

**АНО ВО «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

проректор по научной работе



Л.В. Романюк

« 19 » сентября 2019 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
Б4**

Направление подготовки

**38.06.01 Экономика**

(подготовка кадров высшей квалификации)

Направленность (профиль) подготовки

**Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда)**

Квалификация выпускника

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

Очная/Заочная

Кафедра экономических и финансовых дисциплин

**Москва 2019**

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.06.01 Экономика и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет».

**Автор (ы):** Крылова Е.Б. – доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой экономических и финансовых дисциплин;  
Меньшикова О.И. – доктор экономических наук, профессор, профессор кафедры экономических и финансовых дисциплин

**Эксперты:** Миронова Н.Н. – доктор экономических наук, профессор, зав. кафедрой экономики и управления на предприятии АНО ВО «Национальный институт бизнеса»  
Кукушкин С.А. – кандидат экономических наук, доцент, профессор, доцент кафедры Экономики промышленности ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

## **ОБСУЖДЕНО**

на заседании кафедры экономических и финансовых дисциплин  
16 сентября 2019 г. протокол № 1

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1. Общие положения о государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленности (профилю) – Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда)**

1.1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки **38.06.01 Экономика, направленности (профилю) – Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда)** разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (статья 59, часть 5).

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 № 898.

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 апреля 2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259.

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки)».

1.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.3. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.4. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.5. Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, в том числе:

- Государственный экзамен в устной форме 3 зачетные единицы (108

час.);

- Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) 6 зачетных единиц (216 час.)

1.6. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые Университетом.

1.7. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013г. № 842 (Собрание законодательства Российской Федерации 2013, №40, ст. 5074; 2014, №32, ст. 4496).

1.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в Управление аспирантуры, докторантуры и научной работы документ, подтверждающий причину его отсутствия.

1.9. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

1.10. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия и т.д., вправе пройти её в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

1.11 Обучающийся, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки

«неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 1.10 Программы ГИА, и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.12. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университете на период времени, установленный вузом, но не менее периода времени, предусмотренным календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением выпускающей кафедры ему может быть установлена иная тема научно- квалификационной работы.

1.13. Восстановление для повторного прохождения государственных аттестационных испытаний определяется Порядком отчисления и восстановления обучающихся в Московском гуманитарном университете.

1.14. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию (пункт 9 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Московском гуманитарном университете» от 20 июня 2016 года).

## **2. Государственная экзаменационная комиссия**

2.1. Для проведения государственной итоговой аттестации создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК), которые состоят из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя и членов комиссии. Государственные экзаменационные комиссии и апелляционная комиссия (далее вместе – комиссии) действуют в течение календарного года.

2.2. Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

2.3. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Московском гуманитарном университете, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в

Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Председатели государственных экзаменационных комиссий утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации не позднее 31 декабря.

2.4. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Московского гуманитарного университета (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором, – на основании приказа ректора).

2.5. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

2.6. Государственная экзаменационная комиссия формируется по предложениям выпускающих кафедр и утверждается приказом ректора Университета не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета и (или) научными работниками Университета, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

В состав апелляционной комиссии входит председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и (или) к научным работникам Университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

2.7. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии ректор Университета назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, научных работников или административных работников Университета.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является её членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

2.8. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Заседание комиссий правомочно, если в нём участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

### **3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

3.1 Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- государственного экзамена;
- научного доклада (НД) об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад; вместе - государственные аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации определяются выпускающей кафедрой с учетом требований, установленных стандартом.

Государственные аттестационные испытания проводятся устно или письменно.

3.2 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Проект приказа о допуске обучающихся к государственным аттестационным испытаниям готовится Управлением аспирантуры, докторантуры и научной работы и передается на подпись ректору не позднее, чем за 2 недели до начала работы ГЭК.

3.3. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

3.4. Содержание НД должно свидетельствовать о завершении научно-квалификационной работы (диссертации) и отражать основные результаты проведенного научного исследования.

3.5. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов, требования к научному докладу, фонды оценочных средств к ним и критерии их оценки разрабатываются выпускающими кафедрами с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям (направленности) подготовки, утверждаются проректором по научной работе.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3.6. К государственной итоговыми испытаниями допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Проект приказа о допуске обучающихся к государственным аттестационным испытаниям готовится Управлением аспирантуры,

докторантуры и научной работы и передается на подпись ректору не позднее, чем за 2 недели до начала работы ГЭК.

3.7. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

3.8. Работа государственной экзаменационной комиссии проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания проректор по научной работе утверждает подготовленное Управлением аспирантуры, докторантуры и научной работы расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Управление аспирантуры, докторантуры и научной работы доводит расписание до сведения обучающихся, членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, научных руководителей научно-квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливаются перерывы между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

## **ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН**

### **4. Общие требования к организации и проведению государственного экзамена по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленности (профилю) – Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда).**

4.1. Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

4.2. Устанавливается следующий порядок проведения государственного экзамена:

4.2.1. Оценочные средства государственного экзамена разрабатываются выпускающей кафедрой на основе Программы государственной итоговой аттестации и утверждаются председателем ГЭК. Вопросы и задания государственного экзамена должны отражать содержание федерального государственного образовательного стандарта.

4.2.2. Обучающиеся получают билет, состоящий из 2-х теоретических вопросов и ситуации практикоориентированного характера.



Первый вопрос позволяет выявить психолого-педагогическую и методическую подготовку обучающихся к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

Второй вопрос экзаменационного билета раскрывает содержание основных процессов, механизмов и тенденций в области труда и занятости и их значимость для профессиональной деятельности.

Задание практико-ориентированного характера позволяет определить готовность выпускника к профессиональной деятельности в области социально-трудовых отношений, рынка труда и занятости населения.

Экзамен проводится в устной форме.

4.2.3. На подготовку устного ответа на вопросы экзаменационного билета отводится не менее 40 минут. При этом используются бланки установленного образца для оформления экзаменационного задания или подготовки к устному ответу.

4.2.4. Оценка формируется на основе ответов на поставленные в билете теоретические вопросы и качества решения ситуационной задачи. Итоговая оценка по экзамену сообщается обучающемуся в день экзамена, проставляется в протокол экзамена и зачетную книжку, где, как и в протоколе, расписываются председатель и члены государственной экзаменационной комиссии. В протоколе экзамена фиксируется номер и вопросы экзаменационного билета, по которому проводился экзамен.

4.3. В государственную экзаменационную комиссию в день сдачи экзаменов представляются следующие документы:

- приказ ректора о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- зачетные книжки обучающихся, полностью оформленные и подписанные начальником Управления аспирантуры, докторантуры и научной работы;
- сводная экзаменационная ведомость, отражающая выполнение обучающимися образовательной программы по направлению/направленности подготовки;
- оценочные средства (экзаменационные билеты, задачи, практические задания, кейсы и т.п.);
- листы ответа обучающихся;
- оценочные листы для членов комиссии;
- экзаменационная ведомость.

4.4. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

4.5. Передача государственного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

**5. Цель государственного экзамена и его место в структуре образовательной программы по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленности (профилю) – Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда)**

5.1. Государственный экзамен направлен на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. Он является частью государственной итоговой аттестации и в структуре ОП представлен в блоке Б4. Государственная итоговая аттестация.

Согласно ФГОС, государственный экзамен должен обеспечить возможность глубокой и многосторонней проверки знаний, усвоенных обучающимся во время обучения. Государственный экзамен проводится с целью проверки конкретных функциональных возможностей обучающегося, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний и учитывает общие требования к выпускнику, предусмотренные государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.06.01 Экономика

5.2. Государственный экзамен по направлению подготовки 38.06.01 Экономика должен показать, как выпускник владеет теоретическими знаниями и практическими навыками и умениями, способен решать профессиональные задачи в соответствии с профильной направленностью ОП и видами профессиональной деятельности соответствующие его квалификации: осуществлять приращение научного и практического знания в области: истории экономических процессов, экономических учений, развития методологии экономического анализа в области социально-трудовых отношений; проблем становления и развития теории и практики управления рабочей силой и условиями труда; современных тенденций и прогнозов развития социально-экономических процессов и явлений, научно-обоснованных организационно-экономических форм трудовой деятельности; фундаментальных и прикладных исследований рынка труда; организационно-хозяйственной деятельности субъектов рынка труда; развивать умения и навыки по выявлению, анализу и разрешению проблем обновления социально-экономических систем; исследованию спроса и предложения, структуры, сегментации и развития рынка труда, конкурентоспособности рабочей силы в современных условиях развития российской экономики и глобализации рынков; разрабатывать теоретические и методологические принципы, методы управления социальными и экономическими системами; расширять навыки формирования эффективного мотивирования и стимулирования трудовой деятельности работников, а также представления о новых параметрах, измеряющих социально-экономическую эффективность труда; развитию социально-партнерских отношений в трудовой сфере.

В том числе направлениях

***научно-исследовательской деятельности:***

- анализ и систематизация социально-экономической информации по теме исследования;

- постановка проблемы и определение задач, разработка концептуальных моделей, рабочих планов, программ проведения, подбор методик, построение математических моделей исследований рынка труда и занятости;

- организация проведения исследования, анализ и интерпретация полученных результатов;
- подготовка научных отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований, планирование, организация и сопровождение внедрения полученных разработок;
- организация научных симпозиумов, конференций и участие в их работе;
- разработка теоретических и методических моделей исследований рынка труда и занятости;
- экспертиза социально-экономических проектов с точки зрения их эффективности и последствий их внедрения;
- консультирование в области социально-экономической деятельности по проблемам связанным с управлением человеческими ресурсами, организацией рабочих процессов, профориентации и планирования карьеры, личностного роста;
- определение целей, задач, организация работы кадровой службы в различных сферах профессиональной деятельности;
- проектирование и создание механизмов мотивации и стимулирования работников предприятий и организаций;

***педагогической деятельности:***

- участие в выявлении потребностей рынка труда в высококвалифицированных специалистах, определение целей, содержания, форм и технологий обучения в системе высшего и дополнительного образования;
- системное конструирование учебного материала, проектирование учебных занятий, организация коммуникации и взаимодействия в учебных группах, контроль и оценка эффективности обучения.

