

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
АНО ВО «МосГУ»
от «21» июня 2021 г.
протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

И.М. Ильинский
«21» июня 2021 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление	40.04.01 Юриспруденция
	<i>(код и наименование в соответствии с ФГОС ВО)</i>
Профиль (направленность)	Трудовое право. Защита социально-экономических прав и интересов работников и работодателей
	<i>(наименование)</i>
Квалификация	Магистр
	<i>(наименование в соответствии с ФГОС ВО)</i>
Факультет	Юридический
	<i>(полное наименование)</i>

Нормативный срок обучения: 2 года

Трудоемкость: 120 зач.ед.

**Москва
2021**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры (ОПОП) рассмотрена и принята на заседании кафедры гражданского процесса и социальных отраслей права

Протокол № 8 от «13» мая 2021 г.

ОПОП рассмотрена и принята на заседании Методической комиссии юридического факультета

Протокол № 4 от «10» июня 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших основную профессиональную образовательную программу
3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Характеристика условий реализации основной профессиональной образовательной программы
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры (далее ОПОП) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция представляет комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступивший в силу с 01.09.2013 г.;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «25» ноября 2020 г. № 1451;

– Приказ Министерства образования и науки от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Устав АНО ВО «Московский гуманитарный университет».

При разработке ОПОП АНО ВО «Московский гуманитарный университет» (далее – Университет) формирует требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

При реализации ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция возможно применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) предусматривает возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция осуществляется Университетом самостоятельно, без применения сетевой формы.

ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция реализуется

на государственном языке Российской Федерации.

Обучение по ОПОП в Университете осуществляется в очной и заочной формах.

Срок получения образования по ОПОП (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в заочной форме обучения срок увеличивается на 5 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ПРОФИЛЮ «ТРУДОВОЕ ПРАВО. ЗАЩИТА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ И РАБОТОДАТЕЛЕЙ»

Выпускники, освоившие ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, получают квалификацию – **магистр**.

2.1 Области профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Области профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования; дополнительного образования; научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства

в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2 Задачи профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

В рамках освоения ОПОП выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- правоприменительный;
- экспертно-аналитический;
- консультационный;
- научно-исследовательский.

2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)	Источник (ПС, анализ зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.)
	Правоприменительный	Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, участие в проведении экспертизы нормативных и иных правовых актов, консультирование работников и работодателей по вопросам применения норм материального и процессуального права, обеспечения	Анализ и обобщение отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями отрасли

			законности и правопорядка	
	Экспертно-аналитический	Участие в проведении экспертизы нормативных правовых, локальных нормативных и иных правовых актов	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, участие в проведении экспертизы нормативных и иных правовых актов, консультирование работников и работодателей по вопросам применения норм материального и процессуального права, обеспечения законности и правопорядка	Анализ и обобщение отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями отрасли
	Консультационный	Проведение консультаций работников и работодателей по вопросам применения нормативных правовых и иных актов, норм материального и процессуального права	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, участие в проведении экспертизы нормативных и иных правовых актов, консультирование работников и работодателей по вопросам применения норм материального и процессуального права, обеспечения законности и правопорядка	Анализ и обобщение отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателям отрасли
	Научно-исследовательский	Участие в квалифицированном проведении научных исследований в области права	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, участие в проведении экспертизы нормативных и	Анализ и обобщение отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателям

			иных правовых актов, консультирование работников и работодателей по вопросам применения норм материального и процессуального права, обеспечения законности и правопорядка	отрасли
--	--	--	---	---------

2.4 Направленность основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция имеет направленность (профиль) «Трудовое право. защита социально-экономических прав и интересов работников и работодателей», которая конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации на области и сферы профессиональной деятельности:

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами), а также на типы задач профессиональной деятельности выпускников: правоприменительный; экспертно-аналитический; консультационный; научно-исследовательский

