

«ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ И КОММУНИКАЦИЯ»

Б1.В.ДВ.3.1

Дисциплина «Деловое общение и коммуникация» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Педагогический менеджмент» квалификации магистр, входит в вариативную часть блока 1.

1. Цели и задачи дисциплины.

- **Целью** изучения дисциплины «Деловое общение и коммуникация» является: формирование представлений о коммуникации, освоение обучающимися психологических основ делового общения, необходимых в профессиональной деятельности.

Основными задачами дисциплины являются:

- формирование у обучающихся системы знаний о социально-психологических основах и проблемах современной психологии общения;
- раскрытие значения и возможностей коммуникации в решении прикладных, исследовательских и практических задач в сфере образования, в повышении качества профессиональной деятельности педагога - психолога;
- повышение компетентности обучающихся в области понимания, прогнозирования и управления процессом общения;
- формирование у обучающихся навыков профессионального общения педагога-психолога.

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры

«Деловое общение и коммуникация» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 44.04.02 – «Психолого-педагогическое образование», профиль подготовки «Педагогический менеджмент».

Для освоения дисциплины «Деловое общение и коммуникация» обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Педагогика и психология высшей школы», «Социальная психология образования». Изучение этой дисциплины позволит обучающимся успешно осваивать дисциплину «Формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды», а также выполнять определенную практическую работу (по запросу) в ходе производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Деловое общение и коммуникация», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению

подготовки:

• **ОПК-3** - умение организовывать межличностные контакты, общение (в том числе, в поликультурной среде) и совместную деятельность участников образовательных отношений

• **ОПК-9** - готовность применять активные методы обучения в психолого-педагогическом образовании

• **ПК-58** - способность планировать и проводить переговоры с российскими и зарубежными партнерами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- предметную область психологии делового общения;
- активные методы обучения в области психологии общения.

Уметь:

- применять на практике различные коммуникативные техники и приемы (в том числе, в поликультурной среде);
- прогнозировать развитие коммуникативных, перцептивных и интерактивных процессов;
- планировать деятельность по развитию позитивного стиля общения с применением активных методов обучения.

Владеть:

- методикой научного изложения замысла, навыками планирования и проведения переговоров;
- приемами устного изложения разнохарактерного материала.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.