5.3. С целью выявления перечисленных выше знаний, умений и навыков, соответствующих направлению подготовки 38.06.01 - Экономика, в экзаменационный билет государственного экзамена включаются два теоретических вопроса и одно задание практико-ориентированного характера.

5.4. Первый вопрос позволяет выявить психолого-педагогическую и методическую подготовку обучающихся к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

5.5. Второй вопрос экзаменационного билета раскрывает содержание основных категорий, проблем, принципов и механизмов труда и занятости, тенденций современного рынка труда и их значимость для профессиональной деятельности.

5.6. Задание практико-ориентированного характера охватывает содержание дисциплин, позволяющие выявить знание выпускниками проблем, относящихся к сфере профессиональной деятельности в области экономики труда.

**6. Компетенции, проверяемые в ходе государственного экзамена по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленности (профилю) – Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда).**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленности (профилю) – Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда).

выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**Универсальными компетенциями (УК):**

- **УК-5** - способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

**Общепрофессиональными компетенции (ОПК):**

- **ОПК-3** - готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;

**Профессиональными компетенции (ПК):**

- **ПК-1** - выявлять современные тенденции развития социально-экономических процессов в национальной и мировой экономике и глобализации;

- **ПК-2** - способностью обобщать и критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследователей; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы;

- **ПК-3** - способностью проводить самостоятельные и коллективные научные исследования, обосновать их актуальность, теоретическую и практическую значимость и представлять результаты в виде научного отчета, статьи или доклада;

- **ПК-4** - владение навыками поиска, сбора, обработки анализа, систематизации и обобщения информации по теме исследования; верификации и структуризации информации, получаемой из различных источников.

**7. Содержание государственного экзамена по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленности (профилю) – Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда)**

**7.1. Вопросы государственного экзамена и контролируемые компетенции по направлению подготовки 38.06.01 Экономика Психолого-педагогический модуль**

№ п/п	Вопрос экзамена	Контролируемые компетенции
1.	Педагогика высшей школы в системе высшего образования	ОПК-3

	<i>(Образование как культурно-исторический феномен и педагогический процесс. Цели и содержание высшего образования)</i>	
2.	<i>Российская высшая школа с позиции европейского пространства высшего образования (Необходимость модернизации системы высшего образования современной России. Реализация базовых ценностей Болонского процесса в системе российского образования)</i>	ОПК-3
3.	<i>Правовое регулирование системы высшего образования в России (Законодательство в сфере образования. Работодатель в системе управления качеством образовательного процесса в вузе).</i>	ОПК-3
4.	<i>Федеральный государственный образовательный стандарт как основа проектирования и реализации образовательных программ ВО (Основные образовательные программы и государственные образовательные стандарты высшего образования)</i>	ОПК-3
5.	<i>Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в вузе (Учебно-методические документы реализации целей обучения в вузе. Лицензирование, аттестация и аккредитация профессиональных образовательных организаций).</i>	ОПК-3
6.	<i>Научно-педагогическая деятельность в современном вузе (Участие в подготовке и выполнении научных проектов; участие в научных и научно-практических мероприятиях (семинарах, конференциях, симпозиумах и др.) публикация научных работ; подготовка и аттестация кадров высшей квалификации; руководство научно-исследовательской работой студентов).</i>	ОПК-3
7.	<i>Мотивация профессиональной деятельности преподавателя вуза («определяющие» мотивы профессиональной деятельности: возможность самореализации, умственный труд, интерес к преподаваемому предмету).</i>	ОПК-3
8.	<i>Психологические особенности развития личности (Особенности развития личности студента. Психолого-педагогическое и изучение личности студента. Типология личности студента и преподавателя).</i>	ОПК-3
9.	<i>Контрольно-оценочные средства в высшей школе. (Инструмент доказательства сформированности компетенций, контрольные задания, формы и процедуры, портфолио обучающегося предназначенные для определения качества освоения обучающимися учебного материала, учебной дисциплины или отдельного учебного модуля).</i>	ОПК-3
10.	<i>Особенности межличностного взаимодействия в условиях студенческой группы (Психологический портрет современного студента. Особенности студенческой группы, влияющих на устанавливаемые в ней межличностные отношения: цель, состоящая из овладения знаниями, умениями, навыками и подготовки к профессиональной деятельности; учеба как основной вид деятельности; индивидуальные формы труда; отсутствие отношений "по вертикали"; относительная возрастная однородность; ограниченность периода существования).</i>	ОПК-3
11.	<i>Сущность и закономерности процесса обучения в высшей школе (Основные функции педагогического процесса в вузе. Структура педагогического процесса в вузе. Закономерности педагогического процесса в вузе и их характеристика).</i>	ОПК-3
12.	<i>Методы обучения в высшей школе и их квалификация (Понятие метода обучения. Классификация методов обучения. Выбор методов обучения).</i>	ОПК-3

13.	Общие формы организации учебной деятельности в вузе ( <i>Классификация форм обучения в вузе. Особенности организации дистанционного обучения, Выбор форм обучения в вузе</i> ).	ОПК-3
14.	Характеристика основных современных педагогических технологий в вузе. ( <i>Существенные характеристики образовательных технологий: концептуальность; целостность; управляемость; воспроизводимость; эффективность</i> ).	ОПК-3
15.	Особенности интерактивных технологий обучения студентов в вузе ( <i>Соотношение понятий «интерактивные методы», «интерактивные технологии», «интерактивное обучение». Проблема внедрения интерактивных технологий.</i> )	ОПК-3
16.	Организация и руководство самостоятельной работой студентов в вузе. ( <i>Виды СРС: в процессе аудиторных занятий; под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, зачётов и экзаменов; внеаудиторная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера</i> ).	ОПК-3
17.	Организация научно-исследовательской работы студентов в вузе. ( <i>Виды НИРС; роль научного руководителя в реализации НИРС; особенности организации НИРС заочной формы обучения</i> ).	ОПК-3
18.	Воспитание как педагогический компонент социализации личности студента ( <i>Ценностные ориентиры в воспитании студенческой молодежи. Содержание воспитательного процесса в вузе и методика его организации. Особенности изучения эффективности воспитания студентов в вузе</i> ).	ОПК-3
19.	Педагогическое мастерство преподавателя высшей школы ( <i>Сущность педагогического мастерства и его составляющие. Педагогические способности и педагогическое мастерство преподавателя. Взаимосвязь педагогического мастерства, педагогической технологии, педагогической деятельности</i> ).	ОПК-3
20.	Основные тенденции развития высшего образования в России ( <i>Расширение и интенсификация Болонского процесса. Динамика развития образовательных вузовских программ. Изменения материально-технической базы вузов</i> ).	ОПК-3
21.	Профессиональная этика преподавателя высшей школы. ( <i>Содержание, структура, сущность и принципы профессиональной этики, роль этики в деятельности педагога</i> ).	ОПК-3
22.	Психолого-педагогический портрет преподавателя высшей школы. ( <i>Дидактические, организационные, коммуникативные, перцептивные, суггестивные и научно-познавательные способности преподавателя высшей школы</i> ).	ОПК-3
23.	Педагогическое общение и его особенности в вузе ( <i>Педагогическое общение в вузе. Средства коммуникации. Особенности межличностного взаимодействия в вузе</i> ).	ОПК-3
24.	Предупреждение конфликтов в образовательном процессе высшей школы ( <i>Конфликт как социальное и психолого-педагогическое явление. Диагностика причин конфликтов и технологии их предупреждения</i> ).	ОПК-3
25.	Рефлексия в процессе деятельности преподавателя высшей школы ( <i>Виды профессиональной рефлексии в структуре деятельности преподавателя вуза и их характеристика. Рефлексия как процесс самопознания человека</i> ).	ОПК-3

## Профессиональный модуль

№ п/п	Вопрос экзамена	Контролируемые компетенции
1.	Труд как основа жизнедеятельности человека и общества, его содержание и характер	ПК-3
2.	Наемный труд в условиях различных социально-экономических систем и его трансформация в современных условиях.	ПК-2
3.	Предпринимательская деятельность как специфическая форма общественного труда.	УК-5
4.	Понятие трудовых ресурсов, их возрастные границы и социально-демографический состав.	ПК-2
5.	Проблемы качества рабочей силы и развития трудового потенциала.	ПК-4
6.	Социально-экономическая сущность занятости.	ПК-1
7.	Рынок труда и механизм его функционирования.	ПК-1
8.	Безработица, ее причины, виды и показатели.	ПК-1
9.	Система социальной поддержки безработных в России и зарубежных странах.	ПК-3
10.	Содержание понятий: персонал, трудовая организация, трудовой коллектив, кадры, работник.	ПК-4
11.	Трудовой договор и его роль в определении статуса работника.	ПК-4
12.	Социальное партнерство, организационные формы его реализации.	ПК-4
13.	Порядок разрешения коллективных трудовых споров и конфликтов.	УК-5
14.	Социальная политика, ее стратегия и приоритеты.	ПК-1
15.	Основные компоненты уровня жизни населения и их оценка в современных условиях. Качество жизни.	ПК-1
16.	Пенсионная система и ее развитие.	ПК-4
17.	Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	ПК-1
18.	Мотивация и стимулирование труда.	ПК-3
19.	Тарифная система оплаты труда и ее функционирование в условиях рыночной экономики.	ПК-4
20.	Формы и системы оплаты труда: проблемы и современные тенденции развития.	ПК-1
21.	Показатели производительности труда. Основные методы измерения объема производства продукции и трудовых затрат.	ПК-3
22.	Механизм функционирования российского рынка труда.	ПК-3
23.	Основные категории занятого населения и их позиционирование на рынке труда.	ПК-3
24.	Классификация занятого населения: по роду деятельности; по способу вовлечения в трудовую деятельность; по Международному классификатору статуса занятости.	ПК-4
25.	Характеристика современных миграционных процессов в России.	ПК-1

