

«ТЕХНОЛОГИИ ЭФФЕКТИВНОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА»

ФТД.2

Дисциплина «Технологии эффективного трудоустройства» относится к факультативам и предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», квалификации «бакалавр».

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями дисциплины являются формирование у обучающихся психологических знаний о сути, особенностях трудоустройства выпускника вуза, включая умения эффективного взаимодействия и успешной самопрезентации.

Образовательными задачами курса являются раскрытие основных категорий и понятий психологии развития субъекта профессиональной деятельности, развития профессиональной карьеры, их осмысление с учетом жизненного и профессионального опыта обучающихся; знакомство с основными технологиями трудоустройства на современном российском рынке труда.

Данный курс предполагает решение ряда воспитательных задач: способствует адекватности самооценки обучающихся, развитию таких личностных качеств, как инициативность, эмпатия, свобода и ответственность в общении, а также способности к рефлексии, самопознанию и постановки задач собственного профессионального и личностного развития. Взаимодействие обучающихся на практических занятиях способствует развитию групповой сплоченности, созданию благоприятного психологического климата в группе.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Технологии эффективного трудоустройства» относится к факультативным дисциплинам.

Для успешного овладения содержанием курса «Технологии эффективного трудоустройства» требуются знания основных социально-психологических концепций и владение основными методами исследования феноменов взаимодействия и общения в социальном пространстве, методами диагностики.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Технологии эффективного трудоустройства», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению – 09.03.03 «Прикладная информатика».

Процесс изучения дисциплины «Технологии эффективного трудоустройства» направлен на формирование в соответствии с ФГОС ВО и образовательной программой следующих компетенций или их частей:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)
- способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе (ПК-1)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные категории и понятия изучаемой дисциплины;
- основные стратегии и тактики общения и взаимодействия в диаде «работодатель-претендент»;
- правила проведения обследования групп
- закономерности и правила самопрезентации.

Уметь:

- представлять востребованную информацию о себе, своем профессиональном и личностном опыте;
- выстраивать процесс самопрезентации в различных ситуациях общения;
- определять в различных ситуациях наиболее эффективные средства и стратегии общения и – при необходимости корректировать их;
- осуществлять подстройку к собеседнику;
- интерпретировать стандартные данные самодиагностики

Владеть:

- навыками анализа информации;
- самодиагностики профессионально важных качеств и личностных характеристик;
- эффективного вхождения и выхода из делового контакта;
- приемами самоконтроля в процессе общения,
- личностной и профессиональной рефлексии.

Общая трудоемкость дисциплины «Технологии эффективного трудоустройства» составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.