

**АНО ВО «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

проректор по научной работе



Л.В. Романюк

« 16 » сентября 2019 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ»  
Б2.1**

Направление подготовки  
**39.06.01 Социологические науки**  
(подготовка кадров высшей квалификации)

Направленность (профиль) подготовки  
**Социальная структура, социальные институты и процессы**

Квалификация: Исследователь.  
Преподаватель - исследователь

**Форма обучения:**

очная, заочная

Кафедра социологии

**Москва 2019**

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 г. № 899) и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет».

**Авторы:**

Селиверстова Н.А. – доктор социологических наук, профессор, профессор кафедры социологии АНО ВО «Московский гуманитарный университет»;

Ситаров В.А. – доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой педагогики и психологии высшей школы АНО ВО «Московский гуманитарный университет».

**Эксперт:**

Буланова М.Б. – доктор социологических наук, доцент, профессор кафедры теории и истории социологии ФБГОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет».

**ОБСУЖДЕНО**

на заседании кафедры социологии  
29 августа 2019 г. протокол № 1

## **1. Цели и задачи педагогической практики**

**Цель** - получение профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности.

### **Задачи изучения программы:**

- сформировать целостное представление о педагогической деятельности в системе высшего образования;
- раскрыть основные дидактические технологии в высшей школе;
- раскрыть этические нормы преподавателя высшей школы;
- развивать профессионально-личностные качества будущего преподавателя высшей школы;
- освоить специфику преподавания социологических дисциплин в высшей школе.

Цель и задачи педагогической практики соотносятся с видом профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- преподавательская деятельность по основным образовательным программам высшего образования.

## **2. Место педагогической практики в структуре образовательной программы**

Программа педагогической практики разработана на основе учебного плана направления подготовки 39.06.01 Социологические науки, направленности (профиля) подготовки – Социология культуры и является частью учебного плана раздела Блока 2 «Практики».

Прохождение практики базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных при изучении предшествующих дисциплин: «Педагогика и психология высшей школы», «Методология и методика социологического исследования», «Современные социологические концепции», «Современные информационные и библиографические ресурсы».

Прохождение педагогической практики необходимо для успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

## **3. Вид и тип практики, способ и форма её проведения**

Вид (тип) практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Формы проведения практики – дискретная; непрерывная (в соответствии с календарным учебным графиком).

## **4. Место проведения практики**

Стационарная педагогическая практика проводится на выпускающей кафедре социологии АНО ВО «Московский гуманитарный университет». Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение

непрерывности и последовательности овладения обучающимися педагогической деятельностью в высшей школе.

В период практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедре и других подразделениях университета.

Выездная практика проводится в организации, договор с которой заключен университетом.

### **5. Компетенции, формируемые в результате прохождения педагогической практики, и планируемые результаты**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5 - способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

ОПК-7 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

Структурный элемент компетенции	Уровень освоения компетенций		
	Пороговый уровень	Средний уровень	Высокий уровень
<b>УК-5 - способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности</b>			
Знать	понятия, функции и категории профессиональной этики.	–нормативные характеристики этических норм в профессиональной деятельности.	–принципы организации взаимодействия субъектов профессиональной деятельности.
Уметь	определять цели и задачи, содержание профессиональной (педагогической) деятельности.	излагать и аргументировать собственную точку зрения в разных ситуациях педагогической деятельности на базе профессиональной этики.	организовывать взаимодействие субъектов профессиональной деятельности в различных формах с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.
Владеть навыками:	анализа цели и задач профессиональной (педагогической) деятельности.	соблюдения этических норм профессиональной деятельности; этичного изложения собственной точки зрения в различных ситуациях профессиональной деятельности.	организации взаимодействия субъектов профессиональной деятельности в различных формах с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.
<b>ОПК-7 -готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</b>			
Знать	– понятия:	– содержание,	– Закономерности и