**7.2 Содержание вопросов государственного экзамена по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленности – Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда)**

№ п/п	Вопрос экзамена	Краткое содержание рассматриваемых проблем в рамках данного вопроса
1	Труд как основа жизнедеятельности человека и общества, его содержание и характер	<p>Труд – понятие и его стороны (объект и субъект труда). Место труда в обществе, его социально-экономическая сущность. Основные функции труда: физиологическая, психологическая, социальная, экономическая.</p> <p>Труд как система. Характеристика основных понятий связанных с трудом (труд как таковой, предмет, средства, содержание, содержательность, характер и условия труда).</p> <p>Труд как основа жизнедеятельности человека и общества. Виды труда: абстрактный, конкретный, сложный, простой, живой, прошлый. Труд как объект государственной политики.</p> <p>Труд как экономическая категория. Взаимосвязь понятий «труд», «рабочая сила», «экономически активное население». Место труда в системе факторов производства.</p> <p>Труд как социально-экономический процесс. Трудовая деятельность – понятие и характеристика основных форм: трудовое занятие, ремесло, профессиональный труд, профессиональная деятельность.</p>
2	Наемный труд в условиях различных социально-экономических систем и его трансформация в современных условиях.	<p>Социально-экономическая структура экономики наемного труда: организация, интенсивность, напряженность, тяжесть, профессионализм, компетентность, производительность, эффективность труда, управление трудом, качество трудовой жизни, рабочей среды и труда. Воспроизводственный подход к пониманию экономики труда. Социально-трудовая сфера, взаимосвязь экономического и социального развития.</p> <p>Развитие науки о труде в мире и теоретические взгляды: Ф. Тейлора, А. Файоля, Г. Эмерсона, Ф. и Л. Гилбретов, Г. Форда, Э. Мейо, Ж. Фридмана, А. Маслоу и др.; в России: А.К. Гастева, П.М. Керженцева, О.А. Ерманского, С.Г. Струмилина, А.В. Чайнова и др.</p>
3	Предпринимательская деятельность как специфическая форма	<p>Предпринимательство как форма занятости. Предпринимательство в форме юридического и физического лица. Формы и виды</p>



	общественного труда.	предпринимательства, основные тенденции в России и странах рыночной ориентации.
4	Понятие трудовых ресурсов, их возрастные границы и социально-демографический состав.	<p>Трудовые ресурсы и их экономический и статистический аспект. Экономически активное население. Уровневые показатели. Демографические факторы и формирование рабочей силы,</p> <p>Воспроизводство рабочей силы, его фазы: формирование способностей к труду (производство), распределение, обмен и использование (функционирование способностей). Закономерности воспроизводства рабочей силы. Значение закона возмещения затрат рабочей силы для создания благоприятных условий развития человека труда, непрерывном росте его квалификации.</p> <p>Сущность и фазы воспроизводства рабочей силы. Законы взаимодействия и взаимосвязей в развитии средств производства и рабочей силы (разделения труда, перемены труда, соответствия рабочей силы характеру и уровню развития средств производства).</p>
5	Проблемы качества рабочей силы и развития трудового потенциала.	<p>Рабочая сила как совокупность физических и духовных способностей. Условия их реализации в трудовом процессе.</p> <p>Показатели уровня развития рабочей силы. Профессии (специальности) и квалификация. Классификация профессий рабочих, должностей служащих и тарифные разряды. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий (ЕТКС). Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (КС). Анализ профессионально-квалификационной структуры работающих в народном хозяйстве и в основных отраслях экономики.</p> <p>Объективные условия трансформации рабочей силы в человеческие ресурсы; человеческий фактор социально-экономического развития. Исследование трудового потенциала работников с учетом их профессионально-квалификационных и социально-психологических качеств. Значение физического развития, здоровья населения. Повышение качества рабочей силы и трудового потенциала. Содержание и взаимосвязь категорий, характеризующий трудовой потенциал.</p> <p>Требования, предъявляемые к качеству рабочей</p>

		<p>силы в условиях рыночной экономики.</p> <p>Единство и различие категорий: рабочая сила, трудовые ресурсы, человеческий потенциал, трудовой потенциал. Показатели профессионализма и уровня квалификации. Необходимость использования нормативных документов для оценки этих показателей: тарифно-квалификационных характеристик отраслевых должностей служащих и отраслевых профессий рабочих; квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих; Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.</p>
6	Социально-экономическая сущность занятости.	<p>Труд и занятость. Занятость как система общественных отношений. Экономически активное население. Занятое население. Продуктивная и добровольно избранная занятость. Структура занятости. Полная, рациональная, эффективная и оптимальная занятость. Трудовая мобильность и условия ее развития. Теории занятости.</p> <p>Основные направления государственного и рыночного регулирования занятости населения. Целевые программы занятости.</p> <p>Фонд рабочего времени общества и нормы, определяющие его величину в экономике. Рабочее и свободное время. Реальное состояние использования фонда рабочего времени.</p>
7	Рынок труда и механизм его функционирования.	<p>Сущность и особенности рынка труда. Современные виды рынка труда.</p> <p>Рабочая сила как категория рынка труда. Спрос на труд. Предложение труда. Цена и стоимость труда. Воспроизводственные и стимулирующие аспекты цены труда. Минимальные и предельные издержки на рабочую силу. Объекты и субъекты конкуренции на рынке труда.</p> <p>Рабочая сила и труд. Воспроизводство рабочей силы и его фазы.</p> <p>Инфраструктура рынка труда и ее элементы. Регулирование рынка труда и его методы. Моделирование и прогнозирование рынка труда. Политика на рынке труда и ее основные цели. Воздействие рынка труда на формирование, распределение и использование рабочей силы.</p>
8	Безработица, ее причины, виды и показатели.	<p>Безработица как социальное и экономическое явление. Виды безработицы. Социально-экономическая специфика российской безработицы. Уровень безработицы и методики его определения. Скрытые формы занятости и безработицы.</p>

9	Система социальной поддержки безработных в России и зарубежных странах.	Инфраструктура рынка труда и поддержка безработного населения. Закон о занятости и Трудовой кодекс о формах и видах поддержки безработных. Российская и зарубежная практики поддержки безработного населения.
10	Содержание понятий: персонал, трудовая организация, трудовой коллектив, кадры, работник.	Генезис понятий «рабочая сила», «трудовые ресурсы», «трудовой потенциал», «персонал», «человеческие ресурсы», «человеческий капитал». Изменение подходов к определению роли живого труда в экономике.
11	Трудовой договор и его роль в определении статуса работника.	Трудовой кодекс о трудовом договоре. Формы и виды трудовых договоров. Согласование интересов работника и работодателя.
12	Социальное партнерство, организационные формы его реализации.	Предпосылки возникновения социального партнерства, его роль в системе трудовых отношений. Сущность и содержание социального партнерства. Социальное партнерство и классовая борьба. Механизм социального партнерства. Англо-саксонская, германская, скандинавская, японская и социал-демократическая его модели. Роль Международной организации труда в развитии принципов социального партнерства. Социальное партнерство как условие устойчивого развития российского общества. Предпосылки формирования социального партнерства в России. Формирование равноправных партнеров как главное условие социального партнерства. Российская практика заключения коллективных договоров и соглашений. Содержание и структура коллективного договора. Виды соглашений. Роль генерального соглашения. Трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений. Факторы, препятствующие становлению, и основные направления развития социального партнерства в России. Положения трудового кодекса РФ в контексте интеграции интересов работодателей и наемных работников.
13	Порядок разрешения коллективных трудовых споров и конфликтов.	Конфликт и его виды и формы. Трудовое законодательство о порядке и разрешении трудовых споров.
14	Социальная политика, ее стратегия и приоритеты.	Социальная защита как важнейшая функция государства. Понятие о социальной защите и социальных гарантиях граждан. Различные модели социальной защиты в нашей стране и за рубежом. Объективные предпосылки,

		<p>обуславливающие необходимость социальной защиты населения в рыночной экономике. Принципы реализации социальных гарантий: социальная справедливость, заявительность, адресность, экономическая обоснованность. Формы социальной защиты населения (социальное обеспечение, социальная помощь, социальная поддержка), их назначение, принципы, и критерии установления размеров соответствующих выплат разным категориям населения.</p> <p>Социальные нормативы (стандарты), их виды и назначение в системе социальной защиты населения.</p> <p>Финансирование мероприятий, связанных с социальной защитой населения.</p> <p>Финансовое, информационное и кадровое обеспечение реализации социальной политики. Социальная инфраструктура. Зарубежный опыт формирования и реализации социальной политики.</p>
15	<p>Основные компоненты уровня жизни населения и их оценка в современных условиях. Качество жизни.</p>	<p>Факторы, методы измерения качества трудовой жизни: индикаторы объективных условий жизни и индикаторы субъективных оценок жизни. Модели качества жизни: объективная, субъективная и комплексная. Варианты сочетаемости объективных условий жизни и их субъективных оценок – основа оценки уровня качества жизни и принятия решений. Показатели измерения удовлетворенности различными сферами жизнедеятельности. Индекс развития человеческого потенциала, как показатель качества жизни населения.</p> <p>Понятие уровня жизни населения и сущность его стабилизации. Индикаторы стабилизации уровня жизни: динамика покупательской способности денежных доходов населения; тенденции неравенства населения по доходам; доля средних слоев в общем объеме денежных доходов; соотношение малоимущих, низкообеспеченных, средних и состоятельных слоев населения; распределение субъектов федерации по уровню душевых денежных доходов населения. Проблема абсолютной и относительной бедности в аспекте стабилизации уровня жизни.</p> <p>Пути повышения уровня жизни населения: увязка экономического роста и повышения уровня жизни.</p>