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ПРОФИЛЮ «ТРУДОВОЕ ПРАВО. ЗАЩИТА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ И РАБОТОДАТЕЛЕЙ»

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1 Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция устанавливает следующие универсальные компетенции (УК):

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
---	---	---

<p>Системное и критическое мышление</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта; УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта; УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами; УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях; УК-2.5. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели; УК-3.2. Учитывает в профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий; УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон;</p>

		<p>УК-3.4. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.); УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные; УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях; УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях;</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей; УК-5.2. Владеет навыками создания толерантной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития; УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя цели профессионального роста; УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований</p>

		рынка труда; УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.
--	--	--

3.2 Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1: Выявляет наличие особенных проявлений результатов правоприменительной практики ОПК-1.2: Оценивает последствия результатов правоприменительной практики, выявляет их взаимосвязь с наступлением нестандартной ситуации ОПК-1.3: Обобщает результаты правоприменительной практики и предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Использует правила юридической техники составления экспертных юридических заключений ОПК-2.2. Представляет методiku проведения экспертизы нормативных и индивидуальных правовых актов ОПК-2.3. Оценивает с позиции формально-юридического метода

		правового исследования содержание нормативного и индивидуального правового акта
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ОПК-3.1. Понимает значение понятия толкования правовых актов, выявляет его виды и способы ОПК-3.2. Представляет основные стадии толкования; особенности толкования правовых норм в отраслях права ОПК-3.3. Объясняет содержание правовых актов, в том числе при наличии пробелов и коллизионных норм в законодательстве
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Формулирует с учетом норм материального и процессуального права правовую позицию при рассмотрении конкретного дела ОПК-4.2. Обосновывает и доказывает правовую позицию по делу с использованием норм материального и процессуального права ОПК-4.3. Аргументированно защищает сформулированную позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Представляет правила юридической техники составления правовых документов и разработки проектов правовых актов ОПК-5.2. Применяет установленные процедуры при подготовке проектов правовых актов, последовательно соблюдает стадии процесса

		нормотворчества ОПК-5.3. Структурирует отдельные правовые нормы в единый правовой документ с учетом применения формально-логического метода
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Использует в профессиональной деятельности и решает профессиональные задачи в соответствии с принципами этики, антикоррупционными стандартами поведения ОПК-6.2. Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста ОПК-6.3. Принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	ОПК-7.1. Владеет базовым программным обеспечением для работы с текстами и табличными данными в профессиональной деятельности ОПК-7.2. Использует интернет и его сервисы, включая облачные хранилища, а также правовые базы данных в профессиональной деятельности ОПК-7.3. Ищет, анализирует, создает и управляет информацией в цифровой среде

3.3 Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция устанавливает следующие профессиональные компетенции (ПК):

Формирование профессиональных компетенций выпускников

Задачи профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Основание (ПС, анализ зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.)
<i>Тип задач профессиональной деятельности – правоприменительный</i>			
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, участие в проведении экспертизы нормативных и иных правовых актов, консультирование работников и работодателей по вопросам применения норм материального и процессуального права, обеспечения законности и правопорядка	<p>ПК-3. Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> <p>ПК-4. Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения</p> <p>ПК-5. Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>ПК-6. Способен принимать оптимальные управленческие решения, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</p>	Анализ и обобщение отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями отрасли
<i>Тип задач профессиональной деятельности – экспертно-аналитический</i>			
Участие в проведении экспертизы нормативных правовых, локальных нормативных и иных правовых актов	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, участие в проведении экспертизы нормативных и иных правовых актов, консультирование	ПК-1. Способен разрабатывать нормативные правовые акты	Анализ и обобщение отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями отрасли

	ие работников и работодателей по вопросам применения норм материального и процессуального права, обеспечения законности и правопорядка		
--	--	--	--