	«преподавательская деятельность», виды преподавательской деятельности; основные понятия теоретической и эмпирической социологии.	структуру, функцию преподавательской деятельности в высшей школе; современные социологические теории и методы социологического исследования.	принципы организации преподавательской деятельности в высшей школе; классические и современные социологические теории, методы социологического исследования.
Уметь	– осуществлять обоснованный выбор видов преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования; объяснять социальную реальность в социологических понятиях.	– использовать потенциал преподавательской деятельности по основным образовательным программам; применять современные социологические теории для объяснения и понимания социальной реальности, определять методы социологического исследования адекватные его цели и задачам.	– осуществлять выбор форм, методов и образовательных технологий преподавательской деятельности; применять классические и современные социологические теории для объяснения и понимания социальной реальности, определять методы социологического исследования адекватные его цели и задачам.
Владеть навыками	– обоснованного выбора видов преподавательской деятельности по программам высшего образования; разработки отдельных фрагментов учебно-методических материалов по социологическим дисциплинам.	– реализации потенциала преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования; разработки учебно-методических материалов по социологическим дисциплинам.	– проектирования и реализации основных образовательных программ высшего образования в процессе преподавательской деятельности; разработки учебно-методических материалов по социологическим дисциплинам и аргументации выбора конкретных методических приемов для формирования определенных компетенций.

## 6. Структура и содержание педагогической практики

Продолжительность практики – 2 недели

Общая трудоемкость педагогической практики - 3 зач.ед.(108 час.).

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспирантов	часы	Код и структурный элемент компетенции
1.	<b>Ознакомительный этап</b>	Установочная конференция. Знакомство с учебными группами, в которых будет осуществляться учебная и воспитательная работа, с конкретными условиями организации учебно-воспитательного процесса: учебно-программной документацией (рабочим учебным планом, рабочей учебной программой социологической дисциплины, специальной литературой), материально-технической базой, средствами обучения.	8	УК-5, ОПК-7
2.	<b>Практический этап</b>			
2.1	Учебно-методическая деятельность	Изучение локальных актов, определяющих правила составления учебно-планирующей и учебно-методической документации. Разработка учебно-методической документации социологических дисциплин.	20	УК-5
2.2	Преподавательская деятельность	Оценка эффективности способов деятельности преподавателя и студентов. Посещение занятий, проводимых преподавателями кафедры (4-5 занятий), анализ структуры занятий, содержания, организации взаимодействия преподаватель – обучающиеся, обучающиеся – обучающиеся. Подготовка учебно-методических разработок и планов-конспектов / презентаций двух учебных занятий, изготовление дидактических материалов для проведения занятий. Проведение учебных занятий.	18	ОПК-7

2.3	Внеучебная и воспитательная деятельность	Оценка эффективности способов деятельности преподавателя, куратора и студентов в ходе внеучебных мероприятий, имеющих исследовательский характер. Посещение внеучебных воспитательных мероприятий, проводимых в университете.	20	УК-5
2.4	Психолого-педагогическая деятельность	Проведение бесед с преподавателями, кураторами о составе учебной группы, взаимоотношениях в коллективе, отношении студентов к учебной, исследовательской деятельности, их внеучебных интересах. На основании анализа полученных результатов провести отбор студентов для участия в конкурсах студенческих исследовательских работ с учетом их индивидуальных психологических особенностей.	20	УК-5
2.5.	Научно - исследовательская деятельность	Изучение законодательных актов, нормативных документов, определяющих требования к научно-исследовательской деятельности преподавателя. Ознакомление с результатами мониторинга удовлетворенности студентов МосГУ качеством преподавания, практик, материально-технической базы образовательного процесса. Освоение методики исследования удовлетворенности студентов качеством преподавания, практик, материально-технической базы образовательного процесса.	20	ОПК-7
3.	<b>Итоговый этап</b> Подготовка и защита отчета.	Выступление на итоговой конференции с отчетом по практике. Рефлексия: самоанализ педагогической деятельности, предложения и рекомендации.	2	ОПК-7
4.	<b>Итого</b>		108	
<b>форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой</b>				

## **7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по педагогической практике**

Обязательной формой отчетности является письменный отчет.

