

# «ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ДЕЛОВЫХ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ»

## Б1.Б.8

Дисциплина «Психология управления и деловых взаимоотношений» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Педагогический менеджмент» квалификации магистр, входит в базовую часть блока 1.

### **1. Цели и задачи дисциплины**

- **Целью** изучения дисциплины «Психология управления и деловых взаимоотношений» является: создании благоприятных условий для формирования профессионального мировоззрения и современного управленческого мышления у обучающихся-магистрантов, представлений об управленческом взаимодействии, возможностях решения разнообразных социальных и психологических проблем с использованием современных приемов и средств в области образования.

### **Основными задачами дисциплины являются:**

- формирование системы научных знаний о психологии управления и деловых взаимоотношений;
- формирование личностной психолого-педагогической направленности в организации внутриведомственного и межведомственного взаимодействия;
- развитие научного, аналитического мышления будущих магистров, конструктивных, прогностических компетенции для разработки совместно с педагогами и другими специалистами образовательного учреждения стратегии и планов развития образовательной организации;
- создание модели эффективного управления мотивацией педагогов и специалистов образовательного учреждения, в том числе с использованием моральных, материальных и иных стимулов.
- организация и осуществление современного подхода в работе с персоналом (включая подбор педагогических и иных кадров, создание планов карьерного и профессионального роста внутри организации).

### **2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры**

«Психология управления и деловых взаимоотношений» входит в базовую часть учебного плана подготовки магистров по направлению 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование».

Для освоения дисциплины «Психология управления и деловых взаимоотношений» обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Социальная психология образования», «Формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды», «Технология карьеры молодого специалиста», входящих в ОП подготовки магистров по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование».

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Психология управления и деловых взаимоотношений», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

• **ОПК-3-** умение организовывать межличностные контакты, общение (в том числе, в поликультурной среде) и совместную деятельность участников образовательных отношений;

• **ОПК-11-** готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

- основные положения психологии управления и деловых взаимоотношений;
- главные психологические аспекты принятия управленческих решений и управленческого взаимодействия;
- основные стили деятельности руководителя;
- способы психологического влияния авторитетных руководителей на подчиненных в ситуациях взаимодействия с ними;
- эффективные методы решения конфликтных ситуаций, способы продуктивного сотрудничества руководителя и педагогического состава образовательной организации.

**Уметь:**

- выбирать функции управления, в которых реализуется деятельность руководителя по выполнению основных целей организации;
- находить пути выхода из конфликтных ситуаций; выбирать эффективные методы коммуникаций;
- определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**Владеть:**

- навыками руководителя или администратора, в сфере управления организационной структурой образовательной организации;
- способностью разрабатывать педагогические проекты, обеспечивающие межличностные контакты, общение и совместную деятельность детей и взрослых;
- умением выявлять основные качества эффективного руководителя

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.