Тип задач профессиональной деятельности – консультационный

Проведение консультаций работников и работодателей по вопросам применения нормативных правовых и иных актов, норм материального и процессуального права	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, участие в проведении экспертизы нормативных и иных правовых актов, консультирование работников и работодателей по вопросам применения норм материального и процессуального права, обеспечения законности и правопорядка	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Анализ и обобщение отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями отрасли
---	--	---	--

Тип задач профессиональной деятельности – научно-исследовательский

Участие в квалифицированном проведении научных исследований в области права	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, участие в проведении экспертизы нормативных и иных правовых актов, консультирование	ПК-7. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	Анализ и обобщение отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями отрасли
---	--	--	--

	ие работников и работодателей по вопросам применения норм материального и процессуального права, обеспечения законности и правопорядка		
--	--	--	--

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональных компетенции
ПК-1. Способен разрабатывать нормативные правовые акты	<p>ПК-1.1. Знает методологию подготовки проектов нормативных правовых актов</p> <p>ПК-1.2. Принимает меры по подготовке проектов нормативных правовых актов, их изменению или отмене.</p> <p>ПК-1.2. Владеет навыками подготовки заключений по проектам нормативных актов, поступающих на отзыв.</p>
ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>ПК-2.1. Знает нормы трудового, конституционного, международного и сравнительного права. Методические и нормативные материалы по правовой деятельности; налоговое, экологическое, социальное, процессуальное законодательство;</p> <p>ПК-2.2. Умеет применять материальные и процессуальные нормы в сфере реализации правоотношений, возникающих между работодателями и работниками и другими субъектами трудовых и связанных с ними правоотношений.</p> <p>ПК-2.3. Разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка; правила охраны труда и пожарной безопасности и другие локальные акты, коллективные договоры и соглашения; составляет приказы, решения, процессуальные документы.</p>
ПК-3. Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности,	ПК-3.1. Знает должностные обязанности юриста в сфере реализации норм трудового права и связанных с ним социальных

<p>общества, государства</p>	<p>отраслей права. ПК-3.2. Умеет применять нормы трудового законодательства и связанных с ним отраслей права, в том числе: в области обеспечения охраны труда и промышленной безопасности, защиты прав работников и работодателей, соблюдения конституционных прав и свобод в сфере труда. ПК-3.3. Владеет навыками анализа трудового и связанного с ним законодательства, судебной практики; умеет составлять юридические документы.</p>
<p>ПК-4. Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения</p>	<p>ПК-4.1. Знает виды правонарушений, совершаемых в сфере трудовых отношений, их составы, виды ответственности и порядок привлечения к ней; методику расследования. ПК-4.2. Способен выявлять и пресекать правонарушения в сфере трудовых отношений, совершаемых работодателями и работниками. ПК-4.3. Владеет: основами расследования инцидентов, правонарушений и преступлений, совершаемых в сфере трудовых правоотношений; навыками доказывания; навыками составления юридических и процессуальных документов.</p>
<p>ПК-5. Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>ПК-4.1. Знает виды правонарушений, совершаемых в сфере трудовых отношений, причины и условия их совершения. ПК-4.2. Способен осуществлять предупредительные меры для предотвращения правонарушений в сфере трудовых отношений, совершаемых работодателями и работниками. ПК-4.3. Владеет навыками анализа возникновения причин и условий совершения трудовых правонарушений, методиками их предупреждения.</p>
<p>ПК-6. Способен принимать оптимальные управленческие решения, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1. Знает основы теории управления, особенности управления трудовым процессом. ПК-6.2. Способен проводить анализ внешних факторов воздействия на трудовую деятельность в организации, внутренних трудовых процессов организации и их взаимосвязей с целью принятия оптимального управленческого решения в сфере организации трудовой деятельности. ПК-6.3. Владеет навыками поиска, анализа и</p>