Форма аттестации по итогам практики – зачет с оценкой, который проводится в форме составления и оформления отчета, а также защиты

отчета. По окончании практики обучающийся в течение 7 дней должен сдать отчетную документацию руководителю практики:

**Содержание отчета должно включать следующие разделы:**

1. Учебно-методическая деятельность (перечень изученных локальных актов и разработанных учебно-методических материалов);
2. Преподавательская деятельность (перечень посещенных и проведенных занятий);
3. Внеучебная и воспитательная деятельность (перечень внеучебных мероприятий, в которых принимал участие обучающийся);
4. Психолого-педагогическая деятельность (перечень использованных психолого-педагогических методик).
5. Научно-исследовательская деятельность (перечень законодательных актов, нормативных документов, научных отчетов, подготовка аналитического обзора).

**К отчету в обязательном порядке прилагаются:**

1. Рукопись разработанных учебно-методических материалов;
2. Анализ одного учебного занятия теоретического обучения;
3. Анализ одного внеучебного мероприятия;
4. Методические разработки проведенных занятий;
5. Аналитический обзор (научно-исследовательская деятельность преподавателя).
6. Список студентов, потенциальных участников конкурсов студенческих исследовательских работ с учетом их индивидуальных психологических особенностей.

Обучающимся, имеющим стаж педагогической работы, а также на момент прохождения практики проводящем учебные занятия со студентами в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего образования, педагогическая практика может быть зачтена по решению кафедры при условии предоставления следующих документов:

- заявления с просьбой зачесть работу в должности ассистента преподавателя (преподавателя, старшего преподавателя) в счет прохождения педагогической практики обучающегося;
- справки из отдела кадров, подтверждающей факт ведения трудовой деятельности в системе высшего профессионального образования или наличия педагогического стажа.

На основании предоставленных обучающимся отчетных документов выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которая фиксируется научным руководителем в аттестационной ведомости, зачетной книжке и в индивидуальном плане аспиранта.

**Контрольные вопросы по практическому этапу педагогической практики:**

1. Комплексные социальные нормы системы высшего образования Российской Федерации.



2. Истоки возникновения компетентностного подхода и определение компетенции.
3. Глобальные и ключевые компетенции.
4. Циклы образовательных траекторий, степени и уровни европейского пространства высшего образования.
5. Подходы к обучению и оценке в компетентностно-ориентированных образовательных программах.
6. Оценка результатов обучения.
7. Качество как интегральная характеристика системы образования. Критерии качества образовательных программ.
8. Отражение в образовательных программах уровневой структуры высшего образования Российской Федерации.
9. Федеральный государственный образовательный стандарт как нормативно правовая основа проектирования и реализации образовательных программ ВО РФ.
10. Требования ФГОС ВО к результатам освоения ОПОП: компетентностная модель выпускника вуза.
11. Требования ФГОС ВО к структуре ОПОП.
12. Требования ФГОС ВО к условиям реализации ОПОП.
13. Критерии оценки качества освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.
14. Алгоритм и общие правила формирования компетенций.
15. Дидактические принципы теории модульного обучения.
16. Характеристики модульного построения процесса обучения в вузе.
17. Нормативное и методическое обеспечение системы контроля и оценки качества освоения ОП обучающимися.
18. Расчет трудоемкости образовательной программы в зачетных единицах.
19. Организация образовательной среды вуза.
20. Активизация учебного процесса вуза в условиях реализации компетентностно-ориентированных образовательных программ.
21. Современные образовательные технологии в высшей школе.
22. Классификации методов обучения и их характеристика. Словесные методы обучения. Наглядные методы обучения. Практические методы обучения. Методы закрепления изученного материала.
23. Методы обучения как способы конструирования учебной информации: современные модификации проблемного и программированного обучения. Форма представления учебной информации как способ управления процессом усвоения знаний.
24. Технические средства обучения: техническое обеспечение основных функций педагога, комплексы ТСО в различных формах учебных занятий.
25. Активные и интерактивные методы обучения.
26. Групповые формы активных методов обучения.

27. Активные групповые методы социального обучения.

28. Проектирование и использование инновационных технологий обучения.

29. Разработка и использование документации, регламентирующей содержание и организацию образовательного процесса в соответствии с ОПОП ВО.

30. Психологическая безопасность образовательной среды вуза.

**Критерии оценки результатов практики:**

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчётных документов по практике (см. Приложения);

- оценка базы практики работы обучающегося.