16	Пенсионная система и ее развитие.	<p>Адресная социальная помощь и возрастание её роли на современном этапе. Реформа категориальных льгот. Развитие социальной работы с населением на местах.</p> <p>Пенсионное обеспечение, Определение, субъекты, объекты, ресурсы и проблемы пенсионной реформы. Солидарно-страховой и накопительные принципы пенсионных систем.</p> <p>Сущность социальной безопасности населения.</p>
17	Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	<p>Сущность обязательного социального страхования, его отличия от других форм социальной защиты. Участники страховых отношений, программы страхования. Введение единого социального налога, другие трансформации в этой сфере, их социально-экономические последствия.</p> <p>Адресная социальная помощь и возрастание ее роли на современном этапе. Реформа категориальных льгот. Развитие социальной работы с населением на местах.</p>
18	Мотивация и стимулирование труда.	<p>Виды и формы мотивации и стимулирования. Мотивационные механизмы. Роль мотивации и стимулирования труда в разрешении противоречий между трудом и капиталом.</p> <p>Теории стимулирования и мотивации труда – содержание, общее и отличное в подходах.</p>
19	Тарифная система оплаты труда и ее функционирование в условиях рыночной экономики.	<p>Организация заработной платы – понятие и основные виды. Принципы организации заработной платы и их трансформация. Характеристика тарифного и бестарифного видов оплаты труда. Фонды оплаты труда и механизмы их формирования.</p> <p>Проблемы и новые подходы в оплате труда работников бюджетной сферы и государственных служащих. Регулирование оплаты труда на принципах социального партнерства: особенности многоуровневого подхода, механизмы обеспечения.</p>
20	Формы и системы оплаты труда: проблемы и современные тенденции развития.	<p>Понятие о стоимости и цене рабочей силы. Взаимосвязь категорий «стоимость рабочей силы», «цена рабочей силы» и «зарботной платы». Роль заработной платы в колебании спроса и предложения на рынке труда.</p> <p>Теоретические основы оплаты труда и дифференциации денежных доходов населения. Функции оплаты труда в обществе.</p> <p>Сущностные характеристики заработной платы. Системы регулирования заработной платы в экономике и их составляющие. Варианты регулирования заработной платы –</p>

		государственный и коллективно – договорной. Сферы применения этих вариантов. Роль государства и профессиональных союзов в регулировании заработной платы. Отечественный и зарубежный опыт стимулирования труда в условиях рыночной экономики. Современные модели оплаты труда на предприятиях и перспективы их использования в РФ.
21	Показатели производительности труда. Основные методы измерения объема производства продукции и трудовых затрат.	Сущность и значение производительности труда. Понятие категории «производительность труда» и «производительная сила труда». Производительность труда как интегральный показатель эффективности хозяйственной деятельности. Теории производительности труда. Производительность общественного и индивидуального труда. Циклические изменения производительности и эффективности. Производительность и эффективность труда. Затраты труда. Интенсивность и напряженность труда. Трудоемкость. Средний продукт труда. Предельный продукт труда. Предельная производительность труда и спрос на труд. Источники, определяющие уровень и динамику производительности. Условия роста производительности труда и их классификация. Факторы и резервы роста производительности труда и их классификация. Влияние экономической, финансовой, налоговой и социальной политики государства на проявление факторов, влияющих на уровень и динамику производительности труда.
22	Механизм функционирования российского рынка труда.	Элементы и содержание механизма рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Производный характер спроса. Факторы, определяющие спрос и предложение. Цена труда и ее границы. Гибкость рынка труда. Конкуренция и ее виды и формы.
23	Основные категории занятого населения и их позиционирование на рынке труда.	Критерии классификации занятого населения на рынке труда. Проблемы занятости. Виды и формы занятости. «Расширительные» трактовки рынка труда. Тенденции занятости.
24	Классификация занятого населения: по роду деятельности; по способу вовлечения в трудовую деятельность; по Международному классификатору статуса занятости.	Классификация занятого населения: по роду деятельности; по способу вовлечения в трудовую деятельность; по Международному классификатору статуса занятости. Формы и виды занятости. Тенденции занятости на российском и зарубежных рынках труда. Молодежная занятость и проблема ее эффективности. Полная занятость

25	Характеристика современных миграционных процессов в России.	Миграция и ее составляющие. Основные тенденции в России и рыночных странах. Миграционная политика. Регулирование миграции.
----	---	--

**7.3. Примеры контрольно-измерительных материалов практико-ориентированного характера для государственного экзамена по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленности – Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда)**

№	Практикоориентированные ситуации	Контролируемые компетенции
1	Постройте кривую Лоренца, используя данные о дифференциации доходов населения и проанализируйте полученный результат	ПК-3, ПК-4
2	Определите численность населения трудоспособного возраста на начало следующего года, если имеются данные за текущий год	ПК-3, ПК-4
3	Определите численность трудовых ресурсов города на основе имеющихся данных	ПК-3, ПК-4
4	На основе имеющихся данных определите начальный уровень безработицы; численность занятых, количество безработных и уровень безработицы месяц спустя	ПК-3, ПК-4
5	Определите уровень занятости трудовых ресурсов в народном хозяйстве, а также занятость населения различными видами общественно полезной деятельности и проанализируйте эффективность распределения трудовых ресурсов по видам занятости.	ПК-3, ПК-4
6	И т.д.	

**7.4 Критерии оценки ответа обучающегося на государственном экзамене.**

Оценка формируется на основе ответов на поставленные в билете теоретические вопросы и качества решения ситуационной задачи.

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение представить тезисный план ответа;</li> <li>- владение теорией, раскрывающей содержания проблемы;</li> <li>- свободное владение понятиями и категориями в области экономики труда, их взаимосвязями;</li> <li>- умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;</li> <li>- умение апеллировать к источникам при раскрытии содержания вопроса;</li> <li>- опираясь на межпредметные знания связывает научные положения с будущей практической деятельностью;</li> <li>- умение аргументированно делать выводы;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и стилистически грамотно излагает ответ на вопрос.</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение представить план ответа;</li> <li>- владение теорией, раскрывающей содержания проблемы;</li> <li>- владение основными понятиями и категориями в области</li> </ul>



	<p>экономики труда, их взаимосвязями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение иллюстрировать основные теоретические положения конкретными примерами;</li> <li>- знание источников при раскрытии содержания вопроса;</li> <li>- опираясь на межпредметные знания, связывает научные положения с будущей практической деятельностью;</li> <li>- умение аргументированно делать выводы;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и стилистически грамотно излагает ответ на вопрос.</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие плана ответа на вопрос;</li> <li>- частичное владение теорией, раскрывающей содержания проблемы;</li> <li>- владеет отдельными понятиями и категориями в области экономики труда;</li> <li>- умение делать итоговые выводы;</li> <li>- стилистически грамотно излагает ответ на вопрос.</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствует план вопроса;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

#### Критерии оценивания решения практикоориентированной ситуации

<b>Оценка</b>	<b>Характеристики ответа обучающегося</b>
<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение обоснованно применять теорию к решению практической задачи в области экономики труда;</li> <li>- представлены алгоритмы решения педагогической задачи;</li> <li>- отразил риски и перспективы в решении педагогической задачи.</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение обоснованно применять теорию к решению педагогической задачи;</li> <li>- в основном представлены алгоритм решения педагогической задачи;</li> <li>- отразил некоторые риски и перспективы в решении педагогической задачи.</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся представил решение педагогической задачи, допустив существенные ошибки в применении теории;</li> <li>- в основном представил алгоритм решения педагогической задачи;</li> <li>- в ответе не представлены риски и перспективы в решении педагогической задачи.</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	- обучающийся не решил педагогическую задачу.

### НАУЧНЫЙ ДОКЛАД

#### 8. Общие требования к научному докладу об основных результатах подготовленной научной квалификационной работы (диссертации)

8.1 Тема Научного доклада (далее – НД) должна совпадать с утвержденной темой научно-квалификационной работы (диссертации) обучающегося и соответствовать:

- области профессиональной деятельности обучающегося;
- объектам профессиональной деятельности обучающегося;
- основным видам профессиональной деятельности обучающегося;

– номенклатуре специальностей научных работников.

8.2 Содержание НД должно свидетельствовать о завершении научно-квалификационной работы (диссертации) и отражать основные результаты проведенного научного исследования.

8.3 НД должен быть написан обучающимся самостоятельно, обладать внутренним единством, отражать новые научные результаты и положения научно-квалификационной работы (диссертации), а также в нем могут быть приведены сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов и указаны рекомендации по использованию научных выводов.

**9 Компетенции, проверяемые в ходе подготовки и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научной квалификационной работы (диссертации) по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленности (профилю) – Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда).**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 Экономика выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**Универсальные компетенции (УК):**

**УК-1** способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

**УК-2** способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;

**УК-3** готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;

**УК-4** готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;

**УК-6** - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

**Общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

**ОПК-1** - способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;

**ОПК-2** - готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки;

### **Профессиональные компетенции (ПК):**

**ПК-1** - выявлять современные тенденции развития социально-экономических процессов в национальной и мировой экономике и глобализации;

**ПК-2** - способность обобщать и критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследователей; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы;

**ПК-3** - способность проводить самостоятельные и коллективные научные исследования, обосновать их актуальность, теоретическую и практическую значимость и представлять результаты в виде научного отчета, статьи или доклада;

**ПК-4** - владение навыками поиска, сбора, обработки анализа, систематизации и обобщения информации по теме исследования; верификации и структуризации информации, получаемой из различных источников.

