисные и цепные индексы. Индексы переменного состава, постоянного состава и структурных сдвигов, их взаимосвязь		
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 8 Расчет общих и индивидуальных индексов	2	
Раздел 4. Изучение статистической связи между явлениями		6	
Тема 4.1. Выборочное наблюдение	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04
	Понятие выборочное наблюдение. Методы оценки результатов выборочного наблюдения. Основные характеристики параметров генеральной и выборочной совокупностей. Средняя и предельная ошибки выборки. Определение необходимого объема выборки. Распространение результатов выборочного наблюдения на генеральную совокупность. Применение выборочного наблюдения в современных условиях		
Тема 4.2. Методы изучения связи между явлениями, корреляционно-регрессионный анализ	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК04 ОК 05

Причинно-следственная связь между явлениями. Построение функциональной и статистической моделей связи. Виды корреляции. Коэффициенты корреляции. Виды регрессии. Коэффициенты и уравнение

	регрессии. Построение моделей на основе уравнения регрессии. Интерпретация моделей регрессии		
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 9 Определение объема выборки. Составление уравнения регрессии	2	
Промежуточная аттестация (контрольная работа)		2	
Всего:		42	

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Материально-техническое оснащение программы учебной дисциплины

Программа дисциплины реализуется в **кабинете статистики**.

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, учебная литература, информационные стенды, калькуляторы, системный блок pentiumG/4гб с установленным лицензионным программным обеспечением – операционная система Windows, MS Office, монитор, принтер hp Laser Jet.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд Колледжа имеет следующие печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Печатные издания: ---

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы, включая профессиональные базы данных):

1. Статистика : учебник и практикум для СПО / под ред. И. И. Елисеевой. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 361 с. — (Серия : Профессиональное образование). — Электронный ресурс. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/B4DA8CC2-78C9-4A24-B0F2-F6054C4C4607/statistika>
2. Малых, Н. И. Статистика: теория статистики : учебник и практикум для СПО / Н. И. Малых. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 275 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10178-2. — Электронный ресурс — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/statistika-teoriya-statistiki-442437>
3. Электронный каталог Библиотеки МосГУ - <http://elib.mosgu.ru/>
4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <https://consultant.ru/>
5. . Официальный сайт Федеральной службы статистики - [//www.gks.ru/](http://www.gks.ru/).
6. . Официальный сайт Министерства финансов РФ - [//www.minfin.ru/](http://www.minfin.ru/).
7. . Официальный сайт Федеральной налоговой службы - [//www.nalog.ru/](http://www.nalog.ru/)
8. . Официальный сайт ЦБ России - [//www.cbr.ru/](http://www.cbr.ru/)
9. . Официальный сайт Минэкономразвития РФ - [//www.ekonomi.gov.ru/](http://www.ekonomi.gov.ru/)
- 10.. Официальный сайт Всемирного банка - [//www.worldbank.org.ru/](http://www.worldbank.org.ru/)
- 11.. Официальный сайт МВФ - [//www.imf.org.ru/](http://www.imf.org.ru/)
- 12.. Официальный сайт ВТО - [//www.wto.org.ru/](http://www.wto.org.ru/)
13. Электронное образование в МосГУ [Электронный ресурс ВОС MOODLE]. – Режим доступа: <http://elearn.mosgu.ru>

3.2.2. Дополнительные источники (в т.ч. периодические издания):

1. Вопросы экономики [Текст] : ежемесячный журнал/ Учредители: Ин-т экономики РАН, Редакция журнала "Вопросы экономики". М. : Вопросы экономики. Выходит ежемесячно. ISSN 0042-8736. [Архив 1993-2018]
2. Статистика [Текст] : Практикум по дисциплине ОП.02 для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтер. учет (по отраслям) сред. проф. образования (базовая подготовка) / АНО ВО "Моск. гуманит. ун-т", Колледж ; сост. А. А. Маковецкая. - М. : [б. и.], 2017. - 21 с.

Реализация программы учебной дисциплины обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню разделов дисциплины. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде МосГУ (ЭИОС МосГУ).

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Освоенные знания: 1. предмет, метод и задачи статистики; 2. общие основы статистической науки; 3. основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации 4. техника расчёта статистических показателей, характеризующих социально- экономические явления основные формы и виды действующей статистической отчётности	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов устного и письменного опроса Оценка результатов промежуточной аттестации

	<p>практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p>Освоенные умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. определять задачи для поиска информации; 2. определять необходимые источники информации 3. планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; 4. выделять наиболее значимое в перечне информации; 5. оценивать практическую значимость результатов поиска; 6. оформлять результаты поиска 7. выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы 8. осуществлять комплексный анализ изучаемых социально--экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств 	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов промежуточной аттестации</p>

<p>вычислительной техники</p> <p>9. проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения</p>	<p>и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
--	--	--

**Лист регистраций изменений,
вносимых в рабочую программу учебной дисциплины
ОП.13. Статистика**

№ изменений	Дата	Страницы с изменениями	Перечень и содержание измененных разделов программы