**Критерии оценки отчётной документации:**

- своевременная сдача отчётной документации;
- качество оформления (все графы, страницы заполнены, описано содержание работ и т.п.);
- умение логично и чётко излагать мысли в письменной форме;
- орфографическая и пунктуационная грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты, делать выводы;
- наличие предложений и рекомендаций (рефлексия практики).

Критерии оценки (в соответствии с формируемыми компетенциями и планируемыми результатами обучения):

– на оценку «отлично» – обучающийся показывает высокий уровень сформированности компетенций;

– на оценку «хорошо» – обучающийся показывает средний уровень сформированности компетенций;

– на оценку «удовлетворительно» – обучающийся показывает пороговый уровень сформированности компетенций;

– на оценку «неудовлетворительно» – результат обучения не достигнут, обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики аспирантов

а) основная литература<sup>1</sup>:

1. Афонин И.Д. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебник / И.Д. Афонин, А.И. Афонин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 244 с. — 978-5-4365-0891-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61648.html>

2. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов педагогических вузов / М.Т. Громкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 446 с. — 978-5-238-02236-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74901.html>.

3. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практ. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28](http://www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28)

4. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 151 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/didaktika-vysshey-shkoly-ot-tradicii-k-innovaciyam-438123#page/4>.

5. Кокорева Е.А. Педагогика и психология труда преподавателя высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие в вопросах и ответах / Е.А. Кокорева, А.Б. Курдюмов, Т.В. Сорокина-Исполатова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 152 с. — 978-5-7117-0800-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77634.html>.

6. Луков, В. А. Педагогика и психология высшей школы: современное состояние и перспективы развития. моногр. / В. А. Луков, В. А. Ситаров, Т. В. Лодкина и др. М.: Изд-во Моск. гуманит. ун-та, 2014. 204 с.

7. Шарипов Ф.В. Психология и педагогика творчества и обучение исследовательской деятельности. Педагогическая инноватика [Электронный ресурс] : монография / Ф.В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, Университетская книга, 2016. — 584 с. — 978-5-98699-159-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70716.html>.

8. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 448 с. — 978-5-98704-587-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66421.html>.

---

<sup>1</sup> Литература имеется в библиотеке МосГУ.

б) дополнительная литература:

1. Денисова О.П. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Под ред. О.П. Денисовой. – М.: ФЛИНТА, 2013. – 240с. - Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=12978](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=12978) , электронная библиотечная система «Лань». - Загл. с экрана. ISBN 978-5-9765-0112-6.
2. Корытченкова Н И. Психология и педагогика профессиональной деятельности / Корытченкова Н И., Т.И. Кувшинова. — Кемерово : Издательство КемГУ (Кемеровский государственный университет), 2012. — 172 с.- Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=30017](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30017) , электронная библиотечная система «Лань». - Загл. с экрана. ISBN:978-5-8353-1269-6.
3. Столяренко А.М. Психология и педагогика. учеб. пособие для вузов / А. М. Столяренко. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 526 с.
4. Подымова, Л.С. Психолого-педагогический практикум. рекомендовано УМО по спец. пед образования в качестве учеб. пособия для студентов вузов, обучающихся по спец. «Педагогика и психология», «Социальная педагогика», «Педагогика» / Л. С. Подымова [и др.], ред. В. А. Сластенин. 2-е изд., стереотип. М.: Академия, 2006. - 223 с.
5. Буланова-Топоркова, М.В. Педагогика и психология высшей школы. учеб. пособие для вузов / М. В. Булановой-Топорковой. Ростов н/Д.: Феникс, 2006. - 507 с.
6. Крысько, В.Г. Психология и педагогика. Курс лекций / В.Г. Крысько. 4-е изд., испр. М.: Омега-Л, 2006. - 367 с.
7. Смирнов, С.Д. Педагогика и психология высшего образования. от деятельности к личности: Учеб. пособие / С.Д. Смирнов. М.: Академия, 2003. - 303 с.
8. Хмелевская, С.А. Психология и педагогика. Учеб. пособие для вузов. / С.А. Хмелевской. М.: ПЕР СЭ. Логос, 2002. - 175 с.
9. Иващенко А. В., Психология и педагогика. Учеб.-метод. пособие для вечер. и заоч. форм обучения / А.В. Иващенко. М.: Социум, 2001. - 245 с.
10. Самойлов, В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогиогическая парадигма: учебник для студентов вузов / В.Д. Самойлов. ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2013 г. - 207 с. (Имеется в ЭБС «IPRbooks»).
11. Кручинин, В.А. Психология и педагогика высшей школы / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова. Нижний Новгород, 2013 – 197 с. (Имеется в ЭБС «IPRbooks»).
12. Шипилова, Л.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие для аспирантов и магистрантов по направлению «Педагогика» /Л.А. Шипилина. – Зизд., спер. – М.: ФЛИНТА, 2011. -204с. - Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=2431](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=2431) , электронная библиотечная система «Лань». - Загл. с экрана. – ISBN 978-5-9765-1173-6.