### **10. Основные требования к структуре и оформлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)**

10.1 Структура НД может содержать следующие элементы:

- формулировка темы исследования;
- обоснование актуальности темы исследования;
- степень изученности проблемы;
- Определение цели, объекта и предмета исследования;
- Определение задач исследования;
- Формулировка гипотезы исследования;
- методы исследования;
- Методологическая и теоретическая база исследования;
- научная новизна исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- практическая значимость исследования;
- апробация результатов исследования;
- структура научно-квалификационной работы (введение, разделы (главы), заключение, список использованной литературы, приложения);
- Представление основных научных результатов, полученных в исследовании (раскрывается содержание разделов (глав) научно-квалификационной работы;
- формулировка выводов исследования в сопоставлении их с поставленными целью и задачами, гипотезой;
- соответствие публикаций обучающегося теме исследования.

10.2 При оформлении НД рекомендуется руководствоваться Положением о присуждении ученых степеней и Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на

соискание ученой степени доктора наук, при оформлении библиографии исследования – требованиями ГОСТа (ГОСТ Р 7.0.11-2011).

10.3 Все экземпляры научного доклада на его обложке подписываются обучающимся чернилами, тушью или пастой чёрного цвета.

10.4 Оформление научного доклада должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам, *направляемым в печать*.

10.5 Текст научного доклада печатается шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал - 1.5 строки (полтора интервала).

Поля страниц:

левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее 20 мм;

– выравнивание основного текста: по ширине поля;

– абзацный отступ: первая строка каждого абзаца должна иметь абзацный отступ 1.25 см;

10.6 Сноски печатаются шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12, междустрочный интервал 0,8 – 1,0

10.7 Научный доклад оформляется в виде брошюры, объёмом не более 24 стр.

Все страницы НД нумеруются арабскими цифрами по порядку без пропусков и повторений. Обложка НД не включается в перечень страниц. Нумерация начинается со следующей страницы после обложки НД, где ставится цифра "1" и т. д. Порядковый номер страницы печатают на середине нижнего поля страницы.

## **11 Порядок подготовки и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)**

11.1 Обучающийся представляет научному руководителю научный доклад (НД) на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде.

11.2 Выпускающая кафедра организует предварительную защиту НД с участием научного руководителя и преподавателей выпускающей кафедры. Условием допуска до предзащиты (и последующей защиты) НД является подтверждение Отчетом проверки научного доклада в системе Антиплагиат доли оригинального текста на уровне не ниже 85%, а также подпись научного руководителя на титульном листе докладе. Обложка НД оформляется в соответствии с Приложением №1

График предзащит НД составляет выпускающая кафедра.

11.3 Предварительная защита НД проводится на заседании выпускающей кафедры с целью определения готовности к защите перед государственной экзаменационной комиссией. Предварительная защита проводится в сроки, определенные графиком.

11.4 Предварительная защита проводится в обстановке, максимально приближенной к той, которая имеет место при защите НД. Роль комиссии в

данном случае выполняют преподаватели кафедры, руководители НКР, которые задают вопросы, ведут дискуссии, участвуют в обсуждении НД после выступления обучающегося.

11.5 После предварительной защиты принимается решение о степени готовности НД к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии. При наличии существенных замечаний выпускающая кафедра принимает решение о назначении повторной предзащиты. В этом случае обучающемуся устанавливается срок для устранения замечаний и прохождения повторной предзащиты.<sup>1</sup>

11.6 Кафедра, где выполнялась научно-квалификационная работа (диссертация), в течение 10 дней со дня предоставления на кафедру текста НД дает обучающемуся отзыв на НД, который подписывается научным руководителем научно-квалификационной работы.

11.7 Текст НД не менее чем за месяц до государственной итоговой аттестации должен быть предоставлен рецензенту (эксперту) выпускающей кафедры или иной кафедры Университета (если это вызвано необходимостью квалифицированной экспертной оценки) и стороннему эксперту из иного научного или образовательного учреждения (возможно привлечение специалистов по теме, не работающих в образовательных или научных учреждениях) для предоставления отзывов на научный доклад. Рецензент (эксперт) является преподавателем, специалистом в данной области научного знания, имеющий научную степень доктора/кандидата наук. Рецензент (эксперт) назначается заведующим выпускающей кафедрой.

11.8 Отзывы от рецензентов должны быть переданы на кафедру/обучающемуся в течение 10 дней со дня получения текста научного доклада.

11.9 В отзывах отражаются личное участие обучающегося в получении результатов, степень достоверности результатов проведенных исследований,

их новизна и практическая значимость, полнота изложения материалов исследования в работах, опубликованных обучающимся.

11.10 Тексты научных докладов, размещаются в электронно-библиотечной системе и на сайте Университета ответственным лицом Управления аспирантуры, докторантуры и научной работы при наличии утвержденного электронного отчета о проверке на объем заимствования, отзывов научного руководителя научно-квалификационной работы и рецензентов.

---

<sup>1</sup> При неудовлетворительном результате предварительной защиты НД, а также в случае неявки обучающегося на предварительную защиту по не уважительной причине или нарушении графика предварительной защиты со стороны обучающегося, назначается повторная предварительная защита НД. После прохождения 3-х предварительных защит с неудовлетворительным результатом выпускающая кафедра принимает решение о невозможности представления НД к защите в государственной экзаменационной комиссии в текущем учебном году.

11.11 Текст НД на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде хранятся в библиотеке Университета, на выпускающей кафедре и в личном деле обучающегося по одному экземпляру соответственно.

11.12 Обучающийся представляет НД на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК). К представлению НД допускаются обучающиеся, успешно сдавшие государственный экзамен и подготовившие рукопись научно-квалификационной работы (диссертации).

11.13 Выступление обучающегося с текстом НД должно быть аргументированным, четким и ясным.

11.14 По желанию обучающегося текст НД может сопровождаться компьютерной презентацией или демонстрацией иллюстративного материала (таблицы, схемы).

11.15 Продолжительность выступления при представлении НД не более чем 15 минут.

11.16 Представление и обсуждение НД проводятся в следующем порядке:

- выступление обучающегося с НД (15 минут);
- ответы обучающегося на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии;
- ответ обучающегося на отзывы рецензентов;
- выступление научного руководителя с краткой характеристикой обучающегося;
- вынесение и объявление решения ГЭК о соответствии НД квалификационным требованиям и рекомендации научно-квалификационной работы (диссертации) к защите.

## **12 Механизм оценивания научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)**

12.1. Оценивание НД проходит в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом анализу подвергаются достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в научном докладе.

12.2. Решение о соответствии НД квалификационным требованиям принимается простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

12.3. На каждого обучающегося, представившего НД, заполняется протокол. Протокол подписывается теми членами государственной экзаменационной комиссии, которые присутствовали на заседании.

12.4. В протокол вносится одна из следующих оценок НД обучающегося «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

12.5. Решение государственной экзаменационной комиссии объявляется обучающемуся непосредственно на заседании и оформляется в протоколе.

12.6. Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий после проведения государственной итоговой аттестации хранятся в Управлении аспирантуры, докторантуры и научной работы.

### **13 Критерии оценки научного доклада, об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)**

13.1. Результат, полученный в ходе написания научно-квалификационной работы (диссертации) и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), позволяет определить степень готовности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности.

13.2 Критерии оценки научного доклада:

Оценку «ОТЛИЧНО» получает обучающийся, который в научном докладе достаточно полно обосновывает актуальность исследования, предлагает варианты решения исследовательских задач, имеющих конкретную область применения в сфере экономики труда, доказывает отличие полученных результатов исследования от подобных, уже имеющих в науке. Для обоснования исследовательской позиции взята за основу конкретная теоретическая концепция. Сформулирован понятийный аппарат, определены методы и средства научного исследования. Дано научное обоснование замысла и целевых характеристик проведенного исследования, аргументированы представленные материалы. Четко сформулирована научная новизна и теоретическая значимость. Основной текст научного доклада изложен в единой логике и соответствует требованиям научности и конкретности, но могут встречаться недостаточно обоснованные утверждения и выводы.

Оценка «ХОРОШО» ставится в том случае, когда в научном докладе обучающийся достаточно полно обосновывает актуальность исследования, предлагает варианты решения исследовательских задач, имеющих область применения в сфере экономики труда, доказывает отличие полученных результатов исследования от подобных, уже имеющих в науке. Для обоснования исследовательской позиции взята за основу конкретная теоретическая концепция. Сформулирован понятийный аппарат, определены методы и средства научного исследования, Не в полной мере дано научное обоснование замысла и целевых характеристик проведенного исследования, аргументированы представленные материалы. Нечетко сформулированы научная новизна и теоретическая значимость. Основной текст научного доклада изложен в единой логике, в основном соответствует требованиям

научности и конкретности, но могут встречаться недостаточно обоснованные утверждения и выводы.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится тогда, когда в докладе обучающийся достаточно полно обосновывает актуальность исследования, предлагает варианты решения исследовательских задач, имеющих область применения в сфере экономика труда. Имеются несоответствия между поставленными задачами и положениями, выносимыми на защиту. Методологические основания исследования раскрыты слабо. Понятийно-категориальный аппарат не в полной мере соответствует заявленной теме. Не полностью аргументирована научная новизна, теоретическая и практическая значимость полученных результатов. В формулировке выводов по результатам проведенного исследования нет полной аргументированности и самостоятельности суждений. Просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы.

