

«АДМИНИСТРАТИВНАЯ РЕФОРМА В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Б1.В.ДВ.4.2

Дисциплина «Административная реформа в правоохранительной деятельности» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», программа подготовки «Судебная, правоохранительная, адвокатская деятельность», квалификации бакалавр, входит в вариативную часть блока 1.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Административная реформа в правоохранительной деятельности» является: изучение административных реформ в России; выявление проблем совершенствования государственного управления, изучение и анализ нормативно-правовых актов административной реформы в России; исследование и оценка результатов мер, осуществленных в рамках проводимой в России административной реформы в сфере правоохранительной деятельности.

Задачи дисциплины:

- исследование процессов развития и реформирования государственного механизма и административно-правовых отношений в России.
- выявление исторических закономерностей развития отечественного государственного аппарата;
- изучение этапов административной реформы в России;
- анализ принципов и основных направлений административной реформы в России;
- изучение механизмов проведения административной реформы в России;
- ознакомление с опытом зарубежных стран при проведении административных реформ;
- анализ современных тенденций и проблем в сфере государственного управления и проблем законодательства по проведению административной реформы в сфере правоохранительной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Административная реформа в правоохранительной деятельности» относится к дисциплинам по выбору вариативной части цикла Б1 по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) «Административная реформа в правоохранительной деятельности», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

- **ПК-5** способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- **ПК-6** способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

- **ПК-7** владение навыками подготовки юридических документов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- историю административных реформ в России;

- основные положения и проблемы административной реформы в современной России.

- понятие административно-правовых реформ, причины проведения реформ;

- методы проведения реформ в историческом контексте и методы осуществления реформ на современном этапе развития;

- задачи, принципы и основные направления реформирования государственного аппарата и логику модернизационных процессов в современных государствах;

- законодательство об административной реформе;

- этапы проведения административной реформы и ее результаты

- классификацию фактов и обстоятельств в правовом регулировании, в том числе для целей и задач административной реформы;

- нормативно-правовые акты, регулирующие проведение административной реформы;

- нормы административного права и административного процесса;

- концепции административной реформы в Российской Федерации;

- новеллы административного права;

- проблемы административной реформы в сфере правоохранительной деятельности;

- виды и формы юридических документов;

- нормативно-правовые акты, регулирующие порядок составления и оформления юридических документов;

- юридические понятия и термины, необходимые для подготовки юридических документов;

- технику и методики подготовки юридических документов;

- методы проведения правовой экспертизы юридических документов.

Уметь:

- понимать сущность административных реформ в современных государствах;

- анализировать и грамотно толковать нормы изучаемых правовых актов административной реформы в Российской Федерации;

- понимать тенденции развития государственного управления и совершенствования государственного аппарата;
- толковать нормативно-правовые акты, регулирующие проведение административной реформы;
- анализировать концепции административной реформы в Российской Федерации;
- реализовывать (применять) нормы материального и процессуального права в сфере управления;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения при проведении административной реформы;
- толковать юридические факты и обстоятельства;
- осуществлять выбор правовой нормы, которая предусматривает гипотезу, которая соответствует анализируемым фактам и обстоятельствам;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- правильно составлять и оформлять юридические документы.
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов административной реформы;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам административной реформы;
- объяснять положения правовых актов, посвященных проведению административной реформы в правоохранительной деятельности;
- систематизировать сведения и источники, регулирующие проведение административной реформы в правоохранительной деятельности;
- составлять юридические документы;
- толковать юридические документы;
- использовать юридические понятия и термины;
- использовать технику и методики подготовки юридических документов;
- проводить правовой экспертизы юридических документов.

Владеть:

- юридической терминологией, необходимой для квалификации фактов и обстоятельств;
- навыками толкования гипотезы нормы права;
- навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств;
- навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, связанных с административной реформой;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики
- навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих проведение административной реформы;
- умением применять научные методы к исследованию проблем административного реформирования;

- иметь собственное мнение о концепциях обсуждаемых законопроектов и основных положениях законодательных актов по административной реформе;

- развитым правосознанием и уважением к закону

- умением анализировать концепции административной реформы в Российской Федерации;

- навыками реализации (применения) норм материального и процессуального права в сфере управления;

- навыками изучения проблем административной реформы в правоохранительной деятельности;

- методами систематизации данных при изучении проблем административной реформы в Российской Федерации;

- навыками подготовки юридических документов;

- навыками толкования юридических документов;

- юридической терминологией и понятиями, используемыми при проведении административной реформы в правоохранительной деятельности;

- умением использовать технику и методики подготовки юридических документов;

- навыками проведения правовой экспертизы юридических документов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.