13. Яковлева Н.М. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс]: учеб. пособие.- 2-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2014.- 144 с. Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=48342](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=48342), электронная библиотечная система «Лань». - Загл. с экрана. ISBN 978-5-9765-1895-7 ЭБС ВСЭИ: [http://edu/vs\\_library/index.php](http://edu/vs_library/index.php).

**г) Интернет-ресурсы:**

[www.fondro-sochi.ru](http://www.fondro-sochi.ru)

Фонд развития отечественного образования

<http://www.rfbr.ru>

Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ)

<http://www.rfh.ru>

Российский гуманитарный научный фонд (РГНФ)

<http://elibrary.ru>

Научная электронная библиотека (РИНЦ)

<http://www.rsl.ru>

Российская государственная библиотека

<http://www.ipras.ru>

**Базы данных с условиями регистрации:**

**Базы данных, архивы которых доступны без персональной регистрации:**

- [DOAJ: Directory of Open Access Journals \(Директория журналов открытого доступа\)](#)
- [Cambridge University Press Open Access Journals \(Открытый архив журналов издательства Кэмбриджского издательства\)](#)
- [Elsevier - Open Archives \(Открытый архив издательства Эльзевир\)](#)
- [Elsevier Open Access Journals \(Открытый архив журналов издательства Эльзевир\)](#)
- [Hindawi Publishing Corporation \(Архив издательства журналов открытого доступа Хиндауи\)](#)
- [Oxford University Press Open \(Открытый архив издательства Оксфордского университета\)](#)
- [КиберЛенинка](#)
- [GoogleScholar](#)
- [Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»](#)
- [Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»](#)
- [Официальный интернет портал правовой информации](#)
- [Сайт Президента РФ](#)
- [Сайт Правительства РФ](#)
- [Сайт Государственной Думы РФ](#)
- [Справочно-правовая система «Гарант»](#)

- [Федеральная служба государственной статистики](#)
- [Российская газета](#)
- [Журнал «Образование и право»](#)

**Базы данных, архивы которых доступны с персональной регистрацией:**

- [Научная электронная библиотека, Российский индекс научного цитирования;](#)
- [Электронное обучение в МосГУ](#)

**Базы данных, архивы которых доступны по подписке МосГУ (с компьютеров университета):**

- [Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»](#)
- [Электронно-библиотечная система IPR Books](#)
- [Polpred.com Обзор СМИ](#)

**Лицензионное программное обеспечение**  
Microsoft Office

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам охраны труда и здоровья обучающихся и обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: доска меловая, доска магнитная, комплект звукоусиления, стационарный мультимедиа-проектор, компьютер, экран, мультимедийные презентации и видеоматериалы.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации обучающимся.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Имеются учебные аудитории, предназначенные для проведения всех видов учебных занятий и

самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

### **10. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн и «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет» от 30.05.2018 г.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.