Оценку «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» получает обучающийся, в научном докладе которого актуальность выбранной темы обоснована поверхностно. Имеются несоответствия между поставленными задачами и положениями, выносимыми на защиту. Методологические основания исследования раскрыты слабо или не раскрыты. Понятийно-категориальный аппарат не в полной мере соответствует заявленной теме. Отсутствуют научная новизна, теоретическая и практическая значимость полученных результатов. В формулировке выводов по результатам проведенного исследования нет аргументированности и самостоятельности суждений. Текст работы не отличается логичностью изложения, носит эклектичный характер и не позволяет проследить позицию автора по изучаемой проблеме. Текст работы не соответствует квалификационным требованиям. При защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на вопросы.

#### **14. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

14.1 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

14.2 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

14.3 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

14.4 Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы



обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

14.5 Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

14.6 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

14.7 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

14.8 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

14.9 Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в соответствии со стандартом.

14.10 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

## 15. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Основная литература<sup>2</sup>:

Психолого-педагогический модуль

1. Афонин И.Д. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебник / И.Д. Афонин, А.И. Афонин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 244 с. — 978-5-4365-0891-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61648.html>
2. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практ. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28](http://www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28)
3. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Охременко [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 178 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05477-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2](http://www.biblio-online.ru/book/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2)
4. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 151 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528](http://www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528)
5. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов педагогических вузов / М.Т. Громкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 446 с. — 978-5-238-02236-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74901.html>
6. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практ. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28](http://www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28)
7. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Охременко [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 178 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05477-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2](http://www.biblio-online.ru/book/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2)
8. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 151 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528](http://www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528)

9. Кокорева Е.А. Педагогика и психология труда преподавателя высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие в вопросах и ответах / Е.А. Кокорева, А.Б. Курдюмов, Т.В. Сорокина-Исполатова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 152 с. — 978-5-7117-0800-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77634.html>

10. Косолапова Л.А. Методика преподавания педагогики в высшей школе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.А. Косолапова. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. — 144 с. — 978-5-85218-857-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70639.html>

11. Луков, В. А. Педагогика и психология высшей школы: современное состояние и перспективы развития. моногр. / В. А. Луков, В. А. Ситаров, Т. В. Лодкина и др. М.: Изд-во Моск. гуманит. ун-та, 2014. 204 с.

12. Шарипов Ф.В. Психология и педагогика творчества и обучение исследовательской деятельности. Педагогическая инноватика [Электронный ресурс] : монография / Ф.В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, Университетская книга, 2016. — 584 с. — 978-5-98699-159-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70716.html>

13. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 448 с. — 978-5-98704-587-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66421.html>

#### Профессиональный модуль

12. Скляревская В.А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Скляревская В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 304 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52296> — ЭБС «IPRbooks», по паролю

13. Щипанова Д.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Щипанова Д.Г., Мелкумова М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2014.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39704> — ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### Дополнительная литература:

1. Краевский В.В., Бережнова Е.В. Методология педагогики. Новый этап. [Текст] /В.В. Краевский, Е.В. Бережнова. – М., 2010.

2. Бряник, Н.В. Введение в современную методологию познания. [Текст] /Н.В. Бряник. – М., 2003.

3. Василюк, Ф.Е. Методологический анализ в психологии [Текст] /Ф.Е. Василюк. – М., 2003.

4. Слостенин, В.А., Чижакова, Г.И. Введение в педагогическую аксиологию [Текст] /В.А. Слостенин, Г.И. Чижакова. – М., 2006.

5. Жулина Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Жулина Е.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Эксмо, 2010.—

155 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/775>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

6. Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г. Экономика труда: Учебник. – М.: Волтерс-Клувер, 2011.

7. Одегов Ю.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник/ Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Волтерс Клувер, 2011.— 800 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16813>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

8. Остапенко Ю.М. Экономика труда: Учебное пособие. – 2-е изд-е, перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2011

**Жирным шрифтом выделена литература, имеющаяся в библиотеке МосГУ**

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.chelt.ru](http://www.chelt.ru) (электронная версия журнала «Человек и труд»).
2. [www.ilo.ru](http://www.ilo.ru) (официальный сайт Международной организации труда).
3. [www.info.gks.ru](http://www.info.gks.ru) (официальные статистические данные Госкомстата РФ).
4. [www.labor.ru](http://www.labor.ru) (официальный сайт Московской службы занятости).
5. [www.isras.rssi.ru](http://www.isras.rssi.ru) (официальный сайт журнала «Социологические исследования»).

#### **Базы данных с условиями регистрации:**

**Базы данных, архивы которых доступны без персональной регистрации:**

- [DOAJ: Directory of Open Access Journals \(Директория журналов открытого доступа\)](#)
- [Cambridge University Press Open Access Journals \(Открытый архив журналов издательства Кэмбриджского издательства\)](#)
- [Elsevier - Open Archives \(Открытый архив издательства Эльзевир\)](#)
- [Elsevier Open Access Journals \(Открытый архив журналов издательства Эльзевир\)](#)
- [Hindawi Publishing Corporation \(Архив издательства журналов открытого доступа Хиндауи\)](#)
- [Oxford University Press Open \(Открытый архив издательства Оксфордского университета\)](#)
- [КиберЛенинка](#)
- [GoogleScholar](#)
- [Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»](#)
- [Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»](#)
- [Официальный интернет портал правовой информации](#)
- [Сайт Президента РФ](#)

- [Сайт Правительства РФ](#)
- [Сайт Государственной Думы РФ](#)
- [Справочно-правовая система «Гарант»](#)
- [Федеральная служба государственной статистики](#)
- [Российская газета](#)
- [Журнал «Образование и право»](#)

**Базы данных, архивы которых доступны с персональной регистрацией:**

- [Научная электронная библиотека, Российский индекс научного цитирования;](#)
- [Электронное обучение в МосГУ](#)

**Базы данных, архивы которых доступны по подписке МосГУ (с компьютеров университета):**

- [Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»](#)
- [Электронно-библиотечная система IPR Books](#)
- [Polpred.com Обзор СМИ](#)

**Лицензионное программное обеспечение**  
Microsoft Office

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам охраны труда и здоровья обучающихся и обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: доска меловая, доска магнитная, комплект звукоусиления, стационарный мультимедиа-проектор, компьютер, экран, мультимедийные презентации и видеоматериалы.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации обучающимся.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с

ограниченными возможностями здоровья. Имеются учебные аудитории, предназначенные для проведения всех видов учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

#### **10. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн и «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным ректором АНО ВО «Московский гуманитарный университет» от 30.05.2018 г.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.

Образец оформления обложки научного доклада:

*На правах рукописи*

**АНО ВО «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра экономических и финансовых дисциплин

**Иванов**  
**Иван Иванович**

Совершенствование системы повышения квалификации  
кадров как фактор повышения эффективности труда  
государственных служащих

**Направление подготовки**  
38.06.01 Экономика

**Направленность (профиль) подготовки**  
Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда)

**НАУЧНЫЙ ДОКЛАД**  
**об основных результатах подготовленной**  
**научно-квалификационной работы (диссертации)**

Москва – 20\_\_\_\_



## Оборотная сторона обложки научного доклада

Научный руководитель: Смирнова Нина Алексеевна,  
доктор экономических наук, профессор,  
профессор кафедры экономических и  
финансовых дисциплин АНО ВО «Московский  
гуманитарный университет»

Рецензенты: Минченкова Ольга Юрьевна, доктор  
экономических наук, профессор, профессор  
кафедры менеджмента АНО ВО «Московский  
гуманитарный университет»

Пирогов Николай Леонидович, доктор  
экономических наук, профессор, профессор  
кафедры менеджмента и предпринимательства  
АНО ВО «Национальный институт бизнеса»

## ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКА ПУБЛИКАЦИЙ (ПЕЧАТНЫХ РАБОТ)

**БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ СТАТЕЙ ИЗ ЖУРНАЛОВ:** Фамилия, И.О. первого автора статьи. Название статьи / И.О. Фамилии авторов статьи // Название журнала. – Год. - №. – С.

Статья с одним автором:

**Фамилия, И.О. автора статьи. Название статьи / И.О. Фамилия автора статьи // Название журнала. – Год. - №. – С.**

*Пример:*

1. Мамчев, Г.В. Условия воспроизведения высококачественных изображений в стереоскопическом кинематографе / Г.В. Мамчев // Вестник СибГУТИ. - 2009. - № 4. - С. 3-10.

Статья с двумя авторами:

**Фамилия, И.О. первого автора статьи. Название статьи / И.О. Фамилия первого автора статьи, И.О. Фамилия второго автора статьи // Название журнала. – Год. - №. – С.**

*Пример:*

1. Бакалов, В.П. О потенциальной сложности наноструктур / В.П. Бакалов, Е.А. Субботин // Вестник СибГУТИ. - 2013. - № 1. - С. 40-49.

Статья с тремя авторами:

**Фамилия, И.О. первого автора статьи. Название статьи / И.О. Фамилия первого автора статьи, И.О. Фамилия второго автора статьи, И.О. Фамилия третьего автора статьи // Название журнала. – Год. - №. – С.**

*Пример:*

1. Пальчун, Ю.А. Мониторинг и методы ранней диагностики повреждений оптических волокон / Ю.А. Пальчун, Н.Ю. Ситнов, Н.И. Горлов // Измерительная техника. - 2010. - №5. - С. 24-28.

