

«АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

Б1.Б.15

Дисциплина «Административное право» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профили подготовки «Государственная и муниципальная служба», «Гражданский процесс и социальные отрасли права», «Судебная, правоохранительная, адвокатская деятельность», «Юридический бизнес, услуги и деятельность корпоративного юриста», квалификации бакалавр, входит в базовую часть обязательных дисциплин блока 1.

1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью дисциплины «Административное право» является получение студентами теоретических знаний об административном праве, его содержании, взаимосвязи и взаимодействии с другими отраслями права, а также практических навыков по применению норм данной отрасли права.

Эта дисциплина является базовой составляющей образования в МосГУ и ориентирована на получение теоретических знаний и практических навыков по применению административного законодательства.

В соответствии с учебным планом дисциплина читается в один семестр в объеме 5-ти зачетных единиц.

Основными обобщенными задачами дисциплины являются:

- формирование у обучающихся представлений об административном праве и его месте в системе российского права;
- получение обучающимися знаний об основных институтах административного права;
- развития у обучающихся умений и навыков подготовки необходимых документов в области административного права;
- овладение в полном объеме знаниями о порядке осуществления административного процесса и исполнения административных наказаний.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Административное право» относится к базовой части цикла дисциплины Б1 подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция».

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных обучающимися в результате изучения дисциплин «Теория государства и права», «История государства и права России», «Конституционное право», «Уголовное право».

Полученные знания, навыки и умения при изучении дисциплины «Административное право» обучающиеся смогут использовать при дальнейшем изучении учебных дисциплин: «Государственное и муниципальное управление», «Муниципальное право», «Налоговое право», «Современный российский федерализм», «Организация публичной власти в Российской Федерации».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) «Административное право», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

ОПК-1 - способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе, Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

ПК-5 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6 - способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-7 - владение навыками подготовки юридических документов;

ПК-8 - готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-14 - готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– понятие и соотношение государственной власти, исполнительной власти и государственного управления; предмет, метод и систему административного права; административно-правовые нормы и отношения; источники административного права; органы исполнительной власти; государственную службу РФ; административно-правовой статус физических лиц, юридических лиц, объединений; административно-правовые режимы; формы и методы государственного управления; административное правонарушение и административная ответственность; административные наказания; административный процесс; административно-правовое регулирование в основных сферах управления.

Уметь:

– ориентироваться в административно-правовом пространстве; правильно подбирать и использовать источники; формировать научно-справочный аппарат; осуществлять юридический анализ правовых актов и конкретных практических ситуаций; своевременно реагировать на изменение обстановки, принимать в этих условиях обоснованные управленческие

решения; правильно толковать и применять законодательство об административных правонарушениях.

Владеть:

– базовыми понятиями учебного курса; умениями анализировать нормативно-правовые акты и правильно их применять; знанием сущности, характера и взаимодействия правовых явлений; умениями правильно классифицировать государственные правовые явления.

Общая трудоемкость дисциплины для очной, очно-заочной и заочной форм обучения составляет 180 академических часов, 5 зачетных единиц.