## Шкала оценивания уровней компетенций, формируемых в процессе педагогической практики

Шифр, наименование и этап формирования компетенций	Оценочное средство и его содержание	Уровень соответствия освоения компетенцией требованиям программы педагогической практики	
		Соответствует	Не соответствует
ОПК-7 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Отчёт о прохождении педагогической практики, выступление на итоговой конференции по итогам педагогической практики	Представляет собой продукт самостоятельной работы аспиранта, позволяющий провести оценку приобретенных ими профессиональных умений и навыков в организации и проведении учебно-воспитательного процесса в учреждении /организации высшего профессионального образования.	Отчёт и выступление не соответствуют предъявленным требованиям, не даёт основание для выводов о готовности к преподавательской деятельности
	Анализ учебного занятия теоретического обучения	Осуществлён разбор и оценка учебного занятия в целом с целью выработки профессиональных умений и навыков; письменное изложение, направленное на разбор и оценку учебного занятия в целом и отдельных его сторон, с целью выработки профессиональных умений и навыков. Содержит полноценный анализ содержания учебного занятия теоретического обучения, методики его проведения, руководства работой студентов, проявление личностных качеств преподавателя.	Анализ учебного занятия содержит лишь отдельные фрагменты его разбора и оценки, не даёт целостного представления о содержании и организации занятия теоретического обучения.
	Анализ внеучебного мероприятия	Проведён разбор и оценка внеучебного мероприятия в целом с целью выработки профессиональных умений и навыков; письменное изложение, направленное на разбор и оценку учебного занятия в целом и отдельных его сторон, с целью выработки	Анализ внеучебного мероприятия содержит лишь отдельные фрагменты его разбора и оценки, не даёт целостного представления о содержании и организации



		профессиональных умений и навыков.	внеучебного мероприятия
	Аналитический обзор	Проведен анализ законодательных актов, нормативных документов, определяющих требования к научно-исследовательской деятельности преподавателя. Сделан обзор результатов мониторинга удовлетворенности студентов МосГУ качеством преподавания, практик, материально-технической базы образовательного процесса. Освоена методика исследования удовлетворенности студентов качеством преподавания, практик, материально-технической базы образовательного процесса.	Представлен фрагментарный анализ законодательных актов, нормативных документов, определяющих требования к научно-исследовательской деятельности преподавателя. Аналитический обзор результатов мониторинга удовлетворенности студентов МосГУ качеством преподавания не дает целостного представления о результатах исследования и освоения методики исследования удовлетворенности студентов качеством преподавания.
<b>УК-5</b> - способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Методические разработки проведенных занятий	Работа выполнена самостоятельно, свидетельствует об обстоятельном изучении и творческом использовании информации. Отражено соответствие содержания разработки выбранной теме, подробно описывается содержание разработки, продемонстрирована её композиционная целостность, использование разнообразных приёмов, форм и методов работы. Разработка ориентирована на получение практического результата	Методическая разработка состоит преимущественно из заимствованных текстов, компоненты разработки не взаимосвязаны, предложены преимущественно традиционные формы и методы

	<p>Анализ встреч и бесед с преподавателями, кураторами учебной группы, студентами.</p>	<p>Проведен анализ состава учебной группы, взаимоотношений в коллективе, отношения студентов к учебной, исследовательской деятельности, их внеучебных интересах. Составлен список студентов, потенциальных участников конкурсов студенческих исследовательских работ с учетом их индивидуальных психологических особенностей.</p>	<p>Представлены отдельные фрагменты анализа состава учебной группы, взаимоотношений в коллективе, отношения студентов к учебной, исследовательской деятельности, их внеучебных интересах. Список студентов потенциальных участников конкурсов студенческих исследовательских работ отсутствует или не обоснован.</p>
--	--	---	--

АНО ВО «Московский гуманитарный университет»

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**  
(20\_ - 20\_ учебный год)

Обучающийся (аспирант) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Курс и форма обучения \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Научный руководитель  
аспиранта \_\_\_\_\_  
Ф.И.О., ученая степень и ученое звание

**Вид (тип) практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Москва, 20\_\_

## Памятка

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать утвержденный рабочий график (план) проведения практики;
- своевременно представить руководителю практики от Университета отчетную документацию о прохождении практики с отзывом руководителя практики от профильной организации.

Обучающиеся в период прохождения практики имеют право:

- обращаться к руководителям практики от Университета и профильной организации по всем вопросам, возникающим в процессе практики;
- вносить предложения по совершенствованию организации практики;
- пользоваться библиотекой, учебными кабинетами и находящейся в них научной, учебной и учебно-методической литературой, документами профильной организации в пределах регламента доступа.