Статья с четырьмя и более авторами:

*Описание начинается с названия статьи. В сведениях об ответственности указываются либо все авторы, либо первый автор с добавлением в квадратных скобках сокращения "и другие" [и др.]*

**Название статьи / И.О. Фамилия первого автора статьи, И.О. Фамилия второго автора статьи, И.О. Фамилия третьего автора статьи, И.О. Фамилия четвертого автора статьи // Название журнала. – Год. - №. – С.**

*или*

**Название статьи / И.О. Фамилия первого автора статьи [и др.] // Название журнала. – Год. - №. – С.**

*Пример:* 1. Применение беспроводных технологий при реализации ИТС / В.А. Григорьев, И.А. Хворов, И.А. Кузнецов, В.О. Аксенов // Электросвязь. – 2013. - № 10. – С. 20-24.

*или:*

2. Применение беспроводных технологий при реализации ИТС / В.А. Григорьев [и др.] // Электросвязь. – 2013. - № 10. – С. 20-24.

### **Особые случаи:**

#### **Название журнала состоит из нескольких элементов (названий):**

1. Кузнецова, Т.В. Современные проблемы эстетики / Т.В. Кузнецова // Вестн. Моск. ун-та. Сер.7, Философия. - 2011. - № 3. - С. 46-56.

**Номер журнала содержит мелкие деления (Том, Вып, № перечисляются через запятую):**

1. Сойфер, В.А. Дифракционная нанофотоника и перспективные информационные технологии / В.А. Сойфер // Вестн. РАН. – 2014. – Т. 84, № 1. - С. 11-22.

### ***БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ СТАТЕЙ ИЗ СБОРНИКОВ:***

#### **Статьи из материалов конференций:**

**Фамилия, И.О. первого автора статьи. Название статьи / И.О. Фамилии авторов статьи // Название источника: сведения, относящиеся к заглавию / Первые сведения об ответственности ; Последующие сведения об ответственности. – Место (город) издания, год . – С.**

*Пример:*

1. Коновалов, А.В. Самостоятельная работа как способ внедрения интерактивных форм обучения / А.В. Коновалов // Основные проблемы повышения профессиональной компетентности в условиях реализации ФГОС третьего поколения : материалы 55 (LV) науч.- метод. конф. / Сиб. гос. ун-т телекоммуникаций и информатики. – Новосибирск, 2014. – С. 17-18.

#### **Статья из материалов конференций в нескольких томах:**

**Фамилия, И.О. первого автора статьи. Название статьи / И.О. Фамилии авторов статьи // Название источника: сведения, относящиеся к заглавию / Первые сведения об ответственности; Последующие сведения об ответственности. – Место (город) издания, год . – Т. (или Вып., Ч). – С.**

*Пример:*

1. Мерзляков, А.С. Построение стегосистемы с использованием билинейной интерполяции/ А.С. Мерзляков, А.Н. Фионов // Информатика и проблемы телекоммуникаций : Рос. науч. – тех. конф. : материалы конф. / Сиб. науч. – техн. о-во радиотехники, электроники и связи им. А. С. Попова [и др.]. – Новосибирск, 2011 . – Т. 1 . – С. 33-34.

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ КНИГ, МОНОГРАФИЙ И МЕТОДИЧЕСКИХ ПОСОБИЙ

### Общая схема библиографического описания:

ЗАГОЛОВОК (фамилия , инициалы первого автора)

ОСНОВНОЕ ЗАГЛАВИЕ

ОБЩЕЕ ОБОЗНАЧЕНИЕ МАТЕРИАЛА [Текст] [Электронный ресурс]

: СВЕДЕНИЯ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ЗАГЛАВИЮ (**учеб. пособие**)

/СВЕДЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ (инициалы и фамилия первого, второго, третьего авторов;

**под ред.** (редактора), **сост.** (составителя))

. - СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗДАНИИ ( **2-е изд., перераб. и доп.** ) .

. - МЕСТО ИЗДАНИЯ (Москва Санкт-Петербург Новосибирск) :

: ИЗДАТЕЛЬСТВО

, ГОД ИЗДАНИЯ

. - КОЛИЧЕСТВО СТРАНИЦ.

- Название издательства пишется без кавычек.

- Если описания текстовых документов преобладают в информационном массиве (списке литературы), значит [Текст] можно не писать.

- Если какая-либо область описания отсутствует, ее можно пропустить.

*Примеры:*

#### **Монография. Один автор:**

1. Савиных, А.Н. Теория и практика анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия и диагностика потенциала : моногр. / А.Н. Савиных ; Сиб. гос. ун-т телекоммуникаций и информатики. - Новосибирск : СибГУТИ, 2013. - 194с.

*или*

1. Савиных, А.Н. Теория и практика анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия и диагностика потенциала: моногр. / А.Н. Савиных ; Сиб. гос. ун-т телекоммуникаций и информатики. - Новосибирск, 2013. - 194с.

#### **Учебное пособие. Два автора:**

1. Рабинович, Е.В. Теория информационных процессов и систем : учеб. пособие / Е.В. Рабинович ; Сиб. гос. ун-т телекоммуникаций и информатики. - Новосибирск : СибГУТИ, 2013. - 102 с. : ил.

#### **Методические указания. Два автора:**

1. Агульник, В.И. Элементы аналитической геометрии (прямые и плоскости): метод. указания / В.И. Агульник, О.Н. Агульник ; Сиб. гос. ун-т телекоммуникаций и информатики. – Новосибирск, 2008. - 71с.

#### **Учебное пособие. Три автора:**

1. Трофимов, В.К. Теория рядов : учеб. пособие / В.К. Трофимов, Т.С. Мурзина, Т.Э. Захарова ; Сиб. гос. ун-т телекоммуникаций и информатики. - Новосибирск : СибГУТИ, 2013. – 146 с. Практикум.

### **Три автора:**

1. Кураш, Ф.И. Изучение гибких мультиплексов PDH : практикум / Ф.И. Кураш, Е.Г. Соломина, Е.А. Терентьева ; Сиб. гос. ун-т телекоммуникаций и информатики. - Новосибирск: СибГУТИ, 2013. - 62 с.

### **Учебное пособие в нескольких томах или частях:**

1. Шушлебин, И.Ф. Чрезвычайные ситуации. В 5 ч. Ч.1. Термины и определения основных понятий. Краткая характеристика и классификация чрезвычайных ситуаций : учеб. пособие / И.Ф. Шушлебин ; Сиб. гос. ун-т телекоммуникаций и информатики. - Новосибирск : СибГУТИ, 2012. - 19с.

### **Диссертации:**

1. Буров, А.А. Исследование влияния методов маршрутизации на качество обслуживания в мультисервисных сетях связи, функционирующих в экстремальных условиях [Текст] : дис. ... канд. техн. наук : 05.12.13 / Буров Артем Анатольевич. - Новосибирск, 2009. - 114 с.

### **Или подробнее:**

2. Вишняков, И.В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности (Текст) : дис. ... канд. экон. наук : 08.00.13 : защищена 12.02.02 : утв. 24.06.02 / Вишняков Илья Владимирович. — М., 2002. - 234 с. - Библиогр.: с. 220-230.

### **Патентные документы:**

#### **Запись под заголовком**

Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство [Текст] / Чугаева В.И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с. : ил.

Заявка 1095735 Российская Федерация, МПК7 В 64 G 1/00. Одноразовая ракета-носитель [Текст] / Тернер Э.В. (США) ; заявитель Спейс Системз/Лорал, инк. ; пат. поверенный Егорова Г.Б. – № 2000108705/28 ; заявл. 07.04.00 ; опубл. 10.03.01, Бюл. № 7 (I ч.) ; приоритет 09.04.99, № 09/289, 037 (США). – 5 с. : ил.

А. с. 1007970 СССР, МКИЗ В 25 J 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов [Текст] / В.С. Ваулин, В.Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25–08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. – 2 с. : ил.

#### **Запись под заглавием**

Приемопередающее устройство [Текст] : пат. 2187888 Рос. Федерация : МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00 / Чугаева В.И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с. : ил.

Одноразовая ракета-носитель [Текст] : заявка 1095735 Рос. Федерация : МПК7 В 64 G 1/00 / Тернер Э.В. (США) ; заявитель Спейс Системз/Лорал, инк. ; пат. поверенный Егорова Г.Б. – № 2000108705/28 ; заявл. 07.04.00 ; опубл. 10.03.01, Бюл. № 7 (I ч.) ; приоритет 09.04.99, № 09/289, 037 (США). – 5 с. : ил.

Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов [Текст] : а. с. 1007970 СССР : МКИЗ В 25 J 15/00 / В.С. Ваулин, В.Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25–08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. – 2 с. : ил.

### **При оформлении списка, согласно ГОСТ 7.1–2003:**

4.7.5 Для более четкого разделения областей и элементов, а также для различения предписанной и грамматической пунктуации применяют пробелы в один печатный знак до и после предписанного знака. Исключения составляют точка и запятая – пробелы оставляют только после них.

4.7.6 Круглые и квадратные скобки рассматривают как единый знак, предшествующий пробел находится перед первой (открывающей) скобкой, а последующий пробел – после второй (закрывающей) скобки.

Описание электронных ресурсов, интернет-ресурсов вы можете найти на сайте библиотеки СибГУТИ - <http://lib.sibsutis.ru> в разделе «Оформление письменных работ».

### ***Нормативно-регламентирующая документация:***

ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

ГОСТ Р 7.0.12–2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила

ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила оформления

ГОСТ Р 7.0.11–2011. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления ГОСТ 7.82–2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание

электронных ресурсов . Общие требования и правила составления

ГОСТ 7.80–2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления ГОСТ 7.32–2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и

правила оформления

## Рекомендации по составлению компьютерной презентации научного доклада

Для успешной защиты научного доклада используется презентация.