	внедрения в трудовой процесс организации оптимальных управленческих инноваций.
ПК-7. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	<p>ПК-7.1. Знает методы и способы научного исследования в сфере юридической науки; особенности научного познания доктрины трудового права; проблемы в сфере науки трудового права.</p> <p>ПК-7.2. Умеет проводить научное исследование, в том числе в области трудового права, собирать доктринальные и практические материалы для анализа, анализировать теоретические и практические данные, выделять научные проблемы и предлагать их решение.</p> <p>ПК-7.3. Владеет методами научного познания, основными способами проведения научного исследования в сфере доктрины трудового права</p>

3.4 Профессиональные компетенции установлены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

3.5 Совокупность компетенций, установленных основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, формирует у выпускника способность решать следующие задачи профессиональной деятельности:

тип задач профессиональной деятельности – правоприменительный:

– обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

тип задач профессиональной деятельности – экспертно-аналитический:

– участие в проведении экспертизы нормативных правовых, локальных нормативных и иных правовых актов;

тип задач профессиональной деятельности – консультационный:

– проведение консультаций работников и работодателей по вопросам применения нормативных правовых и иных актов, норм материального и процессуального права;

тип задач профессиональной деятельности – научно-исследовательский:

– участие в квалифицированном проведении научных исследований в области права.

3.6 Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам

(модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

4. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ПРОФИЛЮ «ТРУДОВОЕ ПРАВО. ЗАЩИТА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ И РАБОТОДАТЕЛЕЙ»

4.1 Общесистемные требования к реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной

информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Состав необходимого оборудования и технических средств определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета.

В Университете имеется необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав такого обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.3 Требования к кадровым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 75 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-

методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях, (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Более 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В числе педагогических работников с ученой степенью доктора наук и (или) ученым званием профессора учитываются преподаватели военно-профессиональных дисциплин (модулей), специально-профессиональных дисциплин (модулей) с ученой степенью кандидата наук, имеющие или государственные награды, или государственные (отраслевые) почетные звания, или государственные премии.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

4.4 Требования к финансовым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Финансовое обеспечение реализации ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской

Федерации.

4.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП осуществляется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования ОПОП Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ПРОФИЛЮ «ТРУДОВОЕ ПРАВО. ЗАЩИТА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ И РАБОТОДАТЕЛЕЙ»

5.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, государственной итоговой аттестации) и периоды каникул.

Образовательный процесс по ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам). При организации образовательного процесса в рамках каждого курса выделяется 2 семестра.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 7 недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по ОПОП в нерабочие праздничные дни не проводится.

5.2 Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями (контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации.

Структура программы магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

– ознакомительная практика;

– научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности).

Типы производственной практики:

– преддипломная практика;

– научно-исследовательская работа.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

– подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

При реализации ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) в объем ОПОП не включаются.

В рамках ОПОП выделяются обязательная часть и часть, формируемая

участниками образовательных отношений.

В обязательную часть ОПОП включаются дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Университетом самостоятельно, включаются в обязательную часть ОПОП и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 20 процентов общего объема ОПОП.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по ОПОП, учитывающей особенности и психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5.3 Рабочие программы дисциплин и фонды оценочных средств.

Рабочая программа дисциплины определяет место конкретной дисциплины в системе подготовки магистра по направлению 40.04.01 Юриспруденция.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя: наименование дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций; указание места дисциплины (модуля) в структуре ОПОП; объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети, необходимых для освоения дисциплины (модуля); методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и

промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав рабочей программы дисциплины (модуля): перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соотношенных с установленными индикаторами достижения компетенций; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработаны кафедрами Университета. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие определить индикаторы достижения компетенций.

5.4. Программы практик.

При реализации ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция предусматриваются учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности).

Типы производственной практики:

- преддипломная практика;
- научно-исследовательская работа.

Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с индикаторами достижения компетенций; указание места практики в структуре ОПОП; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

5.5 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а

также подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ОПОП.

Программа государственной итоговой аттестации, включающая программу государственного экзамена и требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, входящий в состав программы государственной итоговой аттестации, включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (по их заявлению) государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.