## Оформление дневника

- Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который аспирант оформляет в период практики и представляет на кафедру после ее окончания.
- Аспирант ежедневно отмечает в дневнике все виды выполняемых им работ с соответствующей характеристикой, отражает выполнение других заданий, включенных в программу практики.
- Аспирант представляет дневник на просмотр руководителю практики, который делает свои замечания и дает указания по их устранению.
- По окончании практики аспирант представляет дневник руководителю практики для составления отзыва.
- В установленный срок аспирант должен сдать на кафедру заверенные руководителем практики **отчет**, полностью оформленный **дневник** практики, **отзыв** о своей работе.
- На всех документах должны стоять подписи руководителя практики МосГУ (стационарная практика) и печать организации (выездная практика).



**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**  
на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год

№	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения	Отметка о выполнении
1.	Ознакомление с нормативной, учебно-методической документацией кафедры (ФГОС ВО, учебный план, рабочая программа дисциплины).			
2.	Определение тематики и организационных форм занятий, даты их проведения.			
3.	Изучение литературы и учебно-методических пособий по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины, лабораторного и программного обеспечения, освоение современных образовательных технологий.			
4.	Подготовка плана-конспекта проведения занятий и утверждение его у научного руководителя (руководителя практики).			
5.	Разработка дидактических материалов и оценочных средств по теме занятий.			
6.	Проведение занятий.			
7.	Внеаудиторное мероприятие			
8.	Руководство самостоятельной работой студентов.			
9.	Подготовка аналитического обзора (научно-исследовательская деятельность преподавателя)			
10.	Анализ состава учебной группы, взаимоотношений в группе и т.д. Составление списка студентов, потенциальных участников конкурсов студенческих исследовательских работ с учетом их индивидуальных психологических особенностей.			
11.	Подготовка отчета о прохождении практики. Анализ материалов работы			
12.	Отчет на заседании кафедры.			

Обучающийся

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Научный руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении педагогической практики**  
**(20\_\_ - 20\_\_ учебный год)**

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п\п	Организационные формы работы (лекции, лабораторные и практические занятия, семинары, деловые игры, внеаудиторное мероприятие со студентами и другие виды проведения занятия)	Количество часов	Сроки выполнения
1.			
2.			
3.			
	.....		
	Общий объем часов		

Приложения:

1. План-конспект занятий;  
 2. Презентационные материалы, используемые для проведения занятия;  
 3. Методические материалы (кейсы, список использованных источников (приводится библиографический список, интернет-ресурсы и т.д.)), используемые для проведения занятия.

4. Аналитический обзор законодательных актов, нормативных документов, определяющих требования к научно-исследовательской деятельности преподавателя, результатов мониторинга удовлетворенности студентов МосГУ качеством преподавания, практик, материально-технической базы образовательного процесса, методики исследования удовлетворенности студентов качеством преподавания, практик, материально-технической базы образовательного процесса.

5. Список студентов, потенциальных участников конкурсов студенческих исследовательских работ с учетом их индивидуальных психологических особенностей.

Обучающийся

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Научный руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ОТЗЫВ

### научного руководителя/ представителя организации о прохождении педагогической практики

Содержание отзыва<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Общий зачет по педагогической практике: \_\_\_\_\_  
зачтено (оценка) / не зачтено (оценка)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Представитель организации \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

<sup>2</sup> В содержании отзыва можно отметить тематику учебных занятий, проведенных обучающимся; эффективность использованных им образовательных технологий; методы и формы проведения занятий; степень достижения учебных задач; качество, полноту и новизну разработанных обучающимся учебно-методических материалов; освоение компетенций; рекомендации по совершенствованию педагогических навыков и т.д.



## ВЫПИСКА

из протокола № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

заседания кафедры \_\_\_\_\_

### СЛУШАЛИ:

Отчет аспиранта \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

о прохождении педагогической практики

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### РЕШИЛИ:

Считать, что аспирант \_\_\_\_\_  
(выполнил/не выполнил)

индивидуальное задание по прохождению педагогической практики

### Примечание:

\_\_\_\_\_ (поощрения, замечания)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Общий зачет по педагогической практике: \_\_\_\_\_  
(зачтено (оценка) / не зачтено (оценка))

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_