Для ее осуществления необходимо:

- обдумать точки зрения, идеи, выводы, которые вы хотите представить;
- составить все необходимые слайды (10-12 слайдов, не больше 40 слов текста на слайд, ограниченное количество цифр на графических изображениях слайдов и длину фраз (сжатый язык позволяет аудитории сфокусироваться на ключевых словах), подчеркнуть, выделить некоторые слова (ключевые слова); часть информации оформите графически (гистограммы, диаграммы);
- проверить логику и порядок расположения слайдов;
- отбирая информацию для каждого слайда помните о том, что цвет может привлекать внимание, создавать настроение, способствовать положительному отклику.

Необходимо начать компьютерную презентацию с заголовочного слайда и завершить итоговым слайдом. В заголовке приводятся название работы и автор. Для подготовки профессиональной компьютерной презентации рекомендуется использовать шаблоны. Следует уделить внимание дизайну шаблонов. Не увлекайтесь яркими шаблонами, информация на слайде должна быть контрастна фону. Подберите два-три различных фоновых оформления для того, чтобы иметь возможность варьировать фон при плохой проекции.

Не злоупотребляйте эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем — текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую вами. Настройка анимации, при которой текст появляется по буквам или словам, может вызвать негативную реакцию аудитории, так как одновременно слушать выступление и вникать в тонкости визуального преподнесения материала исследования очень сложно. Визуальное восприятие слайда презентации занимает от 2 до 5 секунд, в то время как продолжительность некоторых видов анимации может превышать 20 секунд.

Настройте временной режим вашей презентации. Используя меню («Показ слайдов» — «Режим настройки времени»), узнайте, сколько минут требуется вам на каждый слайд. Очень важно не торопиться во время

доклада и не мямлить. Если вы только читаете текст слайдов, то это может стать сигналом, что вы не ориентируетесь в материале. Но если вы растерялись или не можете справиться с волнением, то прочтение текста презентации будет вашим спасением. Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу («Вид» — «страницы заметок»). Распечатайте их («Печать» — «печатать заметки») и используйте при подготовке, в крайнем случае — на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Используйте интерактивные элементы. Для управления своей КП используйте интерактивные кнопки (вперед-назад) или клавиатуру PgUp-PgDn. Особенно это может пригодиться при ответе на вопросы, когда вас попросят вернуться к определенному слайду. В автоматическом режиме обязательно проконтролируйте временной интервал своего доклада.



**Схема фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации**

№ п/п	Контролируемые компетенции	Критерии и показатели оценивания				Оценочное средство
		<b>отлично</b>	<b>хорошо</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>неудовлетворительно</b>	
1.	<b>УК-1</b>	Владеть навыками критического анализа и оценки современных научных достижений, генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Уметь осуществлять критический анализ и оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Знать способы проведения анализа и оценки современных научных достижений и уметь анализировать и осуществлять оценку современных научных достижений	Не знать способы проведения анализа и оценки современных научных достижений и не уметь анализировать и осуществлять оценку современных научных достижений	Научный доклад
2.	<b>УК-2</b>	Владеть навыками проектирования и осуществления комплексных, в том числе междисциплинарных, исследований на основе целостного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	Уметь проектировать и осуществлять комплексные, в том числе междисциплинарные, исследования на основе целостного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	Знать основы проектирования и порядок осуществления комплексных исследований на основе целостного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	Не знать основы проектирования комплексных исследований и не уметь проектировать комплексные исследования на основе научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	Научный доклад

№ п/п	Контролируемые компетенции	Критерии и показатели оценивания				Оценочное средство
3.	<b>УК-3</b>	Владеть навыками участия в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Уметь разрабатывать предложения и рекомендации по решению научных и научно-образовательных задач, необходимые для участия в работе российских и международных исследовательских коллективов	Знать порядок и регламент участия в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Не знать регламент участия в работе российских исследовательских коллективов и не уметь разрабатывать предложения, рекомендации, модели, необходимые для участия в работе российских исследовательских коллективов	Научный доклад
4.	<b>УК-4</b>	Владеть навыками использования современных методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Уметь использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Знать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Не знать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Научный доклад
5.	<b>УК-5 -</b>	При ответе на вопросы билета аспирант следует всем без исключения этическим нормам в области труда и занятости, социально-экономических отношений, детально обосновывая свою позицию по рассматриваемому вопросу	При ответе на вопросы билета аспирант следует этическим нормам в области труда и занятости, социально-экономических отношений	При ответе на вопросы билета аспирант следует части этических норм в области труда и занятости, социально-экономических отношений, игнорируя отдельные	При ответе на вопросы билета аспирант нарушает этические нормы в области труда и занятости, социально-экономических отношений	Государственный экзамен
6.	<b>УК-6 -</b>	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант	Научный доклад

№ п/п	Контролируемые компетенции	Критерии и показатели оценивания				Оценочное средство
		способность планировать и решать задачи, целью которых является повышение эффективности социально-трудовых отношений	демонстрирует навыки планирования и решения задач, целью которых является повышение эффективности социально-трудовых отношений	демонстрирует отдельные навыки планирования и решения задач, целью которых является повышение эффективности социально-трудовых отношений	демонстрирует полное отсутствие навыков планирования и решения задач, целью которых является повышение эффективности социально-трудовых отношений	
7.	<b>ОПК-1-</b>	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области социально-трудовых отношений и рынка труда с использованием современных методов исследования	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует навыки самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области социально-трудовых отношений и рынка труда с использованием современных методов исследования	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует отдельные навыки самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области социально-трудовых отношений и рынка труда с использованием современных методов исследования	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует отсутствие способности самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области социально-трудовых отношений и рынка труда с использованием современных методов исследования	Научный доклад
8.	<b>ОПК-2</b>	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует готовность организовать работу исследовательского коллектива в	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант	

№ п/п	Контролируемые компетенции	Критерии и показатели оценивания				Оценочное средство
		области экономики труда	демонстрирует частичную готовность организовать работу исследовательского коллектива в области экономики труда	демонстрирует слабую готовность организовать работу исследовательского коллектива в области экономики труда	демонстрирует отсутствие готовности организовать работу исследовательского коллектива в области экономики труда	
9.	<b>ОПК-3 –</b>	При сдаче государственного экзамена аспирант демонстрирует высокую готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	При сдаче государственного экзамена аспирант демонстрирует достаточную готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	При сдаче государственного экзамена аспирант допускает существенные ошибки в области преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	При сдаче государственного экзамена аспирант демонстрирует полную неспособность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	Государственный экзамен
10.	<b>ПК-1 -</b>	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант представляет выводы и рекомендации, положения научной новизны, полученные на основе детального анализа современных тенденций развития социально-экономических процессов в национальной и мировой экономике и глобализации	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант представляет выводы и рекомендации, положения научной новизны, полученные на основе анализа отдельных тенденций развития социально-экономических процессов в национальной и мировой экономике и	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант представляет часть ошибочных выводов и рекомендаций, необоснованных положений научной новизны, полученные на основе анализа отдельных тенденций развития социально-экономических процессов в	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант представляет ошибочные выводы, не способен обосновать выдвинутые им положения научной новизны, полученные на основе анализа отдельных тенденций развития социально-экономических процессов в национальной и мировой	Государственный экзамен

№ п/п	Контролируемые компетенции	Критерии и показатели оценивания				Оценочное средство
			глобализации	национальной и мировой экономике и глобализации	экономике и глобализации	
11.	<b>ПК-2 -</b>	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует способность обобщения и критической оценки результатов отечественных и зарубежных исследователей; выявления и формулирования актуальных научных проблем в разделе научной новизны	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует способность к отдельным обобщениям и критической оценке результатов отечественных и зарубежных исследователей; выявлению и формулирования актуальных научных проблем	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует низкую способность к отдельным обобщениям и критической оценке результатов отечественных и зарубежных исследователей; выявлению и формулирования актуальных научных проблем	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует отсутствие способности к отдельным обобщениям и критической оценке результатов отечественных и зарубежных исследователей; выявлению и формулирования актуальных научных проблем	Государственный экзамен
12.	<b>ПК-3 -</b>	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует высокую способность проводить самостоятельные и коллективные научные исследования, обосновывать их актуальность, теоретическую и практическую значимость и представлять результаты в виде научного отчета, статьи или доклада	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует способность проводить самостоятельные и коллективные научные исследования, обосновывать их актуальность, теоретическую и практическую значимость и	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует низкую способность проводить самостоятельные и коллективные научные исследования, обосновывать их актуальность, теоретическую и практическую значимость и	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует отсутствие способности и проводить самостоятельные и коллективные научные исследования, обосновывать их актуальность, теоретическую и практическую значимость и	Государственный экзамен

№ п/п	Контролируемые компетенции	Критерии и показатели оценивания				Оценочное средство
			представлять результаты в виде научного отчета, статьи или доклада	представлять результаты в виде научного отчета, статьи или доклада	значимость и представлять результаты в виде научного отчета, статьи или доклада	
13.	<b>ПК-4</b>	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует блестящее владение навыками поиска, сбора, обработки анализа, систематизации и обобщения информации по теме исследования; верификации и структуризации информации, получаемой из различных источников	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует свои возможности владения навыками поиска, сбора, обработки анализа, систематизации и обобщения информации по теме исследования; верификации и структуризации информации, получаемой из различных источников	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует существенные ошибки во владении навыками поиска, сбора, обработки анализа, систематизации и обобщения информации по теме исследования; верификации и структуризации информации, получаемой из различных источников	При защите научного доклада и ответе на вопросы билета аспирант демонстрирует отсутствие навыков поиска, сбора, обработки анализа, систематизации и обобщения информации по теме исследования; верификации и структуризации информации, получаемой из различных источников	Государственный экзамен