

# «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»

## Б1.В.ОД.21

Дисциплина «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», квалификации бакалавр, входит в вариативную часть обязательных дисциплин блока 1.

### **1. Цель и задачи дисциплины**

**Целью** изучения дисциплины «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг» является формирование знаний в области теории и практики организации предоставления государственных и муниципальных услуг, развитие способности управления социально-экономическими процессами, получение умений и навыков моделировать административные процессы и применять информационные технологии в этой области деятельности.

### **Основными задачами дисциплины являются:**

- формирование представления о системе публичных услуг в отечественной и мировой практике, особенностях организации предоставления публичных услуг в контексте концепции государственного менеджмента;
- изучение передовых технологий организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Российской Федерации;
- правовыми основами регулирования процессов предоставления государственных и муниципальных услуг;
- приобретение умений организации предоставления государственных и муниципальных услуг на принципах «одного окна», государственного, муниципального заказа и задания;
- формирование навыков реестрирования, регламентации и стандартизации государственных и муниципальных услуг с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- формирование навыков организации мониторинга и оценки качества и доступности государственных и муниципальных услуг.

### **2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата**

Дисциплина «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг» относится к ОП бакалавриата по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» к вариативной части цикла «Дисциплины (модули)».

Дисциплина базируется на знаниях, полученных обучающимися в процессе изучения курсов: «Государственное и муниципальное управление», «Информационные системы в профессиональной сфере», «Деловые коммуникации». Освоение дисциплины необходимо для изучения дисциплин, «Принятие и исполнение государственных решений», «Государственное планирование и прогнозирование» и других профильных

дисциплин.

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

**ПК - 5** – умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

**ПК - 8** – способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспективе

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

- основные нормативные правовые акты, регулирующие процессы предоставления государственных и муниципальных услуг, разработку административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, проведение оценки и мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг;
- основные технологии предоставления государственных и муниципальных услуг, процессы регламентации и стандартизации государственных и муниципальных услуг на разных уровнях управления;
- основные принципы организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- основные подходы к оценке и мониторингу качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Российской Федерации;

**Уметь:**

- соотносить понятия государственная (муниципальная) услуга, государственная (муниципальная) функция, государственное (муниципальное) полномочие;
- моделировать регулирующего процессы предоставления государственных и муниципальных услуг, регламентации и стандартизации

государственных и муниципальных услуг, оценки и мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг;

– разрабатывать разделы административного регламента предоставления государственной (муниципальной) услуги с использованием информационно-коммуникационных технологий;

– осуществлять деловое общение, деловую переписку, поддерживать электронные коммуникации и вести документооборот;

**Владеть:**

– навыками использования технологий методической и консультационной поддержки организации процесса предоставления государственных и муниципальных услуг, оценки и мониторинга их качества и доступности;

– навыками организации процессов предоставления государственных и муниципальных услуг,

– способностью проведения независимой экспертизы проекта административного регламента предоставления государственной (муниципальной) услуги, оценки и мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.