

«ТРУДОВОЕ ПРАВО»

Б1.В.ОД.24

Дисциплина «Трудовое право» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», квалификации бакалавр, входит в вариативную часть обязательных дисциплин блока 1.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Трудовое право» являются получение бакалаврами комплексных знаний об основных нормах и понятиях трудового права, особенностях правового регулирования трудовых отношений, системе действующего трудового законодательства, правового механизма регулирования социально-трудовых правоотношений. В том числе привития им навыков использования положений, действующих нормативных правовых и инструктивно-методических актов в области труда с учетом практической направленности.

Целью учебной дисциплины является достижение понимания учащимися природы и сущности трудовых правоотношений, формирование у будущих бакалавров системы знаний в области их правового регулирования, навыков и умений в решении задач.

Задачами учебной дисциплины «Трудовое право» являются:

- изучение места, роли и значения отрасли трудового права в обеспечении жизненных интересов человека, общества и государства, нормального функционирования хозяйственного механизма;
- анализ содержания трудовых отношений и производных от них отношений.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.

Дисциплина «Трудовое право» относится к вариативной части Б.1.Б.23 по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение учебной дисциплины «Трудовое право» связано с дисциплинами, которые необходимо изучить для успешного ее освоения: «Основы управления персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Основы социального страхования». Полученные знания, навыки и умения при изучении дисциплины «Трудовое право» обучающиеся смогут использовать в дальнейшем изучении учебных дисциплин: «Управленческий консалтинг».

Приобретенные в результате освоения указанной дисциплины знания, умения и навыки будущей бакалавр сможет применить в своей практической деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Трудовое право», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

- **ОК-4** - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

- **ПК-3** - умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

- **ПК-20** - способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен:

Знать:

- содержание трудового права;
- трудовую терминологию;
- систему трудового права;
- систему трудового законодательства;
- тенденции развития трудового права и законодательства
- ориентироваться в специальной литературе по трудовому праву.

Уметь:

- толковать и применять трудовые законы и другие нормативные правовые акты;
- обеспечивать соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- разрабатывать документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;
- вскрывать и устанавливать факты правонарушений,
- определять меры ответственности и наказания виновных;
- предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав.

Владеть:

– владеть культурой мышления и общения, как в профессиональной среде, так и в повседневной жизни, способностью к поиску, отбору, обобщению, анализу информации и ее рациональному восприятию, постановке цели и выбору путей ее достижения;

– владеть навыками и способами принятия и обоснования правовых решений в профессиональной деятельности и повседневной жизни, руководствуясь высокими нравственными качествами и профессионализмом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.